

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ TUMAKURU SMART CITY LIMITED

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನ 3ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿ
3rd Annual Report For The Year 2019-20



Government of India



State level Nodal Agency

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್, ತುಮಕೂರು

18.12.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ

1	ಶ್ರೀ. ರಾಕೇಶ್‌ಸಿಂಗ್ ಭಾಷಣಿ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಭೇಗಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
3	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
4	ಡಾ. ಎಂ.ಟಿ ರೇಖು ಭಾಷಣಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
5	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ ಬಿ ಕಾವೇರಿ ಭಾಷಣಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
6	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಹೆಚ್. ಎಂ, ಕುಮಾರ್ ಭಾಷಣಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
7	ಡಾ. ಕೆ. ರಾಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾಷಣಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
8	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ. ರಾಜೇಶ್‌ಗೌಡ ಭಾಷಣಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು
9	ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಣುಕಾ ಕೆಎಂಎಸ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
10	ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು
11	ಶ್ರೀ ಬಿ ಬಿ ಆರ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು
12	ಶ್ರೀ ಶಶೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷಲೀಪ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು
13	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ.	ನಿರ್ದೇಶಕರು
14	ಶ್ರೀ ಭೂಪೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ ಸಿ.ಎನ್.ಎಸ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು
15	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಸ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು

ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ತಾಂತ್ರಿಕ) ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್.ಫಣಿರಾಜು	
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು (ಆಡಳಿತ) ಶ್ರೀ ಪಿ ಎನ್ ಸ್ವಾಮಿ	
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ	
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಬಿ ಎಸ್	
ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ	ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು 1. ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ 2. ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ 3. ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ 4. ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕ್ 5. ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕ್

ಹರಿವಿಡಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ
01	ತನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು	1-11
02	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿ ಅನುಬಂಧದೊಂದಿಗೆ	12-70
03	ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರ ಟೀಕೆ- ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು/ವರದಿ	71
04	ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿ	72-85
05	ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ	86-87
06	ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ	88
07	ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ	89-90
08	ಈಡ್ಡಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆ	91
09	ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು	92-114

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ತುಮಕೂರು

ಶ್ರೀ ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಆರ್ಟ್‌ವರ್ಕ್, ಎಸ್.ಎನ್.ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕಾಫಿ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೋನಿ, ತುಮಕೂರು - 572102
(ಜಾಲತಾಣ : www.smartcitytumakuru.in) ದೂರವಾಣಿ : 0816-2278190
ಇ-ಮೈಲ್ : smartcitytumakuru@gmail.com ಸಿಬಿಎನ್ ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ099774

ಸಂಖ್ಯೆ : ಟಿಎಸ್‌ಸಿಎಲ್/ಆಡಳಿತ/ಸಿಆರ್/214/2018-19

ದಿನಾಂಕ : 18.12.2020

ತನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ನೋಟೀಸು

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಇದರ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮೂರನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಶುಕ್ರವಾರ 18 ಡಿಸೆಂಬರ್ 2020 ರಂದು ಸಂಜೆ 4.30 ಗಂಟೆಗೆ ಬಿಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ, ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣ ರಾಜೇಂದ್ರ ಟೌನ್ ಹಾಲ್, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆವರಣ, ತುಮಕೂರು 572102 ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹರಿಸುವ/ ಚರ್ಚಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಒಂದು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ನೋಟೀಸನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಸಾಮಾನ್ಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು:

1. ದಿನಾಂಕ 31, ಮಾರ್ಚ್ 2020 ರಂದು ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಪರಿಶೋಧಿತ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಂಡಲಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು, ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅರ್ಹವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ದಿನಾಂಕ 31, ಮಾರ್ಚ್ 2020 ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದ ತಃಖ್ತೆಗಳು, ಇದರಲ್ಲಿ ಆಸ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ, ಹಣದ ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಜೊತೆಗಿನ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗಳನ್ನು ಈ ಮೂಲಕ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ, ಅವಲೋಕಿಸಲಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಅಂಗೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ.”

2. ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಡಾ. ಕೆ. ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾ.ಆ.ನೇ. (ಡಿಬಿಎನ್: 08210492) ಇವರು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು ಅವರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಡಾ. ಕೆ. ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾ.ಆ.ನೇ. (ಡಿಬಿಎನ್: 08210492) ರವರು 2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಾಲಮು 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ತಮ್ಮನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ

ನಾಮನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರದಿಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತ ಹೊಂದುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

3. ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎಂ ಜಿ ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾ.ಆ.ನೇ. (ಡಿಬಿಎನ್: 06917336) ಇವರು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು ಅವರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಶ್ರೀ ಎಂ ಜಿ ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾ.ಆ.ನೇ. (ಡಿಬಿಎನ್: 06917336) ರವರು 2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಾಲಮು 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ತಮ್ಮನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರದಿಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತ ಹೊಂದುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

4. ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುತ್ತಿರುವ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾಶ್ರೀ ಎಚ್ ಎಂ (ಡಿಬಿಎನ್: 08584709) ಇವರು ಮರು ನೇಮಕಾತಿಗೆ ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದು ಅವರನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶಿತ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಅವಲೋಕಿಸಲು ಹಾಗೂ ಅಂಗೀಕರಿಸಲು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಾಶ್ರೀ ಎಚ್ ಎಂ (ಡಿಬಿಎನ್: 08584709) ರವರು 2013ರ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಕಾಲಮು 152ರ ಉಪಬಂಧದಂತೆ ಅನುಕ್ರಮ ಶ್ರೇಣಿಯಲ್ಲಿ ನಿವೃತ್ತರಾಗಿದ್ದು, ಮತ್ತು ಮರು ನೇಮಕಾತಿ ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದರಿಂದ, ತಮ್ಮನ್ನು ಮರುನೇಮಕಗೊಳಿಸಲು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿದ್ದು, ಈ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯ ನಾಮನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮರುನೇಮಕವಾಗಿದ್ದು, ಸರದಿಯಂತೆ ನಿವೃತ್ತ ಹೊಂದುವಂತೆ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

5. ಮೆ. ಬೇಲೂರು ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಇವರನ್ನು 2020-21 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡಿದ್ದು, ಮೆ.ಬೇಲೂರು ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಇವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಇವರ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಗೊಳಿಸುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷ 2020-21ಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಿ.ಎ.ಜಿ ಯವರಿಂದ ನೇಮಕವಾದ ಮೆ.ಬೇಲೂರು ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾಗಿರುವ ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ 4ನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ ಕೊನೆಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ ನೇಮಕಮಾಡಿದ್ದು ಇವರಿಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಕಲಂ 139, 141, 142 ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆಯ ಇತರ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಇದ್ದರೆ, ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ) ನಿಯಮಗಳು, 2014 ನ್ನು ಷೇತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಓದಿಕೊಂಡಂತೆ ಮತ್ತು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ತಿದ್ದುಪಡಿ, ಯಾವುದೇ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಕಾಯ್ದೆ ಅಥವಾ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತೆ ವೇತನದ ಪಾವತಿಯ ಮೊತ್ತವಾದ ರೂ 50,000/- (ಐವತ್ತು ಸಾವಿರಗಳು ಮಾತ್ರ) ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ತುಂಬಿಕೊಡುವುದಿದ್ದರೆ, ಅದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗುವುದು”.

ಬಿಶೇಷ ವ್ಯವಹಾರಗಳು:

6. ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ಬಿ ಕಆನೇ (ಡಿಬಿಎನ್: 08597982), ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು:

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ, ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಷೇತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 196, 197, 203 ಹಾಗೂ ಷೆಡ್ಯೂಲು 5 ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಅನುವುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ (ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತಹವುಗಳ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ದಿನಾಂಕ:03.10.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ರವರೆಗೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ (ಡಿಬಿಎನ್: 08597982), ಇವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

7. ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾತನೇ (ಡಿಬಿಎನ್: 08358434), ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು:

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಷೇಡಿಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 196, 197, 203 ಹಾಗೂ ಷೆಡ್ಯೂಲು 5 ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಅನುವುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ (ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತಹವುಗಳ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಡಿನೆನ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ:29.06.2020 ರವರೆಗೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾತನೇ (ಡಿಬಿಎನ್: 08358434), ಇವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

8. ಶ್ರೀ ಟಿ. ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ (ಡಿಬಿಎನ್: 08301675), ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸುವುದು:

ಈ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವುದು, ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವೆಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿಲ್ಲದೆಯೇ ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

“ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 196, 197, 203 ಹಾಗೂ ಷೆಡ್ಯೂಲು 5 ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಅನುವುಗಳು ಇದ್ದಲ್ಲಿ (ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಮಾಡಿರಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಅಂತಹವುಗಳ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ದಿನಾಂಕ:30.06.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ದಿನಾಂಕ:15.07.2020 ರವರೆಗೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್‌ನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ:16.07.2020 ರಿಂದ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಶ್ರೀ ಬಿ ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ (ಡಿಬಿಎನ್: 08301675), ಇವರ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಅನುಮೋದಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು, ಕ್ರಮಗಳನ್ನು, ಕೈಗೊಳ್ಳಲು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಲು ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ನೀಡಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿಯೂ ಈ ಮೂಲಕ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.”

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್‌ನ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-
ಬಿ ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್
 ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
 ಡಿಬಿಎನ್: 08301675

ದಿನಾಂಕ: 18.12.2020
 ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು:

1. ಕೋವಿಡ್-19 ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗದ ಪ್ರಭಾವದಿಂದ, ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು ತನ್ನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸುತ್ತೋಲೆ 20/2020, ದಿನಾಂಕ 05/05/2020 ಹಾಗೂ 08/04/2020 ಮತ್ತು 13/04/2020 ರಂದು ಹೊರಡಿಸಿರುವ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಗಳು ತಮ್ಮ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ದೃಶ್ಯ ಶ್ರವಣ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ, ಅದರಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ನಡೆಸಬಹುದು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದೆ. ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ಅನುಸರಣೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಮೂರನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸುತ್ತಿದೆ.
2. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಕಲಂ 102 ರ ಪ್ರಕಾರ, ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಸ್ತು ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆಗಳು ತಿಳಿಸುತ್ತವೆ, ಅದನ್ನು ಇದಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದು ಅದು ಈ ನೋಟೀಸಿನ ಒಂದು ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಅಂಗವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಮೂರನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ಅಲ್ಪಾವಧಿ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಕಲಂ 101 ರ ಪ್ರಕಾರ ಸದಸ್ಯರು ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smartcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಪತ್ರದ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕಾಗಿ ಕೋರಲಾಗಿದೆ.
4. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಪ್ರಕಾರ, ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಮತ್ತು ಮತಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆ, ಮತ್ತು ಅವನ/ಅವಳ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರಾಕ್ಸಿ ಯಾಗಿ ಹಾಜರಾಗಲು ಅವಕಾಶವಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯದ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಮೂರನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಮೂರನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಕ್ಸಿ ಹಾಜರಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಕ್ಸಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿಲ್ಲ.
5. ಸಭೆ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗುವ ನಿಗದಿತ ಸಮಯಕ್ಕೆ 15 ನಿಮಿಷಗಳ ಮೊದಲು ಹಾಗೂ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದ 15 ನಿಮಿಷಗಳ ನಂತರದ ವರೆಗೆ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಲು ಕಾಲಾವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
6. ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ, 2013 ರ ಕಲಂ 103 ರ ಪ್ರಕಾರ ಬಹುಮತವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವಾಗ, ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾಗುವ ಸದಸ್ಯರ ಹಾಜರಾತಿಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ಎಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಾಜರಾತಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿಲ್ಲ.
7. ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿರುವ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ (ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ರಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ರವರೆಗೆ) ಲಭ್ಯವಾಗಿ ಇಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದು ಕಂಪನಿಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ದಿನ ಕೂಡಾ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

8. ಕಾರ್ಪೋರೇಟ್/ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಮಂಡಳಿಯ ಗೊತ್ತುವಳಿಗಳು/ಪವರ್ ಆಫ್ ಅಟಾರ್ನಿ/ಅಧಿಕೃತ ಪತ್ರ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸ್ಪುಟವಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಿಂದ ಅಟೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಲಾದ ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smartcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
9. ಸದಸ್ಯರು ಗೂಗಲ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಮೂಲಕ ಮೂರನೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
10. ಸಭೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಸಂದೇಹಗಳನ್ನು ಮುಂಚಿತವಾಗಿ smartcitytumakuru@gmail.com ಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು.
11. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ವಿಳಾಸದ ಮತ್ತು ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸದ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗೆಗೆ ಕಂಪನಿಗೆ ತಕ್ಷಣವೇ ತಿಳಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.
12. ಸಭೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಮತದಾನ ಬೇಕೆನಿಸಿದರೆ, ಸದಸ್ಯರು ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರುವ ಇ-ಮೇಲ್ ನಿಂದ voting.tscl@gmail.com ಗೆ ಇ-ಮೇಲ್ ಕಳುಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ಪ್ರಸ್ತಾವದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತು ಠರಾವುಗಳ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಮತವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಬಹುದು. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಸೂಚಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಕಾರ್ಯಸೂಚಿಯ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕೆ ತಮ್ಮ ಸಹಮತ/ನಿರಾಕರಣೆಗಳನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಬೇಕು.
13. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸ್ಥಳವು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರ, ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣ ರಾಜೇಂದ್ರ ಟೌನ್ ಹಾಲ್, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆವರಣ, ತುಮಕೂರು 572102 ಆಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವೆ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸಿಂಗ್ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಲಾಗುವ ಕಾರಣ ಸಭೆಗೆ ಬರುವ ಮಾರ್ಗಗಳ ನಕ್ಷೆಯನ್ನು ಈ ನೋಟೀಸಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿಲ್ಲ.
14. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರ ಮತಚಲಾವಣೆಯ ಕೋರಿಕೆ ಬರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಕೈಸನ್ನೆಯ ಮೂಲಕ ಮತಚಲಾವಣೆ ಮಾಡಲು ನಿರ್ದೇಶಿಸಬಹುದು.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

ಬಿ ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಬಿಎನ್: 08301675

ದಿನಾಂಕ: 18.12.2020

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಷ್ಕೇದ 102ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಹೇಳಿಕೆ:

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 6:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಆಸುಇ 141 ಸೆಅಸೆ 2019 ದಿನಾಂಕ 5 ಆಗಸ್ಟ್ 2019 ಮೂಲಕ ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ಇವರನ್ನು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿತು.

ಮುಂದೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಆಇ 253 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ:19 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2019 ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಎನ್ ಆರ್ ಆದರ್ಶ ಕುಮಾರ್, ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಸಹಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿತು. ಶ್ರೀ ಎನ್ ಆರ್ ಆದರ್ಶ ಕುಮಾರ್ ರವರ ವರದಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದು ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರು ಜಂಟಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ ಇವರಿಗೆ 23.09.2019 ರಂದು ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದ್ದರು.

ಶ್ರೀ ಎನ್ ಆರ್ ಆದರ್ಶ ಕುಮಾರ್ ರವರ ವರದಿ ಬಾಕಿ ಇದ್ದುದರಿಂದ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಸರಾಗವಾಗಿ ನಾಠಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಆಇ 292 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ:03.10.2019 ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ, ಜಂಟಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇವರನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿತು. ಶ್ರೀ ಎನ್ ಆರ್ ಆದರ್ಶ ಕುಮಾರ್ ರವರು ಭಾಷನೇ/ ಭಾಷನೇ/ ಕಆನೇ ಕೇಡರ್ ಗೆ ಸೇರ್ಪಡೆಯಾಗಿಲ್ಲದಿರುವುದರಿಂದ ಪ್ರಭಾರದಿಂದ ಮುಕ್ತಿಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟವೆಂದು ಸಹಕಾರಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಇಲಾಖೆ, ಬೆಂಗಳೂರು ಇಲ್ಲಿಂದ ತಿಳಿದುಬಂದಿದೆ.

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಂತೆ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:03.10.2019 ರಂದು ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಹೊಣೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು. ಮುಂದೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ:09.12.2019 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ ರವರ ನೇಮಿಯನ್ನು ರದ್ದು ಮಾಡಿತು. ಇದರಂತೆ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ ಇವರು ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ರಂದು ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದರು.

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 6 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು/ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅವರುಗಳ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲ ದಾಖಲೆಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲ ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವವು.

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 7:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ:03.10.2019 ರ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆನೇ ಇವರನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿತು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ದಿನಾಂಕ:22.10.2019 ರಂದು ನಡೆದ ತನ್ನ 19ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ಹೇಳಿದ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ:03.10.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಅನುಮೋದಿಸಿತು.

ಮುಂದೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ದಿನಾಂಕ:09.12.2019ರ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಮೂಲಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕಆಸೇ ಇವರ ನೇಮಿಯನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿತು.

ತರುವಾಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇ-ಡಿಪಿಎಆರ್ 143 ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ:17.12.2019ರ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸಿತು. ಮುಂದೆ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಇವರ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ./ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಸಿಆರ್ /396/2019-20 ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ರ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆಬರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರು ಮಲಪ್ರಭಾ - ಘಟಪ್ರಭಾ ಯೋಜನೆಯ ಉಪ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿ ವರ್ಗಾವಣೆಯಾಗುವ ಮೊದಲು ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:05.08.2019 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:23.09.2019 ರವರೆಗೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದರು.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಸಿಆಸುಇ 143 ಸೆಆನೆ 2019 ದಿನಾಂಕ:18.01.2020ರ ಮೂಲಕ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿತ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿತು. ಇದರಂತೆ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರು ದಿನಾಂಕ:20.01.2020 ರಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿಕೊಂಡರು. ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರು ದಿನಾಂಕ:29.06.2020 ರವರೆಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿತ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದರು ಹಾಗೂ ಆ ದಿನದಂದು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 147 ಎಸ್ಎಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ: 29.06.2020 ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 7 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಓಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು/ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅವರುಗಳ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವವು.

ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 8:

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಸುಧಾರಣೆ ಇಲಾಖೆಯು ತನ್ನ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ಇಸಿಆಸುಇ 143 ಸೆಆನೆ 2019 ದಿನಾಂಕ:18.01.2020ರ ಮೂಲಕ ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಆಯುಕ್ತರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಟಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಸಮವರ್ತಿತ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಿತು.

ಮುಂದೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ತನ್ನ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿಪಿಎಆರ್ 147 ಎಸ್‌ಎಎಸ್ 2019 ದಿನಾಂಕ:29.06.2020 ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಬಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಹುದ್ದೆಯಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿ ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಜಿಲ್ಲೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತಿಯ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿ ನೇಮಕ ಮಾಡಿತು.

ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶ, ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಚೇರಿ, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, ಇದರ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ: ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ. / ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ ಸಿಆರ್ / 396 / 2019-20 ದಿನಾಂಕ:30.06.2020 ರ ಪ್ರಕಾರ ಶ್ರೀ ಬಿ ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ ರವರು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ ಇವರಿಗೆ ದಿನಾಂಕ:30.06.2020 ರಂದು ಪ್ರಭಾರವನ್ನು ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿದರು.

ಶ್ರೀ ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ ರವರು ದಿನಾಂಕ:15.07.2020 ರವರೆಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿ ತದನಂತರ ದಿನಾಂಕ:16.07.2020 ರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಆಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 ದಿನಾಂಕ:16.07.2020 ರ ಪ್ರಕಾರ ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

ಶ್ರೀ ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ ರವರು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೋಶದ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ವರ್ಗಾವಣೆ ಹೊಂದುವ ಮೊದಲೇ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:12.12.2018 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:26.07.2019 ರವರೆಗೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದರು.

ಶ್ರೀ ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್, ಇವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿರುವುದು ಅಪೇಕ್ಷಣೀಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನಕಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಿರುವರು ಮತ್ತು ಬಾಬು ಸಂಖ್ಯೆ 8 ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ನಿರ್ಣಯವನ್ನಾಗಿ ಅನುಮೋದಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

ಸ್ವತಃ ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್, ರವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು/ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಅವರುಗಳ ಸಂಬಂಧಿಗಳು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿರ್ಣಯದಲ್ಲಿ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಈ ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 9.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಸಂಜೆ 6.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವವು.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಆದೇಶದ ಅನುಸಾರ
ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್‌ನ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

ಬಿ ಬಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಡಿಐಎನ್: 08301675

ದಿನಾಂಕ: 18.12.2020

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೂಚನೆಗಳು:

1. ಸದಸ್ಯರು ವೆಬ್ ಬ್ರೌಸರ್ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಲಿಂಕ್ ನ್ನು ತೆರೆದು “ಜಾಯನ್ ಮೀಟಿಂಗ್” ನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿದೆ.
<https://meet.google.com/xvw-hrzk-rwr>
2. ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಕೋರಿಕೆಯಂತೆ ಸಭೆಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದನಂತರ ಭಾಗವಹಿಸುವವರನ್ನು ನೋಡಲು ಸಾಧ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
3. ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಡ್ಡಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಿಡಿಯೋ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಮೂಲಕ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅಜಲವಾದ Wi-Fi ಅಥವಾ LAN ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
4. ಸದಸ್ಯರು ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಸಭೆಯ ಮೊದಲು ಯಾವುದೇ ತರದ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಹಾಯವನ್ನು ಬಯಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯನ್ನು +91 9113689705 ಈ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಮೂಲಕ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smartcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಬರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.
5. ವಾರ್ಷಿಕ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸರಾಗವಾಗಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಸಭೆ ನಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕೇಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ smartcitytumakuru@gmail.com ಕ್ಕೆ ಸಭೆಯ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬರೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

2019-20 ಸಾಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿ

ಆತ್ಮೀಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳೇ,

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಮೂರನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯನ್ನು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ, ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಅವುಗಳ ಮೇಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಡಿಸುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಅತೀವ ಸಂತಸವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಿರುವುದು.

1. ಹಿನ್ನೆಲೆ:

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನ (ಮಿಷನ್) ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ 2ನೇ ಸುತ್ತಿನ ಸವಾಲಿನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ 40 ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ನಗರವೂ ಒಂದಾಗಿದ್ದು, ವಿನ್ಯಾಸ/ರೂಪರೇಷೆ, ಯೋಜನೆಯ ಮೌಲ್ಯನಿರ್ಣಯ, ಅನುಮೋದನೆ/ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ “ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್” ಎಂಬ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನವನ್ನು ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ 06.02.2017ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಾಯಿತು.

2019-20 ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಪ್ರಗತಿಗೆ ಒಂದು ಗಮನಾರ್ಹವಾದಂತಹ ಮುನ್ನುಡಿ ಬರೆದಿರುವ ವರ್ಷವಾಗಿದ್ದು ಮಾರ್ಚ್ 2020-21 ರ ವೇಳೆಗೆ ಈ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯು, 2019-20ರಲ್ಲಿ ಜಗತ್ತಿನಾದ್ಯಂತ ಕಂಡುಬಂದ ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಪ್ರತಿಶತ: 18.85 ಪ್ರಮಾಣದ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರತಿಶತ: 76 ಪ್ರಮಾಣದ ಯೋಜನೆಗಳು ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿದ್ದು, ಮಾರ್ಚ್ 2021ರ ವೇಳೆಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

2. ವಿತ್ತೀಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು

ವಾರ್ಷಿಕ ವರದಿಯ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗವಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 129ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವುದು. ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನ ಲಾಭಾಂಶ ರೂ.71,21,072/- ಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ರೂ.1,89,76,528-ರಷ್ಟು ನಷ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ತೋರಿಸುತ್ತದೆ.

(ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	2019-20	2018-19
ಒಟ್ಟು ವರಮಾನ	78,48,882	3,00,31,416
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು	2,68,25,410	2,29,10,344
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ	-1,89,76,528	71,21,072
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು	-3,67,932	61,123
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	-1,86,08,596	70,59,949

3. ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶ :

ಅನುಮರ್ಪಕ ಲಾಭದ ಕಾರಣ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

4. ಮೀಸಲಿಸಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ:

ಅನುಮರ್ಪಕ ಲಾಭದ ಕಾರಣ, ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀಸಲಿಸಿರುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

5. ಬಂಡವಾಳ:

ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100/-ರಂತೆ ಎರಡು ಕೋಟಿ ಷೇರುಗಳೊಂದಿಗೆ ರೂ.200 ಕೋಟಿ (ರೂಪಾಯಿಗಳು ಎರಡು ನೂರು ಕೋಟಿ) ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:31.03.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಚಂದಾದಾರರಾಗಲು ಒಪ್ಪಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100/-ರಂತೆ 10,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ವಿಭಜಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತೆ ರೂ.10.00 ಲಕ್ಷ ಮಾತ್ರ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಚಂದಾದಾರರಾಗಲು ಒಪ್ಪಿರುವಂತಹ ಸಂಪೂರ್ಣ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಕರಾರುಪತ್ರಕ್ಕೆ (ಮೆಮೊರಾಂಡಮ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಚಂದಾದಾರರಾಗಿರುವಿಕೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಪಾಲಿನೊಂದಿಗೆ ಬದು ವರ್ಷಗಳ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನಗರಕ್ಕೂ ವಾರ್ಷಿಕ ರೂ.100 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು. ಅದರಂತೆಯೇ 2017-18 ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ರೂ.107 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದಷ್ಟು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಮಾನ ಪಾಲಿನೊಂದಿಗೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರವು ರೂ.105 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿತು. 2018-19ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಯಾವುದೇ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ರೂ.2:00ಕೋಟಿ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನ ಹಾಗೂ ರೂ.3:00ಕೋಟಿ ಎಅಂಡ್‌ಓಇ ಅನುದಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. 2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ರೂ.85ಕೋಟಿಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿತು ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯಾಗುವ ಅನುದಾನವು ಬಿಡುಗಡೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

6. ಮಂಡಳಿ

ಎ) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ

ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ವೃತ್ತಿಪರರು ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ವಿವಿಧ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳ ನೇತೃತ್ವವನ್ನು ವಹಿಸಿರುವಂತಹ ಅತ್ಯುನ್ನತ ಮಟ್ಟದ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಕಂಪನಿಗೆ ತುಮಕೂರು ನಗರವನ್ನು ಒಂದು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರವನ್ನಾಗಿ ಪರಿವರ್ತಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಕಂಡೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಜಾತುರ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತಿರುವುದು.

ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಆಗಿರುತ್ತವೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಇಲಾಖೆ/ಮಂಡಳಿಯ/ಹುದ್ದೆಯ ಹೆಸರು	ಹೊರಹೋದಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತಹ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ	ಒಳಬಂದಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತಹ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ
1	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್ (26.07.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಣೇ (26.07.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.08.2019
2	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಿಖಾ ಸಿ. ಭಾಷಣೇ (06.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ. ರಾಜೇಶ್‌ಗೌಡ, ಭಾಷಣೇ (05.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	19.09.2019
3	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ)	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಇಬ್ರಾಹಿಂ, ಭಾಷಣೇ (06.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷಣೇ (16.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	19.09.2019
4	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ ಭಾಷಣೇ, (11.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಡಾ.ಜಿ.ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷಣೇ (11.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	19.09.2019
5	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಣೇ (23.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ. ಕೆಎಎಸ್ (03.10.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	22.10.2019
6	ಆಯುಕ್ತರು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಣೇ (23.09.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಣೇ (17.12.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.01.2020
7	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿ)	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷಣೇ (19.10.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಕು.ಚಾರುಲತಾ ನೋಮಲ್ ಭಾಷಣೇ (21.10.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	22.10.2019
8	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ. ಕೆಎಎಸ್ (18.12.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಣೇ (18.12.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.01.2020
9	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್	ಡಾ.ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ಭಾಷಣೇ (02.01.2020)	ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾಷಣೇ (02.1.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.01.2020

10	ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಷನೇ (30.01.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಬಿ.ಕಾವೇರಿ ಭಾಷನೇ (03.03.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	14.02.2020
11	ಮಹಾ ಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ಆರ್ (30.01.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ (03.03.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	14.02.2020
12	ಉಪ-ಮಹಾ ಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ ಎಸ್. ರೂಪಶ್ರೀ (30.01.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ (03.03.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	14.02.2020
13	ಸದಸ್ಯರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	-	ಶ್ರೀ ಷಹೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷಹೀಲ್ (11.10.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.08.2019
14	ಸದಸ್ಯರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	-	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ (11.10.2019ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತೆ)	20.08.2019

ಬಿ) 2019-20ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೊರಹೋದಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತಹ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ	ಒಳಬಂದಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು ಜಾರಿಗೆ ಬಂದಂತಹ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ	ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ / ಸೂಚನಾ ಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ
1	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್ (26.07.2019)	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ (26.07.2019)	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ಸಿಆಸುಇ33 ಆನೇವ 2019 ದಿನಾಂಕ:19.07.2019	17ನೇ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ:20.08.2019
2	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ (23.09.2019)	ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ಬಿ. ಕೆಎಎಸ್ (03.10.2019)	ಸರ್ಕಾರಿ ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ:ನಅಇ 292 ಸಿಎಸ್ಎಸ್2019 ದಿನಾಂಕ:03.10.2019	19ನೇ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ:22.10.2019
3	ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ಬಿ. ಕೆಎಎಸ್ (18.12.2019)	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ (18.12.2019)	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಕೃತ ಜ್ಞಾಪನ ಸಂಖ್ಯೆ:ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ./ ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಸಿಆರ್/396/ 2019-20 ದಿನಾಂಕ:18.12.2019 ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:ಇಸಿಆಸುಇ 143 ಸೆಆನೆ 2019 ದಿನಾಂಕ:18.01.2020	21ನೇ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ:20.01.2020

4	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ (29.06.2020)	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್ (ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರಭಾರ)★ (30.06.2020)	ಸೂಚನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 ದಿನಾಂಕ:16.07.2020	24ನೇ ಮಂಡಳಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಸಭೆ ದಿನಾಂಕ:12.08.2020
★ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ: ನಅಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 ದಿನಾಂಕ:16.07.2020 ರಲ್ಲಿ ಶ್ರೀ ಟಿ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆ.ಎಂ.ಎ.ಎಸ್. ರವರನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಅವಧಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿ ಆದೇಶಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ, ಇವರು ದಿನಾಂಕ:30.06.2020 ಲಿಂದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುತ್ತಾರೆ.				

ಸಿ) 31.03.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಂಯೋಜನೆ

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಕಾರಣ, 31.03.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದು:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಡಿಬಿಎನ್
I. ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ			
01	ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾಷನೇ ಸರ್ಕಾರದ ಅಪರ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು, ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಜಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಇಲಾಖೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	00828166
02	ಡಾ.ಜಿ. ರವಿಶಂಕರ್, ಭಾಷನೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07662542
03	ಶ್ರೀಮತಿ ಬಿ.ಬಿ. ಕಾವೇರಿ ಭಾಷನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೌರಾಡಳಿತ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ, ಬೆಂಗಳೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08715278
04	ಕು.ಚಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾಷನೇ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ಬೆಂಗಳೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07540067
05	ಡಾ. ಕೆ. ರಾಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾಷನೇ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08210492
06	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ. ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾಷನೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ, ಬೆಂಗಳೂರು	ನಿರ್ದೇಶಕರು	06917336
07	ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	08248612
08	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಿ. ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	00027875
09	ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	08358434

II. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ

10	ಶ್ರೀ ಭಾಷೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ, ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ ಉಪ-ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ ಸ್ಟಾಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮತ್ತು ಎಎಂಆರ್‌ಯುಟಿ (ಅಮೃತ), ನವದೆಹಲಿ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	07970704
----	---	------------	----------

III. ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ

11	ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ ಪೂಜ್ಯನೀಯ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08715949
12	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ ಉಪ-ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08715958
13	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್, ಭಾಷನೇ ಆಯುಕ್ತರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08358434
14	ಶ್ರೀ ಷಕೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷರೀಫ್ ಸದಸ್ಯರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 12 ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08584733
15	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ. ಸದಸ್ಯರು, ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 04 ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	08584709

ಡಿ) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳು:

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಒಂಭತ್ತು ಸಭೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಈ ಸಭೆಗಳ ನಡವಿನ ಅಂತರವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 173 (1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಅವಧಿಯ ಒಳಗೆ ಆಗಿದ್ದಿತು. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿನ ನಿರ್ದೇಶಕವಾರು ಹಾಜರಾತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಭೆಯ ದಿನಾಂಕ	ಹಾಜರಿದ್ದಂತಹ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
1	14	10.05.2019	8 (ಎಂಟು)
2	15	07.06.2019	6 (ಆರು)
3	16	11.07.2019	9 (ಒಂಭತ್ತು)
4	17	20.08.2019	7 (ಏಳು)
5	18	19.09.2019	10 (ಹತ್ತು)
6	19	22.10.2019	11 (ಹನ್ನೊಂದು)

7	20	28.11.2019	11 (ಹನ್ನೊಂದು)
8	21	20.01.2020	9 (ಒಂಭತ್ತು)
9	22	14.02.2020	11 (ಹನ್ನೊಂದು)

ಇ) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಲಿಯ ಸಮಿತಿಗಳು:

i) ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿ :

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013 ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 177ರ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಕಲಂ 14.14ರ ಅನುಸಾರ 20.10.2018ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಲಿಯ 10ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಲಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಯಿತು. ದಿನಾಂಕ:31.03.2020 ರಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ, ಸದರಿ ಸಮಿತಿಯು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

1	ಡಾ. ಕೆ. ರಾಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್ , ಭಾ.ಆ.ಸೇ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್	ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
2	ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್	ಸದಸ್ಯರು
3	ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಿ. ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್	ಸದಸ್ಯರು

2019-20ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:11.07.2019 ಮತ್ತು 22.07.2019ರಂದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ii) ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 178ರ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಕಲಂ 14.14ರ ಅನುಸಾರ 05.01.2019ರಂದು ನಡೆದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಲಿಯ 12ನೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯನ್ನು ರಚಿಸಲಾಯಿತು.

31.03.2020ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಂಯೋಜನೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನವರುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ :

ಕು.ಜಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್	ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟಿಡ್	ಸದಸ್ಯರು

ಶ್ರೀ ಬಿ. ಬಿ. ಆರ್. ಶಾಸ್ತ್ರಿ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ತುಮಕೂರು ಸ್ಕೂಲ್ ಸಿಟಿ ಅಮಿಟೆಡ್	ಸದಸ್ಯರು
--	---------

ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಾದ ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ.ಇಬ್ರಾಹಿಂಘಾ.ಆ.ಸೇ ರವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರೂ ಸಹ ಆಗಿದ್ದು ದಿನಾಂಕ:21.10.2019 ರಂದು ವರ್ಗಾವಣೆಯ ನಂತರ ಅವರ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ನೇಮಕಗೊಂಡ ಕು.ಚಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾಷಿನೀ ರವರು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

2019-20ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎರಡು ಬಾರಿ ಅಂದರೆ ದಿನಾಂಕ:16.08.2019 ಮತ್ತು 29.02.2019ರಂದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

7. ಯೋಜನಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ/ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹೆಗಾರರುಗಳ (ಪಿಎಂಸಿ) ನೇಮಕ:

ಸ್ಕೂಲ್ ಸಿಟಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಏಪ್ರಿಲ್ 2017ರಲ್ಲಿ ಸಹಕಾರಿ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಕಂಪನಿಗಲಾದ

1. ಮೆ. ಐಪಿಇ ಗ್ಲೋಬಲ್ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಅಮಿಟೆಡ್, ನವದೆಹಲಿ, ಪ್ರಧಾನ ಪಾಲುದಾರರು
2. ಮೆ. ಗ್ರಾಂಟ್ ಥೋರ್ನ್‌ಟನ್ ಇಂಡಿಯಾ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ, ಸಹ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಗೂ
3. ಮೆ. ಆರ್ಯವರ್ಧ ಡಿಸೈನ್ ಕನ್ಸಲ್ಟಿಂಗ್ಸ್ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ (ಸಹ ಸದಸ್ಯರು) ಗಳೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ/ರೂಪರೇಶಿ ತಯಾರಿಕಾ ಹಂತ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ಹಂತಗಳಿಗಾಗಿ ಯೋಜನಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಲಹೆಗಾರರುಗಳಾಗಿ ಮುಂದುವರೆದಿರುವರು.

ಅಲ್ಲದೆಯೇ, ಪ್ರಗತಿಯನ್ನು ತ್ವರಿತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಸಂಬಂಧಿತ ಅಧೀನ ಇಲಾಖೆಗಳು ಯೋಜನೆಗಳ ರೂಪರೇಶಿ/ವಿನ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳುವಂತೆ, ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿತು ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧೀನ ಇಲಾಖೆಗಳು ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿದವು ಹಾಗೂ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯದ ಅಡ್ವೈಸರಿ 15 ದಿನಾಂಕ:14.01.2019ರ ಅನ್ವಯದಂತೆ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಈ ಅಧೀನ ಇಲಾಖೆಗಳು ಕೈಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಇಲಾಖೆ	ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಂತ
01	24 x 7 ನೀರು ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳು	ಕರ್ನಾಟಕ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ
	ಅ) ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಬುಗುಡನಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆೆಯಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ತುಂಬಿಸುವುದು		ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
	ಆ) ಕಲುಷಿತ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆೆಯಿಂದ ಪಿ.ಎನ್‌ಪಾಲ್ಕದ ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಹರಿಸಿ ಅಲ್ಲಿಂದ ಸೂಕ್ತ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಹರಿಸುವುದು		ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
	ಇ) ಗಂಗಸಂದ್ರ ಕೆರೆೆಯಿಂದ ಮರಳೂರು ಕೆರೆಗೆ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಹರಿಸುವುದು		ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

02	ಜಿಲ್ಲಾ ಅಸ್ತತ್ವೆ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಟ್ರಾಮಾ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ	ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
03	ತುಮಕೂರಿನ ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣದ ಪುನರ್-ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಕ್ರೀಡಾ ಮತ್ತು ಯುವ ಸಬಲೀಕರಣ ಇಲಾಖೆ	ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ
04	ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಸಮಗ್ರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ರಸ್ತೆ ಸಾರಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆ	ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

8. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ:

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ: 4, 5, 14, 15, 16, 19 ಹಾಗೂ ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ 70 ಭಾಗಶಃ ವ್ಯಾಪಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಪ್ರದೇಶ ಆಧಾರಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ಯಾನ್ ಸಿಟಿ (ನಗರದ ಉದ್ದಗಲಕ್ಕೂ ಬಹುಪಾಲು ಭಾಗವನ್ನು ವ್ಯಾಪಿಸಿದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪರಿಹಾರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದು) ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ನಗರದ ಉದ್ದಗಲಕ್ಕೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮೂಲತಃ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಸವಾಲು - IIನೇ ಸುತ್ತಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿದ್ದಿತು. ಅದರಂತೆಯೇ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿದಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದಿತು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನಗಳು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿರುವಂತಹ ಯೋಜನೆಗಳು ಅಂತಿಮವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗಳಲ್ಲಿ (Smart City Proposal 2016) ತೋರಿಸಲಾಗಿದ್ದಂತಹವುಗಳಿಗಿಂತ ವಿಭಿನ್ನವಾಗಿರುವುದಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ಗಮನಿಸಿತು.

2018ರ ಆಗಸ್ಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅತ್ಯುತ್ತಮವಾದ ಲೀಡಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನವನ್ನು ಹರಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಹಣಕಾಸಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಅಂತಿಮ ರೂಪಕ್ಕೆ ತರುವಂತೆ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಗಿ, ಅದರಂತೆಯೇ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಸಂಕಲ್ಪಿಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರಗಳ ಉನ್ನತ ಅಧಿಕಾರದ ಜಾಲನಾ ಸಮಿತಿಯ ಅನುಮೋದನೆಯೊಂದಿಗೆ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಯಿತು.

ಮೂಲ ಎಸ್‌ಸಿಪಿ (2016) ಹಾಗೂ ಪರಿಷ್ಕೃತ ಎಸ್‌ಸಿಪಿ (2018)ಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸನ್ನು ವಿನಿಯೋಗಿಸುವ ಮೂಲಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ:

(ಮೊತ್ತ ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)

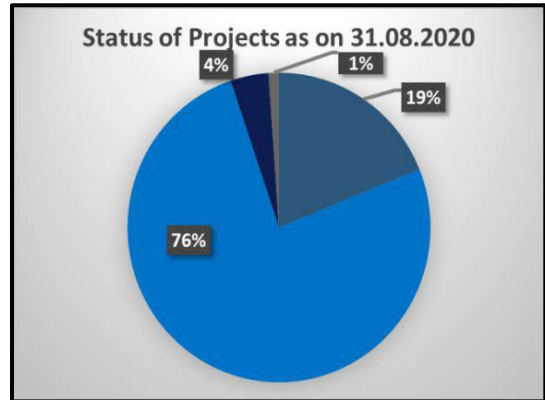
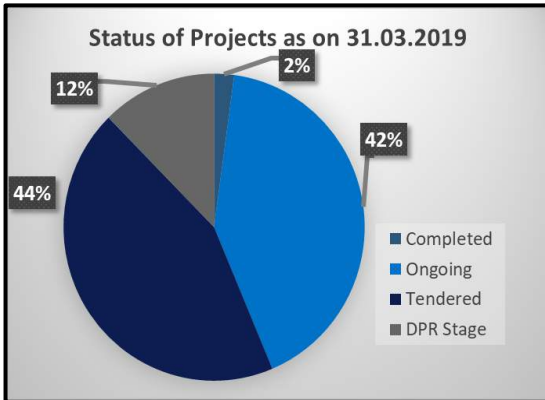
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹಣಕಾಸನ್ನು ತೊಡಗಿಸುವಿಕೆಯ ಮೂಲ	ಮೂಲ ಎಸ್‌ಸಿಪಿ (2016)	ಪರಿಷ್ಕೃತ ಎಸ್‌ಸಿಪಿ (2018)
01	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ	1000.00	1179.38
02	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ	344.00	208.00
03	ಒಮ್ಮುಖ ಯೋಜನೆಗಳು	883.00	549.00
	ಒಟ್ಟು	2227.00	1936.38

ಆದಾಗ್ಯೂ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ, ರೂ.70 ಕೋಟಿಗಳ (ಅಂದರೆ 7%) ಎ ಅಂಡ್ ಒನ್ ನೇಲಿದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ ಹಣಕಾಸಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ರೂ.1,000 ಕೋಟಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಟೆಂಡರ್ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂ.930 ಕೋಟಿಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುವಂತೆ ಹೆಚ್‌ಪಿಎಸ್‌ಸಿ ಸಲಹೆ ನೀಡಲಾಯಿತು.

9. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅನುದಾನದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಯೋಜನೆಗಳು:

31.03.2020 ಹಾಗೂ 31.08.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒಂದು ತುಲನಾತ್ಮಕ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಯೋಜನೆಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ	31.03.2019		31.03.2020		31.08.2020	
	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋ.	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋ.	ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಕೋ.
1. ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	18	20.41 (2.15)	48	84.56 (9.22)	63	170.74 (18.85)
2. ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	32	393.58 (41.52)	60	751.12 (81.93)	73	687.91 (75.97)
3. ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳು	17	416.81 (43.97)	08	14.18 (1.54)	11	36.85 (4.08)
4. ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯು ತಯಾರಿಕೆಯ/ಪರಿಶೀಲನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	26	117.17 (12.36)	11	66.95 (7.31)	02	10.00 (1.10)
ಒಟ್ಟು	93	947.97 (100.00)	127	916.82 (100.00)	149	905.49 (100.00)
ಬಿ.ಸೂ. ಅವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಂಕಿಯು ಒಟ್ಟು ಪ್ರತಿಶತ ಮೊತ್ತವಾಗಿದೆ						



ಲಭ್ಯವಿರುವ ಒಟ್ಟು ಅನುದಾನ ರೂ.930.00ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದ್ದು, 149 ಅನುಮೋದಿತ ಯೋಜನೆಗಳ ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ ರೂ.1035.63 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ. ಆದುದರಿಂದ, ಮಂಡಳಿಯು ಪ್ರಸ್ತುತ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನದ ನಂತರ ಯಾವುದಾದರೂ ಉಳಿತಾಯ ಲಭ್ಯವಾದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಬಹುದೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅನುದಾನದಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಎ. ಜಲನಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶಿಸುವಿಕೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳು:

ಅ. ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಪುನರ್-ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪುನರ್ಜೈತನ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ:

1999-2000ರಲ್ಲಿ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4 ಹಾಗೂ ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟಿನ ನಡುವಿನ 10.5 ಕಿಮೀಗಳ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಯಿತು. ಸಮರ್ಪಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೊರತೆಯಿಂದ ರಸ್ತೆಯು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಆಗದ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಗರದಿಂದ ತಿಪಟೂರು ಮುಖಾಂತರ ಶಿವಮೊಗ್ಗಕ್ಕೆ ಸಂಚರಿಸುತ್ತಿದ್ದ ವಾಹನಗಳು ನಗರದ ಒಳಭಾಗದ ರಸ್ತೆಯಾದ ಬಿ.ಹೆಚ್. ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಅವಲಂಭಿಸಿದ್ದರ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ ಅಪಾರ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆ ಮತ್ತು ಅಪಘಾತಗಳು ಸಂಭವಿಸುವಂತಾಗಿದ್ದು, ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಚಲಿಸುತ್ತಿದ್ದ ಜನಜೀವನದ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುತ್ತಿತ್ತು.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಸದರಿ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಪುನರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತುಮಕೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದು ಅದರ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ಯಾತಸಂದ್ರ ಎನ್‌ಹೆಚ್-4ನ ಟೋಲ್‌ಗೇಟ್‌ನಿಂದ ಗುಬ್ಬಿಗೇಟ್‌ವರೆಗಿನ 10.5ಕಿ.ಮೀ ಉದ್ದದ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯನ್ನು ಎರಡು ಹಂತಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಕಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಹಂತ 1: (ಕಾರ್ಯಾಧೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.52.47 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

- 2 ಪಥಗಳ ಸಾಲಿಗೆ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ಮೇಲ್ದರವನ್ನು (ಡಾಂಬರು ಹಾಕುವಿಕೆ) ಹಾಕುವಿಕೆ 7.10 ಕಿಮೀಗಳಿಗೆ
- ಸೇವಾ ರಸ್ತೆಗೆ ಅನುವು
- ಸೇವಾ ರಸ್ತೆಯೊಂದಿಗೆ 4 ಪಥದ ಸಾಲಿಗೆ ಮಾರ್ಗದ ಮೇಲ್ದರ್ಜೆಗೇರಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಪುನರ್-ಮೇಲ್ದರವನ್ನು (ಡಾಂಬರು) ಹಾಕುವಿಕೆ.
- ನೀರು ನಿಲ್ಲುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವ ಸಲುವಾಗಿ 15 ಕಲ್ಟರ್‌ನ ಅಡ್ಡ ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಮಳೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಗಾಗಿ ಅನುವು

ಹಂತ 2- (ಕಾರ್ಯಾಧೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.36.40 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

1. ಪ್ರಧಾನ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಚಾರ ಮಾರ್ಗದ ಎರಡೂ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ವಿಸ್ ರಸ್ತೆಯೊಂದಿಗೆ ರಸ್ತೆಯ ಮಧ್ಯಭಾಗದಿಂದ 9ಮೀ. ಅಗಲದಲ್ಲ ಎಡಭಾಗದ ರಸ್ತೆಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
2. ಪ್ರಧಾನ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಚಾರ ಮಾರ್ಗ ಹಾಗೂ ಸೇವಾ ರಸ್ತೆಯು ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವ ಪಥವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಎರಡೂ ಹಂತಗಳು ಏಕಕಾಲದಲ್ಲಿ ಜೊತೆಜೊತೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳ್ಳುತ್ತಿವೆ. ಎರಡೂ ಹಂತಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದರಿಂದ ಕ್ಯಾತಸಂದ್ರ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹೆದ್ದಾರಿ-4 ಹಾಗೂ ಗುಬ್ಬಿ ಗೇಟಿನ ನಡುವಿನ 10.5 ಕಿಮೀ ಉದ್ದದ ಸಂಪೂರ್ಣ ರಸ್ತೆ / ಸೇವಾ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಮಳೆ ನೀರು ಚರಂಡಿಯೊಂದಿಗೆ ನಾಲ್ಕು ಪಥಗಳ ರಸ್ತೆಯಾಗುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ನಗರದ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದರ ಮುಖಾಂತರ ನಗರದೊಳಗಿನ ಸಂಚಾರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು

ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯ ಎರಡೂ ಬದಿಯಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಸ್ಟ್ರೀಟ್‌ಲೈಟ್ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ಒಟ್ಟು 540 ಬೀದಿ ದೀಪ ಕಂಬಗಳೊಂದಿಗೆ ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು ಮತ್ತು ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳು:

ಎಚ್‌ಡಿ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಮಗ್ರ ಜಲನಶೀಲ ಪೂರ್ವಭಾವಿ ಯೋಜನೆಯು (Integrated Mobility Plan) ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ:

1. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು - 12ಮೀ. ಗಿಂತ ಅಧಿಕ ಅಳತೆಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
2. ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - 8ರಿಂದ 12ಮೀ ಅಳತೆಯ ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ

i) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು (ಕಾಮಗಾರಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.159.81 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಒಳಗೊಂಡು):

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳ ಪ್ರಮುಖ ಭಾಗಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ :

- ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಕಾಲಿಡಾರ/ನಿಲದಡಿಯ ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ (ಡಕ್ಟಿಂಗಿಂಗಾಗಿ) ಸ್ಥಳಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುವುಗಳು.
- ಮಳೆ ನೀರು ಜರಂಡಿ.
- ಪಾದಚಾರಿಗಳ ಮಾರ್ಗ, ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳು ಹಾಗೂ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುವು.
- ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತಹ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕಂಬಗಳು/ಸಿಸಿಟಿವಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಐಸಿಟಿ ಭಾಗಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುವು.
- ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯವೋ ಅಂತಹ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ, ಆಟೋ ನಿಲ್ದಾಣಗಳ ಹಾಗೂ ಬಸ್ ತಂಗುದಾಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಪಾದಚಾರಿ ಮಾರ್ಗಗಳನ್ನು ಸೌಂದರ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಭೂದೃಶ್ಯ ಇಳಿಜಾರು (ಲ್ಯಾಂಡ್‌ಸ್ಕೇಪಿಂಗ್), ಬೋಲ್ಡ್‌ಲೈನ್‌ಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ.
- ಸಂಚಾರ ಚಿಹ್ನೆಗಳು, ಸುರಕ್ಷತೆ, ಬ್ಯಾರಿಯರುಗಳು, ಪುನರ್ವಸತಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಹಾಗೂ ರಸ್ತೆ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.
- ಸಂಪೂರ್ಣ ರಸ್ತೆಯು ಪರಿಸರ ಸ್ನೇಹಿಯಾಗುವುದು.

ಒಟ್ಟು 18 ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆಗಳನ್ನಾಗಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದ್ದು ರಸ್ತೆಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತವೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ರಸ್ತೆಗಳ ಹೆಸರು	ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ರಸ್ತೆಗಳು	ಪ್ರತಿಶತ: ಪ್ರಗತಿ	ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಅವಧಿ
1	ಪೀಲ್ಡ್ ಮಾರ್ಷಲ್ ಜನರಲ್ ಕಾಲಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ - ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಯೋಜನೆ	ಎಫ್‌ಎಂ‌ಸಿ ಕಾಲಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ	99 ಶೇಕಡೆ	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆ ಪ್ಯಾಕೇಜ್ - 1	ಹೊರಪೇಟೆ ರಸ್ತೆ	38	31.12.2020
		ಎಂಜಿ ರಸ್ತೆ	17	31.01.2021

		ಬಿವೇಕಾನಂದ ರಸ್ತೆ	15	28.02.2021
		ಜಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆ	21	31.03.2021
3	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ - 2	ಎಫ್.ಎಂ.ಸಿ ಕಾಲಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ	80	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
		ಭಗವಾನ್ ಮಹಾದೀರ್ ರಸ್ತೆ	78	31.10.2020
		ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ದಕ್ಷಿಣ ರಸ್ತೆ (ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ಡಿಪೋ)	73	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
		ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಉತ್ತರ ರಸ್ತೆ (ಗುಬ್ಬಿ ಬೀರಣ್ಣ ಕಲಾಮಂದಿರ ರಸ್ತೆ)	87	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
		ಮಂಡಿಪೇಟೆ 2ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	33	31.12.2020
		ಮಂಡಿಪೇಟೆ 1ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ	20	31.12.2020
		ಮಂಡಿಪೇಟೆ ರಸ್ತೆ	18	28.02.2021
4	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ - 3ಎ	ಅಶೋಕ ರಸ್ತೆ	50	29.12.2020
		ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಕಚೇರಿ ರಸ್ತೆ	ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರಂಭಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ	
5	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ - 3ಬಿ	ಜಾಮುಂಡೇಶ್ವರಿ ರಸ್ತೆ	ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರಂಭಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ	
		ಡಾ. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ರಸ್ತೆ	80	15.10.2020
		ಬೆಳಗುಂಬ ರಸ್ತೆ	30	15.12.2020
6	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ರಸ್ತೆ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ - 3ಸಿ	ಬಿಎಚ್ ರಸ್ತೆ	25	23.02.2021

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2019 - ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019ರ ಹಾಗೂ ಜುಲೈ 2020ರ ನಂತರ ಮಳೆಯ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಮತ್ತು 2020ರ ಕೋವಿಡ್-19ರ (ಮಾರ್ಚ್ 2020 ರಿಂದ ಮೇ 2020ರವರೆಗೆ) ಸಾಂಕ್ರಾಮಿಕ ರೋಗದ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಪ್ರಗತಿ ಕುಂಠಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯಲ್ಲಿನ ಸಮನ್ವಯ ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ರಸ್ತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲಾ ರಸ್ತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಮಾರ್ಚ್ 2021ರ ವೇಳೆಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

ii) ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.85.61 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು):

ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ 8-12ಮೀ ಅಗಲದ ಒಟ್ಟು 83 ಸಣ್ಣ ರಸ್ತೆಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಈ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ:

- ಉಪಯುಕ್ತತೆ ಕಾರಿಡಾರ್/ನಿಲದಡಿಯ ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗಗಳಿಗಾಗಿ (ಡಕ್ಟಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ) ಸ್ಥಳಗಳು ಹಾಗೂ ಅನುವುಗಳು.
- ಮಳೆನೀರು ಜರಂಡಿ.
- ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
- ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ ಬಿಸಿ ಒವರ್‌ಲೇ.

ನಗರದ ಸಿಎಸ್‌ಬಿ ಲೇಔಟ್ ಮತ್ತು ಎಸ್‌ಎಸ್ ಪುರಂ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಇ) ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್‌ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.82.89ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಒಳಗೊಂಡು)

ಯೋಜನೆಯ 2 ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು:

1. ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.
2. ಬಸ್ ಡಿಪೋ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂ.82.89 ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿದ್ದ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ ಅನ್ನು ಬಸ್ ಡಿಪೋಗೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ನೆಲಸಮಗೊಳಿಸಿ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೆಲಅಗೆಯುವ ಕಾರ್ಯವು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್‌ನಲ್ಲಿ:

- ಕೆಳಮಹಡಿ 1 ಮತ್ತು 2 - ಪಾರ್ಕಿಂಗ್
- ನೆಲಮಹಡಿ - ಅಂತರ ನಗರಗಳ ಬಸ್‌ಗಳು
- ಮೇಲ್ಮಹಡಿ - ನಗರ ಬಸ್‌ಗಳು
- ಮೊದಲನೇ ಮತ್ತು ಎರಡನೇ ಮಹಡಿ- ವಾಣಿಜ್ಯ / ಚಿಲ್ಲರೆ ಸಂಕೀರ್ಣ ಪ್ರದೇಶ

ವಾಣಿಜ್ಯ / ಕಟ್ಟಡಗಳಿಂದ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ಆದಾಯವನ್ನು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮತ್ತು ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿಯು 50:50 ಅಂತರದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆಯಾಗಲಿದೆ. ಬಸ್ ಡಿಪೋವನ್ನು ನಂತರದಲ್ಲಿ ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ವತಿಯಿಂದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಈ) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.1.76 ಕೋಟಿಗಳು)

ನಗರದ ಎಫ್‌ಎಂ‌ಸಿ ರಸ್ತೆ (3 ಕನ್ನವೇಣಿಗಳು) ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ (7 ಕನ್ನವೇಣಿಗಳು) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ದ್ವಿಚಕ್ರ ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆಗಾಗಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಬಳಕೆಯಾಗದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಅನಧಿಕೃತ ಪ್ರವೇಶಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬೂನ್ ಬ್ಯಾರಿಯರ್‌ಗಳು, ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲು ಪಾರ್ಕಿಂಗ್ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಹೆಲ್ಡ್ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಆಧಾರಿತ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಎಫ್‌ಎಂ‌ಸಿ ಕಾಲಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ, ಎಂ.ಜಿ.ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್‌ನಿಂದಾಗಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಸಂಚಾರ ದಟ್ಟಣೆಯನ್ನು ಕಡಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಬಿ. ಜನಜೀವನ ಗುಣಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಸುಧಾರಣೆ:

ಅ) 24 x 7 ನೀರು ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳು (ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.82.60 ಕೋಟಿಗಳು)

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ವಯ 24 x 7 ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಿ ಜನಜೀವನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಸುಧಾರಿಸಲು ಒತ್ತು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯು ಟೊಲೆಗೂಡಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ನಗರದಲ್ಲಿ ನಿರಂತರ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

- i. ಅಮೃತ್ ಯೋಜನೆಯಡಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಯೋಜನೆಗೆ ಸ್ಕಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಕೊಡುಗೆ- ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪಾಲಿನ ರೂ.14.00 ಕೋಟಿಗಳನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಪರವಾಗಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಕಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ ರವರಿಗೆ ವಂತಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.
- ii. ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಜನತೆಗೆ ನಿರಂತರ ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬುಗುಡನಹಳ್ಳಿ ಕೆರೆೆಯಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಪೈಪ್‌ಲೈನ್ ಮೂಲಕ ಪಂಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ
- iii. ಕಲುಷಿತ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆೆಯಿಂದ ಪಿ.ಎನ್‌ಪಾಲ್ಯದ ನೀರು ಶುದ್ಧೀಕರಣ ಘಟಕಕ್ಕೆ ಹರಿಸಿ ಅಲ್ಲಿಂದ ಸೂಕ್ತ ವಿತರಣೆಗಾಗಿ ಹರಿಸುವುದು - ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದ್ದು, ದಿನಾಂಕ:31.12.2020ರ ವೇಳೆಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳಲಿದೆ.
- iv. ಗಂಗಸಂದ್ರ ಕೆರೆೆಯಿಂದ ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಮರಳೂರು ಕೆರೆಗೆ ಹರಿಸುವ ಯೋಜನೆ - ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೆ ಕೊಳವೆ ಬಾವಿ ಪುನರುಜ್ಜೀವನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿಯೂ ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಅಂತರ್ಜಲ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಅ) ಮಾರಿಯಮ್ಮನಗರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದಿರುವ ಜನತೆಗೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಮನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಯೋಜನೆ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.12.33 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ ಒಳಗೊಂಡು)

ನಗರದ ಎಚ್ಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿದ್ದ ಕೊಳೆಚೆ ಪ್ರದೇಶದ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯು ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ ಕಲ್ಪಿಸುವುದಕ್ಕೇ ಅಲ್ಲದೇ ಅಲ್ಲಿನ ನಿವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ನಗರದ ಸೌಂದರ್ಯವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ನಗರದ ಹೃದಯಭಾಗದ ಜಿ.ಸಿ.ರಸ್ತೆ, ಅಶೋಕರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಗುಬ್ಬಿ ಬೀರಣ್ಣ ರಂಗ ಮಂದಿರಗಳಿಂದ ಸುತ್ತುವರಿದಿರುವ ಮಾರಿಯಮ್ಮನಗರ ಕೊಳಚೆ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸ್ಕಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಗುರುತಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾರಿಯಮ್ಮನಗರದ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ರೂ.12.33ಕೋಟಿಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲು ಯೋಜಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಒಟ್ಟು 368 ಜನಸಂಖ್ಯೆಯ 87 ಫಲಾನುಭವಿ ಕುಟುಂಬಗಳು ಪ್ರಯೋಜನವನ್ನು ಪಡೆಯಲಿದ್ದಾರೆ. ಇದು ಜಿ+3 ಕಟ್ಟಡವಾಗಿದ್ದು ಎಲ್ಲಾ 3 ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡದೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮನೆಗೆ ನೀರು ಸರಬರಾಜು, ಯುಜಿಡಿ ಸಂಪರ್ಕ, ಮಳೆನೀರುಕೊಯ್ಲು, ಬೀದಿಬೀಪ, ಪಾದಾಚಾರಿ ಮಾರ್ಗ, ಬಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳಾದ ಸಮುದಾಯ ಭವನ, ಅಂಗನವಾಡಿ, ಉದ್ಯಾನವನ ಮತ್ತು ತೆರೆದ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಮುಕ್ತಾಯ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಯು ದಿನಾಂಕ:31.10.2020ರಂದು ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳಲಿದೆ ಮತ್ತು ಫಲಾನುಭವಿಗಳಿಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಗೊಳ್ಳಲಿದೆ.

ಇ) ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕಲ್ಯಾಣ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.41.53 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

i) ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಟ್ರಾಮಾ ಕೇಂದ್ರ :

ಅಪಘಾತಕ್ಕೆ ಈಡಾದ ವಿಷಮಾವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಪಘಾತ ಸಂಭವಿಸಿದ ವೇಳೆಯಿಂದ ಒಂದು ಘಂಟೆಯ ಒಳಗೆ ತುರ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಬೆಂಗಳೂರಿನ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳನ್ನು

ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತಾರೆ. ಸದರಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸುವ ಗುರಿಯೊಂದಿಗೆ ಟ್ರಾಮಾ ಕೇರ್ (ಅಪಘಾತ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕೇಂದ್ರ)ವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ರೂ.56.00 ಕೋಟಿ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಯ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಕೋವಿಡ್-19 ನಿರ್ವಹಣೆ:

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಡಳಿತದ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕರೋನ ವೈರಸ್‌ಹೊಂದಿಗಿನ ಹೋರಾಟದಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ತನ್ನ ಐಸಿಟಿ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳೊಂದಿಗೆ ಭಾಗಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಮುಂದೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

iii) ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ಸ್ ಸೆಂಟರ್ (ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ): ಕೋಲಾರ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ಕೋಲಾರ ದತ್ತಾಂಶ ಕೇಂದ್ರದೊಂದಿಗೆ ನಗರದಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ಸ್ ಸೆಂಟರ್ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಡಿಐಎನ್‌ಸಿಯು ಜನತೆಗೆ, ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಹಾಗೂ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾಗಿರುವ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಳ ಒಂದು ಸಂಯೋಜನೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

- ವೈದ್ಯರುಗಳು ಹಾಗೂ ಆರೋಗ್ಯ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವ, ಭರವಸೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ತ್ವರಿತ ವೀಕ್ಷಣೆ.
- ಡಿಜಿಟಲ್ ಆರೋಗ್ಯ ಪಾಲನಾ ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ ರಾಯಭಾರಿಯಾಗಿ/ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ- ವಾಸ್ತವಿಕ ಸಲಹೆ
- ಆರೋಗ್ಯಪಾಲನೆ ಸೇವೆಯ ಜಾಚನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಮೂಲಕ.
- ಕನಿಷ್ಠ ಪ್ರಮಾಣದ ಪ್ರಯಾಣ ವೆಚ್ಚದ ಹೊರೆಯೊಂದಿಗೆ ಸಲಹೆಯ ನಂತರದ ಪಾಲನೆ.

ರೋಗಿಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವ ಹಾಗೂ ಅದರ ಮೂಲಕ ಹೊರ ರೋಗಿಗಳ ವಿಭಾಗಗಳಲ್ಲಿ ಮಿತಿಮೀರಿದ ರೋಗಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಯಿಂದ ಹೊರಬರುವುದಕ್ಕೆ ಸಹಾಯಕವಾಗುವ ಸಲುವಾಗಿ. ಅನುಕೂಲತೆಗಳ ಕಡೆಗೆ, ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವಂತಹ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು, ಸಂದೇಶ ಅಂಪ್ಲಿಫೇಯಿರುಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಗಳಲ್ಲಿರುವಂತಹ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ಉಪಾಯ, ಇತ್ಯಾದಿ ಚತುರ ಉಪಾಯಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ, ಸೂಕ್ತ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ ಸಹಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಡಿಐಎನ್‌ಸಿಯು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಮೂಲ ಆರೋಗ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಆಶಾ ಕಾರ್ಯಕರ್ತರು ಮತ್ತು ಪೌರಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದು, ಡಿಐಎನ್‌ಸಿಯಿಂದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಇದೇ ರೀತಿ 3.57ಲಕ್ಷ ನಾಗರಿಕರ ಆರೋಗ್ಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಿ ಒಂದು ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಡಿಐಎನ್‌ಸಿಯು ತನ್ನ 7 ಪ್ರೈಮರಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಮತ್ತು ಜಿಲ್ಲಾಸ್ಪತ್ರೆ ಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಾನ ಸುಮಾರು 800 ಕರೆಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ. ಕೋವಿಡ್-19 ರ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅತ್ಯಧಿಕವಾಗಿ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಯ ಕೆಲಸಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಅಂಶಗಳು	ವೆಚ್ಚ ಮೊತ್ತ ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪ್ರೈಮರಿ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಕಟ್ಟಡಗಳು/ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	85.00
2	ಅರೇನಾ ಕಟ್ಟಡ / ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಸೌಕರ್ಯಗಳು	13.73
3	ಐಟಿ / ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಅನುಷ್ಠಾನ	123.94
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.	223.47

ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವೆಚ್ಚಗಳು ವೈದ್ಯರು, ಶುಶ್ರುಷಕರು, ರೋಗಿಗಳು, ಇತರೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಇವರುಗಳ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮುಂದಿನ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅದರ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ರೂ.1.30 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದೆ.

ಈ) ಶಿಕ್ಷಣ: ಎಜಿಡಿ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿರುವ ಎರಡು ಸರ್ಕಾರಿ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

i) ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ- ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ಜೀತನಗೊಳಿಸುವಿಕೆ :

ಸರ್ಕಾರಿ ಕಾಲೇಜು 1890ರಲ್ಲಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ 1973ರಲ್ಲಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ವಿಭಾಗವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸಲಾಯಿತು. ಕಾಲೇಜು ಕಟ್ಟಡವು 19ನೇ ಶತಮಾನದ ವಸಾಹತುಶಾಹಿ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಐತಿಹಾಸಿಕ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಸಕಲ ಶಿಕ್ಷಣ ಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಂಡಿದೆ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಯೋಜನೆ	ಕಾರ್ಯಾಧೇಶ ಮೊತ್ತ / ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (ರೂ.ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಜಾರಿಂಗ್ ಪಥ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	0.41	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	50 ಕಿ.ವ್ಯಾ. ಆಫ್ ರಿಡ್ ಸೋಲಾರ್ ಪವರ್ ಪ್ಲಾಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಂ	0.73	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಶ್ರೀಡಾ ಸೌಕರ್ಯ ಕೇಂದ್ರ	0.41	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
4	ಶ್ರೀಡಾ ಸೌಕರ್ಯ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ವ್ಯಾಯಾಮ ಸಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸುವುದು	0.38	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
5	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	0.86	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
6	ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ	0.14	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
7	ಆಲದ ಮರದ ರಾಜಮಾರ್ಗ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	0.88	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
8	ಕಾಲೇಜು ಆವರಣದ ನೂತನ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	0.77	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
9	ಕಾಲೇಜು ಆವರಣದ ಹಳೆಯ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ	2.40	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
10	ಸಿಸಿ ರಸ್ತೆ ಮತ್ತು ಪ್ರವೇಶ ದ್ವಾರ	1.01	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
11	ಕಾಂಪೌಂಡ್ ಗೋಡೆಯ ನಿರ್ಮಾಣ	1.34	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ

12	ಶ್ರೀಡಾಂಗಣ (ಸ್ಟೋರ್ಚ್ ಅರೆನಾ)	1.83	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
13	2 ಶೌಚಾಲಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ	0.51	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
14	ಹೆಚ್ಚುವರಿ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳಿಗೆ ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಸರಬರಾಜು	0.05	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
15	ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳ ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಅಳವಡಿಕೆ	0.79	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.	15.51	

ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು / ಪ್ರೌಢಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಸಿವಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ, ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ (1ನೇ ಹಂತ) ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿದೆ.

- ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ - 14
- ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು - 04
- ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು - 02

ii) ಸರ್ಕಾರಿ ಎಂಪ್ರೈಸ್ ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.11.84 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

1922 ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾದ ಎಂಪ್ರೈಸ್ ಬಾಲಕಿಯರ ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಪ್ರಸ್ತುತ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಕಾಲೇಜು ಆವರಣವು ಸುಮಾರು 4.15ಎಕರೆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹರಡಿಕೊಂಡಿದ್ದು, 19ನೇ ಶತಮಾನದ ವಸಾಹತುಶಾಹಿ ವಾಸ್ತುಶಿಲ್ಪವನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಐತಿಹಾಸಿಕ ಕಟ್ಟಡಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ. ಈ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಸುಮಾರು 2500 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರು ದಾಖಲಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಗರದಲ್ಲಿ ಅಧಿಕವಾಗಿ ದಾಖಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿನಿಯರ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಕಾಲೇಜುಗಳ ಶಿಕ್ಷಣ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ತಲುಪುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಸಭಾಂಗಣ ಕೊಠಡಿ, ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಡುವಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದ ಮನವಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಒಟ್ಟು 38,793 ಜಿ.ಅಡಿಯ ಕಟ್ಟಡದ ನೆಲಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ 1000 ಆಸನಗಳ ಸಭಾಂಗಣ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ 6 ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು 300 ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿರುವ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಲಾಗುತ್ತಿದ್ದು ಒಟ್ಟು ಕಾಮಗಾರಿ ವೆಚ್ಚ ರೂ.11.84ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದೆ. ಜಿ+2 ರಚನೆಯ ಕಟ್ಟಡ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಂಡಿದ್ದು, ಅಂತಿಮಸ್ವರ್ಣ ನೀಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಪ್ರಗತಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ ಹಾಗೂ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2020ರ ವೇಳೆಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಳ್ಳಲಿದೆ.

ಅಲ್ಲದೆ, ಡಿಜಿಟಲ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ -1ನೇ ಹಂತ, ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ಲಾಸ್‌ರೂಂ -12, ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು-05, ಇಂಗ್ಲೀಷ್ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು -02 ಇವುಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಎಂಪ್ರೈಸ್ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ / ಪದವಿಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ.

iii) ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ: ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ ಚಿಂತನ-ಮನನ ಕೇಂದ್ರ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.25.62 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ತುಮಕೂರಿನ ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಒಂದು ಪಾರಂಪರಿಕ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿದ್ದು ನಗರದ ಟೌನ್ ಹಾಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಅನೇಕ್ ಕಟ್ಟಡದ ಬಳಿಯಲ್ಲಿದೆ. ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡುವಂತಹ ನಾಗರಿಕರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು, ಯುವಜನತೆಯು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ತಯಾರಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಮತ್ತೊಂದು ಕಟ್ಟಡವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಬಹುದಾದ ಅಗತ್ಯತೆಯಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಅದರಂತೆ, ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ವಾಚನಾಲಯದ ನಿರ್ಮಾಣದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಯಿತು. ಮುಂದುವರೆದು, ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯವು ಸೂಕ್ತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿರುವುದರಿಂದ ಕಟ್ಟಡದ ಒಂದು ಮಹಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರ ಚಿಂತನ-ಮನನ (ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್) ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾವಕಾಶ ಮಾಡುವಂತೆಯೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಸಲಹೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದಿತು. ಅದರಂತೆಯೇ ನಗರ ಕೇಂದ್ರ ವಾಚನಾಲಯ ಹಾಗೂ ಚಿಂತನ-ಮನನ (ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್) ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ 7323 ಚದರ ಮೀಟರ್ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಕಟ್ಟಡದ ರೂಪರೇಖೆ/ವಿನ್ಯಾಸವನ್ನು ಮಾಡಲಾಯಿತು.

ಮಹಡಿ	ಉಪಯುಕ್ತತೆ
ಕೆಳ ಮಹಡಿ (ಬ್ರೇಸ್‌ಮೆಂಟ್)	ವಾಹನ ನಿಲುಗಡೆ
ನೇಲಮಹಡಿ	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಮತ್ತು 300 ಆಸನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಸೆಮಿನಾರ್ ಹಾಲ್
ಮೊದಲ ಮಹಡಿ	250 ಆಸನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ
ಎರಡನೆಯ ಮಹಡಿ	ದತ್ತಾಂಶ ಗ್ರಂಥಾಲಯ (ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿ)
ಮೂರನೆಯ ಮಹಡಿ	ವ್ಯವಹಾರ ಚಿಂತನ-ಮನನ (ಇನ್‌ಕ್ಯೂಬೇಷನ್) ಕೇಂದ್ರ

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಯೋಜನೆಯ ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚ ರೂ.29.94 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿದ್ದು, ಪ್ರಗತಿ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಸಿಬಿಲ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೊತ್ತ ರೂ.22.87 ಕೋಟಿಗಳಾಗಿವೆ.

iv) ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.0.44ಕೋಟಿ)

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ 19ನೇ ವಾರ್ಡ್‌ನಲ್ಲಿನ ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಫೈರಿಂಗ್ ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ (ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರ)ವನ್ನು ನಿರ್ಮಿಸಿಕೊಡುವಂತೆ 'ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಜವಾನ್ಸ್' ರವರು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಫೈರಿಂಗ್ ಸಿಮ್ಯುಲೇಟರ್ ಆಯೋಜನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಎನ್‌ಸಿಸಿ 4 ಕಾರ್ ಬೆಟಾಲಿಯನ್ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಿಗೆ ತಕ್ಕಂತಿದೆ.

- ಕಡಿಮೆ ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು
- ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ 30 ತಂಡಗಳಲ್ಲಿ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಸುಮಾರು 18000ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ನೈಜ ಶೂಟಿಂಗ್‌ನ ಸರಳ ಅಭ್ಯಾಸವನ್ನು ನೀಡುವುದು
- ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಉದ್ದೇಗರಹಿತ ನೈಜ ಆಯುಧಗಳ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಪರಿಚಯಿಸುವುದು
- ಅತ್ಯಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳು ಆಯುಧಗಳ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಹೊಂದುವರು
- ಎನ್‌ಸಿಸಿ ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳ ನೇಮಕಾತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸ್ವಯಂ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ಉದ್ಯಮಗಳ ಸೃಷ್ಟಿ ಮಾಡುವುದು
- ಕೆಡೆಟ್‌ಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ವೃತ್ತಿಗಳಾದ ಸಶಸ್ತ್ರ ಪಡೆ, ಭದ್ರತಾ ಸೇವೆ ಮತ್ತು ಖಾಸಗಿ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ / ಬೇಡುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹಗೊಳಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿ

ಸಿ) ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ:

ಅ) ಅಮಾನಿಕೆರೆ ನವಶೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ/ನವಜೈತ್ಯ ಹಾಗೂ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರ:

ಅಮಾನಿಕೆರೆಯು ನಗರದ ಅತೀ ದೊಡ್ಡ ಕೆರೆಯಾಗಿದ್ದು 481 ಎಕರೆಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಪಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಕೆರೆ ತಲ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನವಶೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ/ನವಜೈತ್ಯ ಹಾಗೂ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರ, ಪರಿಹಾರಕ ರಿಡಮರಗಳನ್ನು ನೆಡುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹಸಿರು ವ್ಯಾಪನೆಯ ಸುಧಾರಣೆ, ಸೊಗಸಾದ ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಿನಿಂದ ಕೂಡಿರುವ (ಸ್ಕಾರ್ಟ್) ಹಾಗೂ ಉರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳಬಲ್ಲಂತಹ ನೀರಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಿ ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲವು ಯೋಜನೆಗಳಾದ ಜಾರಿಂಗ್ ಪಥ, ಸುರಂಗ ನಡಿಗೆ, ಯೋಗ ಕೇಂದ್ರ, ನಗರ ಸಂತೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಯೋಜನೆಗಳು ಜನಹಿತವಾಗಿವೆ.

ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳು ಉಪ-ಯೋಜನೆಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಉಪ-ಯೋಜನೆಯ ಹೆಸರು	ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಹೂಳು ತೆಗೆಯುವುದು, ನೀರಿನ ಒಳಹರಿವಿನ ವಿರುದ್ಧ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿನ (ಅಪ್‌ಸ್ಟೀಮ್) ಫೀಡರ್ ನಾಲೆಗಳ ಪುನಶ್ಚೈತ್ಯಗೊಳಿಸುವುದು/ಉಪಯೋಗಕ್ಕೆ ಬರುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು	0.39	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಸಿ ನೆಡುವುದು	0.64	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಗಾಜಿನ ಮನೆಗೆ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ರಾನ್‌ಲ್ ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ	2.93	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
4	ಕೆರೆ ದಂಡೆಯ ಸಂರಕ್ಷಣೆ ಹಾಗೂ ಭೂ ಸವೆತದಿಂದ ಸಂರಕ್ಷಣೆ	24.99	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
5	ಕೆರೆಯ ಸರಹದ್ದಿಗೆ ಗೋಡೆ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸರಪಳಿ ಸಂಪರ್ಕ ಬೇಲಿ ಹಾಕುವಿಕೆ - ಕ್ಯಾಮರಾ ಮತ್ತು ದೀಪದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ	3.97	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
6	ಸುರಂಗ ನಡಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಯೋಗ ರಿಟ್ರೀಟ್ ನಿರ್ಮಾಣ	1.67	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
7	ನಗರ ಸಂತೆ (ಅರ್ಬನ್ ಹಾಥ್)	1.59	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
8	ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಆವರಣದಲ್ಲಿ 65 ಮೀ. ಎತ್ತರದ ದ್ವಜ ಸ್ತಂಭ ಅಳವಡಿಕೆ	1.02	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
9	ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಉದ್ಯಾನವನ ಸೌಕರ್ಯಗಳು	0.85	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
10	ಉದ್ಯಾನವನದಲ್ಲಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ	2.53	ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ
	ಒಟ್ಟು	40.58	

ಇದಲ್ಲದೆ, ಈಗಾಗಲೇ ವಿವರಿಸಿರುವಂತೆ, ಹೇಮಾವತಿ ನೀರನ್ನು ಅಮಾನಿಕೆರೆಗೆ ಹರಿಸುವ ಯೋಜನೆಯಿಂದ ವರ್ಷಪೂರ್ತಿ ನೀರನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿಡುವ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಕೆರೆಯ ಸೌಂದರ್ಯವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ಹೆಚ್ಚಿಸಲಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಲ್ಲ ಯೋಜನೆಗಳಿಂದ ಅಮಾನಿಕೆರೆಯನ್ನು ಸುಂದರ ಪರಿಸರವುಳ್ಳ ಪ್ರವಾಸಿ ತಾಣವನ್ನಾಗಿ ರೂಪಿಸಲಿದೆ. ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಗಾಜಿನ ಮನೆಗೆ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ರಾನ್‌ಲ್‌ಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾಗುವ ವಿದ್ಯುತ್ ಕೇವಲ ಗಾಜಿನ ಮನೆಯ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೇಡಿಕೆ, ಉದ್ಯಾನವನದ ವಿದ್ಯುತ್ ಬೇಡಿಕೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದಕ್ಕಷ್ಟೇ ಮಾತ್ರವಲ್ಲದೇ ಉಳಿತಾಯವಾಗುವ ವಿದ್ಯುತ್‌ನಿಂದ ತುಮಕೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವು ಆದಾಯವನ್ನೂ ಸಹ ಗಳಿಸಲಿದೆ.

ಡಿ) ವಿಶಾಲ (ಪಾನ್ ಸಿಟಿ) ನಗರ ಯೋಜನೆಗಳು:

ಅ) ಹಸಿರು ಸ್ಥಳಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ - ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ: (ಎಸ್‌ಸಿಪಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.25.00 ಕೋಟಿಗಳು)

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯು ಹಸಿರು ಸ್ಥಳಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾಗಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ರೂ.25.00 ಕೋಟಿ ಮೊತ್ತದಷ್ಟು ಹಂಚಿಕೆಗಾಗಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ತುಮಕೂರು ನಗರವು, ನಗರದ 35 ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹರಡಿದಂತೆ ಸುಮಾರು 520 ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು. ಈ ಉದ್ಯಾನವನಗಳಲ್ಲಿ ಹಲವಾರು ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ಇನ್ನೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯಾನವನದ ತಂತಿಬೀಲಿ ಅಳವಡಿಕೆ, ಪಾತ್‌ವೇ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯಗಳ ಅಳವಡಿಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಅಲ್ಲದೇ, ಕೆಲವು ಉದ್ಯಾನವನಗಳನ್ನು ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ಮಹಿಳಾ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು, ವ್ಯಾಯಾಮ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಉದ್ಯಾನವನಗಳಾಗಿವೆ. ವಿಜ್ಞಾನ ವಿಷಯಾಧಾರಿತ ಉದ್ಯಾನವನವು ಅಮಾನಿಕೆರೆಯ ಉದ್ಯಾನವನಕ್ಕೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಂತಿದ್ದು, ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ. ಈ ಉದ್ಯಾನವನದ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

1. ಸೈನ್ಸ್ ಥೀಮ್ ಪಾರ್ಕ್ ಸುಮಾರು 1500ಮೀ. ವಿಸ್ತೀರ್ಣದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಹರಡಿಕೊಂಡಿದೆ.
2. ಪ್ರಾಯೋಗಿಕವಾಗಿ 26 ಪ್ರಯೋಗ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢಶಿಕ್ಷಣ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ 'ರಚನೆ ಮತ್ತು ತತ್ವ'ಗಳ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಚೆಲ್ಲುವಂತಿವೆ.
3. ವಿಜ್ಞಾನ / ಭೌತಶಾಸ್ತ್ರ ದ ಬಗ್ಗೆ ಅರಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಕೆಲವು ವಾಸ್ತವ ಪ್ರಯೋಗಗಳು / ತಾಣಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಅವರ್ತಕ ಕೋಷ್ಟಕ, ಸಿನೋಗ್ರಾಫಸ್ (ಡಾಗ್ ಜಾ), ಆಟೋಮೊಬೈಲ್, ಸುಳಿ, ಪ್ರತಿದ್ವನಿ ನಳಿಕೆ, ರೈಪ್ಲೋಡಾಂಟ್, ಆರ್ಕಿಮಿಡಿಸ್, ನ್ಯೂಟನ್ ನ ಕಲರ್‌ಡೆಸ್ಕ್, ಡಿಎನ್‌ಎ ಮಾದರಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಪ್ರಮುಖವಾಗಿವೆ.
5. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ವಿಷಯದ ಆಸಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಯೋಜನೆಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.39.00 ಲಕ್ಷಗಳಾಗಿವೆ.

ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿನ ವಿವಿಧ ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ವಿವರ ಕೆಳಕಂಡಂತಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಉದ್ಯಾನವನದ ಹಂತ	ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ. ಕೋಟಿಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು	15	5.83
2	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು	14	12.47
3	ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು	1	0.75
4	ಬಟಿ ವಿಭಾಗದ ಟೆಂಡರ್ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವ ಉದ್ಯಾನವನಗಳು		3.160
	ಒಟ್ಟು		23.21

ಆ) ವಿದ್ಯುತ್ ಉಳಿತಾಯದ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ದೀಪಗಳು (ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳು)

ಪರಿಷ್ಕೃತ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಸಗಿ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ನಗರದ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿ ದೀಪಗಳನ್ನು ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯುಳ್ಳ ಎಲ್‌ಇಡಿ ದೀಪಗಳಿಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವ

ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮತ್ತು ಮುಂದೆ ಅಳವಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಂಶ ಅಂಶಗಳನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಮೂಲ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಸಮೀಕ್ಷೆಯು ಕೆಲವು ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಕತ್ತಲು ಪ್ರದೇಶದ ಮತ್ತು ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂತಹ ಬೀದಿಬೀದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಚೆಲ್ಲಿತು. ಈ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಲು ಕೆಳಕಂಡ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

i. ಗುರುತಿಸಲಾದ ಕತ್ತಲು ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬೀದಿಬೀದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸುವ ಯೋಜನೆ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.4.66 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ:

- 8 ಮೀ. ನ 702 ಕಂಬಗಳು – ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ
- 9 ಮೀ. ನ 780 ಕಂಬಗಳು- 540 ಕಂಬಗಳನ್ನು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವಿಕೆ

ಕಾಮಗಾರಿಯ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ.4.978 ಕೋಟಿಗಳು

ii. ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆಯುಳ್ಳ ಬೀದಿಬೀದಿಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ನೂತನ ಬಡಾವಣೆಗಳಲ್ಲಿ): (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.6.90 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ಯೋಜನೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

- 7 ಮೀ.ನ 1000 ದೀಪಕಂಬಗಳು
- 8 ಮೀ.ನ 360 ದೀಪಕಂಬಗಳು
- 9 ಮೀ.ನ 120 ದೀಪಕಂಬಗಳು

ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

iii. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಬೀದಿಬೀದಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವ ಯೋಜನೆ: (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.2.58 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಇದೀಗ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

ಇ) ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು

i. ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರ (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ 1ನೇ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ ರೂ.47.16 ಕೋಟಿಗಳು ಮತ್ತು 2ನೇ ಹಂತದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ಮೊತ್ತ: ರೂ.19.37 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರವು (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ), ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಜಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಉತ್ತಮ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ಸಮಗ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಐಸಿಎಂಸಿ ಕೇಂದ್ರವು ಪಾನ್ ನಗರ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಇ-ಆಡಳಿತದ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯ ಪ್ರಭಾವಶಾಲಿ ಯೋಜನೆಗಳ ಪೈಕಿ ಒಂದು ಆಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಕೇಂದ್ರವು ನಗರದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳು, ನಗರದ ನಿಗಾವಣೆ, ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಜುರುಕು ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ, ವ್ಯತ್ಯಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಪರಿಸರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ತುಮಕೂರು ಒನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ. ಅದು ನಗರದ ಆಡಳಿತ ಕಚೇರಿಗಳಿಗೆ/ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ಅವುಗಳ ದೈನಂದಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದು ಬೆಂಬಲ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿ ಪಾತ್ರವಹಿಸುತ್ತದೆ. ಚಟುವಟಿಕೆ-ಪೂರ್ವ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಾ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಬರುವಂತಹ ಜುರುಕಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯು ನಗರದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ವಾಸ್ತವಿಕವಾಗಿ 'ಸ್ಮಾರ್ಟ್' ಆಗುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮೊದಲನೇ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಿದೆ.

- ಎ) ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರದ (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ), ಸ್ಥಾಪನೆ
- ಬಿ) ಎಂಟು ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಚುರುಕಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸ್ಥಾಪನೆ
- ಸಿ) ಸಿಸಿಟಿವಿ ನಿಗಾವಣೆ 19 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ
- ಡಿ) ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ
- ಇ) ಪರಿಸರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ 5 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ
- ಎಫ್) ವ್ಯತ್ಯಯಗೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ 5 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ
- ಜಿ) ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕಣ್ಗಾವಲಿನ ಸೌಲಭ್ಯ ಹೊಂದಿರುವ ವಾಹನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಆ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಪ್ರಕಟಣೆ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಕೆ
- ಹೆಚ್) ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತುಮಕೂರು ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯ

ಬಳಕೆದಾರರ ಸ್ವೀಕೃತಿಯ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಗೋ-ಲೈವ್ ಮುಖಾಂತರ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ. ಸಂಚಾರ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸಲು ಇ-ಜಾಲೆಂಜಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲು ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯ ವತಿಯಿಂದ ವಾಹನದ ವಿವರಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆ ಮೂಲಕ ಲಭ್ಯವಾಗುವ ದಂಡದ ಮೊತ್ತವು ನೇರವಾಗಿ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದ ಖಜಾನೆ 2 ಕ್ಕೆ ಸೇರುವುದು. **ಕರ್ನಾಟಕದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಯನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಥಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ತುಮಕೂರು ನಗರವಾಗಿದೆ.**

31.12.2019ಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರದ (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ), ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ನಗರಗಳಲ್ಲಿ ತುಮಕೂರು ಒಂದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿಸಲು ಅತೀವ ಆನಂದವಾಗುತ್ತಿದೆ. ದಿನಾಂಕ:15.08.2019 ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳು ಕಾರ್ಯಾರಂಭಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

- ಅ) ಒಂಭತ್ತು ಜಂಕ್ಷನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಚುರುಕಿನಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಂದೇಶ ರವಾನೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸ್ಥಾಪನೆ.
- ಬಿ) ಕಣ್ಗಾವಲಿಗಾಗಿ ಪಿಟಿಜೆಡ್ ಮತ್ತು ಸ್ಥಿರ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳೊಂದಿಗೆ 218 ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಅಳವಡಿಕೆ.
- ಸಿ) 3 ಜನ ಸವಾಲಿ, ಹೆಲ್ಮೆಟ್ ರಹಿತ ಸವಾಲಿ, ಮುಖ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆ, ಸಂಚರಿಸುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್ ಬಳಕೆ, ಸೀಟ್ ಬೆಲ್ಟ್ ಇಲ್ಲದೆ ಜಾಲನೆ, ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂಚಾರ ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳ ಮುಖಾಂತರ ಗುರುತಿಸಿ ಅವರ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.
- ಡಿ) ಒಟ್ಟಾರೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ನಿಯಮ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಾಗಿ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವ ಮೂಲಕ ತನ್ನದೇ ಆದಾಯವನ್ನು ಗಳಿಸುತ್ತದೆ.
- ಇ) ಐಸಿಎಂಸಿಸಿಯು ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಇಲಾಖೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕ್ರೋಢೀಕರಿಸಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಏಕಗವಾಕ್ಷಿಯಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಿದೆ.

ಐಸಿಎಂಸಿಸಿಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ನಗರದ ಪೊಲೀಸ್ ಸೂಪರಿಂಟೆಂಡೆಂಟ್ ರವರ ಕಛೇರಿ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.

ii. ಬೀಗ ಹಾಕಲಾದ ಮನೆಯ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಲಾಕ್ಡ್ ಹೌಸ್ ಮಾನಿಟರಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.0.22 ಕೋಟಿ ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಒಂದು ಮಹತ್ವದ ಯೋಜನೆಯಾದ 'ಬೀಗ ಹಾಕಲಾದ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ' ಯನ್ನು ಹೊರತಂದಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ತುಮಕೂರು ಜನತೆಗೆ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಪ್ರಮುಖ

ಉದ್ದೇಶ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ನಗರದ ಜನತೆಯ ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಬಾಂಧವ್ಯವನ್ನು ಮೂಡಿಸುವುದಾಗಿದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರು ತಮ್ಮ ಮನೆಯಿಂದ ಹೊರಪ್ರದೇಶಗಳಿಗೆ ತೆರಳುವ ಮೊದಲು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ನೀಡುವಂತೆ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಮನವಿ ಮಾಡುತ್ತಾರೋ ಅಂತಹ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿಸಿಟಿವಿ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದರೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಆ ಮನೆಯ ಮೇಲೆ ನಿಗಾವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ 100 ಸಂಖ್ಯೆಯ ಚಲನಾ ಗ್ರಹಿಕೆ ಕ್ಯಾಮೆರಾಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದ್ದು ನಗರದ ಜನತೆಗಾಗಿ ಒಂದು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನಾಗರೀಕರು ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೆಸರು, ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಸ್ವಯಂಜಾಲಿತ ಜಿಯೋ ಕಡ್ಡೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಒಂದು ವಿಶೇಷ ಅಂಕಿಯನ್ನು ನೀಡಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ವಿಶೇಷ ಅಂಕಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ಸುರಕ್ಷತೆ ಬೇಕಾಗಿರುವ ಅವಧಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಈ ಬೇಡಿಕೆಯ ಮೇರೆಗೆ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯು ಆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಮನೆಯ ಭದ್ರತೆಯ ನೈಜತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಕೊಂಡು ನಂತರ ಸಿಸಿಟಿವಿ, ಜಾರ್ಜರ್, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಡಾಂಗಲ್ ಮತ್ತು ಸೆನ್ಸರ್‌ಗಳ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಆ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿನ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಿದ ನಂತರ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ನಿಗಾವಹಿಸಲಿದೆ. ಯಾವುದೇ ಚಲನೆಯು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಅಲಾರಂ ಮೊಳಗುವುದರೊಂದಿಗೆ ಕ್ಯಾಮೆರಾದಲ್ಲಿ ವಿಡಿಯೋ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ತಕ್ಷಣ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ರವಾನೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

ಯಾವುದೇ ಒಳನುಗ್ಗುಬಿಕೆಯು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಹತ್ತಿರದ ಬೀಚ್ ಪೊಲೀಸ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ವೈರ್‌ಲೆಸ್ ಮುಖಾಂತರ ವಿಷಯವನ್ನು ರವಾನಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕಳ್ಳತನ/ದರೋಡೆಯನ್ನು ತಡೆಯುತ್ತದೆ. ಪ್ರಸ್ತುತ ಈ ಸೌಲಭ್ಯವು ನಗರವಾಸಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಮೂಲಕ ಪಡೆಯಲಾಗುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅತ್ಯಂತ ಗೌಪ್ಯವಾಗಿ ಕಾಪಾಡಲಾಗುವುದು. ಅಧಿಕೃತ ಪೊಲೀಸ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ಕಲ್ಪಿಸಿ ಈ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪ್ರವೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಸರ್ವರ್ ಮತ್ತು ಬಳಕೆದಾರರ ಸಂವಹನಕ್ಕಾಗಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಸಂವಹನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುವುದು.

iii. ಚುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಐಟಿಎಸ್): (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.4.69 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ.ಒಳಗೊಂಡು)

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅನುಕೂಲತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚುಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನಗರದ ಕ್ರಮಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾಗಿ, ಕ.ರಾ.ರ.ಸಾ.ನಿ. - “ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಸಾಲಿಗೆ”ಯು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ನಗರದೊಳಗಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಸ್ಸು ಸಾಲಿಗೆ ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಗುರುತಿಸಿರುವುದು. ಯೋಜನೆಯು 49 ಶ್ರೀ ಸಿದ್ದಗಂಗಾ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಸಾಲಿಗೆ ಬಸ್ಸುಗಳು, 142 ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣಗಳು ಹಾಗೂ 1 ಬಸ್ಸು ಟರ್ಮಿನಲ್ ಅನ್ನು ಚಿಂತಿಸಿರುವುದು, ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಯೋಜನೆಯು ಘನ ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವಂತಹ 142 ವಾಹನಗಳ ಚಲನೆಯನ್ನೂ ಸಹ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು.

ಚುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು (ಐಟಿಎಸ್) ಎಲ್‌ಇಡಿ ಫಲಕಗಳ ಮೂಲಕ, ಬಸ್ಸುಗಳಲ್ಲಿ, ಬಸ್ಸು ನಿಲ್ದಾಣಗಳಲ್ಲಿ, ಬಸ್ಸು ಟರ್ಮಿನಲ್ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಎಲ್‌ಇಡಿ ಪ್ರದರ್ಶಕಗಳ ಮೂಲಕ ಸ್ವಯಂಜಾಲಿತವಾಗಿ ವಾಹನಗಳು ಇರುವ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಎವಿಎಲ್‌ಐಎಸ್), ಪ್ರಯಾಣಿಕರ ಮಾಹಿತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಟಿಐಎಸ್) ವ್ಯಾಪಿಸುವುದು, ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಎಂಐಎಸ್ ವರದಿಗಳನ್ನು ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದಿಂದ ನೀಡುವುದು. ಚುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು (ಐಟಿಎಸ್) ಸಮಗ್ರ ನಗರ ಘಟಕಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ (ಐಸಿಎಂ‌ಸಿಸಿ) ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಒಟ್ಟು 142 ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಜಿಪಿಎಸ್ ಅಳವಡಿಸುವ ಕಾರ್ಯವು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಎಂಬಎಸ್ ವರದಿಗಳನ್ನು ಸಹ ರಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯು ಘನತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ವಾಹನವು ಯಾವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಎಂಬುದನ್ನು ಸುಲಭವಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾದ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಸಾಗುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ಯೋಜನೆಯ ಗೋ-ಲ್ಯೆವ್ ಸಹ ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸದ್ಯದಲ್ಲಿಯೇ ಸಂಯೋಜಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

iv. ಡ್ರೋನ್ ಖರೀದಿ(ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.0.20 ಕೋಟಿ):

ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಐದು ಡ್ರೋನ್‌ಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಲಾಗಿದ್ದು, ಅವುಗಳ ಪೈಕಿ ನಾಲ್ಕನ್ನು ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಒಂದನ್ನು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ. ಡ್ರೋನ್ ರಾತ್ರಿಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ವೀಕ್ಷಿಸುವ ಅನುಕೂಲತೆಯೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಭದ್ರತೆಯ ವೈಲಕ್ಷಣಗಳೊಂದಿಗೆ 4ಕೆ ಕ್ಯಾಮರಾವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಇವುಗಳನ್ನು ಇಲಾಖೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಗಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು :

1. ಯಾವುದೇ ಮೆರವಣಿಗೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ
2. ಸಾರಿಗೆ ಸಂಚಾರ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ
3. ರಾತ್ರಿ ಗಸ್ತು ತಿರುಗುವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ
4. ಕಸದ ಸಮಸ್ಯೆಗೆ ಈಡಾರಿರುವ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ಡ್ರೋನ್ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಮೂಲಕ ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯು ಸ್ವಚ್ಛ ತುಮಕೂರನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ತರುವ ಸಲುವಾಗಿ.

ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯು ಡ್ರೋನ್ ಕ್ಯಾಮರಾವನ್ನು ಗುಂಪುಗೂಡುವಿಕೆಯನ್ನು ತಡೆದು ನಗರದಲ್ಲಿ ಕಾನೂನು ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ತಮವಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

v. ಡ್ರೋನ್ ಮೂಲಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.0.85 ಕೋಟಿ):

ಡ್ರೋನ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ತುಮಕೂರು ನಗರದ 48 ಚದರ ಕಿಲೋಮೀಟರುಗಳ ಪ್ರದೇಶದ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವುದು. ಡ್ರೋನ್ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಮೂಲಕ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವೈಲಕ್ಷಣಗಳು ಲಭ್ಯವಿರುವವು :

1. ತುಮಕೂರಿನ ಶೃಂಗೀಯ / ನೇರವಾದ ಭೂಪಟ.
2. ತುಮಕೂರಿನ 3 ಡಿ ಭೂಪಟ.
3. ಮ್ಯಾನ್‌ಹೋಲುಗಳು, ಚರಂಡಿಗಳು, ರಸ್ತೆಗಳು, ಪ್ರಮುಖ ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳಂತಹ ತುಮಕೂರಿನ ನೆಲದಡಿಯ ಉಪಯುಕ್ತ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಉಪಯುಕ್ತತೆಗಳನ್ನು ಚಿತ್ರಿಸಬಹುದು.
4. ಅಸ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಮೇಲಿನ ಭೂಪಟಕ್ಕೆ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವಂತಹ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕೆ ಯಾವುದಾದರೂ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದೇ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಹಾಗೂ ಪ್ರಸಕ್ತ ಇರುವಂತಹ ಕಟ್ಟಡದ ಮೇಲೆ ಅಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಲು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

5. ಇಲಾಖೆಗಳು ಉಪಯುಕ್ತತೆಗಳ ಸುರಕ್ಷೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವಿಕೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರಿ / ಪಾಲಿಕೆಯ ಸ್ವತ್ತನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ / ಒತ್ತುವಲಿಯನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮೀಕ್ಷೆಯನ್ನು ಮಾಡಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ 6 ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆ ಮಾಡುವ ಖಾಸಗಿ / ವ್ಯಾಪಾರೀ ಕಟ್ಟಡಗಳ ಆಸ್ತಿ ತೆರಿಗೆಯ ಸ್ವ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಬಹುದು.
6. ಪ್ರತಿ 6 ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಸಾರಿ ಸಂಭವಿತ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗುವುದು.

vi. ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.2.25 ಕೋಟಿಗಳು) :

ಯೋಜನೆಯು ಡಿಜಿಟಲ್ ಭಾರತ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸೇವೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಯೋಜನೆಯು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಯೊಳಕ್ಕೆ ತರುವ ಗುರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ಮಾಧ್ಯಮಗಳು ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಅನುಸಾರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ವಿಷಯದ ಮೇಲೂ ಪಾಠಗಳ ಒಂದು ಪರಿಪೂರ್ಣ ಭಂಡಾರವನ್ನು ತರುತ್ತದೆ, ಅದನ್ನು ಶಿಕ್ಷಕರು ಸುಲಭವಾಗಿ ಗಮನಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಉದಾಹರಣೆಯಾಗಿ ತಿಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟಂತಹ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಹಾಗೂ ಸಾರಾಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲ್ಪಟ್ಟು ಕಠಿಣ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶುದ್ಧ ನೀರಿನಷ್ಟು ಸ್ಪಷ್ಟತೆಯಿಂದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಗುರುತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ/ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ:

- ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿ
- ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆ
- ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆ

ಉದ್ದೇಶಗಳು:

- ಶಿಕ್ಷಣ ಹಾಗೂ ಅದರಲ್ಲಿನ ಅಡಕಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.
- ಪಾಠಗಳನ್ನು ಕಲಿಸುವಲ್ಲಿನ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಕ್ಷಕರು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಡುವೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಭಾಷಣೆ ಹಾಗೂ ಆವಿಶ್ಕಾರಗಳನ್ನು ತರುವುದು.
- ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಹಾಗೂ ಶಿಕ್ಷಕರುಗಳಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಾಕ್ಷರತೆಯನ್ನು ಎತ್ತಿಹಿಡಿಯುವುದು.
- ಭವಿಷ್ಯವನ್ನು ಒಂದು ಭರವಸೆಯೊಂದಿಗೆ ಎದುರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ತೃಪ್ತಿದಾಯಕವಾಗಿ ಹಾಯಾರಿರುವಂತೆ ಮಾಡುವುದು.

ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಂತಗಳು:

1. **ಹಂತ-1 :** ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ, ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು, ಎಂಪ್ಲೆಸ್ ಪ್ರೌಢ ಶಾಲೆ ಹಾಗೂ ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ 26 ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು, 09 ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳು ಹಾಗೂ 04 ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷಾ ಪ್ರಯೋಗ ಶಾಲೆಗಳು.
2. **ಹಂತ-2 :** ಸರ್ಕಾರದ 15 ಶಾಲೆಗಳಲ್ಲಿ (ವಿಶಾಲ (ಪಾನ್) ಸಿಟಿ) 30 ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು.

vii. ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪರಿಹಾರಕಗಳು (ಡಿಜಿಟಲ್ ಲೈಬ್ರರಿ ಸಲ್ಯೂಷನ್) (ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.1.71 ಕೋಟಿಗಳು)

ತುಮಕೂರು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪರಿಹಾರಕವು ಡಿಆರ್‌ಎಂ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಇದು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಭದ್ರತೆಯಿಂದ, ವಿಶ್ವಾಸನೀಯವಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ ಸುಲಭವಾಗಿ ವೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು. ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಭೌತಿಕ ಕೇಂದ್ರವು 20 ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಗಣಕಯಂತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲ-ಸೌಕರ್ಯಗಳೊಂದಿಗೆ ತುಮಕೂರು ನಗರ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿದ್ದು, ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಎಲ್ಲಿ ಬೇಕಾದರೂ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪರಿಹಾರಕವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಘಟಕಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ:

- ✚ ಮುಕ್ತ ವೀಕ್ಷಣಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ.
- ✚ ಇ-ಅಡಕ/ವಾಸ್ತವಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ದೂರ-ಸಂವೇದಿ ವೀಕ್ಷಣಿ (www.tumakurudigitallibrary.in)
- ✚ ಮೊಬೈಲ್ ಆಪ್ ರೀಡರ್ - ಅಧಿಕೃತ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗಾಗಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಹಕ್ಕುಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ (ಇ-ಭಂಡಾರ: ಗೂಗಲ್ ಪ್ಲೇ ಸ್ಟೋರ್).
- ✚ ಇ-ಬುಕ್ಸ್/ಇ-ಮ್ಯಾಗ್ಯೆಟೈನ್/ಜರ್ನಲ್ಸ್ - ಎರಡೂ ಮುಕ್ತ ವೀಕ್ಷಣಿಗೆ ಹಾಗೂ ಔಚಿತ್ಯತೆಯ ಅಡಕಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತವೆ.
- ✚ ತುಮಕೂರು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಕೇಂದ್ರ ವೆಬ್-ಪೋರ್ಟಲ್.

ಉದ್ದೇಶಗಳು:

- ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಹುಡುಕುವಿಕೆ ವೇದಿಕೆಯಿಂದ (ಕ್ರಾಮನ್ ಸರ್ಚ್ ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರಂ) ಒಂದು ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ವೆಬ್ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನ ಹಾಗೂ ಮೊಬೈಲ್ ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದ ವೀಕ್ಷಣಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ತುಮಕೂರು ಕೇಂದ್ರ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಬಳಕೆದಾರರಿಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡುವ, ತುಮಕೂರು ನಗರ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಡಕಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ.
- ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಪೋರ್ಟಲಿನ ಮೂಲಕ ಎಲ್ಲಾ ಮುಕ್ತ ವೀಕ್ಷಣಿ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಇ-ಮೂಲಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸುವುದನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡುವುದು.
- ಸಕ್ರಿಯ ಜಾಲತಾಣ ಸಂಪರ್ಕತೆಯ ಮೂಲಕ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು, ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವಿವಿಧ ಮಾಧ್ಯಮ ಅಡಕಗಳ ವೀಕ್ಷಣಿಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.
- ಅಂಕೀಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯಕ್ಕೆ ಜಂದಾದಾರರಾಗಿರುವವರಿಗೆ ಜಾಲತಾಣ ಆಧಾರಿತ ಹಾಗೂ (ಆಂಡ್ರಾಯ್ಡ್/ವಿಂಡೋಸ್/ಐಒಎಸ್/ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ) ಆಪ್-ಆಧಾರಿತ ದೂರಸಂವೇದಿ ವೀಕ್ಷಣಿ.
- ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಒಳಗೆ ಓದುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅನುಕೂಲತೆಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

ಇ-ಅಡಕ ಆಧಾರದ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

- (1) ಅನಕ್ಷಿಯ ವಿವಿಧ ಡೊಮೈನುಗಳಲ್ಲಿ 5,00,000 ಹೆಚ್ಚಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು.
- (2) ಅನಕ್ಷಿಯ ವಿವಿಧ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ 5,000ಕ್ಕಿಂತಲೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಇ-ಪುಸ್ತಕಗಳು.
- (3) ಇ-ಮ್ಯಾಗ್‌ಝೈನುಗಳು : ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ್ದು
- (4) ಇ-ವಾರ್ತಾ ಪತ್ರಿಕೆಗಳು : ಜಿಲ್ಲೆ, ರಾಜ್ಯ, ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮಟ್ಟದ್ದು.

ಗ್ರಂಥಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸಲಾಗಿರುವ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯಗಳು 20 ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಗಣಕಯಂತ್ರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು (ಟ್ರಾಪ್ ಸ್ಪೀನ್ ಆಧಾರಿತ), 5 ವರ್ಷಗಳ ಅಂತರ್ಜಾಲ ಸಂಪರ್ಕ, ಗ್ರಂಥಾಲಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆ, ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ಒಳಗಡೆಯೇ ಆಫ್‌ಲೈನ್ ವೀಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಪೈರ್‌ವಾಲ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಸರ್ವರ್ (20 ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ), ಇವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಯನ್ನು ನೀಡಿದ್ದ ವೆಚ್ಚ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಜಿಎಸ್‌ಟಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ರೂ.145.00 ಲಕ್ಷ, ಅದರ ಪೈಕಿ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳವರೆಗೆ ಪ್ರತೀ ವರ್ಷವೂ ರೂ.15,00,000/-ವನ್ನು ಇ-ಅಡಕಕ್ಕಾಗಿ ಮೀಸಲಿಡಲಾಗಿರುವುದು. ತದನಂತರದ ಸಾಲುಗಳಲ್ಲಿ (2020, 2021) ಅಡಕವನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಜಾಲತಾಣ ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶ ಅನ್ವಯದ ಮೂಲಕ ವಿವಿಧ ಜಾನಲ್‌ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ನಡೆಸಲಾಗುವ ಅಗತ್ಯತೆ ಸಮೀಕ್ಷೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಖರೀದಿಸಲಾಗುವುದು.

viii. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ಟ್(ಕಾರ್ಯಾಡೇಶ ಮೊತ್ತ ರೂ.1.03 ಕೋಟಿಗಳು ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಒಳಗೊಂಡು)

ನಗರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ, ಕಲ್ಪಿತನ ವಿರೋಧಿ, ಅಪರಾಧ ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ಕಣ್ಗಾವಲು, ಭಯೋತ್ಪಾದನಾ-ವಿರೋಧಿ ಮತ್ತು ಹಲವಾರು ಅಪರಾಧ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಮೇಲೆ ಬೆಳಕು ಬೀರಲು ಉಕ್ಕು ಮತ್ತು ಅಲ್ಯೂಮಿನಿಯಂ ಪೋಲ್ಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಹುದುಗಿಸಲಾದ ಎಂಪಿಎಸ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಬಳಸುವ ಒಂದು ಕಂಬ(ಪೋಲ್ಟ್)ವೇ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ಟ್ ಆಗಿದೆ. ಇದರ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯಿಂದಾಗಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ಸಂಭವಿಸುವ ಅಪರಾಧಗಳನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಲು ಅವಕಾಶವಾಗುತ್ತದೆ.

ಬೆಳಕಿನೊಂದಿಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಚುರುಕಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ನಗರ / ಅಗತ್ಯ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಇದರಿಂದ ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪರಿಸರವು ಸುರಕ್ಷಿತ, ಹಸಿರು (ನಷ್ಟವಾಗುವ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವುದು), ದಕ್ಷ (ಕಡಿಮೆ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವೆಚ್ಚ) ಮತ್ತು ನಗರದ ಸೌಂದರ್ಯಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಧಕ್ಕೆ ಬಾರದಂತೆ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದು ಈ ಯೋಜನೆಯ ತಿರುಳಾಗಿದೆ.

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪೋಲ್ಟ್‌ಗಳನ್ನು ಅಳವಡಿಸುವುದರ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು:

1. ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಕಡಿತೆ
2. ಸುಧಾರಿತ ಬೆಳಕಿನಿಂದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ
3. ಕಡಿಮೆ ಇಂಧನ ಬಳಕೆಯಿಂದಾಗಿ ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ಉತ್ತಮ ಪರಿಣಾಮ
4. ಪರಿಸರದ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ (ಮಾಲಿನ್ಯ, ಶಬ್ದ, ಹವಾಮಾನ ಇತ್ಯಾದಿ)
5. ಹೈ ಡೆಫಿನಿಷನ್ ಕ್ಯಾಮೆರಾಳಿಂದಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ
6. ವಿಡಿಯೋ ಪರದೆಗಳ ಮೂಲಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರಿವು ಮೂಡಿಸುವ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ - ಸಾರ್ವಜನಿಕ / ಖಾಸಗಿ ಜಾಹಿರಾತು ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಮೂಲಕ ಆದಾಯ ಗಳಿಕೆ

ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್‌ನಲ್ಲಿನ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ: ಎಲ್‌ಎಎನ್ ಸ್ಟಿಪ್, ಬೀದಿಬೀಪ, ಕಣ್ಣವಲು ಕ್ಯಾಮೆರಾ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವೈ-ಫೈ ಸೌಲಭ್ಯ, ಜಾಹೀರಾತು ಪ್ರಕಟಣೆಗಳ ಪ್ರದರ್ಶನ ಸೌಲಭ್ಯ (ಪರದೆಯ ಅಳತೆ 2'x3'), ಗಾಳಿ ಸಂವೇದಕಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ವಾಹನ ಚಾರ್ಜಿಂಗ್, ತುರ್ತು ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಹೈಬ್ರಿಡ್ ಇನ್‌ವರ್ಟರ್.

ತುಮಕೂರು ವಿಶಾಲನಗರದಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಪೋಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸದ್ಯ ಅತ್ಯಂತ ಅಗತ್ಯತೆಯ 06 ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಳವಡಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪ್ರತಿದಿನ 20 ಜನರಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆ ವೈ-ಫೈ ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ.

ಈ) ಕೋವಿಡ್ 19ರ ನಿರ್ವಹಣೆ- ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಕ್ರಮಗಳು:

i. ಜಾಡನ್ನು ಹಿಡಿಯುವುದು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

ಕ್ವಾರಂಟೇನ್ ಆದವರ ಜಿಯೋ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡುವುದು

ಇತ್ತೀಚೆಗೆ ನಗರಕ್ಕೆ ವಾಪಸ್ಸಾದವರ ಮತ್ತು ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಆದವರ ಮೇಲೆ ಸಮಗ್ರ ನಗರ ನಿರ್ವಹಣಾ ನಿಯಂತ್ರಣ ಕೇಂದ್ರವು (ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ) ನಿಗಾ ಇಡಲಾಯಿತು. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಕುಟುಂಬ ಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆಯ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯಂತೆ, ನಾಗರಿಕರ / ಧಾರಕ ವಲಯ / ನಿರ್ಬಂಧಿತ ವಲಯ ಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಬಣ್ಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಗುರುತು ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಸಂಪರ್ಕ ಪಟ್ಟಿ ಹಾಗೂ ಜಾಡು ಹಿಡಿದು ಕೋವಿಡ್-19ರ ಸಂಪರ್ಕಕ್ಕೆ ಬಂದ ಸೋಂಕಿತರ ಮೇಲೆ ಚುರುಕಾದ ಕಣ್ಣವಲು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ನಿಗಾ ಇಡಲಾಯಿತು.

ii. ವಿಡಿಯೋ ಕಣ್ಣವಲು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ನಗರಾದ್ಯಂತ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಹತೋಟಿಗೆ ತರಲು ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಯ ಸಿಸಿಟಿವಿ ಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡಿತು - ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಲಾಕ್‌ಡೌನ್ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ 24x7 ಕಣ್ಣವಲು ವಾಹನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚು ನಿಯೋಜನೆ.

ಕಣ್ಣವಲು ವಾಹನಗಳನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಿತು. ಈ ವಾಹನಗಳಲ್ಲಿ ಸುತ್ತವ ಕ್ಯಾಮೆರಾ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಳಾಸ ವ್ಯವಸ್ಥೆ(ಪ್ರಿಂಟ್ ಅಡ್ರೆಸ್ ಸಿಸ್ಟಂ)ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪ್ರಕಟಣೆ/ ಎಚ್ಚರಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡಲಾಯಿತು.

iii. ಐಸಿಎಂಸಿಸಿ ಕಣ್ಣವಲು :

ಡ್ರೋನ್‌ಗಳ ಉಪಯೋಗ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ್ದ ಡ್ರೋನ್‌ಗಳು ಈ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪೊಲೀಸ್ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಯಿತು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಡ್ರೋನ್ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಿಳಾಸ ವ್ಯವಸ್ಥೆ(ಪ್ರಿಂಟ್ ಅಡ್ರೆಸ್ ಸಿಸ್ಟಂ)ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಧಾರಕ ವಲಯಗಳ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ಷ್ಮ ವಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರವಾನಿಸಲು ಬಳಸಲಾಯಿತು.

ಕಮ್ಯಾಂಡ್ ಸೆಂಟರ್‌ನಿಂದ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಬಣ್ಣಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಬಣ್ಣ	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಹಳದಿ	1ರಿಂದ 14 ದಿನಗಳ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಅವಧಿ
2	ಕೇಸರಿ	15 ರಿಂದ 28 ದಿನಗಳ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಅವಧಿ
3	ಕಂದು	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕ್ವಾರಂಟೈನ್ ಅವಧಿ
4	ನೀಲಿ	ಪತ್ತೆಯಾಗದ ಶಂಕಿತ ವ್ಯಕ್ತಿ
5	ಕೆಂಪು	ಚಿಕಿತ್ಸೆಯಲ್ಲಿರುವ ಕೋವಿಡ್-19 ಪಾಸಿಟಿವ್ ವ್ಯಕ್ತಿ
6	ಹಸಿರು	ಕೋವಿಡ್-19 ಚಿಕಿತ್ಸೆಯ ನಂತರ ಸೋಂಕಿನಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದ ವ್ಯಕ್ತಿ

iv. ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ವ್ ಸೆಂಟರ್ (ಡಿಜಿಎನ್‌ಸಿ):

ಆರೋಗ್ಯ - x ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಸೋಂಕಿತರ ಮತ್ತು ಶಂಕಿತರ (ಜ್ವರದ ರೋಗಲಕ್ಷಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವವರು) ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕಲೆಹಾಕಲಾಯಿತು. ನಗರಾದ್ಯಂತ ಪೇಷಂಟ್ ಕೇರ್ ಕೋಆರ್ಡಿನೇಟರ್ (ಪಿಸಿಸಿ) ಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಜ್ವರ ಕೇಂದ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಿಯೋಜನೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು. ಪಿಸಿಸಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಜ್ವರಲಕ್ಷಣಗಳೊಂದಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವವರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಆರೋಗ್ಯ - x ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಗೆ ದಾಖಲಿಸಿ ಬೇಕಾದಾಗ ಅದರ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಮನೆಯಲ್ಲಿಯೇ ಐಸೋಲೇಷನ್ ಆಗುವವರ ಮೇಲೆ ನಿಗಾ ಇರಿಸಲು ಕೋಲಾರದ ಡಿಜಿಎನ್‌ಸಿ ಕಮ್ಯಾಂಡ್ ಸೆಂಟರ್ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲಾಯಿತು.

v. ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ RT-PCR ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ:

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ RT-PCR ಪ್ರಯೋಗಾಲಯವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ಇದರಿಂದಾಗಿ ಕೇವಲ 2 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ನಗರಾದ್ಯಂತ ಶೀಘ್ರವಾಗಿ ಕೋವಿಡ್-19ರ ಫಲಿತಾಂಶವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಸುಲಭವಾಯಿತು. ಈ ಮೊದಲು ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಪರಿಶೀಲನೆ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು 5 ರಿಂದ 6 ದಿನಗಳಾಗುತ್ತಿದ್ದವು ಹಾಗೂ ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ರೋಗಿಯು ಮತ್ತಷ್ಟು ಸೋಂಕನ್ನು ಹರಡುತ್ತಿದ್ದನು. ಈ ರೀತಿಯಾಗಿ ಶೀಘ್ರ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಆವರಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದರಿಂದ ತುಮಕೂರು ನಗರದಲ್ಲಿ ಸೋಂಕು ಹರಡುವುದನ್ನು ನಿಯಂತ್ರಿಸಿದಂತಾಯಿತು. ಆಗಸ್ಟ್ 2020ರಿಂದ ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020ರ ವೇಳೆಗೆ ನಡೆಸಲಾದ ಮಾಸಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ಆಗಸ್ಟ್ 2020 - 19646
 ಸೆಪ್ಟೆಂಬರ್ 2020 - 20626
 ಒಟ್ಟು ಯೋಜನೆಯ ಮೊತ್ತ ರೂ.85.92 ಲಕ್ಷಗಳು

vi. ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಾಗಿ ಎಎಲ್‌ಎಸ್ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ:

ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಕೋಲಿಕೆಯಂತೆ, ಜೀವರಕ್ಷಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ 'ಎಎಲ್‌ಎಸ್ ಆಂಬುಲೆನ್ಸ್' ಅನ್ನು ಟ್ರಾಮಾ ಕೇರ್ ಸೆಂಟರ್‌ನ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳೆಂದು ಮೀಸಲಿಡ್ಡು ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ರೂ.54.00 ಲಕ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾಯಿತು.

vii. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ಬೆಂಬಲ:

ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತುಮಕೂರು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಅನ್ನು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿದ್ದು, ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ತಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್‌ನಲ್ಲಿ 'ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ತುಮಕೂರು' ಎಂಬ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೋವಿಡ್-19 ವಿಡಿಯೋಗಳು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಸಹಾಯವಾಣಿಯನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಯಿತು.

viii. ಅರಿವು ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ವೃದ್ಧಿ:

ಡಿಜಿಟಲ್ ಪ್ರದರ್ಶನ ಪರದೆಗಳ ಮೂಲಕ ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಲು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಲಾಕ್‌ಡೌನ್ ವೇಲಿಯಲ್ಲಿ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟಲ್ ಪರದೆಗಳ ಮೇಲೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಯಿತು.

10. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು

ದಿನಾಂಕ:31.08.2020ರ ವರೆಗಿನ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ:

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆಗಳು			
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ಕೊಳವೆ ಮಾರ್ಗದಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಕೃತಿಕ ಅನಿಲ ಸರಬರಾಜು	90.00	ಜಿಎಐಎಲ್ ಕೈಗೆತ್ತಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಖಾಸಗಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಯೋಜನೆ ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ:15.01.2021
2	ಬೀದಿ ದೀಪಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	64.15	ಕಾರ್ಯಾರಂಭ ದಿನಾಂಕ:06.01.2020 ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
3	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬೈಸಿಕಲ್ಲು ಸೇವೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಯೋಜನೆ	02.58	ಮರುಟೆಂಡರ್ ದಿನಾಂಕ:12.06.2020 2 ಬಿಡ್‌ದಾರರು ಭಾಗವಹಿಸಿದ ಟೆಂಡರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ
4	ವಿವಿಧ ಮಟ್ಟಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರುಗಳ ನಿಲುಗಡೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವ ಮಾಲ್	60.00	ಮರು ಟೆಂಡರ್ ದಿನಾಂಕ:11.12.2019 ಯಾವುದೇ ಬಿಡ್‌ಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿಲ್ಲ
5	ಭಾವಣಿ ಮೇಲಿನ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನಲ್‌ಗಳು - ಸರ್ಕಾರಿ ಕಟ್ಟಡಗಳು ಹಾಗೂ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳು	54.00	ಟೆಂಡರ್ ದಿನಾಂಕ:14.10.2019 ಯಾವುದೇ ಬಿಡ್‌ಗಳು ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮರು ಟೆಂಡರ್ ದಿನಾಂಕ:29.06.2020
6	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲಾಂಛ್ ಮತ್ತು ಇನ್‌ಫಾರ್ಮೇಷನ್ ಕಿಯೋಸ್ಕ್‌ಗಳು	02.00	ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ
7	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಬಸ್ ಶೆಲ್ಟರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	03.70	ಸವಿವರ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ
	ಒಟ್ಟು	276.43	

11. ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಏಕಮುಖಗೊಳಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು

31.08.2020ರ ವೇಳೆಗೆ ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಒಮ್ಮುಖಗೊಳಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ಪಟ್ಟಿಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ವಿವಿಧ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಏಕಮುಖಗೊಳಿಸಿ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು			
ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ (ಕೋಟಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಸ್ಥಿತಿಗತಿ
1	ರಾಜೀವ್ ಆವಾಸ್ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ದಿಬ್ಬೂರು ಸರ್ವೆ ಸಂಖ್ಯೆ:04ರಲ್ಲಿ 1200 (ಜಿ+2) ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸಂಕೀರ್ಣ	69.96	ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳೆಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತ, ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
2	ರಾಜೀವ್ ಆವಾಸ್ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ 6 ವಿವಿಧ ಪ್ರದೇಶಗಳಲ್ಲಿ 1556 ನೆಲಮಹಡಿ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಮತ್ತು ವಸತಿ ಸೌಲಭ್ಯ	67.98	ಕರ್ನಾಟಕ ಕೊಳೆಗೇರಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತ, ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ
3	ಅಮೃತ್ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಯುಜಿಡಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ- ಪುನರುಜ್ಜೀವನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	39.27	ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ : ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
4	ಸಮಗ್ರ ವಿದ್ಯುತ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ- ಇಂಟಿಗ್ರೇಟೆಡ್ ಪವರ್ ಡೆವಲಪ್‌ಮೆಂಟ್ ಸಿಸ್ಟಂ	29.22	ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ : ಬೆಂಗಳೂರು, ಕಾಮಗಾರಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ.
5	ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆ 24/7 ನೀರು ಸರಬರಾಜು	259.00	ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ - ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
6	ಕೊಳಚೆ ನೀರು ಚರಂಡಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	211.00	ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಂಸ್ಥೆ : ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ, ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವುದು
7	ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ನಗರದಲ್ಲಿ 11ಕೆವಿ ಫೀಡರ್ ಓವರ್‌ಹೆಡ್ ಲೈನ್‌ಗಳನ್ನು ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಫೀಡರ್ ವಿಭಜಕಗಳಿಗೆ ಹೊಸ 11 ಕೆವಿ	50.00	ಬೆಂಗಳೂರು ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ, ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ

	ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಎಲ್‌ಟಿ ಓವರ್‌ಹೆಡ್ ಲೈನ್ ಮತ್ತು ಸರ್ವಿಸ್ ಮೈನ್‌ಗಳನ್ನು ಎಲ್‌ಟಿ ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಎಲ್‌ಟಿ ಫೀಡರ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ, ಆರ್‌ಎಂಯು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಲ್ಟ್ರಾಡ್ ಸೆಲಸಗಲು - 1ನೇ ಗುಂಪು		
8	ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ವತಿಯಿಂದ ನಗರದಲ್ಲಿ 11ಕೆವಿ ಫೀಡರ್ ಓವರ್‌ಹೆಡ್ ಲೈನ್‌ಗಳನ್ನು ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಫೀಡರ್ ವಿಭಜಕಗಳಿಗೆ ಹೊಸ 11 ಕಿವಿ ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಎಲ್‌ಟಿ ಓವರ್‌ಹೆಡ್ ಲೈನ್ ಮತ್ತು ಸರ್ವಿಸ್ ಮೈನ್‌ಗಳನ್ನು ಎಲ್‌ಟಿ ನೆಲದಡಿಯ ಕೇಬಲ್, ಎಲ್‌ಟಿ ಫೀಡರ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ, ಆರ್‌ಎಂಯು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಲ್ಟ್ರಾಡ್ ಸೆಲಸಗಲು - 2ನೇ ಗುಂಪು	50.00	ಬೆಸ್ತಾಂ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ, ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
9	ಅಮೃತ್ ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಗರದಲ್ಲಿ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಯೋಜನೆ	38.28	ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿಯ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿಯು ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
10	ವರ್ತುಲ ರಸ್ತೆ- ಉಪಯುಕ್ತತೆಗಳ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವಿಕೆ	5.00	ತುಮಕೂರು ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ, ಕಾಮಗಾರಿ ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿದೆ
11	ಸಮಗ್ರ ಬಸ್ ನಿಲ್ದಾಣದ ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ	74.00	ಬಸ್ ಡಿಪೊ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯನ್ನು ಕೆಎಸ್‌ಆರ್‌ಟಿಸಿ ವತಿಯಿಂದ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಯೋಜನೆಯ ಸವಿವರವಾದ ಯೋಜನಾ ವರದಿಯ ಹಂತದಲ್ಲಿದೆ
	ಒಟ್ಟು	893.71	

12. ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ:


31.03.2019 ಮತ್ತು 31.03.2020 ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿಯ ತುಲನಾತ್ಮಕ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಎ. ಅನುದಾನ ವರ್ಗಾವಣೆ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಅನುದಾನ	31.03.2019	31.03.2020	31.08.2020
ಅ. ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು			
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ	111.00	196.00	245.00
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ	111.00	111.00	111.00
ಒಟ್ಟು	222.00	307.00	356.00
ಆ. ಬಳಕೆ			
ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚ	17.83	175.11	235.57
ಅಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ	12.96	19.94	22.64
ಒಟ್ಟು	30.79	195.05	258.21
ಇ. ಬಳಕೆಯಾದ ಅನುದಾನ ಪ್ರಮಾಣ	13.86	63.53	72.53

ಬಿ. ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯದ ನಗರ ಶ್ರೇಣಿ:

ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರ/ ಮೊತ್ತ, ಕಾರ್ಯಾದೇಶದ ವಿವರ, ಮೈಲಿಗಲ್ಲು, ಸಾಧನೆ, ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಗತಿ, ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವಿಕೆಯ ಹಂತ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ, ಬಿಲ್‌ಪಾವತಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಒಂದು ಪೋರ್ಟಲ್‌ಅನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅವುಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿ ವಾರವೂ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರಗಳ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡುತ್ತದೆ. ದಿನಾಂಕ:31.03.2020 ಮತ್ತು 28.08.2020ರ ವರೆಗಿನ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ವಿವರಗಳು	31.03.2019	31.03.2020	18.09.2020
ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕಗಳು	152.45	48.69	65.36
ರಾಷ್ಟ್ರ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ನಗರದ ಶ್ರೇಣಿ	22	19	11
ರಾಜ್ಯ ಮಟ್ಟದ ನಗರದ ಶ್ರೇಣಿ	2	2	1
ಎರಡನೇ ಸುತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿಗಳ ಪೈಕಿ	-	3	3
 ವಸತಿ ಮತ್ತು ನಗರ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಸಚಿವಾಲಯವು 01.04.2020ರಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನ, ಹಣ ವರ್ಗಾವಣೆ, ಅನುದಾನದ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಅನುಸರಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಶ್ರೇಣಿಯ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ನೂತನ ವಿಧಾನವನ್ನು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿದೆ.			

13. ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಮನ್ನಣೆಗಳು/ಶ್ರೇಣಿಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು / ಮನ್ನಣೆಗಳು	ಯೋಜನೆ/ ವಿಭಾಗ	ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ
1	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಿಭಾಗ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಲಾಂಛ್	5ನೇ ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಇಂಡಿಯಾ 2019 ಎಕ್ಸ್‌ಪೋ

2	ಅಧಿಕ ಜನಪ್ರಿಯ ಎಸ್‌ಪಿವಿ ಸಿಇಒ ಪ್ರಶಸ್ತಿ	ಎಸ್‌ಪಿವಿ ಸಿಇಒ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಪ್ರಶಸ್ತಿಗಳು
3	ವರ್ಷದ ಉತ್ತಮ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಆರೋಗ್ಯ ಸ್ಥಾಪನೆ	ಡಿಬಿಎನ್‌ಸಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಬಡಬ್ಬು ಪ್ರಶಸ್ತಿ
4	ಉತ್ತಮ ಡಿಜಿಟಲ್ ನಗರ ವಿಭಾಗ	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಿಟಿ	ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಸಬಲೀಕರಣ ಪ್ರಶಸ್ತಿ ಎಂಒಹೆಚ್‌ಯುವ

14. ಆಲ್‌ಬೋರ್ಗ್ (ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ರಾಜಧಾನಿ) ನಗರದೊಂದಿಗಿನ ಸಹೋದರಿಯರ ನಗರ ಒಪ್ಪಂದ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದ ಡಾ.ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್ ಭಾ.ಆ.ಸೇ. ರವರು ಮತ್ತು ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ಸಹೋದರಿಯರ ನಗರದ ರಾಯಭಾರಿಯಾದ ಶ್ರೀ ಫ್ರೆಡ್ರಿಕ್ ಸ್ವಾನೆ ರವರು ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್‌ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹೊಂದಲು ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಅನುಭವಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಒಂದು ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು (Memorandum of Understanding) ದಿನಾಂಕ: 28.11.2019ರಂದು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು. ಈ ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯು ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

1. ಸುಸ್ಥಿರ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಗರ ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
2. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಶಿಕ್ಷಣ
3. ಡಿಜಿಟಲೀಕರಣ ಮತ್ತು ಇಂಧನ ದಕ್ಷತೆ ಸ್ಥಾಪನೆ
4. ಸಾರಿಗೆ
5. ಕಡಿಮೆ ಇಂಗಾಲ/ಶೂನ್ಯ ಇಂಗಾಲ/ಹಸಿರು ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ
6. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಹವಾಮಾನ ಸ್ಥಿತಿಸ್ಥಾಪಕತ್ವ
7. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ವೈವಿದ್ಯ ನಗರ
8. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಉತ್ಪಾದನೆ
9. ಡಿಜಿಟಲ್ ಪರಿಹಾರಗಳೊಂದಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ
10. ಇ-ಗವರ್ನೆನ್ಸ್

15. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಮೀಸಲಾದ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖೆಗಳಿಂದ ಹಾಗೂ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿಯೂ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

ಶಾಖೆ/ ಸ್ಥಾನ	ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅದರಲ್ಲಿ	
		ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ	ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ
ತಾಂತ್ರಿಕ			
ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಮತ್ತು ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು - ತಾಂತ್ರಿಕ	01	01	-

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	02	02	-
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	04	02	02
ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	05	-	05
ಐಸಿಟಿ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	02	-	02
ಪಿರಿಯ ಅಭಿಯಂತರರು	02	-	02
ಆಡಳಿತ			
ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01	-	01
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	01	-	01
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	01	-	01
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಹಾಯಕರು	01	-	01
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಹಾಯಕರು - ಪ್ರ.ದ.ಸ.	03	-	03
ಲೆಕ್ಕ ಶಾಖೆ			
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ	01	01	-
ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿ	01	01	-
ಲೆಕ್ಕಾಧೀಕ್ಷಕರು	01	01	-
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಸಹಾಯಕರು - ಪ್ರ.ದ.ಸ.	02	01	01
ಒಟ್ಟು	28	09	19

16. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ನೇಮಕ, ವರ್ಗಾವಣೆ ಮತ್ತು ರಾಜೀನಾಮೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಬದಲಾವಣೆ ವಿವರಗಳನ್ನು 2019-20ರ ನಿರ್ದೇಶಕರ ವರದಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಅಧಿಕಾರಾವಧಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಅಲ್ಲದೆಯೇ, ಕಂಪನಿಯ ಪೂರ್ಣಾವಧಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯಾಗಿದ್ದ ಮಿಸ್. ಆಕಾಂಶ ಮಿತ್ತಲ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 34993), ಇವರು ತಮ್ಮ ಹುದ್ದೆಗೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ನೀಡಿದರು ಹಾಗೂ ಅವರನ್ನು ಕಂಪನಿಯಿಂದ 20.02.2019 ರಂದು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಲಾಯಿತು. ಖಾಲಿ ಇದ್ದ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಬಿವಸ್ (ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ:51730) ರವರನ್ನು ದಿನಾಂಕ:10.10.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಪೂರ್ಣಾವಧಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

17. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವಂತಹ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಹೇಳಿಕೆ:

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134ರ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

- i. ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ವಿಷಯಕ ನಿರ್ಗಮನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ವಿವರಣೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- ii. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ನಿಯಮನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರವೇ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಅವಿರತವಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸಿರುವರು

ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಹಾಗೂ ಅದೇ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಲಾಭದ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದಂತಹ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ಲೇತಿಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಹಾಗೂ ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವರು.

- iii. ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೋಸ, ವಂಚನೆ ಮತ್ತಿತರೆ ನಿಯಮಬಾಹಿರತೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸೂಕ್ತ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಪಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವರು.
- iv. ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ
- v. ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಸಮರ್ಪಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುವರು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿದ್ದವು ಹಾಗೂ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದವು.

18. ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕಾದವುಗಳನ್ನು (ಕಂಪನಿಗಳ (ತಿದ್ದುಪಡಿ) ಅಧಿನಿಯಮ 2015ರ ಅನುಸಾರ) ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (12)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವರದಿ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ವಂಚನೆಯ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳು

2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (12)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವಂಚನೆಯ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

19. ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ದೃಢೀಕರಣ:

ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ತಾವುಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 149 (6)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿರುವುದಾಗಿ ಅಗತ್ಯ ದೃಢೀಕರಣಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವುದು.

20. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ನೇಮಕ, ಸಂಬಳ/ಸಂಭಾವನೆಯ ಪಾವತಿ ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳಿಂದ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿ.

ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನೇಮಕ, ಅಧಿಕಾರದ ಅವಧಿ ಹಾಗೂ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅವೆಂದರೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ನಿರ್ಧರಿಸುತ್ತವೆ.

ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳನ್ನು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರವು ನೇಮಕ ಮಾಡುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅವರುಗಳು ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿ/ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಜರಾತಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

21. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯನಿರತ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ತಮ್ಮ ವರದಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳು, ಕಾದಿರಿಸಿರುವಿಕೆಗಳು, ಅಥವಾ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ವಿವರಣೆಗಳು ಅಥವಾ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ತಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಅಂಶಗಳು ಸ್ವಯಂ-ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಟೀಕೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನುವುಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

22. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 186ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಸಾಲಗಳು, ಖಾತರಿಗಳು ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 186ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು, ಖಾತರಿಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

23. ಸೆಕ್ಷನ್ 188ರ ಉಪಸೆಕ್ಷನ್ (1)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಿವರಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಕ್ಷಗಳೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು 2019-20ಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013 ಸೆಕ್ಷನ್ 188ರ ಉಪಸೆಕ್ಷನ್ (1)ರಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿರುವಂತೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ವಿವರಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪಕ್ಷಗಳೊಂದಿಗಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ: ಏಓಸಿ-02 ಅನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

24. ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಏರಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬದ್ಧತೆಗಳು:

2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನ ಅಂತ್ಯದ ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕದ ನಡುವಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯ ಮೇಲೆ ಪ್ರಭಾವ ಏರಬಹುದಾದಂತಹ ವಿಷಯಕ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

25. 2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ತಮ್ಮ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಿಂದ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು ಮಾಡಿರುವ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಅಥವಾ ಅಂಶಗಳು:

2019-20 ಸಾಲಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (6)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು ವರದಿಯು ಯಾವುದೇ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

26. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳು, ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳನೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ:

ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯ ಗಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ವೆಚ್ಚಗಳು ಇರಲಿಲ್ಲ. ಇಂಧನ ಉಳಿತಾಯ ಹಾಗೂ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಳನೇರ್ಪಡೆಗೊಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134 (3) (ಎಂ)ನ ಅನುವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ,

ಕಂಪನಿಯು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸೇವೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವುದರಿಂದ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ, ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

27. ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 148ರ ಉಪಪರಿಚ್ಛೇದ (1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ವೆಚ್ಚ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ:

ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 148ರ ಉಪಪರಿಚ್ಛೇದ (1)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ವೆಚ್ಚ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯಿರುವುದು ಇರುವುದಿಲ್ಲ.

28. ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ದೌರ್ಜನ್ಯ ತಡೆಯುವಿಕೆ (ತಡೆಯುವಿಕೆ, ಪ್ರತಿಬಂಧಕ ಹಾಗೂ ಅನ್ಯಾಯದ ಸರಿಪಡಿಸುವಿಕೆ/ನಿವಾರಣೆ) ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 22ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ:

ಈ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಉದ್ಯೋಗಿಯು ವಿವಿಧ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಕಿರುಕುಳ ರಹಿತ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಕಂಪನಿಯು ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ ಮತ್ತು ತಾರತಮ್ಯ ಮುಕ್ತವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಯಾವಾಗಲೂ ಪ್ರಯತ್ನಿಸುತ್ತಿದೆ. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ (ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ) ಕಾಯ್ದೆ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ದೂರುಗಳ ಸಮಿತಿಯ ಸಂವಿಧಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಪಾಲಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ, 2013ರ ಅನುಸಾರ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮಹಿಳೆಯರ ಮೇಲಿನ ಲೈಂಗಿಕ ಕಿರುಕುಳ (ತಡೆಗಟ್ಟುವಿಕೆ, ನಿಷೇಧ ಮತ್ತು ಪರಿಹಾರ) ದಾಖಲಾದ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಆಂತರಿಕ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--	--ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ--

29. ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೇಳಿಕೆ:

ಕಂಪನಿಯ ಇರುವಿಕೆಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತರುವಂತಹ ಅಂಶಗಳು ಕಂಪನಿಯು ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯನ್ನು ರೂಪಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

30. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಪಡಿಸಿದ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿದ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ವಿವರಗಳು:

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ (ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 135) ಅನುವುಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವಾದ್ದರಿಂದ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಾಮಾಜಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

31. ಉಪ-ಕಂಪನಿಗಳು, ಜಂಟಿ-ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ಕಂಪನಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಭಾಗಿ ಕಂಪನಿಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಉಪ-ಕಂಪನಿಗಳು, ಜಂಟಿ-ಸಾಹಸೋದ್ಯಮ ಕಂಪನಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸಹಭಾಗಿ ಕಂಪನಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

32. ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರದ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳೂ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

33. ಕಂಪನಿಯ ನೌಕರರ ಸಂಭಾವನೆಯ ವಿವರಗಳ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮ 5 ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ನೇಮಕಾತಿ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ) ನಿಯಮಗಳು 2014ರ ನೌಕರರ ಸಂಭಾವನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

34. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಧ್ಯಾಯ 5 ರ (ಕಂಪನಿಗಳಿಂದ ಲೇವಣಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ) ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸಾರ ಮಾಡಿರದ ಲೇವಣಿಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನದೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಈ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

35. ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಕೋರದಿರುವ ಷೇರು ಲಾಭಾಂಶವನ್ನು ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮತ್ತು ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವುದು:

ಈ ಅನುವು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

36. ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳ ಅನುಸರಣೆ:

ಭಾರತದ ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವಂತಹ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯ ಪ್ರಮಾಣಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಅನುಸರಿಸಿರುವುದು.

37. ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳ ಪ್ರತಿ:

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಮೂನೆ ಎಂಜಿಟಿ-9ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

38. ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ (ಆರ್ಟಿಕಲ್ಸ್ ಆಫ್ ಅಸೋಸಿಯೇಷನ್) ಕಲಮು 24.9ರ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಗೌರವಾನ್ವಿತ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 139 (5) ಮತ್ತು 139 (7)ರ ಅನುಸಾರ ನೇಮಕ ಮಾಡುವ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಅದರಂತೆಯೇ, ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಖಪರಿಶೋಧಕರ ಕಚೇರಿಯು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಾಧಿಕಾರವಾಗಿದ್ದು ಮೆ. ವೆಂಕಟಾಚಲ, ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ಬೆಂಗಳೂರು, ಇವರನ್ನು 2019-20 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿಗೆ ನೇಮಕ ಮಾಡಿರುವುದು.

39. ಕಂಪನಿಯ ಮುಂದುವರಿದುಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಸ್ಥಾನಮಾನ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಭಾವ ಬೀರಬಹುದಾದಂತಹ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಮಂಡಳಿಗಳು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಾಗೂ ವಿಷಯಕ ಆದೇಶಗಳ ವಿವರಗಳು.

ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರಕರುಗಳು ಅಂತಹ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

40. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರಗಳು:

ಕಂಪನಿಯ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಾದ ಮೆ. ವೆಂಕಟಾಚಲ, ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ, ಜಾರ್ಜ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು, ಇವರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ, ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಸಮರ್ಪಕ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು ಅವುಗಳ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಂದು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗೊಳಿಸಿದೆ.

41. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಕ್ಕುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ನೀಡಿರುವ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಗಳ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಡಿಬಿಂಚರುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ (4)ರ ಉಪ-ನಿಯಮ (4)ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 43ರ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ವೈವಿಧ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಕ್ಕುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನೂ ನೀಡಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

42. ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ನೀಡಿರುವ ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ವಿವರಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಗಳ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಡಿಬಿಂಚರುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 13ರ ಉಪ-ನಿಯಮ (8)ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 54ರ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನೂ ನೀಡಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

43. ಇವೆನ್‌ಫಿಟ್ ಯೋಜನೆಯ ವಿವರಗಳು:

ಪ್ರಸಕ್ತ ವರದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಗಳ (ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ ಮತ್ತು ಡಿಬಿಂಚರುಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 12ರ ಉಪ-ನಿಯಮ (9)ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 62(1)(ಐ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅನುವುಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಇವೆನ್‌ಫಿಟ್ ಯೋಜನೆಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನೂ ನೀಡಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಈ ಮೂಲಕ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿದೆ.

44. ಭದ್ರತೆಗಳ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್:

2019-20ರ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಭದ್ರತೆಗಳ ಕ್ರೆಡಿಟ್ ರೇಟಿಂಗ್ ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

45. ಪ್ರತಿಯೋವ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆಯ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 197 (12)ರ ಅನುವುಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

46. ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳು:

ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂತ್ರಾಲಯ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ನಗರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಇಲಾಖೆ, ಇವುಗಳು ನೀಡಿದ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸಲಹೆ, ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಹಾಗೂ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಕೃತಜ್ಞತೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿರುವರು. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಮಯೋಚಿತ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮದ (ಸಂಪರ್ಕಸೇತು ಸಂಸ್ಥೆ) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅವರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಅವಕಾಶವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವರು.

ತುಮಕೂರು ನಗರದ ಸಭೆಯ ಸನ್ಮಾನ್ಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸನ್ಮಾನ್ಯ ವಿಧಾನಸಭಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ನೀಡಿದ ಮಾರ್ಗದರ್ಶನ ಮತ್ತು ಬೆಂಬಲಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ಮಾನ್ಯ ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಗೆ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಂಡಳಿಯು ಯೋಜನೆಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಬೆಂಬಲ ನೀಡಿದ ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರರು, ಉಪ ಮಹಾಪೌರರು, ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆಯ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು, ಎಲ್ಲಾ ವಾರ್ಡ್‌ಗಳ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಇತರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಸಹಯೋಗದೊಂದಿಗೆ ಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳ ಸಹಕಾರಕ್ಕಾಗಿ ಮಂಡಳಿಯು ಕೃತಜ್ಞತೆಯನ್ನು ಅರ್ಪಿಸಲು ಬಯಸುತ್ತದೆ. ಯೋಜನಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಲಹೆಗಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯವರಾದ ಮೆ. ಐಪಿಇ ಗ್ಲೋಬಲ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ನವದೆಹಲಿ, ಇವರು ಪ್ರಧಾನ ಪಾಲುದಾರರಾಗಿ ಹಾಗೂ ಮೆ. ಗ್ರಾಂಟ್ ಥೋರ್ನ್‌ಟನ್ ಇಂಡಿಯಾ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ ಹಾಗೂ ಮೆ. ಆರ್ಯವರ್ಧ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಬ್ಯೂಟ್ ಕನ್ಸಲ್ಟಿಂಗ್ ಎಲ್‌ಎಲ್‌ಪಿ, ಇವರುಗಳೂ ನೀಡಿದ ಅತ್ಯಮೂಲ್ಯ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಈ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ಮೆಚ್ಚುಗೆಯನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತಿರುವರು.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಪರವಾಗಿ

ಸ್ಥಳ- ಬೆಂಗಳೂರು
ದಿನಾಂಕ:18.12.2020

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-
ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್, ಭಾಷನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ 00828166

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-
ಶ್ರೀ ಐ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕೆಎಂಎಎಸ್
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ 08301675

ಅನುಬಂಧ - I

(ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗಳು)

ಅ) ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳ ವಿವರಗಳು (2019-20)

2019-20ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯು ಒಟ್ಟು 9 ಬಾರಿ ಅಂದರೆ 10.05.2019, 07.06.2019, 11.07.2019, 20.08.2019, 19.09.2019, 22.10.2019, 28.11.2019, 20.01.2020 ಮತ್ತು 14.02.2020 ರಂದು ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಎರಡು ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಗಳ ನಡುವಿನ ಸಮಯವು 120 ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮೀರಿರುವುದಿಲ್ಲ. ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹಾಜರಾತಿಯ ವಿವರಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ:

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ		19.09.2020ರಂದು ನಡೆದ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಿದ್ದರೇ/ ಇಲ್ಲವೇ
		ನಡೆದ ಸಭೆ	ಹಾಜರಿ	
ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್, ಭಾಷನೇ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	7	7	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್, ಭಾಷನೇ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	2	2	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಡಾ. ಜಿ. ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	5	2	ಇಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ. ಇಬ್ರಾಹಿಂ, ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	2	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಮ್, ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	1	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.ಶೇಖರಪ್ಪ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	8	3	ಹೌದು
ಶ್ರೀಮತಿ ಶಿಖಾ ಸಿ.ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	1	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	1	ಹೌದು
ಕು.ಚಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	2	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಡಾ.ಕೆ.ರಾಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	7	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6	4	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	4	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ.ರಾಜೇಶ್‌ಗೌಡ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	5	3	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ಅಜಯ್ ವಿ ಕೆಎಎಸ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	2	2	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಬಿ.ಬಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಎಎಸ್	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು	3	3	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಭೂಪೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	1	ಇಲ್ಲ
ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ಆರ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	8	5	ಹೌದು
ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್.	ನಿರ್ದೇಶಕರು	8	6	ಹೌದು
ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	1	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	1	1	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಶ್ರೀಮತಿ ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	9	ಹೌದು
ಶ್ರೀ ವಿವಿಆರ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	9	8	ಇಲ್ಲ
ಶ್ರೀ ಷಕೀಲ್ ಅಹಮದ್ ಷರೀಫ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	3	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4	4	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

ಅನುಬಂಧ - II

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಂಜಿಟಿ-9

ವಾರ್ಷಿಕ ಸಲ್ಲಿಕೆಯ ಪ್ರತಿ

31.03.2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ

{ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 92(3) ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ)

ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 12(1)ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ}

I.ನೋಂದಣಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಗಳು :		
01	ಸಿಬಿಎನ್	ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ099774
02	ನೋಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ	6 ಫೆಬ್ರವರಿ 2017
03	ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು	ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್
04	ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರವರ್ಗ/ಉಪ-ಪ್ರವರ್ಗ	ಷೇರುಗಳ ಮೂಲಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿ
05	ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸ ಹಾಗೂ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು	ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಆರ್ಕೇಡ್, ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕಾಫೀ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೋನಿ, ತುಮಕೂರು-572102
06	ಸಮಾಪನ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿರುವುದೆ	-ಇಲ್ಲ-
07	ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್‌ರವರ ಹಾಗೂ ವರ್ಗಾವಣೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯು, ಯಾರಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ ಸಂಪರ್ಕ ವಿವರಗಳು	ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

II. ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳು:

(ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟಿನ ಶೇಕಡಾ 10ರಷ್ಟು ಆಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಮುಖ ಸೇವೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿವರಣೆ	ಸೇವೆಯ ಎನ್‌ಐಸಿ ಸಂಕೇತ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ವಹಿವಾಟಿಗೆ ಶೇಕಡಾವಾರು
01	ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶಿತ ವಾಹನ	75133	100%

III. ಹಿಡುವಳಿ, ಸಹಾಯಕ/ಉಪ ಹಾಗೂ ಸಹ-ಕಂಪನಿಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ	ಸಿಬಿಎನ್/ಪಿಎಲ್‌ಎನ್	ಹಿಡುವಳಿ, ಸಹಾಯಕ/ಉಪ ಹಾಗೂ ಸಹ-ಕಂಪನಿ	ಹೊಂದಿರುವ ಶೇಕಡಾವರು ಷೇರುಗಳು	ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ
01	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

IV. ಜೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮಾದರಿ

(ಕೀಟಗಳ ಜೇರು ಬಂಡವಾಳ- ಒಟ್ಟಾರೆ ಕೀಟಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಂತೆ ಶೇಕಡಾವಾರು ವಿಯೋಜನೆ/ವಿಫಟನೆ.

i) ಪ್ರವರ್ಗವಾರು ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ

ಜೇರುದಾರರ ಪ್ರವರ್ಗ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿದ್ದ ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ				ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ %ವಾರು ಬದಲಾವಣೆ
	ಡಿಮ್ಯಾಟ್	ಭೌತಿಕ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ %ವಾರು	ಡಿಮ್ಯಾಟ್	ಭೌತಿಕ	ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳ %ವಾರು	
ಎ. ಪ್ರವರ್ತಕರು									
1)ಭಾರತೀಯರು									
ಎ)ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೃತ್ತಿ/ಹಿಡಿಸು	-	6	6	0.06	-	6	6	0.06	-
ಬಿ)ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಸಿ)ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ(ಗಳು)	-	4997	4997	49.97	-	4997	4997	49.97	-
ಡಿ) ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆ	-	4997	4997	49.97	-	4997	4997	49.97	-
ಇ)ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎಫ್) ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಎ) (1)	-	10000	10000	100		10000	10000	100	-
ಬಿ)ವಿದೇಶಿ									
ಎ)ಅನಿವಾಸಿ ಭಾರತೀಯರು - ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೃತ್ತಿಗಳು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಬಿ)ಇತರೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವೃತ್ತಿಗಳು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಸಿ)ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಡಿ)ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಇ) ಇತರೆ ಯಾವುದಾದರೂ	-	-	-	---	-	-	-	-	-
ಉಪ ಮೊತ್ತ (ಎ) (2)									
ಪ್ರವರ್ತಕರ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ (ಎ) = (ಎ)1)+(ಎ)2		10000	10000	100		10000	10000	100	
ಬಿ. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ									
1.ಸಂಸ್ಥೆಗಳು									
ಎ)ಮ್ಯೂಚುಯಲ್ ಫಂಡ್ಸ್	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಬಿ)ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಸಿ)ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಡಿ)ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ(ಗಳು)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ಇ)ವೆಂಜರ್ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎಫ್) ಬಿಮಾ ಕಂಪನಿಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಜಿ)ಎಫ್‌ಐಐಎಸ್	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎಫ್) ಬಿದೇಶಿ ವೆಂಜರ್ ಬಂಡವಾಳ ನಿಧಿಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಐ)ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಐ)()		-	-	-		-	-	-	-
		-	-	-		-	-	-	-
ಬಿ)ಸಂಸ್ಥೆ ಯೇತರವುಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಎ)ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
i) ಭಾರತೀಯಾ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii)ಬಿದೇಶಿ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಬಿ)ವೈಯಕ್ತಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
i) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಷೇರುದಾರರುಗಳು - ರೂ.1 ಲಕ್ಷದವರೆಗೆ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಷೇರುದಾರರುಗಳು - ರೂ.1 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ನಾಮಿನಲ್ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು	-	-	-	-	-	0	0	0	-
ಸಿ) ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಉಪ-ಮೊತ್ತ (ಐ)ಒ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿಗಳು (ಐ)=(ಐ)()+(ಐ)ಒ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಸಿ. ಚಿಂತಿತ್ಯರ್ಥಗಳು ಮತ್ತು ಎಡಿತ್ಯರ್ಥಗಾಗಿ ಪಾಲಕರು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರುಗಳು	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೊತ್ತ (ಎ+ಬಿ+ಸಿ)	-	10000	10000	100		10000	10000	100	

ii) ಪ್ರವರ್ತಕರುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಷೇರುದಾರರ ಹೆಸರು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ			ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ			ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ %ವಾರು ಬದಲಾವಣೆ
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ %ವಾರು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅಡ/ಅಧಾರವಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ %ವಾರು	ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ ಪೈಕಿ ಅಡ/ಅಧಾರವಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವುದು	
01	ಫನತೆವೆತ್ತ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	4997	49.97	-	4997	49.97	-	-
02	ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ	4997	49.97	-	4997	49.97	-	-
03	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
04	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
05	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ಬಿದ್ರುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
06	ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
07	ಉಪ-ಮಹಾಪೌರರು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
08	ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ತುಮಕೂರು	1	0.01%	-	1	0.01%	-	-
	ಒಟ್ಟು	10,000	100.00	-	10000	100.00	-	-

iii) ಪ್ರವರ್ತಕರ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ	10000	100%	10000	100%
	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು - ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	-	-	-	-
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ	10000	100%	10000	100%

iv) ಮೊದಲ ಹತ್ತು ಸ್ಥಾನಗಳಲ್ಲಿರುವ ಜೇರುದಾರರುಗಳು (ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳೂ, ಪ್ರವರ್ತಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಜಿಡಿಆರ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಎಡಿಆರ್‌ಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ) ಹೊಂದಿರುವ ಜೇರುಗಳ ಮಾದರಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊದಲ ಹತ್ತು ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಜೇರುದಾರರಿಗೆ	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಶೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಂತೆ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಂತೆ ಶೇಕಡಾವಾರು
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಜೇರು				
	ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿ ದಿನಾಂಕವಾರು ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ, ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆಗಳಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕಾರಣಗಳನ್ನು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಹಂಚಿಕೆ/ವರ್ಗಾವಣೆ/ಬೋನಸ್/ಸ್ಟೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ, ಇತ್ಯಾದಿ) ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.			--ಅನ್ವಯಿಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.	
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ (ಅಥವಾ ಪ್ರತ್ಯೇಕಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಂದು, ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕಗೊಂಡಿದ್ದಲ್ಲಿನ ಜೇರು				

v) ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
01	ಡಾ. ಜಿ. ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷಣಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಜೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	0	0.00	0	0.00
	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ. 11.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ ಭಾಷಣಿ ರವರಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಜೇರು ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಜೇರು			1	0.01%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಜೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಜೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಜೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
02	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ.ಇಬ್ರಾಹಿಂ ಭಾಷಣಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಜೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	1	0.01%	1	0.01%
	ದಿನಾಂಕ: 16.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷಣಿ, ರವರಿಗೆ ಜೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಜೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
03	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ ಭಾಷಣೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ನೀರು ಸರಬರಾಜು ಮತ್ತು ಒಳಚರಂಡಿ ಮಂಡಳಿ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	1	0.01%	1	0.01%
	ದಿನಾಂಕ: 11.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಡಾ.ಜಿ.ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷಣೇ, ರವರಿಗೆ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
04	ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಶಿಖಾ ಭಾಷಣೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	1	0.01%	1	0.01%
	ದಿನಾಂಕ:05.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ, ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ. ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾಷಣೇ ರವರಿಗೆ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
05	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷಣೀ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	0	0.00%	0	0.00%
1.	ದಿನಾಂಕ 16.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ.ಇಬ್ರಾಹಿಂ ಭಾಷಣೀ, ರವರಿಂದ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
2.	ದಿನಾಂಕ 21.10.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಕು.ಜಾರುಲತಾ ನೋಮಲ್ ಭಾಷಣೀ, ರವರಿಗೆ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
06	ಕು.ಜಾರುಲತಾ ನೋಮಲ್ ಭಾಷಣೀ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸು ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	0	0.00%	0	0.00%
1.	ದಿನಾಂಕ 21.10.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎಸ್. ರಮೇಶ್ ಭಾಷಣೀ ರವರಿಂದ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು			1	0.01%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
07	ಡಾ ಕೆ.ರಾಕೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಭಾಷನೇ , ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ.				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು	1	0.01%	1	0.01%
	ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ / ಇಳಿಕೆ	-	-	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			1	0.01%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
08	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ.ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾಷನೇ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಬೆಂಗಳೂರು ವಿದ್ಯುತ್ ಸರಬರಾಜು ಕಂಪನಿ ನಿಯಮಿತ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು	0	0.00%	0	0.00%
	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ				
1.	ದಿನಾಂಕ 05.09.2019 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಸಿ.ಶಿಖಾ ಭಾಷನೇ ರವರಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಷೇರು ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ			1	0.01%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
09	ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ಆರ್ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ತುಮಕೂರು.				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ				
1.	ದಿನಾಂಕ 03.03.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ ರವರಿಂದ ಷೇರು ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ
10	ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್ ಉಪ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ತುಮಕೂರು.				

					ಶೇಕಡಾವಾರು
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	1	0.01%	1	0.01%
1.	ದಿನಾಂಕ 03.03.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ ರವರಿಗೆ ವರ್ಗಾವಣೆ ಷೇರು ಮಾಡಿದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಇಳಿಕೆ	-1	-0.01%	0	0.00%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			0	0.00%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
11	ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ತುಮಕೂರು.				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	0	0.00%	0	0.00%
1.	ದಿನಾಂಕ 03.03.2020 ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ಆರ್ ರವರಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಷೇರು ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಷೇರು			1	0.01%

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿದ್ದ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ		ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿನ ಸಂಚಿತ ಷೇರು ಹಿಡುವಳಿ	
		ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಹೋಲಿಸಿದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾವಾರು
12	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ, ಉಪಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ				
	ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಷೇರು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯ ಹೆಚ್ಚಳ/ಇಳಿಕೆ	0	0.00%	0	0.00%
1.	ದಿನಾಂಕ 03.03.2020ರಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪಶ್ರೀ ಬಿ.ಎಸ್. ರವರಿಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಷೇರು ಪಡೆದ ಕಾರಣ ಆದ ಹಿಡುವಳಿಯಲ್ಲಿನ ಹೆಚ್ಚಳ	1	0.01%	1	0.01%
	ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ			1	0.01%

V. ಸಾಲಗಳು/ಖುಣಗಳು:

	ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಾಲಗಳು	ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಸಾಲಗಳು	ಲೇವಣಿಗಳು	ಒಟ್ಟು ಸಾಲಗಳು
ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು:				
i ಅಸಲು ಮೊತ್ತ	-	-	-	-
ii ಬಾಕಿಯಿರುವ, ಆದರೆ ಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
iii ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಆದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು (i + ii + iii)	-	-	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ				
★ಸೇರ್ಪಡೆಗೊಂಡಿರುವುದು	-	-	-	-
★ಇಳಿಮುಖಗೊಂಡಿರುವುದು	-	-	-	-
ನಿವ್ವಳ ಬದಲಾವಣೆ	-	-	-	-
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿನ ಸಾಲಗಳು				
i ಅಸಲಿನ ಮೊತ್ತ	-	-	-	-
ii ಬಾಕಿಯಿರುವ, ಆದರೆ ಪಾವತಿಸದೇ ಇರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
iii ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಆದರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲದ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಒಟ್ಟು (i + ii + iii)	-	-	-	-

VI. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆಗಳು:

ಎ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಪೂರ್ಣ ಕಾಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು ಹಾಗೂ/ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ/ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ರವರ ಸಂಭಾವನೆಗಳು

(ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಭಾವನೆ/ಸಂಬಳದ ವಿವರಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರವರ / ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿಯವರ ಹೆಸರು		ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
		ಶ್ರೀ ಐ.ಟಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕೆಎಂಎಎಸ್ (01.04.2019 ರಿಂದ 26.07.2019) ರವರೆಗೆ)	ಎ) ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷಿನೀ (26.07.2019 ರಿಂದ 23.09.2019) ಮತ್ತು (19.12.2019 ರಿಂದ 31.03.2020) ವರೆಗೆ	
01	ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ :	4,00,851	56,808	4,57,659
01	ಎ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(1)ರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅನುವುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಳ	-	-	-
	ಬಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ಸವಲತ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯ	-	-	-
	ಸಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(3)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಸಂಬಳದ ಬದಲು ಲಾಭ	-	-	-
02	ದಾಸ್ತಾನು ಆಯ್ಕೆ	-	-	-
03	ಸ್ವೆಟ್ ಈಕ್ವಿಟಿ (Sweat Equity)	-	-	-
04	ಕಮಿಷನ್ನು -ಲಾಭದ ಶೇಕಡಾವಾರಿನಂತೆ -ಇತರೆ	-	-	-
	ಇತರೆ (ದ್ರವ್ಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-
	ಒಟ್ಟು (ಎ)	4,00,851	56,808	4,57,659

ಬಿ. ಇತರ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ (ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ ಹಾಗೂ ಸಾಲಿಗೆ)

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಹೆಸರು	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗ	ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ (ರೂ.)	ಸಮಿತಿ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ (ರೂ.)	ಸಾಲಿಗೆ ವೆಚ್ಚ (ರೂ.)	ಕಮಿಷನ್ (ರೂ.)	ಒಟ್ಟು
1	ಡಾ. ಶಾಲಿನಿ ರಜನೀಶ್, ಭಾಷನೇ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	14000		-	-	14000
2	ಡಾ.ರಾಜೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾಷನೇ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	4000		-	-	4000
3	ಶ್ರೀ ಜಿ. ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4000		-	-	4000
4	ಶ್ರೀ ಎ.ಬಿ.ಇಬ್ರಾಹಿಂ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4000	2000	-	-	6000
5	ಶ್ರೀ ಎನ್. ಜಯರಾಂ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000				2000
6	ಶ್ರೀ ಬಿ.ಎನ್. ಶೇಖರಪ್ಪ, ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6000		-	-	6000
7	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಿಖಾ ಚಂದ್ರಮೋಹನ್, ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000		-	-	2000
8	ಶ್ರೀ ಡಿ.ಎನ್.ರಮೇಶ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000		-	-	2000
9	ಕು.ಚಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	4000	2000	-	-	6000
10	ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ್ ಕುಮಾರ್ ಕೆ. ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	14000	4000	-	-	18000
11	ಶ್ರೀ ಟಿ. ಭೂಭಾಲನ್ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10000		-	-	10000
12	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ. ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾಷನೇ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6000		-	-	6000
13	ಶ್ರೀ ಭೂಪೇಂದ್ರ ಬಹುಗುಣ, ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000		-	-	2000
14	ಶ್ರೀಮತಿ ಲಲಿತಾ ರವೀಶ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	10000				10000
15	ಶ್ರೀಮತಿ ರೂಪಶ್ರೀ ಬಿ ಎಸ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	12000				12000
16	ಶ್ರೀಮತಿ ಫಲೀದಾ ಬೇಗಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000				2000
17	ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	2000				2000
18	ಡಾ. ರೇಖಾ ಜಗನ್ನಾಥ್	ಸ್ವತಂತ್ರ	45000	8000	20000	-	73000

		ನಿರ್ದೇಶಕರು					
19	ಶ್ರೀ ವಿ ವಿ ಆರ್ ಶಾಸ್ತ್ರಿ	ಸ್ವತಂತ್ರ ನಿರ್ದೇಶಕರು	40000	8000	12000	-	60000
20	ಶ್ರೀ ಷೇಷೇಲ್ ಅಹಮದ್ ಷಾಲೀಫ್	ನಿರ್ದೇಶಕರು	6000		6000		12000
21	ಶ್ರೀಮತಿ ದೀಪಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಎಂ	ನಿರ್ದೇಶಕರು	8000		8000	-	16000
	ಒಟ್ಟು		1,99,000	24,000	46,000		2,69,000

ಸಿ. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಮ್ಯಾನೇಜರ್/ಪೂರ್ಣ ಕಾಲದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಲ್ಲದ ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ:

(ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಸಂಭಾವನೆ/ಸಂಬಳದ ವಿವರಗಳು	ಪ್ರಮುಖ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು		
		ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಜಿ.ಎಸ್. (ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ) (10.10.2019 ರಿಂದ (31.03.2020)	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಎ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ್ ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಯವರು	ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ
01	ಒಟ್ಟು ಸಂಬಳ	2,89,000	11,46,053	14,35,053
	(ಎ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(1)ರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಅನುವುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಬಳ	-	-	-
	(ಬಿ) ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(2)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶೇಷ-ಸವಲತ್ತುಗಳ ಮೌಲ್ಯ	-	-	-
	(ಸಿ)ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ, 1961ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 17(3)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಳದ ಬದಲು ಲಾಭ	-	-	-
02	ದಾಸ್ತಾನು ಆಯ್ಕೆ	-	-	-
03	ಸ್ಟೆಟ್ ಟೇಕ್ಸಿ	-	-	-
04	ಕಮಿಷನ್ನು -ಲಾಭದ ಶೇಕಡಾವಾರಿನಂತೆ -ಇತರೆವುಗಳು	-	-	-
05	ಇತರೆ (ದಯವಿಟ್ಟು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು)	-	-	-
	ಒಟ್ಟು	2,89,000	11,46,053	14,35,053

VII. ದಂಡಗಳು/ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆಗಳು/ಅಪರಾಧ/ಉಲ್ಲಂಘನೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆ:

ಮಾದರಿ	ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ	ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಣೆ	ದಂಡ/ದಂಡನೆ/ ಶಿಕ್ಷೆಯನ್ನು ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿ ರುವುದು	ಪ್ರಾಧಿಕಾರ (ಆರ್‌ಡಿ/ ಎನ್‌ಸಿಎಲ್‌ಡಿ/ ನ್ಯಾಯಾಲಯ	ಮಾಹಿತ್ಯೋತ್ಪಾದಕ ಲಾಗಿರುವ ಮನವಿ , ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ (ದಿವರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು)
ಎ. ಕಂಪನಿ					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-
ಬಿ. ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳು					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-
ಸಿ. ತಪ್ಪಿತಸ್ತನೊಂದಿರುವ ಇತರೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು :					
ದಂಡ	-	-	-	-	-
ದಂಡನೆ/ಶಿಕ್ಷೆ	-	-	-	-	-
ಸಂಯೋಜನೆಗೊಳಿಸಿರುವುದು	-	-	-	-	-

ತುಮಕೂರು ಸ್ಕೂಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ತುಮಕೂರು ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರ ಅವಧಿಯ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆ 143 (6) ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರ ಟೀಕೆ-ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು.

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿಯ ಜೊತೆಗಿನ ಪ್ರಕಾರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಅವಧಿಗೆ, **ತುಮಕೂರು ಸ್ಕೂಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್**, ತುಮಕೂರು ಇದರ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ 139 (5)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ನೇಮಕ ಮಾಡುವಂತಹ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ 143ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಲಾದಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ತಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇದನ್ನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಅವರು ತಮ್ಮ ದಿನಾಂಕ;31.08.2020 ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತಾರೆ.

ನಾನು, ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರ ಪರವಾಗಿ, **ತುಮಕೂರು ಸ್ಕೂಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್**, ತುಮಕೂರು ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ 143 (6) (ಎ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದ್ದೇನೆ. ಈ ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸದೆಯೇ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ನಡೆಸಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪನಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ ಪ್ರಶ್ನೆವಳಿಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಕೆಲವು ದಾಖಲೆಗಳ ಆಯ್ಕೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪೂರಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಶೀಲನೆ 143 (6) (ಬಿ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಟೀಕೆ ಅಥವಾ ಪೂರಕ ಟಿಪ್ಪಣಿ ನೀಡಲು ಉದ್ದವಿಸುವಂತಹ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ನನ್ನ ಗಮನಕ್ಕೆ ಬಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ಮತ್ತು ಅವರ ಪರವಾಗಿ

-ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ-

(ಅನೂಪ್ ಫಾನ್ಸಿಸ್ ಡುಂಗ್ ಡುಂಗ್)

ಮಹಾಲೇಖಾಪಾಲರು

(ಸಾಮಾನ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ವಲಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ)

ಕರ್ನಾಟಕ, ಬೆಂಗಳೂರು

ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ : 12ನೇ ನವೆಂಬರ್ 2020

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್‌ನ ಸದಸ್ಯರುಗಳಿಗೆ

1. ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ.

➤ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ಈ ವರದಿಯು ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್, ಇದರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ, ಅದೇ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ (ಇತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನವೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ನಗದು/ಹಣಕಾಸು ಹಲವಿನ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಈಕ್ವಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಗಮನಾರ್ಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿವರಣಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು (ಇಲ್ಲದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ) ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ದೊರಕಿರುವ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ವಿವರಣೆಗಳ ಅನುಸಾರ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ (ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅಧಿನಿಯಮ) ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ, 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಅದು ಗಳಿಸಿದ ಲಾಭ ಹಾಗೂ ಅದರ ಹಣಕಾಸಿನ ಹಲವಿನ ಮೇಲೆ ಹಾಗೂ ಆ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಈಕ್ವಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ.

➤ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಆಧಾರ:

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಾವು ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಮಾಣಗಳ ಅನುಸಾರ ನಡೆಸಿರುವೆವು. ಅಂತಹ ಪ್ರಮಾಣಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯ 'ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು' ವಿಭಾಗದಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತೃತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿರುವೆವು. ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವ ನೈತಿಕತೆ/ಔಚಿತ್ಯತೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಯ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೆಯೇ ಅಧಿನಿಯಮ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವಂತಹ ಸ್ವತಂತ್ರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳಂತೆ ನಾವು ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಸ್ವತಂತ್ರರಾಗಿರುವೆವು ಹಾಗೂ ಈ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೈತಿಕತೆ/ಔಚಿತ್ಯತೆಗಳ ಸಂಹಿತೆಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಅನುಸಾರ ನಮ್ಮ ಇತರೆ ನೈತಿಕತೆ/ಔಚಿತ್ಯತೆಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ನಾವು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿರುವೆವು. ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿರುವುದು.

➤ **ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು/ವಿಷಯಗಳು:**

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳೆಂದರೆ, ನಮ್ಮ ವೃತ್ತೀಯ ಅನುಭವದ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ಹಣಕಾಸು ಅವಧಿಗೆ (2019-20) ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಿರುವ ಅತ್ಯಂತ ಗಮನಾರ್ಹ ಅಂಶಗಳು ಅಥವಾ ವಿಷಯಗಳು. ಈ ಅಂಶಗಳು ಅಥವಾ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಚಿತ್ರಣವಾಗಿ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ರೂಪಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವೆವು ಹಾಗೂ ಈ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ನಾವು ಒಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವುದಿಲ್ಲ. ಈ ಕೆಳಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಬೇಕಾದ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಷಯಗಳು ಅಥವಾ ಅಂಶಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ನಾವು ನಿರ್ದೇಶಿಸಿ ಮಾಡಿರುವೆವು.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳು/ವಿಷಯಗಳು	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ
1	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (2019-20) ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವಿಕೆ, ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಮಂಡನೆ ಹಾಗೂ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ	ಪ್ರಧಾನ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ನಗರ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಹಣಕಾಸಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ ಮುಂತಾದ ಅನುದಾನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಸಂದೇಶ/ಮಂಜೂರಾತಿ ಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಾವು ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿದೆವು. ಈ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ, ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ವೆಚ್ಚಕ್ಕೆ ಹಾಕಲಾದಂತಹ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದೆವು. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಅನುದಾನವನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚಿಗೆ ಹಾಕಲಾಗಿದ್ದಿತು. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಸಲಹಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶುಲ್ಕವನ್ನು (ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚದಡಿ ಭರಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ರೆವಿನ್ಯೂ ಸ್ವೀಕೃತವೆಂದು ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು

2. ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 134(5)ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ, ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ಹರಿವಿನ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದಂತಹ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಈ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಎಸಗುವುದರ ಕಾರಣ ವಿಷಯ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಹೊರತಾದ ಹಣಕಾಸಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಹಾಗೂ ಮಂಡಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದಂತಹ ನಿಗಮದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸಂರಕ್ಷಣೆಗಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಾಗೂ ವಂಚನೆಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಒಂದು ಸೂಕ್ತ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ಆಯ್ಕೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸುವುದು, ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ವಿವೇಚನೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು

ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ಸಮರ್ಪಕವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವಿನ್ಯಾಸ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಹಾಗೂ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಇವುಗಳನ್ನೂ ಕೂಡ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ, ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯಾಗಿ ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡಲು, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸಮಾಪನಗೊಳಿಸುವ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಹೊಂದಿರದ ಹೊರತು ಅಥವಾ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ವಾಸ್ತವಿಕ ಬದಲಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಇಲ್ಲವಾದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವ ಕಂಪನಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

3. ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ.

ಅಧಿನಿಯಮದ ಅನುವುಗಳು, ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಅಧಿನಿಯಮ ಹಾಗೂ ಅದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಾವು ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವೆವು.

ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವೆವು. ನೈತಿಕತೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ವಿಷಯವಾಗಿ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಧಾನವನ್ನು ಸೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳು ಹಾಗೂ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿರುವಿಕೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಎಂಜನೆಗಳ ಕಾರಣವಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಎಸಗುವ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿರಲಿ ವಿಷಯಿಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವುದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಅಂತಹ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವಲ್ಲಿ, ಪ್ರಸ್ತುತ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಬಹುದಾದಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ, ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮಂಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ನಿಗಮದ ಸಿದ್ಧತೆಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನಿಸುವ, ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತಾರೆ. ಒಂದು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳ ಸೂಕ್ತತೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮಾಡಿದ್ದಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಂದಾಜುಗಳ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತತೆಯನ್ನು ಹಾಗೂ ಅಲ್ಲದೇ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಮಂಡನೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದನ್ನೂ ಕೂಡ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿರುವುದು.

4. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅರಿವಿನಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾದ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, “ಷರತ್ತುಬದ್ಧ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳಿಗೆ ಆಧಾರ”ದಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯದ ಪರಿಣಾಮಗಳ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ, ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸಿನ ಸ್ಥಿತಿಗತಿ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನ, ನಗದಿನ ಹರಿವು ಮತ್ತು ಆ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಈಚ್ಚಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಒಂದು ಸತ್ಯಾಸತ್ಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಾಗೂ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ನೀಡುತ್ತವೆ.

5. ಇತರೆ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ:

1) ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ (11)ರ ಷರತ್ತುಗಳಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿ) ಆದೇಶ, 2016ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದಂತಹ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆಗಳು 3 ಮತ್ತು 4ರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಷಯಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ನಾವು ‘ಅನುಬಂಧ-ಬಿ’ಯಲ್ಲಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರುವೆವು.

2) ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(3)ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವೆವು :

(ಎ) ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅರಿವಿಗೆ ಹಾಗೂ ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವೆಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಯಿತೋ ಅಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ ವಿವರಣೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿರುವೆವು.

(ಬಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ನಾವು ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾದ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಂದ ಗಮನಿಸಲಾದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ನಿಯಮಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಮರ್ಪಕ ಲೆಕ್ಕಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

(ಸಿ) ಈ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ ಹಾಗೂ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು/ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಹಾಗೂ ಈಚ್ಚಿಟಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆಗಳು ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಗೆ ತಾಳೆ ಹೊಂದುತ್ತವೆ.

(ಡಿ) ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ, ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ಪರಿಚ್ಛೇದ 133 ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರೂಪಿಸಲಾಗಿರುವ ನಿಯಮಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವವು.

(ಇ) 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾದಂತಹ ಲಿಖಿತ ಪತ್ರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 162 (2)ರ ಷರತ್ತುಗಳ ಅನುಸಾರ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಓರ್ವ ನಿರ್ದೇಶಕರನ್ನು ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

(ಎಫ್) ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಸಮರ್ಪಕತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, 'ಅನುಬಂಧ-ಎ'ನಲ್ಲಿ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ನಮ್ಮ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವರದಿಯನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸುವುದು. ನಮ್ಮ ವರದಿಯು ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಮಾರ್ಪಾಡು ಮಾಡದ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುತ್ತದೆ.

(ಜಿ) ಕಂಪನಿಗಳ (ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರು) ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ನಿಯಮ 11ರ ಅನುಸಾರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಕಾದ ಇತರೆ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅರಿವಿಗೆ ಬಂದಿರುವಂತೆ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ:

- i. ಕಂಪನಿಯು, ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ, ಯಾವುದೇ ಬಾಕಿಯಿರುವ ವಿವಾದಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಲಿಲ್ಲ.
- ii. ಕಂಪನಿಯು, ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಅಧಿನಿಯಮ/ನಿಯಮಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ವಿಷಯಕವಾಗಿ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ನಷ್ಟಗಳು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು

—ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ—

- iii. ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಹಾಗೂ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ನಿಧಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಮೊತ್ತಗಳು ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (5)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಂತೆ, ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತಿರುವೆವು :

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (5)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದ ಲೆಕ್ಕನಿಯಂತ್ರಕರು ಮತ್ತು ಮಹಾಲೇಕ್ಷಪರಿಶೋಧಕರು ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದೇಶನಗಳಲ್ಲಿ ಮೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೇಳಿರುವ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಹಾಗೂ ಕೋರಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಉತ್ತರ:

I. ಹೂಡಿಕೆ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವಿಕೆ (ಅನ್ವಯಗೊಂಡಲ್ಲಿ)

1)	ಬಂಡವಾಳ ಹಿಂತೆಗೆತವನ್ನು ಯಾವ ರೀತಿ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆ (ಅಂದರೆ, ವ್ಯಾಪಾರವ್ಯವಹಾರದ ಮಾರಾಟ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವುದು, ಸಾಮೂಹಿಕ ಖಾಸಗೀಕರಣ, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹರಾಜು, ಉದ್ಯಮ ಸ್ಥಾಪನೆ, ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ, ಖಾಸಗಿ ನೇಮಕ/ನಿಯೋಜನೆ)	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹೂಡಿಕೆಯನ್ನೂ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2)	ಹೂಡಿಕೆ ಹಿಂತೆಗೆತ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಯಾವ ಹಂತದಲ್ಲಿರುವುದು	—ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ—
3)	ಕಂಪನಿಯು ಬಂಡವಾಳ ಹಿಂತೆಗೆತಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದೇ?	ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಬಂಡವಾಳ ಹಿಂತೆಗೆತಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ಎ	ಕಂಪನಿಯು ಸಂಬಂಧಿತ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ತನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ಆದಾಯ/ವರಮಾನ ಹಾಗೂ ವೆಚ್ಚಗಳು ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಟ್ಟಿರುವುದೆ (ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಹಾಗೂ ಯಾವುದೂ ಕೂಡ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಂದ ಹೊರಗೆ ಉಳಿದಿಲ್ಲವೆ?	-ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ-
ಬಿ	ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳು, ಅದರಲ್ಲೂ ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಭೂಮಿಯ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು, ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ನಂತರ ಉಳಿಯುವ ನಿವ್ವಳ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ದೃಷ್ಟಿಯಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಭೂಮಿಯ ನಾಮಮಾತ್ರದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಪುನರ್-ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗಿರುವುದೆ?	-ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ-
ಸಿ	ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಸೃಷ್ಟಿಸಲಾಗಿರುವ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಮೀಸಲಿಸಿರುವಿಕೆಗಳು ಹಾಗೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲಿಸಿರುವಿಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗಿರುವುದೆ? ಸಾಮಾನ್ಯ ಮೀಸಲಿಸಿರುವಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಸಮರ್ಥನೀಯವಾಗಿರುವುದಾದಲ್ಲಿ, ಬಳಕೆಯ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಈ ಷರತ್ತುಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಉಪ-ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ನಿಯಮ-ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಿಸಿರುವುದೆ?	-ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ-
ಡಿ	ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ ಕೂಡಿಕೆಯನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದೆ? ಹಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯ ಅಂತಹ ಕೂಡಿಕೆಯು ಸವಾಲುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಅನರ್ಹ ಲಾಭವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಡುವುದೆ?	-ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ-

II. ಋಣಗಳು/ಸಾಲಗಳು/ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಿರುವುದು:

ಋಣಗಳು/ಸಾಲಗಳು/ಬಡ್ಡಿ ಇತ್ಯಾದಿ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಇರುವುದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ದಯವಿಟ್ಟು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು. ಹೌದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.	ಋಣಗಳು/ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಯಾವುದೇ ಖರ್ಚನ್ನೂ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ಹಾಕಿರುವುದಿಲ್ಲ
--	---

III. ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ

ಮೂರನೇ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಉಡುಗೊರೆಯಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗಿರುವುದೆ?	ಯಾವುದೇ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳೂ ಮೂರನೇ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಉಡುಗೊರೆಯಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.
---	---

IV. 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಹೂಡಲಾಗಿರುವ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕರಣಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಇತರರು ಹೂಡಲಾಗಿರುವ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕರಣಗಳ ವಿವರಗಳು

ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಪ್ರಕರಣಗಳೂ ಬಾಕಿಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.
--

V. ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅನ್ವಯಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯವಹಾರ

ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ

<p>ಅನ್ವಯಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು. ಹೌದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ, ಹಣಕಾಸು ಪರಿಣಾಮಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅವುಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದರ ಮೇಲೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಹೊರಗೆ ಮಾಡುವುದರಿಂದ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.</p>	<p>ಎಲ್ಲಾ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಅನ್ವಯಗಳ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು.</p>
---	--

VI. ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂತಹ ಸಾಲಗಳ ಪುನರ್-ರಚನೆ ಅಥವಾ ಸಾಲ/ಖುಣ/ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ, ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿರುವ (ರೈಟ್ ಆಫ್) ಪ್ರಕರಣಗಳು

<p>ಹೊರಗಿನ ಸಾಲಗಾರರು ಕಂಪನಿಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಹಾಗೂ ಪ್ರಸ್ತುತ ಇರುವಂತಹ ಸಾಲಗಳ ಪುನರ್-ರಚನೆ ಅಥವಾ ಸಾಲ/ಖುಣ/ಬಡ್ಡಿ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಮರುಪಾವತಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದೆಯೇ ಮನ್ನಾ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ, ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಲಾಗಿರುವ (ರೈಟ್ ಆಫ್) ಪ್ರಕರಣಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇರುವವೆ? ಹೌದು ಎಂದಾದಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಅವುಗಳ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ತಿಳಿಸುವುದು.</p>	<p>--ಅನ್ವಯಿಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ--</p>
--	--------------------------------

VII. ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ/ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸು

<p>ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ / ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಅನುಸಾರ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲಾಗಿರುವುದು/ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವುದು? ಮಾರ್ಗಾಂತರಣ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು</p>	<p>ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಟ್ಟಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಂಜೂರು ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಿತೋ, ಅದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವುದು.</p> <p>ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆ-ಪರಿಶೀಲನೆಯ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾತಿ ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಯಾವುದೇ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನೂ ನಾವು ಗಮನಿಸಲಿಲ್ಲ.</p>
--	--

VIII. ಕಂಪನಿ ಕಾಯ್ದೆ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143(5)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉಪನಿರ್ದೇಶನಗಳು

<p>1. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಒಡೆತನದ ಒಡ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಅತಿಕ್ರಮಣ ಮಾಡುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು ಸಾಕಷ್ಟು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದೆಯೇ? ಕಂಪನಿಯ ಯಾವುದೇ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಅತಿಕ್ರಮಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ, ದಾವೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಬಳಕೆ ಇಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಎಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ</p>	<p>ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಒಡ ಭೂಮಿಯ ಒಡೆತನವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ</p>
<p>2. ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೈಲಿಗಲ್ಲು ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೃತಿಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಳದ ಪರಿಣಾಮ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ, ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಂದ ಬರುವ ಆದಾಯ / ನಷ್ಟಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ</p>	<p>ಒಪ್ಪಂದದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಮೈಲಿಗಲ್ಲು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಕೃತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಸರಿಯಾದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ನಷ್ಟಗಳು, ವೆಚ್ಚ ಹೆಚ್ಚಳದ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗಿದೆ.</p>
<p>3. ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಅಥವಾ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಹಣವನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗಿದೆಯೇ? ವಿಚಲನ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಿ</p>	<p>ಕೇಂದ್ರ/ರಾಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹಣದ ಬಳಕೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಚಲನ ಕಂಡುಬಂದಿಲ್ಲ, ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುತ್ತದೆ.</p>

4. ವ್ಯಾಪಾರ ಕರಾರು, ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾವತಿ, ಟರ್ಮ್ ಲೇವಣಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಡೆದ ಹಣದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ದೃಢೀಕರಣದ ಕುರಿತು ವಿವರ ನೀಡಿ	ವ್ಯಾಪಾರ ಕರಾರು, ವ್ಯಾಪಾರ ಪಾವತಿ, ಟರ್ಮ್ ಲೇವಣಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳು ಮತ್ತು ಪಡೆದ ಹಣದ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತದ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ
5. ಕೈಬಿಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ತಗಲುವ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅಖತ ಮೊತ್ತ	ಕೈಬಿಟ್ಟ ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚವು ಸಲಹಾ ಶುಲ್ಕಗಳು ಮತ್ತು ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ರೂ.88.5ಲಕ್ಷಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ದಿನಾಂಕ : 31.08.2020

ಸ್ಥಳ : ಬೆಂಗಳೂರು

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿಗಾರಿ

ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

(ಭಟ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ : 201860

ಯುಡಿಐಎನ್:20201860ಎಎಎಎಬಿ1606

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಎ

(ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ 'ಇತರೆ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡಿಕೆ 1 (ಎಫ್) ಅನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ).

ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143ರ ಉಪ-ಪರಿಚ್ಛೇದ 3ರ ಷರತ್ತು (i) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿ.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ, ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಕಂಪನಿಯ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ನಾವು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿದೆವು.

ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ಭಾರತೀಯ ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದಂತೆ ನಿಗಮದಿಂದ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮಾನದಂಡದ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಆಧರಿಸಿದಂತೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ಕಂಪನಿಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ತನ್ನ ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನಿಯಮಗಳ ಅನುಸಾರ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದಿಂದ ಕಾರ್ಯಚರಣೆಗೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದ ಸಮರ್ಪಕವಾದಂತಹ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ, ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ, ತನ್ನ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸಂರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ವಂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ತಪ್ಪುಗಳು ಸಂಭವಿಸುವುದನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಯಥಾರ್ಥತೆ ಮತ್ತು ಪರಿಪೂರ್ಣತೆ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ವಿಶ್ವಾಸೀಯತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ತಯಾರಿಸುವುದು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ:

ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಈ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವುದು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿದೆ. ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 143 (10)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲಾಗಿರುವ ಹಾಗೂ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಹಾಗೂ ಭಾರತೀಯ ಜಾರ್ಜ್ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ, ನಾವು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವೆವು. ನೈತಿಕತೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದನ್ನು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳು ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ವಿಧಾನವನ್ನು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಯೋಚಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಸಮರ್ಪಕತೆ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವದ ಬಗ್ಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದನ್ನು ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯು, ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಅರ್ಥ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಇರಬಹುದಾದ ವಿಷಯಕ ದುರ್ಬಲತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡಲಾದ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿತ್ವವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಂಡಂತಹ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಸಾಕ್ಷಾಧಾರಗಳು ನಿಗಮದ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೇಲೆ ನಮ್ಮ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಒಂದು ಆಧಾರವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಸೂಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬ ವಿಶ್ವಾಸವು ನಮಗಿದೆ.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ತಾತ್ಪರ್ಯ/ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ:

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು, ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ವಿಶ್ವಾಸನೀಯತೆಯನ್ನು ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸುವ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಬಾಹ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಒಂದು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಕಂಪನಿಯ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು - (1) ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸ/ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಅಣಿಗೊಡಿಸುವಿಕೆಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತವಾದಂತಹ ಮತ್ತು ಯಥಾರ್ಥತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಜಿಂಭಿಸುವುದು; (2) ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವಂತಹ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ನಿಗಮದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ನಿಗಮದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಅನುಮತಿಯ ಅನುಸಾರವೇ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು; ಹಾಗೂ (3) ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ವಿಷಯಕ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಭೀರುವಂತಹ ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳ ಅನಧಿಕೃತ ಸ್ವಾಧೀನತೆ, ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ವಿಲಿವಾರಿಗಳನ್ನು ತಡೆಯುವುದು ಅಥವಾ ಸಮಯೋಚಿತವಾಗಿ ಪತ್ತೆಹಚ್ಚುವುದು, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಇತಿಮಿತಿಗಳು:

ವಂಚನೆ/ಒಳಸಂಚಿನ ಸಂಭಾವ್ಯತೆ ಅಥವಾ ಸಮರ್ಪಕ ಆಡಳಿತ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳನ್ನು ಕಡೆಗಣಿಸುವುದು, ಇವುಗಳನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅಂತರ್ಗತ ಇತಿಮಿತಿಗಳ ಕಾರಣ ವಿಷಯಕ ತಪ್ಪು ಹೇಳಿಕೆಗಳು ಅಥವಾ ವಂಚನೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಬಹುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆಹಚ್ಚಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದಿರಬಹುದು. ಅಲ್ಲದೆಯೇ, ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಯಾವುದೇ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ಪ್ರಕ್ಷೇಪಿಸುವುದು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣವು ಸ್ಥಿತಿಗತಿಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಹಾಳಾಗುವುದರ ಕಾರಣ ಅಸಮರ್ಪಕಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯದ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯ:

ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಮತ್ತು ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ವಿಷಯಕ ಅಂಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಸ್ಥಾಪಿಸಿದ್ದಂತಹ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ, ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನೀಡಿರುವ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಆಂತರಿಕ ಹಣಕಾಸು ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆಯ ಮೇಲಿನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿ ಟಿಪ್ಪಣಿಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವಂತಹ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ಅತ್ಯಗತ್ಯ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯು ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲೆ ಒಂದು ಸಮರ್ಪಕ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಹಣಕಾಸು ವರದಿಯ ಮೇಲಿನ ಆಂತರಿಕ ನಿಯಂತ್ರಣಗಳು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಿತು.

ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಫವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿಗಾಗಿ

ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು

ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

(ಭಟ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 201860

ಯುಡಿಐನ್:20201860ಎಎಎಬಿಐ1606

ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ವರದಿಗೆ ಅನುಬಂಧ - ಬಿ

(ತುಮಕೂರು ಸ್ಟಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ನಿಯಮಿತದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಇತರೆ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಮೇಲಿನ ವರದಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡಿಕೆ 2ನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದಂತೆ).

i. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ:

(ಎ) ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಮಾಣಾತ್ಮಕ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳ ಇರುವಂತಹ ಸ್ಥಳವನ್ನು ತೋರಿಸಿದಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿದಂತೆ ಸಮರ್ಪಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವುದು.

(ಬಿ) ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಭೌತಿಕ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಡೆಸಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಪುಸ್ತಕಗಳ ದಾಖಲೆಗಳು ಹಾಗೂ ಭೌತಿಕ ದಾಸ್ತಾನಿನ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯತ್ಯಾಸವನ್ನೂ ಗಮನಿಸಲಿಲ್ಲ.

(ಸಿ) ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಅಚರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

ii. ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯವಹಾರವು ಯಾವುದೇ ಸರಕುಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 3 (ii)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iii. ಕಂಪನಿಯು, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 189ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುವ ಲಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಿಸುವಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

iv. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದಗಳು 185 ಮತ್ತು 186ರ ಅನುವುಗಳ ಅನುಸಾರ ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು, ಭದ್ರತೆಗಳನ್ನು, ಖಾತರಿಗಳನ್ನು ನೀಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

v. ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಲೇವಣಿಗಳನ್ನು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆದೇಶದ ಷರತ್ತು 3 (v)ರ ಅನುವು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vi. ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ಕಾರ್ಯಜಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 148 (i)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದಂತಹ ಮೌಲ್ಯ/ವೆಚ್ಚಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಆದೇಶದ ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಷರತ್ತು 3(vi) ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vii. ಎ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ ಹಾಗೂ ನಾವು ಮಾಡಲಾದ ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡು ಬಂದಂತೆ, ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ,

ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸಿರಿಸಂಪತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಕ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವಿವಾಧಿತ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ/ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮೊತ್ತಗಳನ್ನು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನಿಯತವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿರುವುದು.

ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸಿರಿಸಂಪತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ, ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್ಸುಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ವಿಷಯಕ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅವಿವಾಧಿತ ಬಾಕಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅವುಗಳು ಪಾವತಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಆರು ತಿಂಗಳುಗಳಿಗೂ ಮೀರಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಗಳಾಗಿರಲಿಲ್ಲ.

(ಉ) ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ ಹಾಗೂ ನಾವು ಮಾಡಲಾದ ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯಿಂದ ಕಂಡು ಬಂದಂತೆ, ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳ ಕಾರಣ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ, ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ, ಮಾರಾಟಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸಿರಿಸಂಪತ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ, ಸೀಮಾ ಸುಂಕ, ಮೌಲ್ಯ ವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ, ಸೆಸ್ಸುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರಲಿಲ್ಲ.

viii. ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸು ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ, ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ, ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಡಿಬಿಂಚರು ಹೊಂದಿರುವವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅದರಂತೆಯೇ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 3 (viii) ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

ix. ಕಂಪನಿಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕವಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಷೇರುಗಳ ನೀಡಿಕೆ, ತದನಂತರದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ನೀಡಿಕೆ (ಖುಣಗಳ/ಸಾಲಗಳ ಸಾಧನಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಹಾಗೂ ಅವಧಿ ಸಾಲಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿಯಾಗಲೀ ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ ಸಂಖ್ಯೆ 3 (ix) ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

x. ನಮ್ಮ ಉತ್ತಮ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯಿಂದ ವಂಚನೆಗಳು ಸಂಭವಿಸಿರುವ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಮೇಲೆ ಎಸಗಿರುವ ವಂಚನೆಗಳ ದೃಷ್ಟಾಂತಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಲಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಆ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವರದಿ ಕಂಡುಬರುವುದಿಲ್ಲ.

xi. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಷೆಡ್ಯೂಲು V ರ ಷೋತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಪರಿಚ್ಛೇದ 197ರ ಅನುವುಗಳಿಂದ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಂಡಿರುವಂತೆ ಅಗತ್ಯ ಅನುಮೋದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಭಾವನೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ ಅಥವಾ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

xii. ಕಂಪನಿಯು ಒಂದು ನಿಧಿ ಕಂಪನಿ ಆಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದುದರಿಂದ ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 3 (xii) ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

xiii. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯವೋ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 188ರ ಅನುಸರಣೆಯಂತೆಯೇ ಆಗಿದ್ದು, ಅಂತಹ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಪರಿಚ್ಛೇದ 177ರ ಅಗತ್ಯತೆಯಂತೆ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

xiv. ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (2019-20) ಕಂಪನಿಯು ಷೇರುಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಆದ್ಯತೆಯ ಹಂಚಿಕೆ ಅಥವಾ ಖಾಸಗಿ ಹೂಡಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಆದ್ದರಿಂದ ಆದೇಶದ 3 (xiv)ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ವರದಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಷರತ್ತು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

xv. ನಮ್ಮ ಅಭಿಪ್ರಾಯದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಂತೆ ಹಾಗೂ ನಮಗೆ ನೀಡಲಾಗಿರುವ ವಿವರಣೆಗಳಂತೆ, ಕಂಪನಿಯು ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಲೇ ಅಥವಾ ಅವರುಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಲೇ ನಗದೇತರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 192ರ ಅನುವುಗಳು ಕಂಪನಿಗೆ ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

xvi. ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತೀಯ ರಿಸರ್ವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಅಧಿನಿಯಮ 1934ರ ಪರಿಚ್ಛೇದ 45-1ಎ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ. ತದನುಸಾರವಾಗಿ, ಆದೇಶದ ಕಂಡಿಕೆ 3 (xvi) ಅನ್ವಯಗೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ.

ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ಸ್ಥಳ: ಬೆಂಗಳೂರು

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿಗಾರಿ
ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್‌ಗಳು
ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

(ಭಟ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)

ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ: 201860

ಯುಡಿಐನ್:20201860ಎಎಎಬಿಬಿ1606

31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಆಸ್ತಿಗಳು			
ಜಾಲಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು			
ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡಗಳು, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳು	2	24,07,492	29,61,545
ಇತರೆ ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳು	2	11,81,169	33,18,646
ಒಟ್ಟು		35,88,661	62,80,191
ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಆಸ್ತಿಗಳು			
ದೂರವಾಣಿ ಲೇವಣಿಗಳು	3	2,091	2,091
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು (ನಿವ್ವಳ)	4	36,54,603	32,86,671
ಒಟ್ಟು		36,56,694	32,88,762
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು		72,45,355	95,68,953
ಜಾಲ್ತ ಆಸ್ತಿಗಳು			
ಹಣಕಾಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಆಸ್ತಿಗಳು			
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು	5	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
ಮ್ಯಾಚ್ ನಿಬಂಧನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ಲೇವಣಿ ಮತ್ತು ಟಿಡಿಎಸ್	3ಸಿ	10,00,278	-
ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	6	30,29,23,558	46,97,468
ಯೋಜನಾ ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	7	1,55,21,81,411	22,72,13,241
ಇತರೆ ಆಸ್ತಿಗಳು		1,22,65,583	2,71,40,135
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತ ಆಸ್ತಿಗಳು		3,35,64,05,064	2,35,27,03,468
ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	15	-2,35,46,727	-49,38,131
ಒಟ್ಟು ಆಸ್ತಿಗಳು		3,38,71,97,146	2,36,72,10,552

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಫರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಫರವಾಗಿ
ಜಾರ್ಜ್‌ಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪ್ಪಿಆನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಐಟ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಬಿಎನ್ :20201860ಎಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
ಈಕ್ವಿಟಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಈಕ್ವಿಟಿ			
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ	8	10,00,000	10,00,000
ಒಟ್ಟಾರೆ ಈಕ್ವಿಟಿ		10,00,000	10,00,000
ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಜಾಲಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುದಾನ	9	3,22,41,88,590	2,33,27,69,848
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	9A	5,95,63,719	-
ಇತರೆ ಜಾಲಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	10	5,32,11,404	1,37,76,380
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		3,33,69,63,713	2,34,65,46,228
ಜಾಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು			
ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದವುಗಳು	11	4,62,87,795	1,93,82,505
ಇತರೆ ಜಾಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	12	29,45,638	2,81,819
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		4,92,33,433	1,96,64,324
ಒಟ್ಟಾರೆ ಈಕ್ವಿಟಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು		3,38,71,97,146	2,36,72,10,552

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ರಾಜೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪ್ಪಿ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಛಾಪಿ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಬಿಎನ್ :20201860ಎಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	ಟಿಪ್ಪಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)
ವರಮಾನ			
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ವರಮಾನ		-	-
ಇತರೆ ವರಮಾನ	13	78,48,882	3,00,25,328
ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು	14	-	6,088
ಒಟ್ಟು ವರಮಾನ		78,48,882	3,00,31,416
ವೆಚ್ಚಗಳು			
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು	16ಎ	1,59,53,125	1,47,07,516
ಎಮ್‌ಎಚ್‌ಐ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ತಡವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಿದ ಬಡ್ಡಿ	16ಬಿ	50,826	-
ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	17	77,37,069	52,47,054
ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಅಮಾರ್ಟಿಸೇಷನ್)	2	30,84,390	29,55,774
ಒಟ್ಟು ವೆಚ್ಚಗಳು		2,68,25,410	2,29,10,344
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಗೆ ಮುಂಚಿನ ಲಾಭ		-1,89,76,528	71,21,072
ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		-	-
ಜಾಲ್ತಿ ತೆರಿಗೆ		-	-
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	23	-3,67,932	61,123
ಒಟ್ಟಾರೆ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚಗಳು		-3,67,932	61,123
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ/(ನಷ್ಟ)		-1,86,08,596	70,59,949
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆ		-	-
ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ರೂ.100 ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು		-	-
ಮೂಲ		-1,861	706
ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ		-1,861	706
ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವ ಸಲುವಾಗಿ ಬಲಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		-	-
ಮೂಲ		10,000	10,000
ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ		10,000	10,000

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ.

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು

ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ

ಜಾರ್ಜ್ ಟೌನ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

(ಬ್ರಹ್ಮ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಐಎನ್ :20201860ಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎನ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪೌತನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--

ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ ನಗದು ಹರಿವಿನ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
ಎ. ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದು ಹರಿವು		
ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರ ಲಾಭ	-1,86,08,596	70,59,949
ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು		
ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ಕ್ರಮೇಣ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಿರುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು (ಅಮಾರ್ಚಿಸಿನ್)	30,84,390	29,55,774
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಖರ್ಚು/ಜಮೆ	-3,67,932	61,123
ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ	-	-
ಕಾರ್ಯೋಪಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳವು ಬದಲಾಗುವ ಮೊದಲು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	-1,58,92,138	1,00,76,846
ಕಾರ್ಯೋಪಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳು :		
ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು :		
ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	-	-
ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು	-	-
ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವವುಗಳು	-	-
ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	-	-
ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	-	-
ಜಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ (ಹೆಚ್ಚಳ)/ಇಳಿಕೆ	-1,60,96,87,918	-23,92,72,084
ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಳ/(ಇಳಿಕೆ)	2,95,69,109	1,55,50,081
ಕಾರ್ಯೋಪಯುಕ್ತ ಬಂಡವಾಳವು ಬದಲಾವಣೆಗೊಂಡನಂತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	-1,59,60,10,947	-21,36,45,157
ಅಸಾಮಾನ್ಯ ಬಾಬುಗಳಿಂದ ನಗದಿನ ಹರಿವು	-	-
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಉತ್ಪಾದಿಸಲಾದ ನಗದು	-1,59,60,10,947	-21,36,45,157
ಪಾವತಿಸಲಾದ ನಿವ್ವಳ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	-3,67,932	-
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದಿನ ಹರಿವು (ಉಳಿಸಿದ್ದು)(ಎ)	-1,59,56,43,015	-21,36,45,157
ಬಿ. ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದಿನ ಹರಿವು		
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳ ಖರೀದಿ	-3,92,860	-12,93,409
ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ/ಇಳಿಕೆ	-	1,61,499
ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನದ ಲೇವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ	-	-
ಹೂಡಿಕೆ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಉಳಿಸಿದ್ದು) (ಬಿ)	-3,92,860	-11,31,910
ಸಿ. ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಗದು ಹರಿವು		
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ನೀಡಿಕೆ	-	-
ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನದ ಸ್ವೀಕೃತಿ	76,89,06,256	2,00,00,000
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ನಿರ್ಮಾಣ ಅನುದಾನದ ಸ್ವೀಕೃತಿ	5,95,63,719	
ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನದ ಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿ	12,25,12,486	13,80,87,597
ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳು	3,94,35,024	1,34,02,050
ಹಣಕಾಸು ಸಂಬಂಧಿತ ಜಟಿಲವಿವರಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ನಗದು (ಸಿ)	99,04,17,485	17,14,89,647
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳಲ್ಲಿನ ನಿವ್ವಳ ಹೆಚ್ಚಳ/ (ಇಳಿಕೆ) (ಎ+ಬಿ+ಸಿ)	-60,56,18,390	-4,32,87,420
ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	2,09,36,52,624	2,13,69,40,044

ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು - ಅಂತಿಮ ಶಿಲ್ಕು ★	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
	-60,56,18,390	-4,32,87,420
★ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ :	-	-
(ಎ) ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿನ ನಗದು	-	-
(ಬಿ) ಬ್ಯಾಂಕು ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿನ ಶಿಲ್ಕುಗಳು	-	-
1) ಜಾಲ್ಮಿ ಮತ್ತು ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ	33,80,34,234	67,08,107
2) ಸ್ಥಿರ ಠೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ	1,15,00,00,000	2,08,69,44,517
	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624

ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು :

1. ಮೇಲಿನ ನಗದು ಹಲವಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು 31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಅಂತ್ಯಗೊಂಡಂತಹ ಸಾಲಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟಗಳ ತಃಖ್ತಿ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸಂಕಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

2. ಮೇಲಿನ ನಗದು ಹಲವಿನ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ಭಾರತದ ಜಾರ್ಜ್ ಟೌನ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್‌ಗಳ ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಗದು ಹಲವಿನ ತಃಖ್ತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ-7ರ ಅಗತ್ಯತೆಗಳ ಅನುಸಾರ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ ಹಾಗೂ ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಂತಹ ಪುನರ್-ಹಂಚಿಕೆಗಳ ಕಂಪನಿಯು ಮಾಡಿರುವಂತೆ ಆಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ನಗದು ಹಲವಿನ ತಃಖ್ತೆಯು ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ:31.08.2020

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ
ಪರವಾಗಿ
ಜಾರ್ಜ್ ಟೌನ್ ಅಕೌಂಟಿಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾಷಿನೀ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪ್ಪಿಆನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಛಾಟೆ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಬಿಎನ್ :20201860ಎಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಕೇಶವಿಯಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ತಃಖ್ತೆ

	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ.	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಕೇಶವಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ				
ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದ ಹಂಚಿಕೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗಿರುವಂತಹ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಅವಿಭಾಜ್ಯ ಭಾಗಗಳಾಗಿರುತ್ತವೆ

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ
ಪರವಾಗಿ
ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ರಾಜೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪ್ಪೆಅನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಛಾಪ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಬಿಎನ್ :20201860ಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳಿಗೆ ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳು

1. ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು:

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಮಾಹಿತಿ:

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ {ಸಿಐಎನ್ - ಯು74999ಕೆಎ2017ಪಿಎಲ್‌ಸಿ099774} (ಟ್ರಿವಿಸ್‌ಸಿಎಲ್ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ) ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದ್ದು ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯ ನೋಂದಾಯಿತ ಕಛೇರಿಯು ಮಹಾಲಕ್ಷ್ಮೀ ಆರ್ಟ್‌ಡೆ, ಎಸ್.ಎಸ್. ಪುರಂ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಕಾಫೀ ಬೋರ್ಡ್ ಕಾಲೋನಿ, ತುಮಕೂರು - 572102, ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ತುಮಕೂರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಅಭಿಯಾನದ (ಮಿಷನ್) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ರಚಿಸಲಾಗಿರುವ ವಿಶೇಷ ಉದ್ದೇಶದ ವಾಹನವಾಗಿರುತ್ತದೆ (ಎಸ್‌ಪಿವಿ). ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿಯ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವು ಪ್ರದೇಶ ಆಧಾರಿತ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ, ತುಮಕೂರು ನಾಗರಿಕರ ಗುಣಮಟ್ಟ ಆಧಾರಿತ, ಸ್ವಚ್ಛ ಹಾಗೂ ಉರ್ಜಿತಗೊಳ್ಳಬಲ್ಲಂತಹ ಪರಿಸರದೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದುವರಿದಿರುವ/ಇತ್ತೀಚಿನ ಅವತರಣಿಕೆಯ ಜೀವನಮಟ್ಟವನ್ನು ತರುವುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ತುಮಕೂರು ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಅನ್ನು 06 ಫೆಬ್ರವರಿ 2017ರಲ್ಲಿ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಯಿತು. ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ (IND AS) ಮೊದಲ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷದಿಂದಲೇ ತಯಾರಿಸಿ ಮಂಡಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

i) ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಹತ್ವಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯನೀತಿಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಒಂದು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕಂಪನಿಯಾಗಿದ್ದು ತುಮಕೂರಿನಲ್ಲಿ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಸಿಟಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನದ (ಮಿಷನ್) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಂಪನಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಹಾಗೂ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚಗಳ ಅನುದಾನಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗುವ ಹಣಕಾಸಿನಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗುವುದು. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ತಯಾರಿಸಲಾಗುವುದು.

ii) ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ಮಂಡನೆಗೆ ಆಧಾರ:

ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಸರ್ವೇಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮೂಲತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ (ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳು) ನಿಯಮಗಳು, 2015ರ ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಕಾಲಾನುಕಾಲಕ್ಕೆ ಆಗಿರುವಂತಹ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಗಳ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆ ನಿಯಮಗಳು, 2014ರ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಓದಲ್ಪಡುವ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಪರಿಚ್ಛೇದ 133ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡಗಳ ಅನುಸಾರ ಮೂಲ ಬೆಲೆಗಳಲ್ಲಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಂದು ವಿಷಯಕ ಪ್ರಭಾವವನ್ನು ಛೇದಿಸುವಂತಹ ಆದಾಯ/ವರಮಾನ ಮತ್ತು ವೆಚ್ಚಗಳ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಬುಗಳನ್ನು ಅನ್ಯಥಾ ತಿಳಿಸದ ಹೊರತು ಸಂಚಿತ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

iii) ಅಂದಾಜುಗಳ ಬಳಕೆ:

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆಯು/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು, ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ವರದಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ/ವರಮಾನಗಳು, ವೆಚ್ಚಗಳು, ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು, ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಮೊತ್ತಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವಂತಹ ತೀರ್ಮಾನಗಳು, ಅಂದಾಜುಗಳು ಹಾಗೂ ಕಲ್ಪನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದನ್ನು ಸರ್ವೆಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ತತ್ವಗಳ ಅನುಸಾರ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಿಕೆಯು ಅಗತ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗಿರುವ ಅಂದಾಜುಗಳು ಹಾಗೂ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳ ದಿನಾಂಕದಂದು ಇದ್ದಂತಹ ಸಂಬಂಧಿತ ವಾಸ್ತವಾಂಶಗಳು ಹಾಗೂ ಸಂದರ್ಭಗಳ ಮೇಲೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಗಿರುವವು. ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯಲ್ಲಿನ ಅಂದಾಜುಗಳ ಯಾವುದೇ ಪರಿಷ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಭವಿಷ್ಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಾರದೆಂದು ಜಾಲ್ತೆ ಹಾಗೂ ಭವಿಷ್ಯದ ಅವಧಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

iv) ವರಮಾನದ ಪರಿಗಣನೆ:

ಹಿಂದಿನ ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಭರಿಸಲಾದ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಲಾದ ನಷ್ಟಗಳಿಗೆ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ/ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಓರ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಮುಂದಿನ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚವೂ ಇರದಂತಹ ತತ್ಕ್ಷಣದ ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲವಾಗಿ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅದು ಯಾವ ಅವಧಿಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವುದೋ ಆ ಅವಧಿಗೆ ವರಮಾನವನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

2017-18ನೇ ಸಾಲಿನ ಸ್ವತಂತ್ರ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧಕರ ಅರ್ಹತೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಲಹಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು 2019-20ರ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯೋಜನಾ ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

v) ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ಹೊಂದಿಕೊಂಡಿರುವ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗುವುದು ಅಂತಹ ಅನುದಾನಗಳು ಸ್ವೀಕೃತಗೊಳ್ಳುವವು ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಭರವಸೆಯು ಮೂಡುವವರೆಗೂ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಅನುದಾನಗಳು ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವುದು. ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ, ಕಂಪನಿಯು ಖರೀದಿಸತಕ್ಕದ್ದು, ನಿರ್ಮಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಅಥವಾ ಅನ್ಯಥಾ ಜಾಲ್ತೆಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಎಂಬುದಾಗಿ ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ವರಮಾನ ಎಂಬುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಒಂದು ವ್ಯವಸ್ಥಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಮೇರೆಗೆ ತಾರ್ಕಿಕ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುವುದು.

‘ಪ್ರವರ್ತಕರ ಕಾಣಿಕೆ’ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ಮೀಸಲಿರಿಸುವಿಕೆಗಳಿಗೆ ಜಮೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೂ ಷೇರುದಾರರ ನಿಧಿಯ ಒಂದು ಭಾಗವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

ಈಗಾಗಲೇ ಭರಿಸಲಾಗಿರುವ ವೆಚ್ಚಗಳು ಅಥವಾ ಅನುಭವಿಸಲಾಗಿರುವ ನಷ್ಟಗಳ ಪರಿಹಾರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳೂ ಇಲ್ಲದೆಯೇ ಕಂಪನಿಗೆ ತತ್ಕ್ಷಣದ ಹಣಕಾಸಿನ ಬೆಂಬಲವಾಗಿ ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ; ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಅವುಗಳು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಬಾಕಿಯಾಗಿರುವ ಅವಧಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

vi) ನೌಕರರ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು:

ಎ) ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

ನೌಕರರ ಸೇವೆಯನ್ನು ಪಡೆದು ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಇವು ಸಂಬಳಗಳು ಮತ್ತು ಕೂಲಿಗಳು, ಬೋನಸ್ಸು ಮತ್ತಿತರ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ನೌಕರರ ಸೇವೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ನೌಕರರ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ರಿಯಾಯಿತಿಯಿರದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಯನ್ನು ನೀಡಿರುವುದರಿಂದ ವೆಚ್ಚವನ್ನಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಬಿ) ಉದ್ಯೋಗದ ನಂತರದ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಇತರೆ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು

ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನಿಯೋಜನೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇರುವ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ/ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಅದರಂತೆಯೇ, ಕಂಪನಿಯು ಉದ್ಯೋಗದ ನಂತರ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದೇ ಅನುವನ್ನೂ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

vii) ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ:

ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯು ಜಾಲ್ತೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಈಚ್ಚಿಟಿ ಅಥವಾ ಇನ್ನಿತರೆ ಸಮಗ್ರ ವರಮಾನದಲ್ಲಿ ನೇರವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸುವ ಬಾಬಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಹೊರತು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

ಎ) ಜಾಲ್ತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ:

ಜಾಲ್ತೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ವಾವಧಿಗಳಿಗೆ ಜಾಲ್ತೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗಿರುವ ವಸೂಲಾತಿ ಅಥವಾ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಆದಾಯದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು. ಜಾಲ್ತೆ ತೆರಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲು ಬಳಸಲಾದ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳು ಮತ್ತು ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ/ನಿಯಮಗಳು ವರದಿ ಮಾಡಲಾದ ದಿನಂಕದಂದು ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಜಾಲ್ತೆಯಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಹಾಗೂ ವರದಿಯ ಅವಧಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸಬಹುದಾದಂತಹದ್ದಾಗಿರುವವು. ಕಂಪನಿಯು ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತಗಳಿಗೆ ವಿನಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವ ಕಾನೂನಾತ್ಮಕ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಏಕ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಒಂದು ನಿವ್ವಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವಲ್ಲಿ, ಜಾಲ್ತೆ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಲ್ತೆ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.

ಬಿ) ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ:

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ಮಾರ್ಗವನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಯೋಜನೆಯಾಗಿರದ ಹಾಗೂ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭಗಳು ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ಛೇದಿಸಿ ಒಂದು ವ್ಯವಹಾರದಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಪಾರ-ವ್ಯವಹಾರದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಹೆಸರು (ಗುಡ್‌ವಿಲ್) ಅಥವಾ ಒಂದು ಆಸ್ತಿ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೇಲೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯು ಉದ್ಭವಿಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ತೆರಿಗೆ ಮೂಲಗಳು ಹಾಗೂ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅವುಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯಗಳ ನಡುವೆ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳ ಮೇಲೆ

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳು ಹಾಗೂ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳದೇ ಇರುವಂತಹ ತೆರಿಗೆ ಜಮೆಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತೆರಿಗೆ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭವು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯು ಇರುವಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ತದನಂತರ, ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಹೊಂದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪ್ರತೀ ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಥವಾ ಒಂದು ಭಾಗವನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಪಕ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಲಾಭವು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದಾಗಿ ಕಂಡುಕೊಂಡಿದ್ದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಇಳಿಮುಖಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ವರದಿಯನ್ನು ಮಾಡುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಗಮನಾರ್ಹವಾಗಿ ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳೂ/ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟದಿಂದ ಗಳಿಸಲಾದ ಅಥವಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲಾದಂತಹ ಅವಧಿಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವ ತೆರಿಗೆ ದರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಲಾಗುವುದು.

viii) ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳು ಹಾಗೂ ಸವಕಳಿ

ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನ ಅಥವಾ ನಿರ್ಮಾಣದ ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ/ಸವೆತಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮೇಣ ಕಳೆಯಲಾದಂತಹ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಳೆದನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು. ನೇರ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳು ಬಳಕೆಗೆ ಸಿದ್ಧಗೊಳ್ಳುವವರೆಗೂ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಗಮನಾರ್ಹ ಭಾಗಗಳನ್ನು ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾಯಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯುಂಟಾದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯ ಅವುಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಅಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ನೀಡುವುದು. ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಬಿದೇಶಿ ಕರೆನ್ಸಿಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಸಲಾದಂತಹ ಭೂಮಿ/ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರಗಳು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಮೂಲ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಖರೀದಿಯ ದಿನದಂದು ಇದ್ದಂತಹ ಬಿಡಿಮುಯ ದರಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಂಪನಿಯ ಐಡಿ ಭಾಗವು ಒಟ್ಟಾರೆ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಮೌಲ್ಯದ ಗಮನಾರ್ಹ ಮೌಲ್ಯವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಉಳಿದ ಆಸ್ತಿಗಿಂತ ವಿಷಯವಾಗಿ ವಿಭಿನ್ನ ಬಳಕೆ ಅವಧಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಡ, ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಭಾಗವನ್ನೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಗುರುತಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ನಿರ್ದೇಶನ ಮಾಡುವುದು.

ಎಲ್ಲಾ ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಭೌತಿಕ ಅಸ್ತಿತ್ವವಿಲ್ಲದೆಯೇ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವ ಗುರುತಿಸಬಹುದಾದ ಹಣಕಾಸೇತರ ಆಸ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತವೆ, ಅಗೋಚರ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಸ್ವಾಧೀನಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿ ಹಾಗೂ ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ/ಸವೆತಗಳಿಗಾಗಿ ಮೂಲಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕ್ರಮೇಣ ಕಳೆಯಲಾದಂತಹ ಮೌಲ್ಯಗಳು ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಕಳೆದ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಂದಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ಹೋಗಲಾಗುವುದು.

ಕಟ್ಟಡ/ಭೂಮಿ, ಸ್ಥಾವರ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಖರೀದಿಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಹಾಗೂ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿರುವಂತಹ ಮುಂಗಡಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳ ಮುಂಗಡಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ದಿನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಬಳಕೆಗೆ ಬಿಟ್ಟಿರದ ಆಸ್ತಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಗಳನ್ನು 'ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಂಡವಾಳ ಕಾಮಗಾರಿ' ಎಂಬುದಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗುವುದು. ಕಟ್ಟಡ/ಭೂಮಿ, ಸ್ಥಾವರ, ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ತದನಂತರದ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಇವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿನ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು ತಂಡಕ್ಕೆ ಹರಿಯುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಬಾಚ್ಚಿನ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ವಿಶ್ವಾಸನೀಯವಾಗಿ ಲೆಕ್ಕಹಾಕಬಹುದು ಎಂಬ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಲಿಪೇರಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಭರಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಾಗ ಅಥವಾ ಆಸ್ತಿಯು ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದರಿಂದ ನಿವೃತ್ತಿಗೊಂಡಾಗ ಮೌಲ್ಯ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ರೋಡೀಕೃತ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ತತ್ಪರಿಣಾಮವಾದ ಲಾಭ ಅಥವಾ ನಷ್ಟಗಳನ್ನು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬೇಕಾದ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಅವು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯ ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮಾರುಕಟ್ಟೆ ಮೌಲ್ಯ ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಆಸ್ತಿಗಳ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2013ರ ಷೆಡ್ಯೂಲು - IIರಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರುವಂತೆ ಅಥವಾ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನೆ/ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂದಾಜು ಮಾಡಿದಂತೆ, ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ಧಾರಣೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ದರಗಳಲ್ಲಿ ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ಆಸ್ತಿಗಳ ಬ್ಲಾಕ್	ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯಬಹುದಾದ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಶೇಕಡಾವಾರು ಮೌಲ್ಯ	ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲಾದ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿ	ಸವಕಳಿಯ ದರ
ಪೀಲೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಟೋಡರ್‌ಗಳು	5%	10	9.50%
ಗಣಕಯಂತ್ರಗಳು ಯಂತ್ರಾಂಶಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಾಂಶಗಳು	5%	3	31.67%
ಕಚೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	5%	5	19.00%

ix) ಆಸ್ತಿಗಳು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡ ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಮೌಲ್ಯ ಕುಗ್ಗಿರುವುದು (ಇಂಪೈರ್‌ಮೆಂಟ್)

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕಂಪನಿಯು ಯಾವುದಾದರೂ ಆಸ್ತಿಯು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡಿರುವ ಕಾರಣ ಅದರ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ತಗ್ಗಿಸುವ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವುದೇ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು. ಅಂತಹ ಸೂಚನೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಕಂಪನಿಯು ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಅದರಿಂದ ಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯವನ್ನು ಅಂದಾಜು ಮಾಡುವುದು. ಆ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಮೌಲ್ಯವು, ಅದನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ದೊರೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕಿಂತ ಅಧಿಕವಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಆಸ್ತಿಗಳು ದುರ್ಬಲಗೊಂಡಿದ್ದರ ಕಾರಣ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ನಷ್ಟವನ್ನು (ಇಂಪೈರ್‌ಮೆಂಟ್ ಲಾಸ್), ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಮೀರುವಂತ ಮೊತ್ತದಷ್ಟರ ಮಟ್ಟಿಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.

x) ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:

ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಹಾಗೂ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಗದು ಹಾಗೂ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಹಿಂಪಡೆಯಬಹುದಾದ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಯಾಗುವ ಗಮನಾರ್ಹವಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಅಲ್ಪಾವಧಿ ಠೇವಣಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

xi) ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು:

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳನ್ನು (ಬಿಮೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮುಂತಾದ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ನ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ) ಒಂದು ವೆಚ್ಚವಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯ ಪೂರ್ತಿ ನೇರ ಮಾರ್ಗ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಲಾಗದ ಅವಧಿಯದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆಯುವವರು ಯಾವುದಾದರೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಅವಧಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ವೇಳೆಯಿಂದಲೇ ಮುಂದಿನ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ ಮಾಡದೆಯೇ ಆಸ್ತಿಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸುವ ಅಥವಾ ಬಿಡುವ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಇರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಆಯ್ಕೆಯನ್ನು ಅವರು ಜಲಾಯಿಸುತ್ತಾರೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಖಚಿತತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

ಹಣಕಾಸಿನ ಗುತ್ತಿಗೆ: ಇದರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ತನ್ನದಾಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಮಾಲಿಕತ್ವದ ಪ್ರತಿಫಲಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿಯ ನ್ಯಾಯಸಮ್ಮತ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆಯು ಪ್ರಾರಂಭಗೊಳ್ಳುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿನ ಕನಿಷ್ಠ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳ ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಮೌಲ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಂಡವಾಳೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳಿಗೆ, ಆಸ್ತಿಯ ಅಂದಾಜು ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ, ಇವೆರಡರಲ್ಲಿ ಯಾವುದು ಕಡಿಮೆಯೋ ಅಂತಹ ಅವಧಿಯಾದ್ಯಂತ ಸವಕಳಿಯನ್ನು ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

xii) ಅನುವುಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು:

ಕಂಪನಿಯು ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳ ಫಲವಾಗಿ ಒಂದು ಪ್ರಸಕ್ತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ವಿಶ್ವಾಸನೀಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾಡಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಒಂದು ಹೊರಹರಿವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅನುವನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗುವುದು/ಅನುವು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಅನುವುಗಳನ್ನು (ನಿವೃತ್ತಿ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ) ಪ್ರಸಕ್ತ ಮೌಲ್ಯಕ್ಕೆ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೂ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂದಾಜಿನ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ನಿರ್ಧರಣೆ ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಪ್ರಸಕ್ತ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಅಂದಾಜುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ, ಇವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ದಿನಾಂಕದಂದು ಸಮೀಕ್ಷಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳಿಗಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲಾಗುವುದು:

ಎ) ಕಂಪನಿಯ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಇರದಂತಹ ಭವಿಷ್ಯದ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಖಚಿತಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಭಾವ್ಯ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಅಥವಾ

ಬ) ಈ ಹಿಂದಿನ ಘಟನೆಗಳಿಂದ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಪ್ರಸ್ತುತ ಬದ್ಧತೆ, ಇದರಲ್ಲಿ ಬದ್ಧತೆಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳ ಹೊರಹೋಗುವಿಕೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಯ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯು ಇರುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಬದ್ಧತೆಯ ಮೊತ್ತದ ಒಂದು ವಿಶ್ವಾಸನೀಯ ಅಂದಾಜನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

ಆಕಸ್ಮಿಕ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಿರುವುದಿಲ್ಲ.

xiii) ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆ:

ಷೇರು ಒಂದರ ಗಳಿಕೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿಯ ನಂತರದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸುತ್ತದೆ. ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ (ಡ್ರೈಲ್ಯೂಟಿಡ್) ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಮೂಲ ಗಳಿಕೆಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವ ಸಲುವಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಲ್ಲದೆಯೇ ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ಪರಿವರ್ತನೆಯ ನಂತರ ನೀಡಬಹುದಾಗಿದ್ದ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸುವ ಸಂಭಾವ್ಯತೆಯಿರುವ ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳನ್ನು ತದನಂತರದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡದ ಹೊರತು ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಪರಿವರ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದಾಗಿ ಭಾವಿಸಲಾಗುವುದು.

xiv) ಜಾಲ್ತಿ/ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣ:

ಕಂಪನಿಯ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿ/ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ವರ್ಗೀಕರಣದ ಆಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ತೋರಿಸುತ್ತದೆ. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಒಂದು ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಜಾಲ್ತಿ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು:

- ಒಂದು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವ ಅಥವಾ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವ
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವ ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಹೊಂದಿರುವುದು.
- ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಪ್ರತಿಫಲ ನೀಡುವ ನಿರೀಕ್ಷೆಯಿರುವುದು ಅಥವಾ
- ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು ಬದಲಾಗುವುದನ್ನು ಅಥವಾ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ ಹನ್ನೆರಡು ತಿಂಗಳುಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದನ್ನು ನಿರ್ಬಂಧಿಸದ ಹೊರತು.

ಜಾಲ್ತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಹಣಕಾಸು ಆಸ್ತಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.

ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಆಸ್ತಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

ಈ ಕೆಳಗಿನ ಯಾವುದೇ ಒಂದು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪೂರೈಸಿದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗುತ್ತದೆ.

- ಅದನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನದಲ್ಲಿ ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವ ನಿರೀಕ್ಷೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ
- ಅದನ್ನು ವ್ಯಾಪಾರ-ವ್ಯವಹಾರ ಮಾಡುವ ಸಲುವಾಗಿಯೇ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ.
- ಅದು ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಒಳಗೆ ಇತ್ಯರ್ಥಗೊಳ್ಳಲು ಬಾಕಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ

- ವರದಿಯ ಅವಧಿಯ ನಂತರ ಕಡೆಯ ಪಕ್ಷ 12 ತಿಂಗಳುಗಳವರೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಇತ್ಯರ್ಥಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಷರತ್ತರಹಿತ ಹಕ್ಕು ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ. ಜಾಲ್ತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ದೀರ್ಘಾವಧಿ ಹಣಕಾಸು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಜಾಲ್ತಿ ಭಾಗವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಪನಿಯು ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ವರ್ಗೀಕರಿಸುತ್ತದೆ.

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನ ಎಂದರೆ ಆಸ್ತಿಗಳ ಸ್ವಾಧೀನ ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಅವುಗಳಿಂದ ಪ್ರತಿಫಲವನ್ನು ಪಡೆದ ದಿನಾಂಕ ಇವೆರಡರ ನಡುವಿನ ಅವಧಿ. ಕಂಪನಿಯು ತನ್ನ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಅವರ್ತನವನ್ನು 12 ತಿಂಗಳುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿರುವುದು.

xv) ರೂ.2.15ಕೋಟಿಗಳ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ದಿನಾಂಕ:31.03.2020 ರೊಳಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಉಳಿಕೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಫಲಿಸುತ್ತದೆ.

xvi) 31.03.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಯೋಜನೆಗಳ ಮೆಲಿನ ಒಟ್ಟಾರೆ ವೆಚ್ಚ ರೂ.155.22 ಕೋಟಿಗಳ ವಿಭಜನೆಯು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ, ಆದರೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡದಿರುವುದು	82.19
2	ಕೈಬಿಡಲಾಗಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು*	0.886
3	ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು	72.144
	ಒಟ್ಟು	155.22

*ಕೈಬಿಡಲಾಗಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.ಲಕ್ಷಗಳಲ್ಲಿ
1	ಮಲ್ಟಿ ಸ್ಟೆಪ್‌ಲಾಟಿ ಆಸ್ಟ್‌ಲೆ	40.35
2	ಅಮಾನಿಕೆರೆ ಕೆರೆ ತಲದಲ್ಲಿ ಎಸ್‌ಬಿಆರ್ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ 5 ಎಂಎಲ್‌ಡಿ ಎಸ್‌ಟಿಪಿ ನಿರ್ಮಾಣ	18.13
3	ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಗಣದಲ್ಲಿ ಮಹಾತ್ಮಾ ಗಾಂಧಿ ಡಯೋರಮದ ನಿರ್ಮಾಣ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	2.76
4	ಪದವಿ-ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ವಾಚನಾಲಯ	0.74
5	ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಎನರ್ಜಿ ಮೀಟರಿಂಗ್	13
6	ಇ ಬಿ ವೆಹಿಕಲ್ಸ್	0.52
7	ಮಲ್ಟಿಮೀಡಿಯಾದೊಂದಿಗೆ ಸಂಗೀತ ಕಾರಂಜಿ	3.32

8	ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ನೀರು ನಿರ್ವಹಣೆ	5.9
9	ಆಯುಷ್ ಅಸ್ವತ್ತೆ	2.74
10	ಮಲ್ಟಿ ಲೆವೆಲ್ ಕಾರ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್	1.1
	ಒಟ್ಟು	88.56

xvii) 2019-20ರ ವರದಿಯ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಖರ್ಚುಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.

1. ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂಲವೇತನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೂ.11,13,422 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಫೆಬ್ರವರಿ 2019ರಿಂದ ಡಿಸೆಂಬರ್ 2019ರ ವರೆಗೆ ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಶಾಂತರಾಜಣ್ಣ ರವರ ವೇತನವನ್ನು ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಸದರಿ ಹೃದಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಆಧಾರದಂತೆ ರೂ.11,13,422 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಕೆಳಗೆ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
2. ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಕನಿಷ್ಠ ಮೂಲವೇತನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ರೂ.4,44,341 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಅಕ್ಟೋಬರ್ 2019ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2019ರ ವರೆಗೆ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರಾಗಿದ್ದ ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜೇಗೌಡ ರವರ ವೇತನವನ್ನು ನೇ ವೇತನ ಆಯೋಗದ ಅನ್ವಯ ಸದರಿ ಹೃದಯ ಮೂಲ ವೇತನದ ಆಧಾರದಂತೆ ರೂ.4,44,341 (ಇತರೆ ಭತ್ಯೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ) ಕೆಳಗೆ ನಿಬಂಧನೆ ಮಾಡಿರುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಶ್ರೀ ಶಾಂತರಾಜಣ್ಣ, ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು ಮತ್ತು ಶ್ರೀ ಬಸವರಾಜೇಗೌಡ, ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಇವರುಗಳು ಇತರೆ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ಈ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿಲ್ಲ.
4. 20.01.2020ರಂದು ನಡೆದ 21ನೇ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರಿಗೆ ಪರಿಷ್ಕೃತ ವೇತನವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಿದೆ ಮತ್ತು ನಾಮನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಸಂಭಾವನೆ ಸಮಿತಿಯು 29.02.2020ರಂದು ನಡೆದ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ 01.01.2020ರ ನಂತರದ ಮತ್ತು 01.04.2018 ರಿಂದ 31.12.2019 ರವರೆಗಿನ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೋಡಲ್ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದ ಕೆಯುಐಡಿಎಫ್‌ಸಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಗುತ್ತಿಗೆ ನೌಕರರಿಗೆ ಬಾಕಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.39.00ಲಕ್ಷಗಳ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ನಿಬಂಧನೆಯಿರುವುದಿಲ್ಲ.

xviii) 2017-18ರ ಹಣಕಾಸು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ಕುರಿತು, ಸಿ ಅಂಡ್ ಎಜಿ ನೀಡಿದ ವಿವರಗಳ ಅನ್ವಯ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನದ ವಿರುದ್ಧ ಶುಲ್ಕ ವಿಧಿಸುವ ಬದಲು ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಹೇಳಿಕೆಗೆ ಶುಲ್ಕ, ಮತ್ತು ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನ್ವಯ ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ (ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ) ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಡೆದ ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ ಅನುದಾನದಿಂದ ಉಂಟಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಉಳಿದಿರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನದ ಆದಾಯ ರಶೀದಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಲು ಬಳಸಿದ ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನವನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ ಎಂಬ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸದ ವೆಚ್ಚದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿದಾಗ ಅದನ್ನು ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನ (ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ)ದಿಂದ ಕಡಿಮೆಗೊಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

2. ಅಸ್ತಿ, ಘಟಕ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರೆ ಅಸ್ಪಷ್ಟ ಅಸ್ತಿಗಳು:

ಮಾರ್ಚ್ 31, 2020ಕ್ಕೆ ಕೊನೆಗೊಂಡ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಅಸ್ತಿ, ಘಟಕ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಮೌಲ್ಯದ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಹೀಗಿವೆ: (ಮೊತ್ತ ರೂ ಗಳಲ್ಲಿ)

ವಿವರಗಳು	01.04.2019 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ಒಟ್ಟು ಮೌಲ್ಯ	ಸೇರ್ಪಡೆ	ಒಟ್ಟು	ವಿಲೇವಾರಿ	31.03.2020 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ	01.04.2019 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ಸವಕಳಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ಸವಕಳಿ	ಪ್ರಸ್ತುತ ವರ್ಷದ ವಿಲೇವಾರಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಸವಕಳಿ	31.03.2020 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ಒಟ್ಟು ಸವಕಳಿ	31.03.2020 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯ	31.03.2019 ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ ನಿವ್ವಳ ಮೌಲ್ಯ
ಎ. ಗೋಪರ ಅಸ್ತಿಗಳು											
ಪೀಠೋಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ನೆಲೆವಸ್ತುಗಳು	13,73,991	3,31,680	17,05,671	-	17,05,671	1,56,868	1,46,782	-	3,03,650	14,02,021	12,17,123
ಗಣಕ ಯಂತ್ರಗಳು	17,46,559	-	17,46,559	-	17,46,559	8,56,828	5,53,135	-	14,09,963	3,36,596	8,89,731
ಕಛೇರಿ ಉಪಕರಣಗಳು	12,61,927	61,180	13,23,107	-	13,23,107	4,07,236	2,46,996	-	6,54,232	6,68,875	8,54,691
ಒಟ್ಟು (ಎ)	3,82,477	3,92,860	47,75,337	-	47,75,337	14,20,932	9,46,913	-	23,67,845	24,07,492	29,61,545
ಬಿ ಅಗೋಪರ ಅಸ್ತಿಗಳು											
ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್	67,49,217	-	67,49,217	-	67,49,217	34,30,571	21,37,477	-	55,68,048	11,81,169	33,18,646
ಒಟ್ಟು (ಎ+ಬಿ)	1,11,31,694	3,92,860	1,15,24,554	-	1,15,24,554	48,51,503	30,84,390	-	79,35,893	35,88,661	62,80,191

3. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿ ದೊರೆತ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಎ. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು - ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಅಸ್ತಿಗಳು		
ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರದ ಆದರೆ ವಸೂಲಾತಿ ಮಾಡಲು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿರುವುದಾಗಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿರುವ ದೂರವಾಣಿ ಠೇವಣಿ		-
	2,091	2,091
ಬಿ. ಸಾಲಗಳು ಮತ್ತು ಮುಂಗಡಗಳು - ಜಾಲ್ತಿ ಅಸ್ತಿಗಳು		
ಮುಂಗಡ ಸಜ್ಜುಗೊಳಿಸುವಿಕೆ (ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಸುರಕ್ಷಿತ)	4,88,86,000	-
ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಮುಂಗಡಗಳು	537	3,469
ಇತರೆ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಲ್ಲಿ / ಇಲಾಖೆಗಳಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಠೇವಣಿ ಇಡುವ ಮೂಲಕ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕಾರ್ಯಗತ ಮಾಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು (ಕ್ರಮಾಸೌಖ್ಯ, ಅರಣ್ಯ, ಕನನೀಸಹಮಂ, ಕವೈಆಇ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ)	25,40,37,021	46,93,999
ಒಟ್ಟು	30,29,23,558	46,97,468
ಕ್ರಮಾಸೌಖ್ಯ	-	38,71,500
ಅರಣ್ಯ	-	6,22,499

ಕನೀಸಬಜಮಂ	-	2,00,000
ಕೆವೆಂಡಿಸನ್	8,90,88,750	-
ಆರೋಗ್ಯ ಇಲಾಖೆ, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	16,49,48,271	
★ಒಟ್ಟು	25,40,37,021	46,93,999
ಸಿ. ಲೇವಣಿ, ಟಿಡಿಎಸ್ ಕಡಿತ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಟ್ ಪಾವತಿ		
ಸ್ವಯಂ ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ	3,89,534	-
2018-19ರ ಟಿಡಿಎಸ್	6,10,744	-
ಒಟ್ಟು	10,00,278	-

4. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು - ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಆಸ್ತಿಗಳು - ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಆಸ್ತಿಗಳು	32,86,671	33,47,794
ಕಳೆಯುವುದು : ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಪಾವತಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ	3,67,932	-61,123
ಒಟ್ಟು	36,54,603	32,86,671

5. ನಗದು ಮತ್ತು ನಗದಿಗೆ ಸಮಾನವಾದವುಗಳು:

ವಿವರಗಳು		31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳು			
ಜಾಲ್ತ. ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಹಾಗೂ ಲೇವಣಿ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ*		1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
*ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿರುವ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ವಿವರಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತವೆ :			
ಭಾರತೀಯ ಸ್ಟೇಟ್ ಬ್ಯಾಂಕು		1,12,78,946	15,79,348
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ - ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ		32,67,55,288	51,28,759
ಲೇವಣಿಗಳು		-	-
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ - ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ	ಫ್ಲೆಕ್ಸಿ ಲೇವಣಿ	-	28,45,00,000
ಇಂಡಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಲೇವಣಿ	-	96,00,00,000
ಆಕ್ಸಿಸ್ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಲೇವಣಿ	-	54,24,44,517
ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಬ್ಯಾಂಕು	ಅವಧಿ ಲೇವಣಿ	30,00,00,000	30,00,00,000
ಯೂನಿಯನ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಆಫ್ ಇಂಡಿಯಾ	ಅವಧಿ ಲೇವಣಿ	85,00,00,000	-
ಒಟ್ಟು		1,48,80,34,234	2,09,36,52,624

6. ಯೋಜನೆಗಳು:- ಕಾಮಗಾರಿಗಳು:

ವಿವರಗಳು		31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಗಳು		1,47,39,27,055	17,49,57,180
ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ		9,17,81,539	4,55,09,903
ಟೆಂಡರು ಪ್ರಕಟಣೆ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಕಾಮಗಾರಿಗಳು		80,02,842	68,09,704
ಒಟ್ಟು		1,57,37,11,436	22,72,76,787
ಕಳಿಯುವುದು : ಯೋಜನೆಗಳ ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಲೆಕ್ಕ (ಜಮೆ)		-	63,546
ಕಳಿಯುವುದು: ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿರುವುದು		2,15,30,025	-
ಪಿಎಂಸಿ ಶುಲ್ಕ	4,36,281		
ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ಶುಲ್ಕ - ಕಾಮಗಾರಿ	3,79,679		
ಯೋಜನೆಗಳ ಮೊತ್ತ	2,07,14,065		
ಯೋಜನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಪಾವತಿಗಳು★		1,55,21,81,411	22,72,13,241
ಕಾಮಗಾರಿಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದ್ದು ಸಂಬಂಧಿತ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ವಹಿಸಿಕೊಡದಿರುವುದು		82,19,00,000	2,48,81,086
ಕೈಬಿಡಲಾಗಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು		88,56,000	21,43,203
ಪ್ರಗತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಯೋಜನೆಗಳು		72,14,25,411	20,01,88,952
★ಒಟ್ಟು		1,55,21,81,411	22,72,13,241

7. ಇತರೆ ಹಣಕಾಸು ಅಸ್ತಿಗಳು:

ವಿವರಗಳು		31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವ ತೆರಿಗೆ (ಟಿಡಿಎಸ್)		1,04,99,183	6,10,744
ಅವಧಿ/ನಿಶ್ಚಿತ/ಪ್ಲೆಕ್ಸಿ ಠೇವಣಿಗಳ ಮೇಲೆ ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಬಡ್ಡಿ		17,66,400	65,29,391
ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕಿರುವ ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನ		-	2,00,00,000
ಒಟ್ಟು		1,22,65,583	2,71,40,135

8. ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ
ಅಧಿಕೃತ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳ				
ಪ್ರತಿಯೊಂದಕ್ಕೂ ರೂ.100ರಂತೆ 20,000,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
ನೀಡಲಾಗಿರುವುದು, ಜಂದಾದಾರರಾಗುವುದಾಗಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಿರುವುದು ಹಾಗೂ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಂಡವಾಳ				
ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಷೇರಿಗೂ ರೂ.100ರಂತೆ 10,000 ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ★	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

*ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಪಾವತಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದ ಬಂಡವಾಳವು ರೂ.10 ಲಕ್ಷ ಆಗಿದ್ದಿತು, ಅದರ ಪೈಕಿ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಗೂ ರೂ.5.00 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತವು ಸಂಬಂಧಿತ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ನಗರ ಅಭಿಯಾನ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಸಾರ ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದ ಪರವಾಗಿ ಈಕ್ವಿಟಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.

(ಎ) ಕಂಪನಿಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಷೇರುಗಳ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರು :				
ಷೇರುದಾರರ ವಿವರ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ		31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	
	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೊತ್ತ
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು				
ಗೌರವಸ್ಥಿತ ರಾಜ್ಯಪಾಲರು, ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ	4997	49.97%	4997	49.97%
ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ	4997	49.97%	4997	49.97%
ಇತರರು*	6	0.06	6	0.06
	10,000	100	10,000	100

*ಇತರರು :				
ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಫರೀದಾ ಬೇಗಂ),	1	0.01		
ಉಪಮಹಾಪೌರರು, ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಶಶಿಕಲಾ)	1	0.01		
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ನ.ನೀ.ಸ.ನಿ. ಮತ್ತು ಒ.ಮಂ. (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಡಾ.ಜಿ.ರವಿಶಂಕರ್ ಭಾಷಣೇ),	1	0.01		
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಕ.ನ.ಮೂ.ಸೌ.ಅ. ಮತ್ತು ಹ.ನಿ. (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಕು.ಬಾರುಲತಾ ಸೋಮಲ್ ಭಾಷಣೇ)	1	0.01		
ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲೆ, (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ಡಾ.ಕೆ.ರಾಜೇಶ್‌ಕುಮಾರ್ ಭಾಷಣೇ)	1	0.01		
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು,ಬೆಂಗಳೂರು, (ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಾಗಿ ಶ್ರೀ ಎಂ.ಬಿ.ರಾಜೇಶ್ ಗೌಡ ಭಾಷಣೇ)	1	0.01		

ಮೇಲೆ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವಂತಹ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ನೋಂದಾಯಿತ ಹಿಡುವಳಿದಾರರಾಗಿ ಹೊಂದಿರುವರು, ಆದಾಗ್ಯೂ ಫಲಾನುಭವಿ ಮಾಲೀಕರು ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ತುಮಕೂರು ಮಹಾನಗರಪಾಲಿಕೆ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಎಲ್ಲ ನಿಯಂತ್ರಣ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲಾಗಿರುವುದು.

(ಬಿ) ವರದಿಯು ಸಂಬಂಧಿಸಿರುವ ಸಾಲಿನ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಹಾಗೂ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸಮನ್ವಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ

ವಿವರಗಳು	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ವರ್ಷದ ಪ್ರಾರಂಭದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೆ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	-	-	-	-
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಿದ್ದಂತಹ ಷೇರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

(ಸಿ) ಕಂಪನಿಯು ರೂ.100/- ಮುಖ ಬೆಲೆಯ ಈ ಕೆಳಗೆ ಷೇರುಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ ಒಂದೇ ಒಂದು ವರ್ಗದ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು. ಈ ಕೆಳಗೆ ಷೇರುಗಳ ಪ್ರತಿಯೋರ್ವ ಹಿಡುವಳಿದಾರರು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಒಂದು ಮತವನ್ನು ಜಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವರು.

(ಡಿ) ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು ನಗದು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ವಿತರಿಸಲ್ಪಟ್ಟವು ಮತ್ತು ಮರಳಿ ಖರೀದಿಸಿದವು:

ವಿವರಗಳು	ವರ್ಷ (ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ 2019-20)	ವರ್ಷ (ಷೇರುಗಳ ಒಟ್ಟಾರೆ ಸಂಖ್ಯೆ) 2018-19
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳು:		
ಪಾವತಿಯನ್ನು ಮಾಡದೆಯೇ ಗುತ್ತಿಗೆ (ಗಳ) ಅನುಸರಣೆಯಂತೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವ - ನಗದು ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವುದು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಬೋನಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗಿರುವುದು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಹಿಂದಕ್ಕೆ ಪಡೆಯಲಾಗಿರುವ ಷೇರುಗಳು	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

9. ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ಎ. ಯೋಜನೆಗಳ ವೆಚ್ಚ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಅನುದಾನ		
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,06,95,00,000	1,06,95,00,000
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	79,00,00,000	-
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	1,06,95,00,000	1,04,95,00,000
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	-	20000000
ಕಳೆಯುವುದು : ಈಕ್ವಿಟಿ ಬಂಡವಾಳ	-	-
ಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನ	2,92,92,00,000	2,13,90,00,000
ಕೂಡುವುದು : ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದು*	31,62,82,334	19,37,69,848
ಕಳೆಯುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಮೇಲಿನ ಪಿಎಂಸಿ ವೆಚ್ಚ	2,10,93,744	-
ಒಟ್ಟಾರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು	3,22,41,88,590	2,33,27,69,848

ಬಿ. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ವೆಚ್ಚ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	6,00,00,000	-
ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ - ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	-	-
ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು	-	-
ಕಳೆಯುವುದು : ಈಕ್ವಿಟಿ ಬಂಡವಾಳ	-	-
ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನ	6,00,00,000	-
ಕೂಡುವುದು: ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನವನ್ನು ಸಂಬಂಧಿತ ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿರುವುದು*	-	-
ಕಳೆಯುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟ	4,36,281	-
ಒಟ್ಟು	5,95,63,719	-

*ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇರುವಂತಹ ಅನುದಾನ ಶಿಲ್ಕುಗಳ ಮೇಲೆ ಗಳಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿರ್ದೇಶನಗಳು/ಅಭಿಯಾನದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನುಪಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ, ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಹಣಕಾಸು ಎಂಬುದಾಗಿ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡಲಾಯಿತು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಹಣಕಾಸು ತಃಖ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾಯಿತು.

10. ಹಣಕಾಸು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು (ಇತರೆ ಜಾಲ್ತಿಯೇತರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು):

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಗಳು /ಇಎಂಡಿ	48,35,363	1,20,62,323
ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಭದ್ರತಾ ಲೇವಣಿಗಳು	4,40,537	16,03,519
ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ ಹಣ	27,672	27,672
ಲೇವಣಿಗಳ ನೀಡಿಕೆ (ಮುಂಗಡ)	-	82,866
ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಬಿಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಕಡಾಯಿಸಲಾದ ಬಾಬು	4,79,07,832	
ಒಟ್ಟು	5,32,11,404	1,37,76,380

11. ವ್ಯಾಪಾರ-ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಿರುವವುಗಳು:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ
ವ್ಯಾಪಾರ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದವುಗಳು	4,62,87,795	1,93,82,505
ಎಂಎಸ್‌ಎಂಇಡಿ/ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಐ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು	-	-
	4,62,87,795	1,93,82,505

ಕಂಪನಿಯು, ಈ ಕೆಳಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಿದವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ 45 ದಿನಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳನ್ನು ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರುಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವರು.

	ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019 ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ
ಎ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳ ಅಧಿನಿಯಮ, 2006ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಮೊತ್ತ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-

ಬಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತದ ಮೇಲೆ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಮತ್ತು ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿಯಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಸಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನಿಗದಿತ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ಮೀರಿದಂತೆ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಮಾಡಲಾದ ಪಾವತಿ (ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಡಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಫಲಿಚ್ಛೇದ 16ನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಇ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಪಾವತಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ (ಫಲಿಚ್ಛೇದ 16ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ)	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಎಫ್	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ಈಗಾಗಲೇ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಪಾವತಿಗಳ ಮೇಲೆ ಬಾಕಿಯಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-
ಜಿ	ಅತಿಸಣ್ಣ, ಸಣ್ಣ ಹಾಗೂ ಮಧ್ಯಮ ಉದ್ದಿಮೆದಾರರುಗಳು/ಸಣ್ಣ ಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸರಬರಾಜುದಾರರುಗಳಿಗೆ ವರ್ಷದ ಕೊನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಚಿತಗೊಂಡಿರುವ ಹಾಗೂ ಪಾವತಿಸಲು ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-	-ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ-

12. ಇತರೆ ಜಾಲ್ಮಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಉದ್ಯೋಗಿಗಳ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	46,455	52,400
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ	30,042	67,241
ಸರಕುಗಳು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ	28,65,541	1,57,978
ವೃತ್ತಿಗಳ ಮೇಲಿನ ತೆರಿಗೆ	3,600	4,200
ಒಟ್ಟು	29,45,638	2,81,819

13. ವರಮಾನ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ವರಮಾನ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ
ಇತರೆ ವರಮಾನ	-	-
ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ	-	-
ವರಮಾನ ಅನುದಾನವನ್ನು ವರಮಾನಕ್ಕೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಿದ್ದು	-	3,00,00,000
ಇತರವುಗಳು	78,48,882	25,328
ಒಟ್ಟಾರೆ ಇತರೆ ವರಮಾನ	78,48,882	3,00,25,328

ಟಿಪ್ಪಣಿ : ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರವು ಬಿಡುಗಡೆಗೊಳಿಸಿದ ರೂ.6,00,00,000/- ಮೊತ್ತದಷ್ಟು ಎ ಅಂಡ್ ಒಇ ಅನುದಾನದ ಪೈಕಿ, ಮಿಷನ್ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಅನ್ವಯ ಯೋಜನಾ ಸಲಹಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಅದೇ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಂಡವಾಳ ವೆಚ್ಚ ಅನುದಾನ ಎಂಬುದಾಗಿ ತೋರಿಸಲಾಗಿದೆ.

14. ಪೂರ್ವಾವಧಿ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳು (ನಿವ್ವಳ):

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
2017-18 ಹಣಕಾಸು ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮಾಡಲಾಗಿದ್ದಂತಹ ಅನುವು ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವುದಿಲ್ಲ	-	6,088

15. ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ತಃಖ್ತೆ

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಿಂದ ಮುಂದಕ್ಕೆ ತರಲಾಗಿರುವ ಶಿಲ್ಕು - 2018-19 ಸಾಲಿಗೆ ನಷ್ಟ	-49,38,131	-1,19,98,080
2019-20 ಸಾಲಿಗೆ ಲಾಭ	-1,86,08,596	70,59,949
31.03.2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟದ ಶಿಲ್ಕು	-2,35,46,727	-49,38,131

16 ಎ. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಸಂಬಳಗಳು, ಕೂಲಿ ವೆಚ್ಚಗಳು ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು	1,50,62,683	1,37,58,811
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ನಿಧಿಗಳಿಗೆ ಕಾಣಿಕೆಗಳು		
ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ	3,24,850	3,99,544
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಿಂಚಣಿ ಯೋಜನೆ	51,047	33,209
ರಜೆ ನಗದೀಕರಣ ಮತ್ತು ಪಿಂಚಣಿ	5,14,545	5,15,952
ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಕ್ಷೇಮಾಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	-	-
ಒಟ್ಟು	1,59,53,125	1,47,07,516

ಕಂಪನಿಯು ನಿಯೋಜನೆಯ/ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಅಧಾರದ ಮೇರೆಗೆ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದರಿಂದ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಕಡಿಮೆಕೊಳ್ಳಲಾಗುವ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961ರ ಅನುಕ್ರಮವಾಗಿ 192ಎ ಹಾಗೂ 192ಬಿ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಡಿಮೆಕೊಳ್ಳಲಾಗಿರುವುದು.

16 ಬಿ. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ವೆಚ್ಚಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಮ್ಯಾಚ್ ತೆರಿಗೆಯ ತಡ ಪಾವತಿಗಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ	50,826	
ಒಟ್ಟು	50,826	-

17. ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
1	ಬಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಇಂಧನ	3,83,569	2,96,010
2	ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಗಳೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಬಾಡಿಗೆ	13,42,401	12,47,832
3	ಲಿಪೇರಿಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ	9,23,141	12,01,806
4	ಸಂದೇಶ	37,668	43,008
5	ಪ್ರವಾಸ ಮತ್ತು ಸಾಲಿಗೆ	4,65,712	4,99,104
6	ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಲೇಖನಸಾಮಗ್ರಿ	2,81,821	1,95,899
7	ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು*	2,06,700	1,57,930
8	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ	1,99,000	86,000
9	ನಿರ್ದೇಶಕರುಗಳ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕ	42,000	-
10	ಇತರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ಹಾಜರಾದುದಕ್ಕಾಗಿ ಶುಲ್ಕ (ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಿತಿ)	33,000	97,000
11	ಸಾಮಾನ್ಯ ಕಚೇರಿ ಮತ್ತಿತರ ವೆಚ್ಚಗಳು	4,43,149	3,90,920
12	ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರಿಗೆ ಸಂಭಾವನೆ - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ)**	88,500	59,000
13	ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	12,000	-
14	ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು	5,34,339	3,93,543
15	ಐಇಸಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು	7,68,320	3,67,143
16	ಪೂರ್ವಭಾವಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	14,32,307	-
17	ವ್ಯವಹಾರ ಪೋಷಣೆ ಹಾಗೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,43,442	2,11,859
18	ಯೋಜನಾ ನಿರ್ವಹಣೆ ಸಲಹಾ ಶುಲ್ಕಗಳು - ಪಿಎಂಸಿ		
	ಒಟ್ಟು	77,37,069	52,47,054

*ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ವೃತ್ತೀಯ ಶುಲ್ಕಗಳು ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನಾ ಶುಲ್ಕ ರೂ.23,000/-ನ್ನು (ತೆರಿಗೆ ಸೇರಿದಂತೆ) ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಆರ್‌ಒಸಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು ರೂ.72,760, ಇತರೆ ತೆರಿಗೆ/ ವೃತ್ತೀಯ ಸಲಹೆಗಾರರು(ಜಿಎಸ್‌ಟಿ/ಪಿಟಿ) ಶುಲ್ಕ ರೂ.1,10,940/-

**ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಸಂಭಾವನೆ - ಶಾಸನಬದ್ಧ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧಕರ ಶುಲ್ಕ ರೂ.50,000/- (ತೆರಿಗೆ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ), 2018-19ರ ಆಡಿಟ್ ಶುಲ್ಕ ರೂ.17,500/- ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೆಚ್ಚಗಳು ರೂ.12,000/-

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಗುತ್ತಿಗೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ನೀಡಲು ಕನಿಷ್ಠ ಗುತ್ತಿಗೆ ಪಾವತಿಗಳು	13,42,401	12,47,832
ಕಂಪನಿಯ ಕಛೇರಿ ಕಟ್ಟಡಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವುದು, ಅದು ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಸ್ವಭಾವದ ಗುತ್ತಿಗೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ, ಅಂತಹ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ 60 ತಿಂಗಳುಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಆಗಿರುತ್ತವೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತೀ ವರ್ಷವೂ 6% ಗುತ್ತಿಗೆ ಬಾಡಿಗೆಯ ಹೆಚ್ಚಳದ ಅನುವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತವೆ.	-	-
ಆಸ್ತಿ-ಜವಾಬ್ದಾರಿ ತಃಖ್ತೆಯ ದಿನಾಂಕದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ, ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ಗುತ್ತಿಗೆಗಳ ಬದ್ಧತೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದ್ದವು.	-	-
ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರದಲ್ಲದ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	12,83,650	12,09,600
ಒಂದು ವರ್ಷದ ನಂತರದ, ಆದರೆ ಐದು ವರ್ಷಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಕಡಿಮೆಯ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	12,29,950	26,13,600
ಐದು ವರ್ಷಗಳನ್ನು ಮೀರಿದ (ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದಂತೆ)	-	-

18. ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಗಳಿಕೆ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ವಿದೇಶಿ ವಿನಿಮಯದಲ್ಲಿ ವೆಚ್ಚ ಹಾಗೂ ಗಳಿಕೆ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ	ಯಾವುದೂ ಇರುವುದಿಲ್ಲ

19. ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲೆ ಗಳಿಕೆ:

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಮೊತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
(ಎ) ಮೂಲ		
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುದಾರರ ಕಾರಣದಿಂದಾಗಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ನಿವ್ವಳ ಲಾಭ/ನಷ್ಟ	1,86,08,596	70,59,949
ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರುಗಳ ತೂಗಲ್ಪಟ್ಟ ಸರಾಸರಿ ಸಂಖ್ಯೆ	10,000	10,000
ಷೇರು ಒಂದರ ಮುಖ ಬೆಲೆ	100	100

ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಂದ ಷೇರು ಒಂದರ ಮೇಲಿನ ಗಳಿಕೆ-ಮೂಲ	-1,861	706
(ಬಿ) ದುರ್ಬಲಗೊಳಿಸಲ್ಪಟ್ಟ	-1,861	706

20. ಬದ್ಧತೆಗಳು ಮತ್ತು ಆಕಸ್ಮಿಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಷೇತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಷೇತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಬಂಡವಾಳ ಬದ್ಧತೆಗಳು - ಯೋಜನೆಗಳು	6,92,50,00,000	2,84,09,96,900

21. ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳು

ಎ. ಪ್ರಮುಖ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಒಂದು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಾರಾಂಶವು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿರುತ್ತದೆ :

ವಿವರಗಳು	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಷೇತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ (ಷೇತ್ತ ರೂಪಾಯಿಗಳಲ್ಲಿ)
ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು:		
ಶ್ರೀ. ಬಿ ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕಪೂರ್ (01.04.2019 ರಿಂದ 26.07.2019)	4,00,851	3,84,467
ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಸ್ವಾಮಿ ಕಪೂರ್ (01.01.2018 ರಿಂದ 30.11.2018)	37,916	
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಸ್ಕರ್ (26.07.2019 ರಿಂದ 23.09.2019 ಮತ್ತು 19.12.2019 ರಿಂದ 31.03.2020)	56,808	
ಶ್ರೀ. ಸಿ ಎ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೆಎಸ್ಎಎಸ್ (ಏಪ್ರಿಲ್ 2019ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2020)	11,46,053	9,63,960
ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್. (10.10.2019 ರಿಂದ 31.03.2020)	2,89,000	

ಬಿ ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಹೆಸರು ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧದ ವಿವರಣೆ:

ಉಲ್ಲೇಖ: ಸಂಬಂಧದ ವಿವರಣೆ	ಸಂಬಂಧಿತ ತಂಡಗಳ ಹೆಸರುಗಳು
ಎ. ಪ್ರಮುಖ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು	
ಶ್ರೀ. ಬಿ ಟಿ ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಕಪೂರ್ (01.04.2019 ರಿಂದ 26.07.2019)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ

ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಸ್ವಾಮಿ ಕಪೌತನೇ (01.01.2018 ರಿಂದ 30.11.2018)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀ ಟಿ.ಭೂಬಾಲನ್ ಭಾಷನೇ (26.07.2019 ರಿಂದ 23.09.2019 ಮತ್ತು 19.12.2019 ರಿಂದ 31.03.2020)	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹಾಗೂ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಮಿ. ಕೆ ಎ ಶ್ರೀನಿವಾಸ ಕೆಎಸ್‌ಎಎಸ್ (ಏಪ್ರಿಲ್ 2019ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 2020)	ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ
ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್. (10.10.2019 ರಿಂದ 31.03.2020)	ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

22. ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾನದಂಡ 20ರ ಅನುಸಾರ ಅಗತ್ಯತೆಯಿರುವಂತೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾಗಿರುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಅನುದಾನದ ವಿವರಗಳು

ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಹಾಗೂ ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ ಅನುದಾನಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿರುವುದು:

ವಿವರಗಳು	ಬಂಡವಾಳ ಅನುದಾನ	ವರಮಾನ ಅನುದಾನ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2020ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ	31 ಮಾರ್ಚ್ 2019ಕ್ಕೆ ಅಂತ್ಯಗೊಂಡ ಸಾಲಿಗೆ
			ಒಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು
01.04.2019ರಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಶುಲ್ಕ	2,14,00,00,000	-	2,14,00,00,000	2,12,00,00,000
ಸ್ವೀಕರಿಸಲಾದ ಅನುದಾನ-				
ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರ				
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ - (ಕನಮೂಸೌಅಹನಿ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ 03.08.2018ರ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 223 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 ಬೆಂಗಳೂರು ದಿನಾಂಕ 14.08.2019	79,00,00,000	6,00,00,000	85,00,00,000	3,00,00,000
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ (ಕನಮೂಸೌಅಹನಿ ಪತ್ರ ದಿನಾಂಕ 03.04.2019, ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ ಯುಡಿಡಿ 42 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:07.03.2019	-	-	-	2,00,00,000
ಒಟ್ಟು	2,93,00,00,000	6,00,00,000	2,99,00,00,000	2,17,00,00,000
ಕಳೆಯುವುದು: ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಹಸ್ತಾಂತರಿಸಿರುವುದು	2,10,93,744	4,36,281	2,15,30,025	
ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆ ವೆಚ್ಚಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಕೆ	-	-	6,00,00,000	3,00,00,000
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತಹ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನದ ಶಿಲ್ಕು-ಎ	2,90,89,06,256	5,95,63,719	2,90,84,69,975	2,14,00,00,000
ಕೂಡುವುದು : ಯೋಜನಾ ಹಣಕಾಸಿನ ಮೇಲೆ ಗಲಿಸಲಾಗಿರುವ ಬಡ್ಡಿ	-	-	-	-
ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ ಹಣಕಾಸು - 01.04.2019ರಂದು ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಶಿಲ್ಕು	19,37,69,848	-	19,37,69,848	5,56,82,251
ಕೂಡುವುದು : ಪ್ರಸಕ್ತ ಸಾಲು 2019-20ರಲ್ಲಿ ಗಲಿಸಲಾದ ಬಡ್ಡಿ	12,25,12,486	-	12,25,12,486	13,80,87,597
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವರಮಾನ ಶಿಲ್ಕು - ಬಿ	31,62,82,334	-	31,62,82,334	19,37,69,848
ವರ್ಷದ ಅಂತ್ಯದಲ್ಲಿದ್ದಂತೆ ಒಟ್ಟಾರೆ ಯೋಜನಾ ಅನುದಾನಗಳು (ರೂ.10,00,000/- ಈಕ್ವಿಟಿ ಷೇರು ಬಂಡವಾಳವೂ ಸೇರಿದಂತೆ) ಎ+ಬಿ	3,22,51,88,590	5,95,63,719	3,22,47,52,309	2,33,37,69,848

ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ವ್ಯವಹಾರಗಳ ಮಂತ್ರಾಲಯವು ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಸಾರ, ಕಂಪನಿಯು, ಕಂಪನಿಗಳ (ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳ) ನಿಯಮಗಳು, 2015ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಹೊರಡಿಸಲಾಗಿರುವ ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಪ್ರಮಾಣಕಗಳನ್ನು (“ಭಾರತೀಯ ಲೆಕ್ಕವನ್ನಿಡುವಿಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಎಂಬುದಾಗಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲ್ಪಡುವ) ಕಂಪನಿಯು ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವುದು.

23. ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ

ವಿವರಗಳು	ಮೊತ್ತ ರೂ.
ಎಎಸ್-22: ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿ	
ವರ್ಷದ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ಸವಕಳಿ	16,69,267.00
ಕಂಪನಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಅನ್ವಯ ವರ್ಷದ ಸವಕಳಿ	30,84,390.26
ವ್ಯತ್ಯಾಸ	(14,15,123.26)
ತೆರಿಗೆ 25% ಮತ್ತು 4% ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಶುಲ್ಕ ಒಟ್ಟು 26%	(3,67,932.05)
ಗಮನಿಸಿ: ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಅನಿರೀಕ್ಷಿತ ನಷ್ಟ ರೂ.1,75,61,405/- ಆಗಿದೆ. ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಷ್ಟಗಳ ಸಂಭವನೀಯತೆಯು ಅನಿಶ್ಚಿತವಾಗಿರುವುದರಿಂದ ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ತೆರಿಗೆ ಆಸ್ತಿಯ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರಕ್ಕೆ ನಷ್ಟವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.	

ಸ್ಥಳ: ತುಮಕೂರು
ದಿನಾಂಕ: 31.08.2020

ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮಂಡಳಿಯ ಪರವಾಗಿ

ನಮ್ಮ ಅದೇ ದಿನಾಂಕದ ವರದಿಯ ಪ್ರಕಾರ

ವೆಂಕಟಾಚಲ ರಾಘವೇಂದ್ರ ಅಂಡ್ ಕಂಪನಿ ಪರವಾಗಿ
ಜಾರ್ಜ್ ಟೌನ್ ಅಪಾರ್ಟ್‌ಮೆಂಟ್ಸ್
ಎಫ್‌ಆರ್‌ಎನ್ : 010125ಎಸ್

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ರಾಕೇಶ್ ಸಿಂಗ್ ಭಾತನೇ
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 00828166

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಬಿ.ಟಿ. ರಂಗಸ್ವಾಮಿ, ಕಪಿಆನೇ
ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಡಿಬಿಎನ್ : 08301675

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
(ಐಟ್ ವೆಂಕಟಾಚಲ ಕೃಷ್ಣ)
ಪಾಲುದಾರರು ಸದಸ್ಯತ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ 201860
ಯುಡಿಬಿಎನ್ :20201860ಎಎಎಬಿಬಿ1606

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಮುರಳಿ ಬಿ.ಎಸ್.
ಕಂಪನಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ

--ಸಹಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ--
ಕೆ.ಎ. ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಕೆ.ಎಸ್.ಎ.ಎಸ್
ಮುಖ್ಯ ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿ

ಅ. ಸ್ಕಾರ್ಟ್ ರಸ್ತೆಗಳು ಮತ್ತು ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಗಳು:



ಆ. ಫೀಲ್ಡ್ ಮಾರ್ಷಲ್ ಕಾಲಿಯಪ್ಪ ರಸ್ತೆ:





ಇ. ರಾಧಾಕೃಷ್ಣ ರಸ್ತೆ:



ಈ. ರೋಡ್ ಶೋಲ್ಡರ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:



ಉ. ಸಮ್ರಾ ಬಸ್ ಟರ್ಮಿನಲ್ನ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:



ಉ. ಸ್ಮಾರ್ಟ್ ಪಾರ್ಕಿಂಗ್:



ಐ. 24 x 7 ನೀರು ಸರಬರಾಜಿಗಾಗಿ ಮಧ್ಯಸ್ಥಿಕೆ ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸುಧಾರಣೆಗಳು



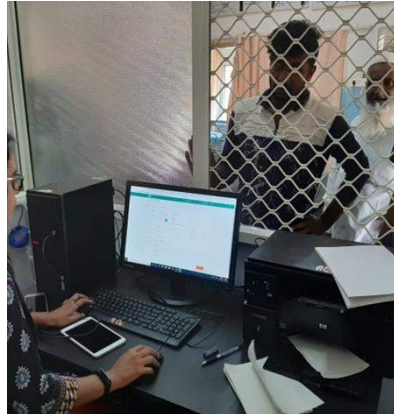
ಎ. ಮಾರಿಯಮ್ಮನಗರ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿನ ಅರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಹಿಂದುಳಿದಿರುವ ಜನತೆಗೆ ಮೂಲ ಸೌಕರ್ಯದೊಂದಿಗೆ ಮನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಯೋಜನೆ:



ಬಿ. ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಟ್ರೈಮಾ ಕೇಂದ್ರ :



ಐ. ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ಸ್ ಸೆಂಟರ್ (ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ):



ಒ. ಸರ್ಕಾರಿ ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು ಆವರಣ- ಪುನರಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಮತ್ತು ಪುನರ್ಜೀತನಗೊಳಿಸುವಿಕೆ :



ಓ. ಸರ್ಕಾರಿ ಎಂಜಿನ್ ಬಾಲಕಿಯರ ಪ್ರೌಢಶಾಲೆ ಮತ್ತು ಪದವಿ ಪೂರ್ವ ಕಾಲೇಜು:



ಜಿ. ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ವ್ಯಾಪಾರ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ:



ಐಂ. ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ ಕೇಂದ್ರ:



ಸಿ) ಪರಿಸರ ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪರಿಸರ:

ಅ) ಅಮಾನಿಕೆರೆ ನವಚೈತನ್ಯಗೊಳಿಸುವಿಕೆ/ನವಚೈತನ್ಯ ಹಾಗೂ ಜೀರ್ಣೋದ್ಧಾರ:





ಡಿ) ಬಿಶಾಲ (ಪಾನ್ ಸಿಟಿ) ನಗರ ಯೋಜನೆಗಳು:

ಅ) ಹಸಿರು ಸ್ಥಳಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ – ಉದ್ಯಾನವನಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ: (ಎಸ್‌ಸಿಪಿ ಮೊತ್ತ ರೂ.25.00 ಕೋಟಿಗಳು)



Landscape Development at PWD - IB 1



Landscape Development at PWD - IB 2



Madhuvana Park 1



Jayanagar Park 1



Science Theme Park 1



ಅ) ಬಿದ್ಯುತ್ ಉಳಿತಾಯದ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಬೀಜಗಲು (ಎಲ್ಇಡಿ ಬೀಜಗಲು)





ಇ) ಐಸಿಟಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಜಟಿವಣಿಣೆಗಲು



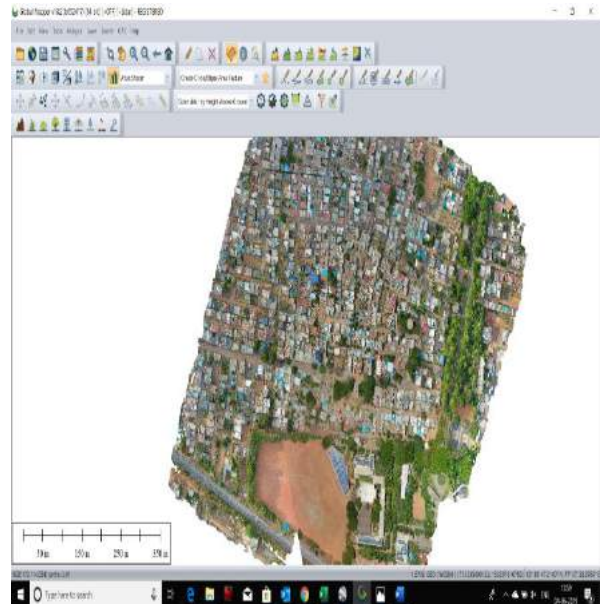
ಬೀಗ ಹಾಕಲಾದ ಮನೆಯ ನಿಗಾ ವಹಿಸುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ:



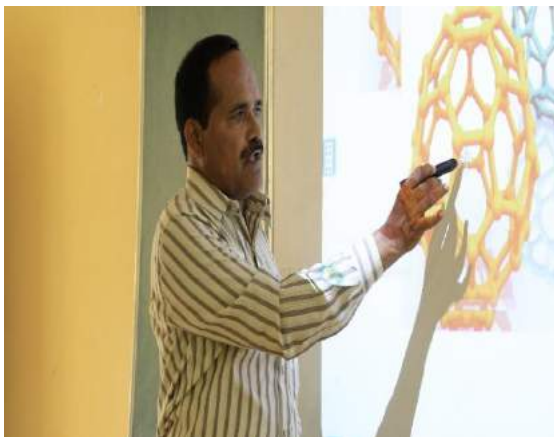
ಜುರುಕಾದ ಸಾಲಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ (ಐಟಿಎಸ್):



ಡ್ರೋನ್ ಖರೀದಿ ಮತ್ತು ಡ್ರೋನ್ ಮೂಲಕ ಸಮೀಕ್ಷೆ :



ಡಿಜಿಟಲ್ ತರಗತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು:



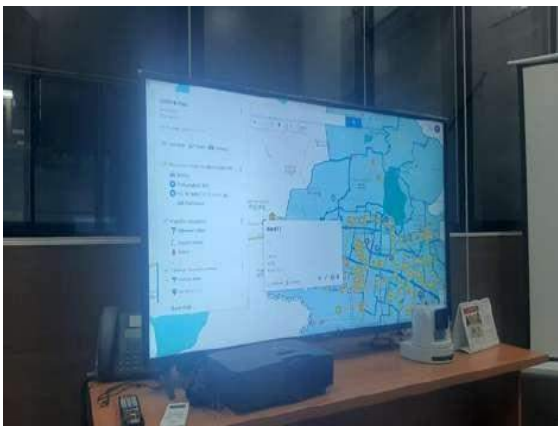


ಸ್ವಾರ್ಥ ಜೋಲ್ಡ್:



i. ಐಸಿಎಂಸಿ ಕಣ್ಣವಲು :

ಡ್ರೋನ್‌ಗಲ ಉಪಯೋಗ:





ಡಿಜಿಟಲ್ ನರ್ವ್ ಸೆಂಟರ್ (ಡಿಐಎನ್‌ಸಿ):



ತುಮಕೂರು ಜಿಲ್ಲಾ ಆಸ್ಪತ್ರೆಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿ **RT-PCR** ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ:



ಅಲೆಕ್ಸಾಂಡರ್ (ಡೆನ್ಮಾರ್ಕ್ ರಾಜಧಾನಿ) ನಗರದೊಂದಿಗಿನ ಸಹೋದರಿಯರ ನಗರ ಒಪ್ಪಂದ:



Tumakuru Smart City Limited
Board of Directors as on 18.12.2020

1	Shri. Rakesh Singh I.A.S.	Chairman
2	Smt. Fareeda Begum	Director
3	Smt. Shashikala	Director
4	Dr. M T Reju I.A.S.	Director
5	Smt. B B Cauvery I.A.S.	Director
6	Shri. T H M Kumar I.A.S.	Director
7	Dr. K Rakesh Kumar I.A.S.	Director
8	Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S.	Director
9	Smt. Renuka K.M.A.S.	Director
10	Dr. Rekha Jagannath	Independent Director
11	Shri. V V R Sastry	Independent Director
12	Shri. Shakeel Ahmad Sharief	Director
13	Smt. Deepashree H M	Director
14	Shri. Bhupendra Bhahuguna C.S.S.	Director
15	Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S.	Managing Director

Key Personnel

General Manager (Tech) Shri. B N Phaniraju	General Manager (Admin) Shri. P N Swamy
Chief Finance Officer Shri. K A Srinivasa	Company Secretary Shri. Murali B S
Bankers 1. Union Bank of India 2. State Bank of India 3. Indian Bank 4. Karnataka Gramin Bank 5. Axis Bank	Statutory Auditors M/s Venkatachala Raghavendra & Co

Contents

Sl. No.	Particulars	Page No.
01	Notice of 3 rd Annual General Meeting	115-122
02	Directors' Report with Annexures	123-165
03	C&AG Comments/Report	166
04	Statutory Auditors' Report	167-177
05	Balance Sheet	178-179
06	Statement of Profit and Loss	180
07	Cash Flow Statement	181-182
08	Statement of Changes in Equity	183
09	Notes forming part of Financial Statements	184-212

NOTICE OF 3rd ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the Third Annual General Meeting of the members of Tumakuru Smart City Limited ("the Company") will be held at a shorter notice on Friday, 18th December 2020 at 4.30 P.M. (IST) through Video Conferencing ("VC") at ICMCC Centre, Sri Krishnarajendra Town Hall, Tumakuru City Corporation Premises, Tumakuru - 572102 to transact the following businesses:

ORDINARY BUSINESS:

- 1. To receive, consider and adopt the Audited Financial Statements of the Company for the financial year ended March 31, 2020, together with the reports of the Board of Directors and Auditors thereon:**

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

"RESOLVED THAT the audited financial statements of the Company for the financial year ended March 31, 2020 including audited Balance Sheet as at March 31, 2020 and Statement of Profit and Loss and Cash Flow Statement for the year ended on that date and the Reports of the Board of Directors and Auditors thereon along with all annexures as laid before this Annual General Meeting be and are hereby received, considered and adopted."

- 2. To consider appointment of a Director in place of Dr. K Rakesh Kumar I.A.S. (DIN: 08210492) who retires by rotation and being eligible, offers himself for re-appointment:**

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

"RESOLVED THAT pursuant to the provisions of section 152 of the Companies Act 2013 and the Rules made thereunder, Dr. K Rakesh Kumar I.A.S. (DIN: 08210492) who retires by rotation and being eligible, offers himself for re-appointment, be and is hereby re-appointed as Nominee Director of the Company, liable to retire by rotation.

RESOLVED FURTHER THAT the Managing Director of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds and things which are necessary to give effect to the above resolution."

- 3. To appoint a Director in place of Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. (DIN: 06917336) who retires by rotation and being eligible, offers himself for re-appointment:**

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of section 152 of the Companies Act 2013 and the Rules made thereunder Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. (DIN: 06917336) who retires by rotation and being eligible, offers himself for re-appointment, be and is hereby re-appointed as Nominee Director of the Company, liable to retire by rotation.

RESOLVED FURTHER THAT Managing Director of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds and things which are necessary to give effect to the above resolution.”

4. To appoint a Director in place of Smt. Deepashree H M (DIN: 08584709) who retires by rotation and being eligible, offers herself for re-appointment:

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of section 152 of the Companies Act 2013 and the Rules made thereunder Smt. Deepashree H M (DIN: 08584709) who retires by rotation and being eligible, offers herself for re-appointment, be and is hereby re-appointed as Nominee Director of the Company, liable to retire by rotation.

RESOLVED FURTHER THAT Managing Director of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds and things which are necessary to give effect to the above resolution.”

5. To ratify the appointment M/s. Belur & Co, Chartered Accountants, Bangalore (BA0675), nominated by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) as Statutory Auditors of the Company for the financial year 2020-21 and fix the remuneration:

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of Section 139, 141, 142 and other applicable provisions of the Companies Act 2013, if any, read with the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 and as amended from time to time including any statutory enactment or modification thereof, consent of the members of the Company be and is hereby accorded to ratify the appointment of M/s. Belur & Co, Chartered Accountants, Bangalore (BA0675), nominated by the Comptroller and Auditor General of India (C&AG) as Statutory Auditors of the Company for the financial year 2020-21 till the conclusion of the 4th Annual General Meeting of the Company at a remuneration of Rs. 50,000/- plus GST plus Out of Pocket expenses to be incurred by the Auditors.”

SPECIAL BUSINESS:

6. To ratify the appointment of Shri. Ajay V K.A.S. (DIN: 08597982) as the Managing Director of the Company:

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of sections 196, 197, 203 and schedule V and other applicable provisions if any, of the Companies Act, 2013 (including any statutory modification thereto from time to time or any re-enactment thereof for the time being in force) read with the Companies (Appointment & Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014 and all the relevant provisions of the Articles of the Association of the Company, consent of the members of the Company be and is hereby accorded to ratify the appointment of Shri. Ajay V K.A.S. (DIN: 08597982) as the Managing Director of Tumakuru Smart City Limited on Additional Charge from 03.10.2019 to 18.12.2019.

RESOLVED FURTHER THAT any of the Directors of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds, matters and things as may be considered necessary or required to do in this regard to give effect to the aforesaid resolution”.

7. To ratify the appointment of Shri. T Bhoobalan I.A.S. (DIN: 08358434) as the Managing Director of the Company:

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of sections 196, 197, 203 and schedule V and other applicable provisions if any, of the Companies Act, 2013 (including any statutory modification thereto from time to time or any re-enactment thereof for the time being in force) read with the Companies (Appointment & Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014 and all the relevant provisions of the Articles of the Association of the Company, consent of the members of the Company be and is hereby accorded to ratify the appointment of Shri. T Bhoobalan I.A.S. (DIN: 08358434) as the Managing Director of Tumakuru Smart City Limited on Additional Charge from 18.12.2019 to 29.06.2020.

RESOLVED FURTHER THAT any of the Directors of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds, matters and things as may be considered necessary or required to do in this regard to give effect to the aforesaid resolution”.

8. To ratify the appointment of Shri. B T Ragaswamy K.M.A.S. (DIN: 08301675) as the Managing Director of the Company:

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s) the following resolution as an **Ordinary Resolution**:

“RESOLVED THAT pursuant to the provisions of sections 196, 197, 203 and schedule V and other applicable provisions if any, of the Companies Act, 2013 (including any statutory modification thereto from time to time or any re-enactment thereof for the time being in force) read with the Companies (Appointment & Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014 and all the relevant provisions of the Articles of the Association of the Company, consent of the members of the Company be and is hereby accorded to ratify the appointment of Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. (DIN: 08301675) as the Managing Director of Tumakuru

Smart City Limited on Additional Charge from 30.06.2020 to 15.07.2020 and on regular charge with effect from 16.07.2020.

RESOLVED FURTHER THAT any of the Directors of the Company be and is hereby authorized to do all such acts, deeds, matters and things as may be considered necessary or required to do in this regard to give effect to the aforesaid resolution”.

**By order of the Board
For Tumakuru Smart City Limited**

Sd/-

**B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675**

Date: 18.12.2020

Place: Tumakuru

Notes:

1. In view of the COVID 19 pandemic, the Ministry of Corporate Affairs (MCA) vide its General Circular No. 20/2020 dated 5th May, 2020 read with Circulars dated 8th April, 2020 and 13th April, 2020 (collectively referred to as ‘MCA Circulars’), has introduced certain measures enabling companies to convene their Annual General Meeting (AGM) through Video Conferencing (VC) or Other Audio Visual Means (OAVM) subject to compliance of the various conditions mentioned therein and also send notice of the Meeting and other correspondences related thereto, through electronic mode. The 3rd Annual General Meeting of the Company is being convened and conducted in compliance with the MCA Circulars and applicable provisions of the Companies Act 2013.
2. Explanatory Statement setting out the material facts concerning each item of Special Business to be transacted at the General Meeting pursuant to Section 102 of the Companies Act, 2013, is annexed hereto and forms part of the Notice.
3. AGM is proposed to be held at a shorter notice. Members are requested to convey their consent as required under Section 101 of the Companies Act, 2013 either by way of letter or by sending an email to smartcitytumakuru@gmail.com.
4. As per the Companies Act 2013, a member entitled to attend and vote at the meeting is entitled to appoint a proxy to attend and vote on his/ her behalf. However, since the 3rd Annual General Meeting of the Company is being convened through Video Conferencing as per the MCA Circulars, the facility for appointment of proxy by the members is not available and hence the Proxy Form is not annexed to this notice.
5. The facility for joining the meeting shall be kept open at least 15 minutes before the time scheduled to start the meeting and will be open till the expiry of 15 minutes after such scheduled time.
6. The attendance of the Members attending the AGM through Video Conferencing will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act,

2013 and the attendance of the members shall be reckoned accordingly. No separate attendance form is being enclosed with this notice.

7. The documents related to matters set out in the notice shall be open for inspection at the Registered Office of the Company during the normal business hours (9.00 AM to 6.00 PM) on all working days up to and including the date of the Annual General Meeting of the Company.
8. Corporate / Institutional Members are required to send legible scanned certified true copy of the Board Resolution / Power of Attorney / Authority Letter, etc., together with attested specimen signature(s) of the duly authorized representative(s), at e-mail id: smartcitytumakuru@gmail.com.
9. Members may participate in the AGM through Google Meet platform and the instructions relating thereto are provided separately in the Notice.
10. The Members will be allowed to pose questions during the course of the Meeting. The queries can also be given in advance at smartcitytumakuru@gmail.com.
11. Members are requested to notify the Company immediately of any change in their address including email ID.
12. During the meeting where a poll on any item is required, the members shall cast their vote on the resolutions only by sending emails to voting.tscl@gmail.com through their registered email ID upon proposal of the agenda during the meeting. The members are requested to mention the agenda number, subject of the agenda item and their asset/dissent to the same in the email.
13. The place of the AGM for statutory purposes shall be ICMCC Centre, Sri Krishnarajendra Town Hall, Tumakuru City Corporation Premises, Tumakuru – 572102. As the AGM is being convened through Video Conferencing no route map is attached to the notice.
14. The Chairman may decide to conduct the voting by show of hands unless a demand for poll is made by any member.

**By order of the Board
For Tumakuru Smart City Limited**

Date: 18.12.2020
Place: Tumakuru

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Explanatory Statement pursuant to Section 102 of the Companies Act, 2013:

Item No. 6:

Shri. T. Bhoobalan I.A.S., the then Commissioner of Tumakuru City Corporation was appointed as Managing Director of the Company by the Government of Karnataka vide its Notification No. ಸಿಆಸುಇ 141 ಸೆಅಸೆ 2019 dated 5th August 2019 on additional charge.

Subsequently, the Government of Karnataka vide its Notification No. ನಅಇ 253 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 dated 19th September 2019 appointed Shri. N R Adarsha Kumar, Additional Director, Department of Co-operative Audit, Bangalore as Managing Director of the Company. Shri. T Bhoobalan I.A.S., handed over the charge to Shri. Ajay V K.A.S., Joint Managing Director on 23rd September 2019 pending report of Shri. N R Adarsha Kumar.

Since Shri. N R Adarsha Kumar did not report for duty and to ensure smooth functioning of the Company, the Government of Karnataka vide its Notification No. ನಅಇ 292 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 dated 03rd October 2019 have appointed Shri. Ajay V K.A.S., Joint Managing Director (on Additional Charge) of the Company as the Managing Director of the Company on additional charge with immediate effect. Since Shri. N R Adarsha Kumar does not belong to IAS/IFS/KAS cadre, which is pre-requisite for the post of Managing Director, the Director of Co-operative Audit has informed that Shri. N R Adarsha Kumar was not relieved.

Pursuant to the above order of the Government, Shri. Ajay V K.A.S. took charge as Managing Director of the company effective from 03.10.2019 and served as the Managing Director of the Company on Additional Charge till 18.12.2019 when the service of Shri. Ajay V K.A.S. was withdrawn by the Government of Karnataka vide its Notification No. 09.12.2019.

The Board recommends the resolution no. 6 to be passed as an ordinary resolution for ratification of the members of the Company.

None of the Directors/Key Managerial Personnel of the Company/their relatives is in any way concerned or interested, in the said resolution.

All the documents referred to in this Notice are available for inspection between 9.00 AM and 6.00 PM during all the business days of the Company.

Item No. 7:

The Government of Karnataka vide its Notification Dated 03.10.2019 had appointed Shri. Ajay V K.A.S. as the Managing Director of the Company on Additional Charge. Accordingly, the Board of Directors in their 19th meeting held on 22.10.2019 vide Agenda No.3 had ratified the appointment with effect from 3.10.2019.

Further, the Government of Karnataka vide Notification dated 9.12.2019 have withdrawn the services of Shri. Ajay V K.A.S. who was holding the post of Managing Director and CEO of the Company on additional charge.

Subsequently, the Government of Karnataka vide its notification No. E-DPAR 143 SAS 2019 dated 17.12.2019 has appointed Shri. T. Bhoobalan I.A.S. as the Commissioner of Tumakuru City Corporation, Tumakuru. The Deputy Commissioner Tumakuru District, vide Official Memorandum No. ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ./ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಸಿಆರ್/396/2019-20 dated 18.12.2019 has appointed Shri. T. Bhoobalan I.A.S., Commissioner, Tumakuru City Corporation as the Managing Director and Chief Executive Officer of the Company on Additional Charge with effect from 18.12.2019.

Shri. T. Bhoobalan, I.A.S. had already served the Company as Managing Director and Chief Executive Officer from 05.08.2019 till 23.09.2019 before he was transferred as Special Deputy Commissioner, Malaprabha-Ghataprabha Projects, Belagavi.

The Department of Personnel and Administrative Services, Government of Karnataka vide their Order No. ಇ-ಸಿಆಸುಇ 143 ಸೆಅಸೆ 2019 dated 18.01.2020 have appointed Shri. T Bhoobalan I.A.S. as Managing Director of the Company on concurrent charge with immediate effect. Accordingly he has taken charge as Managing Director of the Company on concurrent charge on 20.01.2020. Shri. T. Bhoobalan I.A.S. had served as the Managing Director of the Company till 29.06.2020 when he was transferred by the Government of Karnataka and posted as Chief Executive Officer, Zilla Panchayat, Bagalkot District vide Notification No. DPAR 147 SAS 2019 dated 29.06.2020.

The Board recommends the resolution no. 7 to be passed as an ordinary resolution for ratification of the members of the Company.

None of the Directors/Key Managerial Personnel of the Company/their relatives is in any way concerned or interested, in the said resolution.

All the documents referred to in this Notice are available for inspection between 9.00 AM and 6.00 PM during all the business days of the Company.

Item No. 8:

The Department of Personnel and Administrative Services, Government of Karnataka vide its Order No. ಇ-ಸಿಆಸುಇ 143 ಸೆಅಸೆ 2019 dated 18.01.2020 had appointed Shri. T Bhoobalan I.A.S. Commissioner of Tumakuru City Corporation as the Managing Director of the Company on Concurrent Charge. Subsequently the Government of Karnataka vide its Notification No. DPAR 147 SAS 2019 dated 29.06.2020 has transferred Shri. T Bhoobalan, I.A.S. Commissioner of Tumakuru City Corporation and posted as Chief Executive Officer, Zilla Panchayat, Bagalkot District.

Consequently, in terms of the Official Memorandum No. ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ./ಸಿಬ್ಬಂದಿ/ಸಿಆರ್/396/2019-20 dated 30.06.2020 of the Office of the Deputy Commissioner, District Urban Development Cell, Tumakuru District, Shri. T Bhoobalan I.A.S. has handed over the charge to Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S., Project Director, District Urban Development Cell, Tumakuru District on 30.06.2020. He has held the position up to 15.07.2020 till his appointment on regular charge by the Government of Karnataka vide its Notification No. ನಅಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 dated 16.07.2020.

Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. has already served the Company as the Managing Director from 12.12.2018 to 26.07.2019 before he was transferred as the Project Director, District Urban Development Cell, Tumakuru District.

The Board is of the view that the appointment of Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. on the Company's Board as Managing Director is desirable and would be beneficial to the Company and hence it recommends the said Resolution No. 8 to be passed as an ordinary resolution for ratification by the members of the Company.

None of the Directors/Key Managerial Personnel of the Company/their relatives, except Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. himself, is in any way concerned or interested, in the said resolution.

All the documents referred to in this Notice are available for inspection between 9.00 AM and 6.00 PM during all the business days of the Company.

**By order of the Board
For Tumakuru Smart City Limited**

Date: 18.12.2020
Place: Tumakuru

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Instructions for participating in the AGM through Video Conferencing:

1. Members are required to open the below link on their browser and click on join meeting.
<https://meet.google.com/xvw-hrzk-rwr>
2. Upon giving access by the host, members will be able to see the participants.
3. Members are advised to use stable Wi-Fi or LAN connection in order to participate in the AGM through VC in a smooth manner.
4. Members who require technical assistance or support before or during the AGM are requested to contact Company Secretary of the Company at Mobile +91 9113689705 or they may write to smartcitytumakuru@gmail.com
5. For the ease of participation, the members and participants are allowed to pose questions concurrently or given time to submit questions in advance at the designated email address of the Company i.e. smartcitytumakuru@gmail.com

DIRECTORS' REPORT 2019-20

Dear Members,

The Board of Directors have pleasure in presenting the THIRD ANNUAL REPORT of TUMAKURU SMART CITY LIMITED along with Audited Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March 2020, Balance Sheet as on 31st March 2020 along with Independent Auditors' Report thereon.

1. BACKDROP:

Tumakuru is one of the 40 cities selected in the Second Round of challenge for selection of cities to implement the Smart City Mission Programme of the Government of India. A Special Purpose Vehicle "**Tumakuru Smart City Limited**" was incorporated on 06.02.2017 to design, appraise, sanction and implementation of the projects identified under SCP.

The Company has achieved significant success in 2019-20 in spite of adverse climatic condition and Covid-19, in meeting its objective by completion of 18.85% of the projects, while 76% of the projects are in ongoing stage, which are likely to be completed by March 2021. Thus 2019-20 has been an "**Year of Take-off**" while the next year 2020-21 will witness culmination of its efforts to ensure completion of many of the projects.

2. FINANCIAL RESULTS:

The financial statements are prepared in accordance with Section 129 of the Companies Act 2013, which form part of this Annual Report. The financial statements of the Company show that the Company has incurred a loss of Rs. 1,89,76,528 against a profit of Rs. 71,21,072/- before tax in the previous year as detailed hereunder:

	(In Rs.)	
Particulars	2019-20	2018-19
Total Income	78,48,882	3,00,31,416
Total Expenses	2,68,25,410	2,29,10,344
Profit before Tax	-1,89,76,528	71,21,072
Deferred Tax/ Tax Expenses	-3,67,932	61,123
Net Profit/Loss after Tax	-1,86,08,596	70,59,949

3. DIVIDEND:

Due to inadequacy of profits, the Board is unable to recommend any dividend for the year ended 31st March 2020.

4. TRANSFER TO RESERVE:

Due to inadequacy of profits, no amount is transferred to Reserves.

5. CAPITAL:

The authorized share capital of the company as on March 31, 2020 is Rs. 200 Crores (Rupees Two hundred Crores) with two crores shares of Rs. 100 each.

As on date of Financial Statements i.e. 31.03.2020, the Company's subscribed and paid up capital is Rs. 10.00 lakhs only divided into 10,000 equity shares of Rs. 100/- each. The entire subscribed capital is mobilized as subscription to Memorandum of Association at the time of incorporation of the company.

As per Smart City Mission guidelines, the Central Government will provide Rs. 100 Crores per year to each city, subject to fulfillment of SCM guidelines for a period of five years with equal contribution by the State Government. Accordingly, during the year 2017-18, Government of India released Rs. 107 Crores with a matching grant of Rs. 105 Crores by Government of Karnataka. During the year 2018-19, funding was not received from Govt. of India while Rs. 2.00 Crores towards Grant and Rs. 3.00 Crores as A&OE Grant were received from Govt. of Karnataka. During the year under review i.e. 2019-20 the Government of India released Rs. 85 crores and the matching grant was not released by the Government of Karnataka.

6. THE BOARD:

A) BOARD OF DIRECTORS:

The Company's Board is comprised of professional and highly qualified officials heading the various line departments in Government of Karnataka. The Board provided strategic guidance to the Company in achieving its objective of transforming Tumakuru to a Smart City.

During the year under review, the following changes have happened in the Board:

Sl. No.	Name of the Department/ Board/ Designation	Name of the Outgoing Director with Effective Date	Name of the Incoming Director with Effective Date	Date of Board Meeting
1	Managing Director, Tumakuru Smart City Limited	Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. (w.e.f. 26.07.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (w.e.f. 26.07.2019)	20.08.2019
2	Managing Director, Bangalore Electricity Supply Company Limited	Smt. Shikha C I.A.S. (w.e.f. 06.09.2019)	Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. (w.e.f. 05.09.2019)	19.09.2019
3	Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation (KUIDFC)	Shri. A B Ibrahim I.A.S. (w.e.f. 06.09.2019)	Shri. D S Ramesh I.A.S. (w.e.f. 16.09.2019)	19.09.2019
4	Managing Director, Karnataka Urban Water Supply & Drainage Board	Shri. N Jayaram I.A.S. (w.e.f. 11.09.2019)	Dr. J Ravi Shankar I.A.S. (w.e.f. 11.09.2019)	19.09.2019
5	Managing Director, Tumakuru Smart City Limited	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (w.e.f. 23.09.2019)	Shri. Ajay V K.A.S. (w.e.f. 03.10.2019)	22.10.2019
6	Commissioner, Tumakuru City Corporation	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (w.e.f. 23.09.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (w.e.f. 17.12.2019)	20.01.2020

7	Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation (KUIDFC)	Shri. D S Ramesh I.A.S. (w.e.f. 19.10.2019)	Ms. Charulatha Somal I.A.S. (w.e.f. 21.10.2019)	22.10.2019
8	Managing Director, Tumakuru Smart City Limited	Shri. Ajay V K.A.S. (w.e.f. 18.12.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (w.e.f. 18.12.2019)	20.01.2020
9	Chairperson, Tumakuru Smart City Limited	Dr. Shalini Rajneesh I.A.S. (w.e.f. 02.01.2020)	Shri. Rakesh Singh I.A.S. (w.e.f. 02.01.2020)	20.01.2020
10	Director, Directorate of Municipal Administration	Shri. B S Shekharappa I.A.S. (w.e.f. 30.01.2020)	Smt. B B Cauvery I.A.S. (w.e.f. 03.03.2020)	14.02.2020
11	Mayor, Tumakuru City Corporation	Smt. Lalitha R (w.e.f. 30.01.2020)	Smt. Fareeda Begum (w.e.f. 03.03.2020)	14.02.2020
12	Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation	Smt. Roopashree B S (w.e.f. 30.01.2020)	Smt. Shashikala (w.e.f. 03.03.2020)	14.02.2020
13	Corporator, Tumakuru City Corporation	-	Shri. Shakeel Ahmad Sharief (w.e.f. 11.10.2019)	20.08.2019
14	Corporator, Tumakuru City Corporation	-	Smt. Deepashree H M (w.e.f. 11.10.2019)	20.08.2019

B) CHANGE IN THE INCUMBENCY OF MANAGING DIRECTOR:

The following changes in the incumbency of the Managing Director have happened:

Sl. No.	Outgoing Managing Director with effective date	Incoming Managing Director with effective date	Government Order/ Notification	Board Meeting where appointment/cessation Ratified
1	Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. (26.07.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (26.07.2019)	Notification No. ಸಿಆಸುಇ 33 ಆಸೇವ 2019 dated 19.07.2019	17 th Board Meeting held on 20.08.2019
2	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (23.09.2019)	Shri. Ajay V K.A.S. (03.10.2019)	Notification No. ನಆಇ 292 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2019 dated 03 rd October 2019	19 th Board Meeting held on 22.10.2019
3	Shri. Ajay V K.A.S. (18.12.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (18.12.2019)	Office Memorandum No.ಡಿ.ಯು.ಡಿ.ಸಿ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ /ಸಿಆರ್/396/2019-20 dated 18.12.2019 of Office of DC, Tumkur & Govt Order No. ಇ- ಸಿಆಸುಇ 143 ಸೇವೆ 2019 dated 18.01.2020	21 st Board Meeting held on 20.01.2020

4	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (29.06.2020)	Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. (Additional Charge)* (30.06.2020)	Notification No. ನಅಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 dated 16.07.2020	24 th Board Meeting held on 12.08.2020
*Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. was appointed as Managing Director on Regular Charge by the Government of Karnataka vide its Notification No. ನಅಇ 213 ಸಿಎಸ್‌ಎಸ್ 2020 dated 16.07.2020 and accordingly he is holding the post of Managing Director on regular basis since 30.06.2020.				

C) COMPOSITION OF THE BOARD AS ON 31.03.2020:

Consequent upon the above changes, the Board of Directors of the Company as on 31.03.2020 consisted of the following:

Sl. No.	Name of the Directors	Designation	DIN
I. Nomination by Govt. of Karnataka:			
1	Shri. Rakesh Singh I.A.S., Additional Chief Secretary to Government of Karnataka, Urban Development & Water Resource Department.	Chairman	00828166
2	Dr. J Ravi Shankar I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board, Bangalore.	Director	07662542
3	Smt. B B Cauvery I.A.S. Director, Directorate of Municipal Administration, Bangalore.	Director	08715278
4	Ms. Charulata Somal I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation Limited	Director	07540067
5	Dr. K Rakesh Kumar I.A.S., Deputy Commissioner, Tumakuru District	Director	08210492
6	Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. Managing Director, Bangalore Electricity Supply Company Limited	Director	06917336
7	Dr. Rekha Jagannath	Independent Director	08248612
8	Shri. V.V.R. Shastry	Independent Director	00027875
9	Shri. T. Bhoobalan I.A.S.	Managing Director	08358434
II. Nomination by Government of India			
10	Shri. Bhupendra Bahuguna c.s.s. Under Secretary, Ministry of Housing and Urban Development under Smart City Mission and AMRUTH, New Delhi	Director	07970704
III. Nomination by Urban Local Body			
11	Smt. Fareeda Begum Worshipful Mayor, Tumakuru City Corporation	Director	08715949

12	Smt. Shashikala Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation	Director	08715958
13	Shri. T. Bhoobalan I.A.S. Commissioner, Tumakuru City Corporation.	Director	08358434
14	Shri. Shakeel Ahmad Shareef Corporator, Ward No. 12, Tumakuru City Corporation	Director	08584733
15	Smt. Deepashree H M Corporator, Ward No. 04, Tumakuru City Corporation	Director	08584709

D) BOARD MEETINGS:

During the year 2019-20, nine Board Meetings were held, as detailed here under, and the intervening gap between the meetings was within the period prescribed under section 173(1) of Companies Act 2013. The Director-wise details of attendance in the Board Meetings are furnished in Annexure I.

Sl. No.	Board Meeting No.	Date of Meeting	No. of Directors Present
1	14	10.05.2019	8 (Eight)
2	15	07.06.2019	6 (Six)
3	16	11.07.2019	9 (Nine)
4	17	20.08.2019	7 (Seven)
5	18	19.09.2019	10 (Ten)
6	19	22.10.2019	11 (Eleven)
7	20	28.11.2019	11 (Eleven)
8	21	20.01.2020	9 (Nine)
9	22	14.02.2020	11 (Eleven)

E) COMMITTEES OF THE BOARD:

a) AUDIT COMMITTEE OF THE BOARD:

Audit Committee of the Board was constituted with the approval of Board in its 10th meeting held on 20-10-2018, as per Section 177 of the Companies Act 2013 and Article 14.14 of the Articles of Association. The following are the members of the Committee as on 31.03.2020:

1	Dr. K. Rakesh Kumar I.A.S., Deputy Commissioner, Tumakuru District & Director, Tumakuru Smart City Limited	Chairman of the Committee
2	Dr. Rekha Jagannath Independent Director, Tumakuru Smart City Limited	Member
3	Shri VVR Sastry Independent Director, Tumakuru Smart City Limited	Member

The Audit Committee met two times during the Financial Year 2019-20 i.e. on 11.07.2019 and 22.07.2019 with all the members of the Committee present at the meetings.

b) NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE:

Nomination and Remuneration Committee of the Board was constituted with the approval of Board in its 12th meeting held on 05-01-2019, in terms of section 178 of Companies Act 2013 and Article 14.14 of the Articles of Association of the Company.

The following are the members of the committee as on 31.03.2020:

1	Ms. Charulatha Somal I.A.S., Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation and Director, Tumakuru Smart City Limited.	Chairperson of the Committee
2	Dr. Rekha Jagannath, Independent Director, Tumakuru Smart City Limited.	Member
3	Shri V.V.R. Sastry, Independent Director, Tumakuru Smart City Limited.	Member

Pursuant to change of Managing Director of KUIDFC who is the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee of TSCL, Ms. Charulatha Somal I.A.S. was appointed as the Chairperson of the Committee in place of Shri. A B Ibrahim I.A.S. with effect from 21.10.2019.

The Nomination and Remuneration Committee met two times during the F.Y. 2019-20 i.e. on 16.08.2019 and 29.02.2020 with all the members present at the meetings.

7. PROJECT MANAGEMENT CONSULTANTS:

In tune with the Smart City Mission Guidelines, the Company had appointed in April 2017, a Consortium of Project Management Consultants consisting of

- (i) M/s IPE Global Private Limited, New Delhi- Leader of the Consortium
- (ii) M/s Grant Thornton India LLP – Consortium Member
- (iii) M/s Aryavartha Design Consultants – Consortium member

They continue to be the PMC for the design phase and implementation phase of the projects of the Smart City.

Further, in order to accelerate the progress in implementation of Smart City Projects, the Board decided to advise the concerned line Departments also to take up designing and implementation of the identified projects relating to their Department. Accordingly, the DPR's were prepared by the concerned line Departments, tender process was conducted as per the guidelines of the Ministry of Housing and Urban Affairs vide Advisory 15 dated: 14.01.2019. The details of the projects implemented by the line departments are as under:

Sl. No.	Name of the Project	Implementing Department	Project present status
1	Intervention and additional improvement to 24*7 water supply	Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board	Completed
	a) Filling up of Hemavathi water from Bugudanahalli to Amanikere.		Ongoing
	b) Pumping of impounded water at Amanikere to water treatment plant at P N Palya for subsequent distribution.		Tendered
	c) Filling up Hemavathi water from Gangasandra tank to Maraluru tank.		
2	Establishment of Trauma Centre at District Hospital Premises	Department of Health and Family Welfare	Ongoing
3	Redevelopment of M G Stadium at Tumakuru	Department of Sports and Youth Empowerment	Ongoing
4	Redevelopment of Integrated Bus Terminal	Karnataka State Road Transport Corporation	Ongoing

8. IMPLEMENTATION OF SMART CITY PROPOSAL:

The Smart City Proposal submitted to the Challenge Round-II in 2016 had identified wards no: 4,5,14,15,16,19 and Part of 7 for project in Area Based Development (ABD). Further, the Smart City Mission Guidelines also facilitates the projects across the city called PAN City projects. Accordingly, projects were conceived through citizen consultation and identified as projects for implementation. These shelves of projects are consolidated to form 'Smart City Proposal' (2016).

Further, the Ministry of Housing of Urban Affairs, Government of India advised in Aug 2018 to revise and finalize the list of projects being undertaken under the Smart City Funds to ensure better focus and proper accounting of funds. Accordingly, the Revised Smart City Proposal (2018) was compiled and submitted to Government of India with the approval of Board and High Power Steering Committee for Smart Cities under the Chairmanship of the Chief Secretary.

The breakup of projects based on source of funds as envisaged in Original SCP (2018) and Revised SP (2018) are as under:

(Amount in Rs. Crores)

Sl. No.	Source of Funding	Original SCP (2016)	Revised SCP (2018)
1	Smart City Mission	1000.00	1179.38
2	Public Private Partnership	344.00	208.00
3	Convergence	883.00	549.00
	Total	2227.00	1936.38

As per the Smart City Mission guidelines, the total outlay under Smart City Mission funds is Rs. 1,000 Crores inclusive of Rs. 70 crores i.e., 7% towards Administration & Office expenses. Thus, the available projects fund is Rs.930 crores. Hence, the HPSC has advised to limit the tender plan under SCM funds to Rs. 930 Crores.

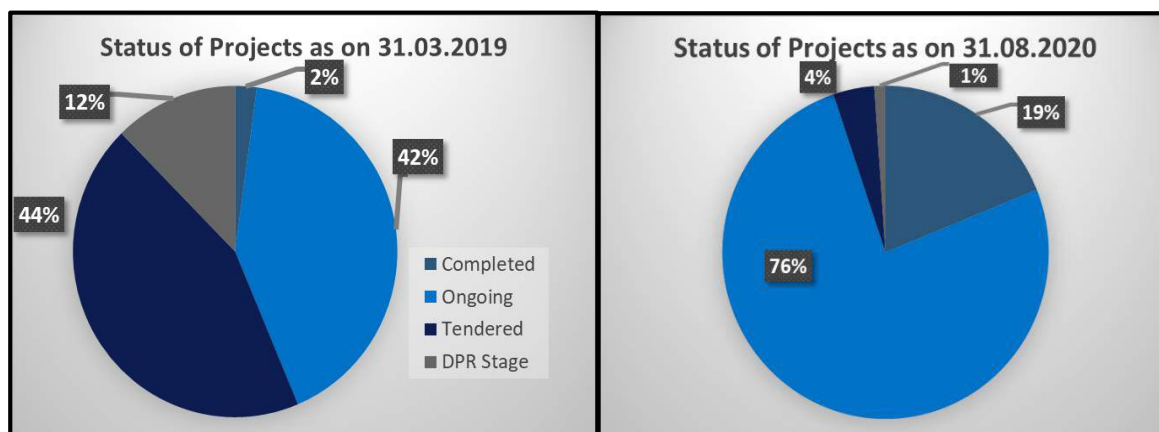
9. SMART CITY MISSION (SCM) FUNDS:

The status of these projects as on 31.03.2020 and latest position (31.08.2020) vis-a-vis 31.03.2019 is as under:

(Amount in Cr. Rs)

Sl. No.	Status of Project	31.03.2019		31.03.2020		31.08.2020	
		No. of Projects	Amount	No. of Projects	Amount	No. of Projects	Amount
1	Completed	18	20.41 (2.15)	48	84.56 (9.22)	63	170.74 (18.85)
2	Ongoing	32	393.58 (41.52)	60	751.12 (81.93)	73	687.91 (75.97)
3	Tendered	17	416.81 (43.97)	08	14.18 (1.54)	11	36.85 (4.08)
4	DPR Stage	26	117.17 (12.36)	11	66.95 (7.31)	02	10.00 (1.10)
Total		93	947.97 (100.00)	127	916.82 (100.00)	149	905.49 (100.00)

Note: Figures in brackets indicate % to total.



As against the available funds of Rs. 930 Crores, the approved DPR cost of these 149 projects is Rs. 1035.63 crores. Hence, the Board had taken a decision to take up additional projects only after implementation of these projects and savings are established. The details of important projects under SCM funds are as follows:

A. MOBILITY AND ACCESSIBILITY IMPROVEMENTS:

a) Redevelopment & Rejuvenation of Ring Road:

The Ring Road from NH4 to Gubbi Gate stretch over a length of 10.5 kms was constructed in 1999-2000. Due to continuous usage and without proper maintenance, it had become unusable. This has resulted in the traffic destined towards Shimoga via Tiptur through the Ring Road being diverted through B H Road in the city resulting in traffic congestion, increased accidents etc., which had affected the quality of life of the people of the city mainly ABD area.

As a solution to the above problem at the request of Tumkur Urban Development Authority, Redevelopment and Rejuvenation of Ring Road of 10.5 kms stretch from NH4 near Tollgate to Gubbi gate, was taken up in two phases with following interventions.

PHASE I (Awarded cost Rs. 52.47 Crores including GST):

- Upgradation and Resurfacing of 2 lane carriage way for 7.10 kms.
- Provision of Service Road
- Upgradation & resurfacing of a lane carriage way with Service Road
- Cross drainage with 15 culverts to avoid stagnation of water
- Provision of Storm Water Drain.

PHASE II (Awarded cost Rs. 36.40 Crores including GST):

- Development of main carriage way for 09 meter wide on LHS from the centre of the Row with service Road on both sides of carriage from National Highway to Kunigal Circle.
- The main carriage way & Service Road is of flexible pavements.

Both the above phases are in execution simultaneously. The redevelopment of Ring Road in Carriageway is complete and the service road / Storm water drain is in execution and will be completed shortly.

Thus, the prestigious project of Redevelopment of Ring Road with 4 lanes, service road and median all through the stretch will provide safe diversion to traffic destined towards Kunigal, Tiptur and reduce the traffic blocks in the city. The street lighting on both the sides is also underway with 540 poles with LED lights under energy efficient lighting project of SCM funding.

b) Smart Roads and Road Shoulder Development:

The Integrated Mobility Plan prepared for the ABD area aims at developing roads as under:

- i. Smart Roads - Roads with RoW of above 12 mtr
- ii. Road Shoulder improvement - Roads with RoW of 8-12 mtr

i. Smart Roads (Awarded cost Rs. 159.81 Crores including GST):

The major components of Smart Roads are:

- Utility corridor with provision for underground ducting.
- Storm Water Drain.
- Provision of Pedestrian footpath, LED lights.
- Provision of parking zones, multi utility zones.
- Beautification & landscaping with bollards etc.
- Road improvement with traffic sign, safety barriers, road markings etc.
- To make complete street eco-friendly.

Totally eighteen roads as under are identified and the progress is as under:

Sl. No.	Name of Smart Road Package	Roads included in Packages	Progress In %	Targeted Date of Completion
1	FMC Cariappa Road - Pilot Work	FMC Cariappa Road	99	Completed
2	Smart Road Package - 1	Horpet Road	38	31.12.2020
		J.C.Road	21	31.01.2021
		M.G.Road	17	28.02.2021
		Vivekananda Road	15	31.03.2021
3	Smart Road Package - 2	FMC Cariappa Road-Phase2	80	Completed
		Bhagawan Mahaveer Jain Road	78	31.10.2020
		South Bus Stand Road (KSRTC Depot)	73	Completed
		North Bus Stand Road (Gubbi Veeranna Kalamandir Road)	87	Completed
		Mandipet 2nd Main Road	33	31.12.2020
		Mandipet 1st Main Road	20	31.12.2020
		Mandipet Road	18	28.02.2021
4	Smart Road Package -3A	Ashoka Road	50	29.12.2020
		DC Office Road	Work yet to be taken up	
5	Smart Road Package - 3B	Dr. Radhakrishna Road	80	15.10.2020
		Belagumba Road	30	15.12.2020
		Chamundeshwari Road	Work yet to be taken up	
6	Smart Road Package - 3C	BH Road	25	23.02.2021

The work of erection was delayed due to rain (Sept-Dec 2019 and July 2020 onwards) and Covid-19 (March to May 2020). The Co-ordination Committee with the Deputy Commissioner Tumakuru as Chairman is reviewing the works regularly, and the work in respect of all the roads is expected to be completed by March 2021.

ii. Road shoulder Development (Awarded Cost Rs. 85.61 Crores including GST):

Eighty-three small roads with RoW of 8-12 meters are taken up. The components are:

- Utility corridor with provision for ducting
- Storm Water Drain
- Shoulder Development
- BC overlay wherever necessary

The work is in progress in CSI Layout and SS Puram area

c) Integrated Bus Terminal (Awarded Cost Rs. 82.18 Crores including GST):

The project has two components:

- 1) Development of Integrated Bus Terminal (IBT) at the existing Terminal
- 2) Development of Bus Depot.

The development of IBT is being taken up out of Smart City Mission funds with an awarded cost of Rs. 82.00 crores. The existing Bus Terminal was relocated to Bus depot.

The structures were demolished and the excavation work is completed. The terminal will have:

- | | |
|----------------------|----------------------------|
| - Basement 1&2 | - Parking |
| - Ground floor | - Mofussil buses |
| - Upper Ground floor | - City Buses |
| - I & II Floor | - Commercial retails space |

The revenue generated in commercial/ retail spaces will be shared between TSCL and KSRTC on 50:50 basis. The Bus depot will be later developed by KSRTC as a Convergence Project.

d) Smart Parking (Awarded Cost Rs. 1.76 Crores):

The conservancies in FMC Road (3 conservancies) and SS Puram (7 Conservancies) have been developed as Smart Parking spaces for two wheelers with facility of display of available spaces, boon barrier to arrest unauthorized entries, CCTV camera, handheld machine for fee collection, web applications. This would facilitate arresting the traffic congestion at busy MG Road. FMC road and SS Puram main roads by diverting the two-wheeler parking to these conservancies.

B. IMPROVEMENT IN QUALITY OF LIFE:

a) Interventions and additional improvements for 24*7 water supply (Estimated Cost Rs. 82.60 Crores):

In terms of Mission Guidelines, provision of Drinking Water 24*7 will enhance the quality of life of the Citizens. Realizing its importance, TSCL has identified the following projects to supplement the efforts of Karnataka Urban Water Supply & Drainage Board as also Tumakuru City Corporation to provide assured continuous water supply.

(i) Contribution towards improvements to Water Supply Scheme under AMRUT - TSCL has contributed Rs. 14.00 Crores on ULB share.

(ii) Filling up of Hemavathi Water to Amanikere from Bugudanahally - The Project has been completed and the water from Bugudanahally is being pumped to Amanikere.

(iii) Pumping of Impounded water at Amanikere to water treatment plant at P. N. Palya for treatment and distribution - Work in progress and expected to be completed by 31.12.2020.

(iv) Filling of Hemavathi water from Gangasandra Tank to Maralur Tank - The project has been tendered.

The above projects will not only facilitate supplementing the drinking water needs of the city but also recharges the Bore Wells in the city and improves the water table.

b) Affordable Housing with Basic Services for Urban poor - Redevelopment of Mariyammanagar Slum (Awarded Cost Rs. 12.33 Crores including GST):

Redevelopment of Slum located in the ABD area will not only provide shelter to the under privileged people living in the slum without basic facilities, but will also improve the

beauty of the city. Mariyammanagar slum located in the heart of the city surrounded by the commercial JC Road, Ashok Road and Gubbi Veeranna Ranga Mandira was identified for the purpose of development under SCM funds.

The project at Mariyammanagar covers a population of 368 in 87 beneficiary families. It is a G+3 Structure in all 3 blocks with physical infrastructure like Individual water supply, UGD connection, Rainwater harvesting, Street lighting, designated foot path electrical supply and Social infrastructure like community hall, Anganawadi, park and open spaces etc. The project is in final stages of completion and expected to be completed by 31.10.2020 and handover to the beneficiaries.

c) Health and Welfare (Awarded Cost Rs. 41.53 Crores):

The following projects are taken up:

- (i) Trauma Centre:** The objective of the project is to provide immediate medical facilities to the accident victims in the 'golden hour' who are now moving to Bengaluru for the purpose. The project is being implemented through the Health and Family Welfare Department of Government of Karnataka. The work is in progress.
- (ii) Covid-19 Management:** Tumakuru Smart City has collaborated with the District Hospital and District Administration in providing ICT initiative besides physical infrastructure in combating corona virus. The initiatives are detailed subsequently in the report.
- (iii) Digital Nerve Centre (DiNC):** In one of the initiatives, DiNC is in line with the Kolar Model, TSCL has implemented the project for Tumakuru City using the Kolar Data Centre.

The DiNC is a combination of people, Technology and processes which synchronizes with each other to deliver.

- Quick and Assure access to doctors/ Health Services
- Provide virtual Consultation and bridge the Health care resource gap.
- Expands the reach by health care services.
- Early post consultation care with minimal travel and cost burden.

In the early phase of DiNC, the ASHA workers and PCC have been deputed to conduct a survey to collect the basic health information of the city which was fed to DiNC for monitoring. Thus, more than 3.57 Lakhs citizens' data base has been created in the application. The DiNC project is running across 7 PHC's and District Hospital since Apr-2019 and an average of 800 calls are received every month. During the Covid-19 period the facility was extensively used. The interventions in the project are:

Sl. No.	Component	Amount of Expenditure (Rs. in Lakhs)
1	Revamping PHC infrastructure/Civil Work	85.00
2	Arena Structure/Furniture infrastructure	13.73
3	Implementation – IT Part / HR	123.94
	Total	223.47

The Implementation cost includes expenses of human resource like doctors, Nurses, Patients, Care Co-ordination etc. The support for the Human Resources cost has been extended for one more year with an estimated cost of Rs. 1.30 Cr.

d) Education: Two Government Institutions located in the ABD Area mainly taken up for providing necessary infrastructure.

i. Government PU College precinct – Revitalization or Rejuvenation:

The PU College was established in 1890 as a high school and in 1973, the PU Section has been introduced. The building of the institution is a historical epitome, with colonial architecture of 19 century. To provide adequate educational infrastructure following initiatives were taken up.

Sl. No.	Name of the initiative	Work Order/Estimated cost (in Rs. Crores)	Present Status
1	Pedestrian environment improvement	0.41	Completed
2	50 KW off Grid Solar Power plant system	0.73	Completed
3	Sports Facility Centre	0.41	Completed
4	Gym equipment's procurement for Sports Facility Centre	0.38	Completed
5	Additional Class Room block	0.86	Completed
6	Providing Toilet Block	0.14	Completed
7	Development of Banyan Tree Boulevard	0.88	Ongoing
8	Construction of Additional Class room on new building	0.77	Completed
9	Construction of Additional Class rooms on Old building	2.40	Ongoing
10	CC Road and Entrance Gate	1.01	Ongoing
11	Construction of compound wall	1.34	Ongoing
12	Development of Sports Arena	1.83	Ongoing
13	Construction of 2 Toilet block	0.51	Ongoing
14	Furniture for Additional class rooms	0.05	Ongoing
15	Procurement and Installment of Furniture	0.79	Ongoing
	Total	15.51	

In addition to the above, Civil Infrastructure projects as part of Digital Classroom (Phase 1) project, the following components have been established in Govt. PU College/High School.

- Smart Classroom - 14
- ICT Lab - 04
- English Language Labs - 02

ii. Government Empress Girls High School and PU College (Awarded Cost Rs. 11.84 Crores including GST):

The Empress Girls PU College was established in 1922 and is now under the control of Department of Education. The campus is spread over 4.15 acres with historically significant colonial architectural heritage attributed to the late 19th century. The student enrolment is over 2500.

To meet the increasing enrolment of girl students from the city and neighboring colleges for quality education a multi facility center with Auditorium, Laboratory and Library was proposed. The center has a total built area of 38793 sq.ft. with an Auditorium of 1000 capacity in ground floor, 6 laboratories in first floor and a Library with 300 seating capacity. The G+2 Structure is completed and finishing work is in progress which is expected to be completed by the end of Dec 2020.

Besides the components of the digital classroom phase I, Smart classrooms - 12, ICT labs-05, English language labs - 02 has also been commissioned at the high school/PU College.

iii. Library, Business Incubation and Skill Improvement - City Central Library with business incubation (Awarded Cost Rs. 25.62 Crores including GST):

The city central library of Tumakuru is located in a heritage building at the centre of the city near town hall along with the annex. Considering the requirement of the citizens who visit the library including students, youngsters taking up competitive exams, it was felt necessary to construct one more building in the campus. Accordingly, the proposal for construction of city library was considered. Further because of its location, it was considered suitable to locate the business incubation center in one of the floors. Accordingly, a city library with business incubation center was designed with a total built up area of 7323 sq. mts. consisting of the following.

Floors	Utilities
Basement	Parking
Ground floor	Administration and seminar hall
First Floor	Library with 250 capacity
Second Floor	Digital Library
Third Floor	Business Incubation Centre

The civil components with a work cost of Rs. 22.87 crs are under execution.

iv. Skill Development Centre for NCC cadets (Awarded Cost Rs. 0.44 Crore):

Smart Jawaans, the proposed infrastructure for setting up the firing simulator has been built at existing NCC Training Grounds in Ward No. 19. The project includes the construction of the building for housing the Firing Simulator and the commissioning of the Firing Simulator. It will meet the requirement of NCC 4 Kar. Battalion, Tumakuru.

- Training shall be conducted in a short span of time-frame for the cadets.
- Every year, cadets of around 18000 are likely to be trained in around 30 capsules each for every 30 days.
- A Simplified training with true virtual shooting range.
- Introduce weapons to a cadet without the anxiety of shooting an actual weapon for the first time.
- Large numbers of Cadets are trained in a short span of time despite the limitation of ammunition and weapons.
- Employability of the every NCC Cadets shall be increased by promoting the Self-employability and Entrepreneurship.
- Cadets can also be employed in a profession namely Armed Forces, Security Services and Private Security Services etc.

C. **ECOLOGY AND ENVIRONMENT:**

a) **Amanikere lake Revitalization or Rejuvenation:**

Amanikere is the largest lake in the city with an area of 481 acres. The objective of the project is to restore Amanikere to its natural glory to help in alleviating socio-economic activities, value system through afforestation, strengthen the bund and ensure smart and sustainable water management since the lake has been recognized as a public's space - a place for recreation to the citizens. Some of the sub projects like jogging track, tunnel walking, yoga retreat, urban haat, etc. are citizen centric.

The following are the sub projects:

Sl. No	Sub Project	Awarded Cost/Estimated Cost	Status
1	Desilting restoration and reclamation of upstream feeder channel	0.39	Completed
2	Plantation around Amanikere	0.64	Completed
3	Solar paneling of glass house	2.93	Completed
4	Lake bank conservation and erosion protection	24.99	Ongoing
5	Construction of Boundary wall and chain link fencing with cameras and lights	3.97	Ongoing
6	Construction and development of tunnel walking yoga retreat	1.67	Ongoing
7	Urban Hath	1.59	Ongoing
8	Installation and erection of 65mts Flog pole	1.02	Ongoing
9	Lake amenities with alliances	0.85	Ongoing
10	Installation and commission of garden lights	2.53	Tendered
Total		40.58	

Besides, the project of filling of Hemavathi water to Amanikere (already explained) will also ensure storage of water in the entire year, thereby enhancing the beauty of the lake.

Thus, through various interventions the lake is being developed as eco-tourism spot. The solar paneling of Glass house will generate power which will not only ensure to meet the

power needs by the Glass house, the parks around the lake, but will also ensure significant income to TUDA by supply of excess power to the grid.

PAN CITY PROJECTS:

a) Green Space - Development of Parks (SCP Cost Rs. 25.00 Crores):

The Smart City Mission guidelines lays emphasis on Green space Development. In consonance with this initiative the Revised Smart City Proposal has allocated Rs. 25.00 Crores for Development of Park as a PAN City project.

Tumakuru has the largest spread of parks in 35 wards with 520 parks in the city and many are to be developed. The project envisages development of these parks by providing Fencing, Pathway development and other required infrastructure on case to case basis. Besides, some of the parks are also being developed as Theme Parks like Science Theme Park, Women Theme Park, Fitness Theme Park etc. Science Theme Park at the premises of the park attached to the Amanikere has been completed. The salient features of this park are:

- (i) It is spread over an area of 1500 mtrs
- (ii) Initially 26 experiments and working models are placed to help the students of primary and secondary education levels with clarity on working structure and principles.
- (iii) Some of the virtual experiments / sites are installed to educate about Science / Physics.
- (iv) Important models are periodic table, Cynognathus (Dog Jaw), Auto mobile, vortex, Echo Tube, Glyptodont, Archimedes, Newton's color Disk, DNA model etc.
- (v) Regular activities are conducted in the park to create interest in students and bring back concept of innovation at the young age.

The project is implemented at the cost of Rs. 39.00 Lakhs.

The breakup of parks in the process of development under the project is furnished below.

Sl. No	Project status	No. of Parks	Cost in Rs.
1	Completed	15	5.83
2	Ongoing	14	12.47
3	Tendered	1	0.75
4	Tendered IT Part		3.160
	Total		23.21

b) Energy Efficient Lighting and Infrastructure:

The conversion of existing conventional lights to LED Lights is one of the PPP Projects in the Revised SCP. As part of this initiative the base line survey was conducted to assess the existing infrastructure and presumptive load. The survey also revealed dark spots in some of the wards and infrastructure correction needed in the existing lighting system. To address these requirements the following projects have been taken up.

i. Creation of Lighting Infrastructure on the identified Dark spots (Awarded Cost Rs.4.66 Crores including GST):

The project envisages erection of:

- 702 poles of 8 mtr height - completed
- 780 poles of 9 mtr height – of which work 540 will be in Ring Road where work is under progress.

The project cost is Rs. 4.978 Crores.

ii. Energy Efficient Lighting (LED Lights in new extensions) (Awarded Cost Rs. 6.90 Crores):

The project comprises of the following:

- 1000 poles of 7 mtr height.
- 360 poles of 8 mtr height.
- 120 poles of 9 mtr height.

The work was awarded now.

iii. Infrastructure correction in existing lighting system (Awarded Cost Rs. 2.58 Crores including GST):

The project has now been taken up.

c) ICT Initiatives:

i. Integrated City Management Command and Control Centre (Awarded Cost Rs. 59.34 Crores) – Phase I Rs. 47.16 Crores & Phase II Rs. 19.37 Crores (including GST):

The ICMCC will provide a comprehensive system for planning, optimizing resources and response pertaining to the standard functions of the concerned authorities. It will ensure e-governance. Hence, establishment of Integrated City Management Command and Control Centre is one the prestigious projects of Smart City Mission. The Command Centre will cater to the city operation, city surveillance, Emergency response system, intelligent signaling, variable messaging system, Environmental monitoring system along with a Tumakuru One application. It acts as a support mechanism to the city administration /authorities in their routine activities as well as during exigency situation. This dynamic response to situation both pre-active and reactive will truly make the city operations “Smart”.

The progress in respect of Phase I of the project for establishment of ICMCC with following Pan City components is as under:

- a) Establishment of Integrated City Management Control Center (ICMCC) at the temporary location of Town Hall in Tumkur City Corporation has been completed and is now operational.
- b) Signaling in 8 locations has been completed and in respect of 6 locations, Intelligent Signaling with Adoptive Traffic Control System has been implemented.
- c) CCTV surveillance in 19 locations is completed.
- d) Emergency Response System- Being finalized.
- e) Environment monitoring system in 4 locations.
- f) Variable messaging system in 5 locations.

- g) Providing three mobile surveillance vehicles to the District Police which is fitted with PTZ cameras, dashboard cameras, Public Announcement system and mini surveillance space within the vehicle.
- h) Smart Tumakuru application.

The User Acceptance Test as part of the Go-live process is completed involving the Stake holders. The e-challenging system for levying penalty for traffic violations by integrating with the Vaahan Data Base has also been introduced and the Police have been provided with 40 handheld e-challenging devices. The same has been integrated with payment gateway to enable online payment and the amount will be credited to Khajaane 2 of the State Government. **TSCL is the first smart city in Karnataka to implement this initiative.**

It is a pleasure to inform that Tumakuru is one of the cities identified by Government of India to launch 50 ICMCC by the Hon'ble PM before 31-12-2019 which has been accomplished.

Further, the implementation of the Phase II of the project involving the following components has also been initiated:

- a) Intelligent Signaling in 9 junctions of which 5 is ATCS enabled.
- b) 218 CCTV camera for surveillance which includes PTZ and fixed box camera.
- c) Analytics like triple riding, no helmet detection, facial recognition, speaking in mobile while driving, no seat belt from the data received through the CCTV cameras is also initiated to arrest traffic violation and crime detection.
- d) The entire Integrated Command Centre project is self-sustaining with generation of revenue by levy and collection of penalty for traffic violations.
- e) It is also proposed to integrate the applications from multiple line departments to make the ICMCC the single point of data management which can be used for development of the city.

The project for construction of ICMCC building at the Superintendent of Police office has been finalized and the work is in progress

ii. Locked House Monitoring System (Awarded Cost Rs. 0.22 Crore):

Tumakuru Smart City Limited in association with Tumakuru Police has come up with a project called "**Locked House Monitoring System**". The project is designed to provide safety and security to the citizens of Tumakuru. The main aim of the project is to create a relationship between police and the citizens for the better safety and security of the citizens. CCTV cameras will be placed inside the house of the citizens who has requested for watching his house when he is out of station and monitor the house from the control room.

Tumakuru Smart City Limited has provided 100 no of motion sensor cameras to the Tumakuru Police and has developed a Mobile application for the citizens. Citizens have to register in the mobile application from their house with their name, mobile numbers, and address. Geo Coordinates are automatically taken, and a unique code is generated. Using the unique code citizens can request the police for watch by giving the date and time range for which police has to watch his house. Upon receipt of the Watch request police will verify for the genuineness of the request and if found genuine they will visit the house and place the CCTV cameras and its accessories like charger, power bank, internet dongle. Upon installation of the cameras the monitoring of the house starts at the Control Centre and the system is configured

in such a way that whenever there is any motion in front of the camera and the alarm will start to sound with the video feed immediately sent to the Control Centre.

Police will verify if there is any intruder in the house and immediately sends information to the beat police and the nearby police station through the wireless facility already available with police department. In this way any theft/burglary can be avoided with this technology. Presently the system is available only to the residential houses.

Since the data received by the application is of very confidential utmost care is taken to secure the data. The system access is given only to the authorized police personnel and individual logins are created to monitor the logs of the users. The data is safe and no unauthorized access is allowed. Secure communication is used for the communication between server and clients.

iii. Intelligent Transport System (ITS) (Awarded Cost Rs. 4.69 Crores including GST):

The improvement in the quality of intra-city public bus transport services being run by KSRTC –“Sri Siddaganga Tumakuru City Transport” to enhance the public convenience is the objective of the project. The project has covered 49 Sri Siddaganga Tumakuru City Transport Buses, 142 Bus stops and 1 Bus terminal. Besides, the project also proposes to monitor the movement of 142 vehicles involved in solid waste management of the Tumkur City Corporation.

The ITS project which has gone live will cover Automatic Vehicle Locations Information System (AVLIS), Passenger Information System (PIS) through LED Boards, LED display in buses, bus- stops, bus terminals and control station. It is ensuring the movement of buses in right time by displaying the timings in the bus stops. Besides it is also generating MIS reports to facilitate KSRTC to fine tune the local transport.

Installation of GPS devices for 142 vehicles involved in solid waste management of TCC has been completed and MIS reports are generated. The project is helping the City Corporation in ascertaining the movement of vehicles in the designated routes and ensuring proper collection of garbage.

The project has gone live recently. The ITS will be integrated to ICMCC shortly.

iv. Drone Procurement (Awarded Cost Rs. 0.20 Crore):

Five numbers of drones are procured, of which, 4 has been given to Police Department and one is given to Tumakuru City Corporation. The Drone is having 4k camera with night vision and other security features which can be used by departments for monitoring:

1. During any procession
2. Traffic maintenance
3. Night Beat
4. For Corporation to enforce clean Tumakuru by checking vulnerable areas through drones.

The Police Department is extensively using the drone cameras for monitoring the crowd movement to maintain law and order in the city/district.

v. Drone Survey (Awarded Cost Rs. 0.85 Crore):

Survey of 48 Sq. kms. Tumakuru City has been completed using drones. The following features are available through the drone survey:

1. Ortho map of Tumakuru.
2. 3D map of Tumakuru.
3. Mapping all the utilities including the underground utilities of Tumakuru like manholes, Drains, Roads imported building etc.
4. Property tax data can be superimposed onto the map and verify any changes done to the existing building and can be used to calculate the tax (property) on the existing building. Presently, the vendor is conducting the physical survey of the properties to ascertain the correctness.
5. The project will ensure the safe maintenance of the utilities by the departments, safeguarding the assets of the Government/TCC by avoiding encroachments etc. and will also generate sizable revenue to the Corporation by identifying the deviations in self-assessment of property tax, usage of the buildings i.e., residential/commercial etc.
6. Every 6 months change detection is done so that the changes can be determined.

vi. Digital Classroom (Awarded Cost Rs. 2.25 Cr):

The project envisages improvement in the quality of education as part of the Digital India Initiative. Digital Class aims to bring technology into the classroom and an exhaustive repository of digital modules or lessons, (consisting of 2D and 3D animations, graphics, audio and video) on every subject as per the syllabus, which the teacher could easily access. The project in the classroom gets illuminated and explained in abstract and difficult concepts with liquid clarity. The following components are implemented at the identified locations:

- ✚ Smart Classroom
- ✚ ICT Labs
- ✚ English Language Lab

Objectives:

- To enhance the quality of education and its content.
- To bring interactivity and innovativeness in the method of teaching.
- To uphold the digital literacy among the students and teachers.
- To make the students comfortable with English Language to face future with confidence.

Phases implemented:

1. **Phase-I:** 26 Digital Classrooms, 09 ICT Labs and 04 English Language Labs across Government High School, Government PU College, Empress High School and PU College.
2. **Phase-2:** 30 Digital Classrooms across 15 Government Schools (Pan City).

vii. Digital Library Solution (Awarded Cost Rs. 1.71 Crores):

The Digital Library Solution for Tumakuru Central Library is an efficient Library Management System along with DRM enabled content rendering system, making information highly secure, scalable, reliable and accessible on any electronic device to its members. The

Digital Library is accessible anywhere having its physical center at Tumkur city Library with the 20 Desktop systems infrastructure facility. Solution consists of the following components:

- ✚ Open Access Library Management System.
- ✚ Remote Access for e-Content/Virtual Library (www.tumakurudigitallibrary.in).
- ✚ Mobile App Reader - Digital Rights Management for authorized members (*E-Bhandara: Google Play Store*).
- ✚ E-Books/e-Magazines/Journals – both open access & proprietary content.
- ✚ Central Web-Portal for the Tumakuru Central Library.

Objectives:

- Secure access to a Digital Library web portal and mobile application with a Common Search Platform (CSP) and the related interface.
- To provide access to all the open access E-Books and other E-Resources through the library portal.
- Secure access to the E-Books, Periodicals and Multimedia Content in electronic format available for download through the active network connectivity.
- Web-based and (Android/Windows/iOS/any other) app-based remote access to subscribed users of the Digital Library.
- Enhancing the in-house reading facility at the Library.

The E-Content base is facilitated with:

- (1) More than 5,00,000 Journals across the different domains of interest.
- (2) More than 50000 E-Books across the different subjects of interest.
- (3) E-Magazines: District, State, National level.
- (4) E-Newspapers: District, State, National level.

The infrastructure facilitated at Library includes, 20 Desktop Systems (Touch Screen based), Internet Connectivity for 05 Years, Library Management System, a Server with the firewall for offline access within the Library premise (among 20 Desktop systems). Provision has been made for addition of e-content in the subsequent years (2020, 2021) which will be procured based on the requirement survey conducted using various channels through the Digital Library Website and Application.

viii. Smart Poles (Awarded Cost Rs. 1.03 Crores):

The Smart Pole is a cutting-edge Smart Product, utilizing MPS technologies embedded within steel and aluminum poles for public safety, anti-theft, crime prevention, surveillance, anti-terrorism and numerous lighting applications. The built-in new age technologies in the pole make it a very effective, efficient and intelligent product which is capable of solving number of problems faced in a cityscape.

The objective of the project is to install the lighting system with highly intelligent and sophisticated lighting management system in the city/designated environment. In-turn to make the environment safer, greener (mitigate energy loss), efficient (reduce OPEX costs) and the core of this project is to have the Smart-poles without compromising on the aesthetic look of the Environment.

The benefits of Installing Smart Poles:

- (1) Huge reduction of energy and maintenance cost.
- (2) Increased public safety from improved lighting.
- (3) Measurable environmental impact due to reduced energy consumption.
- (4) Environmental Monitoring (Pollution, Noise, weather etc.)
- (5) Public safety through High-definition Cameras.
- (6) Video Displays to push relevant content and public awareness messages –
Monetize by playing public/private advertisements

The primary components in the Smart pole are LAN Switch, Streetlight, Surveillance Camera, Public Wi Fi Access Point , Advertisement Display (Screen Size should be minimum 2' X 3'), Air quality sensor, Electrical Vehicle Charging, Emergency Communication and Hybrid Inverter .

The Smart Poles are commissioned across 06 identified feasible locations in Tumakuru City as a Pan City ICT initiative. It is assessed that, the public Wi-Fi and Mobile Charging point has been effectively used with not less than 20 users per day.

d) Covid Management- The Smart Initiatives of Tumakuru Smart City:

i. Tracking & Monitoring:

Geo tagging of Quarantined Citizens

The Integrated City Management Control Center (ICMCCC) monitors recent returnees and quarantined residents. Different colors are used to identify the status of the people/containment zone/buffer zone as per the containment plan given by the Ministry of Health and Family Welfare (MoHFW). Active surveillance and contact listing and tracing are also being done to isolate potential COVID-19 positive cases and curtail the spread.

ii. Video Surveillance and Monitoring:

Tumakuru Smart City Limited (TSCL) used its ICMCC to tap into the city's extensive network of CCTVs to monitor the situation on ground – especially during the lockdown.

A host of 24X7 Mobile Surveillance vehicles.

(MSVs) were deployed to monitor the situation. The vans were equipped with a Public Address System (PAS) for announcements/alerts as well as dashboard cameras and Pan-Tilt-Zoom (PTZ) cameras.

iii. ICMCC Conducts Surveillance:

Usage of Drones:

TSCL procured drones that is used by the police to monitor and alert. Each drone has the option to attach a PAS to convey information in hotspots and containment zones.

S.N.	Colour	Status
1	Yellow	Within 1 to 14 days of quarantine period
2	Orange	Within 15 to 28 days of quarantine period
3	Brown	Quarantine period completed
4	Blue	Suspected person not traceable
5	Red	COVID-19 Positive who is under treatment
6	Green	COVID-19 Positive person recovered after treatment

iv. Digital Nerve Center (DiNC):

Health-X Application DiNC's Health-X application is being used to create a database of positive cases as well as suspected cases i.e. people visiting fever clinics in the city. Patient Care Coordinators (PCCs) have been deputed across all fever clinics that have been established across the city. The PCC staff do the screening and key in the patient's details in the Health-X application and resulting analytics can be obtained as per need. In case of home quarantine/isolation, follow-ups are done through DiNC Command Center that operates from Kolar.

v. RT-PCR Lab at District Hospital Premises:

The Company has funded establishment of RT-PCR lab at District Hospital Premises at Tumakuru. This has facilitated faster results within 2 days besides more coverage at Tumakuru. Earlier, the samples were sent to Bangalore, and the results were revealed after 5-6 days, by that time the infected persons would have spread the COVID. Thus, faster investigation and more coverage has helped the district admin in reducing the spread. The month wise investigation conducted from August 2020 to September 2020 is as follows:

August 2020 - 19646
September 2020 - 20626

The Project cost is Rs. 85.92 lakhs.

vi. Providing ALS Ambulance to District Hospital, Tumakuru:

At the request of the District Hospital, Tumakuru, an "ALS Ambulance" fitted with lifesaving equipment's has been sanctioned. The project cost is Rs. 54.00 lakhs, which has been met out of the amount reserved for equipment's of Trauma Centre.

vii. Citizen Support:

The Smart Tumakuru Mobile Application: TSCL has developed a handy mobile application for citizens called 'Smart Tumakuru' that now includes a Corona section that gives citizens COVID-19 related information and videos, as well as helpline numbers, etc.

viii. Awareness & Capacity Building:

Digital Display Boards along with the extensive use of PAS, TSCL has been using digital display boards, to communicate key information, dos and don'ts and other government measures, well before the lockdown.

10. PPP PROJECTS:

The list of Projects taken up as PPP Projects along with their status as on 31.08.2020 is furnished hereunder:

PPP Projects			
Sl. No.	Name of the work	Estimated Cost (Rs. in Cr.)	Status as on 31.08.2020
1	Piped Natural Gas Supply	90.00	PPP project taken up by GAIL. The project completion date as per Work Order is 15.01.2021.
2	Street-lighting control system	64.15	Work Order issued on 06.01.2020 and work is in progress
3	Public Bicycle Sharing	02.58	Re-tendered on 12.06.2020 Two bids received, which is under evaluation.
4	Multi utility Mall with Multi level car parking	60.00	Retendered on 11.12.2019 No bids received.
5	Roof Top Solar Panels - Govt. Buildings & Industries	54.00	Tendered on 14.10.2019 and no bids received. Re-tendered on 29.06.2020
6	Smart Lounges and Information Kiosks	02.00	Under DPR Stage
7	Development of Smart Bus Shelter	03.70	Under DPR Stage
Total		276.43	

11. CONVERGENCE PROJECTS:

The list of Projects taken up as Convergence Projects along with their status as on 31.08.2020 is furnished here under:

Convergence Projects			
Sl. No.	Name of the work	Estimated Cost (Rs. Cr)	Status as on 31.08.2020
1	Construction of 1200 Dwelling units (G+2) including Infrastructure works at Dibbur Sy.No.04 in Tumakuru City under Rajiv Awas Yojana (RAY)	69.96	In convergence with KSDB. Work Completed
2	Construction of 1556 Ground Floor Dwelling units including infrastructure at 6 selected slum in Tumakuru City under Rajiv Awas Yojana	67.98	In convergence with KSDB. Work Completed
3	Improvements of UGD Scheme to Tumakuru City under AMRUT - Rejuvenation works	39.27	In convergence with KUWS&DB. Work Completed
4	Integrated Power Development Scheme - IPDS	29.22	In convergence with BESCO. Work Completed
5	Water Supply System - 24/7 Water Supply	259.00	In convergence with KUWS&DB.

			Work is under Progress.
6	Under Ground Drainage System	211.00	In convergence with KUWS&DB. Work is under Progress.
7	Conversion of Overhead by UG Cable for 11 Kv feeders, running new 11 Kv UG Cable for feeder bifurcation, conversion of LT overhead line & service mains by LT UG Cables, providing LT feeder pillar boxes, RMUs and other allied works under Smart City Program in Tumkur Town (Lot - 1)	50.00	In convergence with BESCOM. Work is under Progress.
8	Conversion of Overhead by UG cable for 11 kv feeders, running new 11 kv UG cable for feeder bifurcation, conversion of LT overhead lines & service mains by LT UG cables, providing LT feeder pillar boxes, RMUs and other allied works under smart city program in Tumkur Town - LOT 2	50.00	In convergence with BESCOM. Work is under Progress.
9	Improvements to water supply scheme to Tumakuru City under AMRUT - 4 DMA's & infra works	38.28	In convergence with KUWS&DB. Work is under Progress.
10	Ring road - Shifting of utilities	5.00	In convergence with TUDA. Work is under Progress.
11	Integrated Bus Terminal Redevelopment	74.00	The Depot shall be taken up as convergent project by KSRTC (DPR Stage)
Total		893.71	

12. FINANCIAL PROGRESS:

A comparative position of Financial Progress as on 31.03.2019 and 31.03.2020 along with the latest position is furnished here under:

A. Fund Transfer (In Rs.):

Fund	31.03.2019	31.03.2020	31.08.2020
a. Received from			
Government of India	111.00	196.00	245.00
Government of Karnataka	111.00	111.00	111.00
Total	222.00	307.00	356.00
b. Utilization			
Project Expenditure	17.83	175.11	235.57
A & OE	12.96	19.94	22.64
Total	30.79	195.05	258.21
c. % of utilization of funds	13.86	63.53	72.53

B. Ranking of City by Ministry of Housing and Urban Affairs:

The Ministry of Housing and Urban Affairs have developed a portal to facilitate the Smart Cities to furnish the data on the project details, DPR Status/ amount, work order details, milestones, its accomplishment, financial progress, project completion status and utilization certificate submission details. MOHUA generates city Ranks every week. The position as on 31.03.2020 and 28.08.2020 is as under:

Particulars	31.03.2019	31.03.2020	18.09.2020*
Marks Obtained	152.46	48.69	65.36
Ranking of the city at the National Level	22	19	11
Ranking of the city at the State Level	2	2	1
Among 40 cities in 2nd round Smart Cities Selection	--	3	3
* MoHUA has released new Ranking Methodology effective from 01.04.2020 quantifying the performance in different parameters i.e. project implementation, fund transfer, fund utilization, and compliances.			

13. AWARDS & RECOGNITION:

The Company has so far received the following awards/recognitions:

Sl. No.	Award/Recognition	Project/Category	Event
1	Academic Programme Category	Smart Lounge	5 th Smart Cities India 2019 Expo
2	Most Popular SPV CEO Award	SPV CEO	Smart Cities Awards
3	Best Smart Health Initiative of the Year	DiNC	BW Smart Cities Awards
4	Best Digital City Category	Digital City	Smart City Empowerment Awards, MoHUA

14. MOU WITH CITY OF AALBORG (THE KINGDOM OF DENMARK) AS A SISTER CITY:

A Memorandum of Understanding was signed on 28.11.2019 between Dr. Shalini Rajneesh, I.A.S., the then Chairperson of TSCL and His Excellency Freddy Svane, the Ambassador of Denmark fostering sister city concept to enable sustained, long bi-lateral co-operation to encourage knowledge transfer across government, business and academia. The areas of co-operation identified are:

- Urban Planning & Development for a Sustainable Transaction
- Smart Education
- Digitization and Energy Efficiency Initiative
- Urban Water Management
- Transportation
- Low-Carbon/Zero Carbon/Green Construction and Building
- Social and Climate Resiliency

- Healthy and Liveable Cities
- Smart Manufacturing
- Health including digital solution
- E-Governance

15. HUMAN RESOURCES:

The Company has a dedicated human resources team drawn from the concerned department as also recruited for appointment on contract basis. The details as on 31.08.2020 are as under:

Department/ Position	No. of Officials	Out of which	
		Deputation	Contract
Technical			
Chief Engineer & General Manager – Tech	01	01	-
Executive Engineer	02	02	-
Assistant Executive Engineer	04	02	02
Assistant Engineer	05	-	05
ICT Manager	02	-	02
Junior Engineer	02	-	02
Administration			
General Manager	01	-	01
Company Secretary	01	-	01
Manager	01	-	01
Executive Assistant to MD & CEO	01	-	01
Executive Assistant to - FDAs	03	-	03
Accounts			
Chief Finance Officer	01	01	-
Audit Officer	01	01	-
Account Superintendent	01	01	-
Executive Assistant – FDAs	02	01	01
Total	28	09	19

16. DETAILS OF KEY MANAGEMENT PERSONNEL APPOINTED, TRANSFERED & RESIGNED DURING THE YEAR:

The details of change in Managing Director are furnished in clause 6 (b) of the Director's Report under the head 'Change in the Incumbency of Managing Director during 2019-20'.

Further, Ms. Akansha Mittal (Membership No. 34993), whole- time Company Secretary submitted her resignation and relieved from the company on 20.07.2019. The post was vacant until appointment of Mr. Murali B S (Membership No. 51730) as whole- time Company Secretary effective from 10.10.2019.

17. DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT:

Pursuant to the requirement of sub-section (5) of section 134 of the Companies Act, 2013, the Directors confirm that:

- In the preparation of the annual accounts, the applicable Accounting Standards have been followed along with proper explanation relating to material departures.

- ii) The Directors have selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of the affairs of the company at the end of the financial year and of the profit of the company for the year.
- iii) The Directors have taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of this Act for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities.
- iv) The Directors have prepared the annual accounts on a going concern basis.
- v) The Directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

18. DETAILS IN RESPECT OF FRAUDS REPORTED BY AUDITORS UNDER SUB- SECTION (12) OF SECTION 143 OTHER THAN THOSE WHICH ARE REPORTABLE TO THE CENTRAL GOVERNMENT:

No frauds were reported by Auditors under section 143(12) of the Companies Act 2013 during the financial year 2019-20.

19. DECLARATION OF INDEPENDENT DIRECTORS:

The company has received necessary declaration from each Independent Director of the company stating that the Independent Director has met the criteria laid down in Section 149(6) of the Companies Act 2013.

20. COMPANY'S POLICY RELATING TO DIRECTORS' APPOINTMENT, PAYMENT OF REMUNERATION AND DISCHARGE OF THEIR DUTIES:

The appointment, tenure and remuneration of the Directors (functional directors including MD & CEO) are determined by the nominating agencies i.e. Govt. of India/ Govt. of Karnataka.

Independent Directors are appointed by Govt. of Karnataka and they are entitled to sitting fee for attending the Board/ Committee Meeting as approved by the Board.

21. EXPLANATION OR COMMENTS ON QUALIFICATIONS, RESERVATIONS OR ADVERSE REMARKS OR DISCLAIMERS MADE BY THE AUDITORS AND THE PRACTICING COMPANY SECRETARY IN THEIR REPORTS:

The Auditor's observations in their report are self-explanatory and as such do not require any comments. The provisions relating to submission of Secretarial Audit Report is not applicable to the company.

22. PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS MADE UNDER SECTION 186 OF THE COMPANIES ACT, 2013:

There were no loans, guarantees or investments made by the Company under Section 186 of the Companies Act, 2013 during the year.

23. PARTICULARS OF CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES REFERRED TO IN SUB-SECTION (1) OF SECTION 188:

The Company has not entered into any contracts or arrangements with Related Parties referred in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act 2013 during the Financial Year 2019-20 and hence Form No. AOC-2 is not enclosed to this report.

24. MATERIAL CHANGES AND COMMITMENT IF ANY AFFECTING THE FINANCIAL POSITION OF THE COMPANY OCCURRED BETWEEN THE END OF THE FINANCIAL YEAR TO WHICH THIS FINANCIAL STATEMENTS RELATE AND THE DATE OF THE REPORT:

There are no material changes and commitments affecting the financial position of the Company between the end of the financial year 2019-20 and the date of this report.

25. ANY COMMENTS OR REMARKS OF C&AG FROM THEIR SUPPLEMENTARY AUDIT FOR FINANCIAL YEAR 2019-20:

The comments issued by the Comptroller and Auditor General of India under section 143(6)(b) of the Companies Act, 2013 do not carry any adverse remarks on the accounts of the Company for the financial year 2019-20.

26. FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO, CONSERVATION OF ENERGY AND TECHNOLOGY ABSORPTION:

There were no foreign exchange earnings and outgo during the financial year. Since the company is engaged in Public Administrative Services and not in manufacturing activity, the particulars as required under the provisions of section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 in respect of conservation of energy and technology absorption are not applicable to the Company.

27. MAINTENANCE OF COST RECORDS AS SPECIFIED BY THE CENTRAL GOVERNMENT UNDER SUB-SECTION (1) OF SECTION 148 OF THE COMPANIES ACT, 2013:

The Company is not required to maintain cost records as specified by the Central Government under sub-section (1) of section 148 of the Companies Act 2013 and hence such accounts and records are not maintained.

28. DISCLOSURE UNDER THE SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORKPLACE (PREVENTION, PROHIBITION AND REDRESSAL) ACT, 2013:

Your Company has always believed in providing a safe and harassment free workplace for every individual working in Company through various interventions and practices. The Company always endeavors to create and provide an environment that is free from discrimination and harassment including sexual harassment. The company has complied with provisions relating to the constitution of Internal Complaints Committee under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013. The details of number of cases filed and disposed as required under the Sexual Harassment of Women at the Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 are as under:

S.N.	No. of case filed under the Act	No. of cases disposed under the Act
	Nil	Nil

29. STATEMENT CONCERNING DEVELOPMENT AND IMPLEMENTATION OF RISK MANAGEMENT POLICY OF THE COMPANY:

The company does not have any Risk Management Policy as the elements of risk threatening the Company's existence are very minimal.

30. DETAILS OF POLICY DEVELOPED AND IMPLEMENTED BY THE COMPANY ON ITS CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY INITIATIVES:

As the provision of Corporate Social Responsibility (Section 135 of the Companies Act, 2013) is not applicable to the company, Company has not developed and implemented any Corporate Social Responsibility initiative.

31. SUBSIDIARIES, JOINT VENTURES AND ASSOCIATE COMPANIES:

The Company does not have any Subsidiary, Joint venture or Associate Company.

32. CHANGES IN THE NATURE OF BUSINESS:

There is no change in the nature of business.

33. DISCLOSURE RELATING TO REMUNERATION OF EMPLOYEES:

The disclosures required under Rule 5 of the Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules 2014 relating to remuneration of employees are not applicable to the Company.

34. DETAILS OF DEPOSITS WHICH ARE NOT IN COMPLIANCE WITH THE REQUIREMENTS OF CHAPTER V (ACCEPTANCE OF DEPOSITS BY COMPANIES) OF THE COMPANIES ACT, 2013:

The Company has neither accepted nor renewed any deposits during the year. Hence this provision is not applicable to the company.

35. TRANSFER OF UNCLAIMED DIVIDEND TO INVESTOR EDUCATION AND PROTECTION FUND:

This provision does not apply.

36. COMPLIANCE WITH SECRETARIAL STANDARDS:

The Company has complied with the applicable Secretarial Standards issued by the Institute of Company Secretaries of India.

37. EXTRACT OF ANNUAL RETURN:

Extract of Annual Return in Form MGT-9 is annexed to the Board Report as Annexure-II.

38. STATUTORY AUDITORS:

As per Article 24.9 of Articles of Association, the accounts of the company shall be audited by Statutory Auditors appointed as per section 139(5) & 139(7) of the Companies Act which shall be appointed by Hon'ble Comptroller and Auditor General of India. Accordingly, the office of the Comptroller and Auditor General being constitutional authority made appointment of M/s Venkatachala Raghavendra & Co., Chartered Accountants, Bangalore (Firm Registration No. 010125S) for the Financial year 2019-20.

39. DETAILS OF SIGNIFICANT AND MATERIAL ORDERS PASSED BY THE REGULATORS OR COURTS OR TRIBUNALS IMPACTING THE GOING CONCERN STATUS AND COMPANY'S OPERATIONS IN FUTURE:

No such order is passed by any Regulator.

40. DETAILS IN RESPECT OF ADEQUACY OF INTERNAL FINANCIAL CONTROLS WITH REFERENCE TO THE FINANCIAL STATEMENTS:

As per the Independent Audit Report submitted by Statutory Auditor of the Company i.e M/s Venkatachala Raghavendra & Co., Chartered Accountants, the Company has an adequate internal financial control system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as on March 31, 2020.

41. DETAILS OF EQUITY SHARES WITH DIFFERENTIAL RIGHTS ISSUED BY THE COMPANY DURING THE YEAR UNDER REPORT:

The Board of Directors report that during the year under report, the company has not issued equity shares with differential rights pursuant to the provisions of section 43 of the Companies Act, 2013 read with rule 4(4) of the Companies (Share Capital and Debentures) Rules, 2014.

42. DETAILS OF SWEAT EQUITY SHARES ISSUED BY THE COMPANY, DURING THE YEAR UNDER REPORT:

The Board of Directors report that during the year under report the company has not issued sweat equity shares pursuant to the provisions of section 54 of the Companies Act, 2013 read with rules 13(8) of the Companies (Share Capital and debentures) Rules, 2014.

43. DETAILS OF ESOP SCHEME:

The Board of Directors report that during the year under report, the company has not offered equity shares under ESOP scheme to the employees of the Company pursuant to the provisions of section 62(1) (b) of the Companies Act, 2013 read with Rule 12(9) of the Companies Act, 2013.

44. CREDIT RATING OF SECURITIES:

The Company has not obtained credit rating for any of its securities during the Financial Year 2019-20.

45. DISCLOSURE OF RATIO OF REMUNARETION TO DIRECTORS:

The provisions of Section 197 (12) of the Companies Act, 2013 are not applicable to the company.

46. ACKNOWLEDGEMENTS:

The Directors would like to thank the Government of India, especially the Ministry of Housing & Urban Affairs, Government of Karnataka and Urban Development Department for their valuable advice, guidance and co-operation. They also take this opportunity to extend their whole-hearted gratitude to Managing Director and staff of Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation (Nodal Agency) for their timely guidance and support in implementing the projects of the Smart City. The Directors also wish to place on record their appreciation for efficiently running the affairs of the Board and the Company by the Chairman and Managing Director and valuable services rendered by the officers and staff of the Company during the year under report.

The Board also wish to place on record its gratitude to the Hon'ble Member of Parliament, Tumakuru and Hon'ble Member of Legislative Assembly, Tumakuru Constituency for their guidance & support. The Board also expresses its gratitude to the Deputy Commissioner, Tumakuru for the guidance and support extended in the execution of the projects. The Board also places on record its appreciation to the Worshipful Mayor, Deputy Mayor, Commissioner, Corporators and other officials of Tumakuru City Corporation for the support extended in implementation of the projects. The Directors also thank the co-operation extended by various Departments. The Directors also place on record their appreciation for valuable services extended by the Project Management Consultants viz, M/s IPE Global Ltd. New Delhi, as Lead member of consortium and M/s Grant Thornton India LLP and M/s Aryavartha Design Consultants LLP as members of consortium.

For Tumakuru Smart City Limited

Place: Bangalore
Date: 18-12-2020

Sd/-
Shri. Rakesh Singh, I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
Shri B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Annexure - I

[Annexure to Directors' Report – Statutory Disclosures]

A. Particulars of Board Meetings (2019-20):

During the Financial Year 2019-20, the Board of Directors of the Company met 9 (Nine) times i.e., 10.05.2019, 07.06.2019, 11.07.2019, 20.08.2019, 19.09.2019, 22.10.2019, 28.11.2019, 20.01.2020 and 14.02.2020. The maximum gap between any two Board Meetings was not exceeding 120 days. Details of directors' attendance are under:

Name of the Director	Designation	Number of Board meetings		Whether attended last AGM held on 19.09.2019
		Held	Attended	
Dr. Shalini Rajaneesh I.A.S.	Chairperson	7	7	Yes
Shri. Rakesh Singh I.A.S.	Chairman	2	2	NA
Dr. J Ravi Shankar I.A.S.	Director	5	2	No
Shri. A B Ibrahim I.A.S.	Director	4	2	NA
Shri. N Jayaram I.A.S.	Director	4	1	NA
Shri. B S Shekharappa I.A.S.	Director	8	3	Yes
Smt. Shikha C I.A.S.	Director	4	1	NA
Shri. D S Ramesh I.A.S.	Director	1	1	Yes
Ms. Charulata Somal I.A.S.	Director	4	2	NA
Dr. K Rakesh Kumar I.A.S.	Director	9	7	Yes
Shri. T Bhoobalan I.A.S.	Director	6	4	Yes
Shri. T Bhoobalan I.A.S.	Managing Director	4	4	Yes
Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S.	Director	5	3	Yes
Shri. Ajay V K.A.S.	Managing Director	2	2	NA
Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S.	Managing Director	3	3	NA
Shri. Bhupendra Bahuguna C.S.S.	Director	9	1	No
Smt. Lalitha R	Director	8	5	Yes
Smt. Roopashri B S	Director	8	6	Yes
Smt. Fareeda Begum	Director	1	1	NA
Smt. Shashikala	Director	1	1	NA
Dr. Rekha Jagannath	Independent Director	9	9	Yes
Shri. V V R Sastry	Independent Director	9	8	No
Shri. Shakeel Ahmad Sharief	Director	4	3	NA
Smt. Deepashree H M	Director	4	4	NA

Annexure-II
FORM NO. MGT-9
EXTRACT OF ANNUAL RETURN
As on the Financial Year ended on 31-03-2020
[Pursuant to Section 92(3) of the Companies Act 2013 and Rule 12(1) of the Companies
(Management and Administration) Rules 2014]

I. REGISTRATION AND OTHER DETAILS:

1	CIN	U74999KA2017PLC099774
2	Registration Date	6-Feb-17
3	Name of the Company	TUMAKURU SMART CITY LIMITED
4	Category/Sub-category of the Company	COMPANY LIMITED BY SHARES
5	Address of the Registered office & contract details	MAHALAKSHMI ARCADE, S.S.PURAM MAIN ROAD, COFFEE BOARD COLONY, TUMKURU-572102
6	Whether listed company	NO
7	Name , Address & Contact details of Registrar & Transfer Agent, if any	NA

II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY:

(All the Business Activities contributing 10% or more of the total turnover of the company shall be stated)

Sl. No.	Name and Description of main products /Services	NIC Code of the Product	% to total turnover of the Company
1	Special Purpose Vehicle	75133	100%

III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES:

Sl. No.	Name and Address of the company	CIN/GLN	CIN/GLN Holding/subsidiary/ Associate	% of shares Held	Applicable Section
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

**IV. SHARE HOLDING PATTERN:
(Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)**

i) Category-wise Shareholding:									
Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year				No. of Shares held at the end of the year				% Change during the Year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
A. Promoters									
(1) Indian									
a) Individual/HUF	-	6	6	0.06	-	6	6	0.06	-
b) Central Govt.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c) State Govt(s)	-	4997	4997	49.97	-	4997	4997	49.97	-
d) Bodies Corporates	-	4997	4997	49.97	-	4997	4997	49.97	-
e) Bank/ FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f) any Other	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub Total:(A)(1)	-	10000	10000	100	-	10000	10000	100	-
(2) Foreign									
a)NRIs-Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b) Other Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c) Bodies Corp.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
d) Bank/ FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
e) any Other	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub Total:(A)(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Shareholding of Promoter (A) = (A)(1) + (A)(2)	-	10000	10000	100	-	10000	10000	100	-
B. Public Shareholding									
(1) Institutions									
a) Mutual funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b) Bank/ FI	-	-	-	-	-	-	-	-	-
c) Central Govt.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
d) State Govt(s)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

e) Venture Capital Fund	-	-	-	-	-	-	-	-	-
f) Insurance Companies	-	-	-	-	-	-	-	-	-
g) FIIS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
h) Foreign Venture Capital Funds	-	-	-	-	-	-	-	-	-
i) Others (specify)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub Total (B)(1):-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(2) Non-Institutions									
a) Bodies Corporates									
i) Indian	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ii) Overseas	-	-	-	-	-	-	-	-	-
b) Individuals	-	-	-	-	-	-	-	-	-
i) Individual shareholders holding nominal share capital upto Rs.1 lakhs									-
ii) Individuals shareholders holding nominal share capital in excess of Rs.1 lakhs									-
c) Others (specify)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sub Total (B)(2):-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total Public Shareholding (B) = (B)(1) + B(2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
C. Shares held by custodian for GDRs And ADRs	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grand Total (A+B+C)	-	10000	10000	100	-	10000	10000	100	-

ii) Shareholding of Promoters:								
Sl. No.	Shareholder's Name	Shareholding at the beginning of the year shareholding			Shareholding at the end of the year shareholding			% change in Shareholding during the year
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	% of Shares Pledged/encumbered to total Shares	No. of shares	% of Total Shares of the Company	% of Shares Pledged/encumbered to total Shares	
1	Governor of Karnataka	4997	49.97	-	4997	49.97	-	-
2	Tumakuru City Corporation	4997	49.97	-	4997	49.97	-	-
3	Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation	1	0.01	-	1	0.01	-	-
4	Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board	1	0.01	-	1	0.01	-	-
5	Managing Director, Bangalore Electricity Supply Company Limited	1	0.01	-	1	0.01	-	-
6	Mayor, Tumakuru City Corporation	1	0.01	-	1	0.01	-	-
7	Dyputy Mayor, Tumakuru City Corporation	1	0.01	-	1	0.01	-	-
8	Deputy Commissioner, Tumakuru District	1	0.01	-	1	0.01	-	-
	Total	10000	100.00	-	10000	100.00	-	-

iii) Change in Promoter's Shareholding:

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
	At the beginning of the year	10000	100%	10000	100%
	Any increase/ decrease during the year	-	-	-	-
	At the end of the year	10000	100%	10000	100%

iv) Shareholding Pattern of top ten Shareholders (Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):

Sl. No.	For Each of the Top 10 Shareholders	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
	At the beginning of the year				
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year			NOT APPLICABLE	
	At the end of the year				

v) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
1	Dr. J Ravi Shankar I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/decrease in Shareholding during the year: 1. Increase due to transfer from Shri. N Jayaram I.A.S. w.e.f. 11.09.2019	1	0.01	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
2	Shri. A B Ibrahim I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Decrease due to transfer to Shri. D S Ramesh I.A.S. w.e.f. 16.09.2019	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
3	Shri. N Jayaram I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Water Supply and Drainage Board				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Decrease due to transfer to Dr. J Ravi Shankar I.A.S. w.e.f. 11.09.2019	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
4	Smt. C Shikha I.A.S. Managing Director, Bangalore Electricity Supply Company Limited				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year:				
	1. Decrease due to transfer to Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. w.e.f. 05.09.2019	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
5	Shri. D S Ramesh I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year:				
	1. Increase due to transfer from Shri. A B Ibrahim I.A.S. 16.09.2019	1	0.01	1	0.01
	2. Decrease due to transfer to Ms. Charulata Somal I.A.S. 21.10.2019	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
6	Ms. Charulata Somal I.A.S. Managing Director, Karnataka Urban Infrastructure Development and Finance Corporation				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year:				
	1. Increase due to transfer from Shri. D S Ramesh I.A.S. 21.10.2019	1	0.01	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
7	Dr. K Rakesh Kumar I.A.S. Deputy Commissioner, Tumakuru District				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year	-	-	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
8	Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S. Managing Director, Bangalore Electricity Supply Company Limited				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Increase due to transfer from Smt. C Shikha I.A.S. w.e.f. 05.09.2019	1	0.01	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
9	Smt. Lalitha R Mayor, Tumakuru City Corporation				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Decrease due to transfer to Smt. Fareeda Begum w.e.f. 03.03.2020	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
10	Smt. Roopashree B S Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation				
	At the beginning of the year	1	0.01	1	0.01
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Decrease due to transfer to Smt. Shashikala w.e.f. 03.03.2020	-1	-0.01	0	0.00
	At the end of the year			0	0.00

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
11	Smt. Fareeda Begum Mayor, Tumakuru City Corporation				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Increase due to transfer from Smt. Lalitha R w.e.f. 03.03.2020	1	0.01	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

Sl. No.	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of Total Shares of the Company	No. of shares	% of Total Shares of the Company
12	Smt. Shashikala Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation				
	At the beginning of the year	0	0.00	0	0.00
	Increase/ Decrease in Shareholding during the year: 1. Increase due to transfer from Smt. Roopashree B S w.e.f. 03.03.2020	1	0.01	1	0.01
	At the end of the year			1	0.01

V. Indebtedness:

	Secured loans excluding deposits	Unsecured Loans	Deposits	Total Indebtedness
Indebtedness at the beginning of the financial year				
i) Principal Amount	-	-	-	-
ii) Interest due but not Paid	-	-	-	-
iii) Interest accrued but not due	-	-	-	-
Total (i + ii +iii)	-	-	-	-
Change in Indebtedness during the financial year				
* Addition	-	-	-	-
* Reduction	-	-	-	-
Net change	-	-	-	-
Indebtedness at the end of the financial year				
i) Principal Amount	-	-	-	-
ii) Interest due but not Paid	-	-	-	-
iii) Interest accrued but not due	-	-	-	-
Total (i + ii +iii)	-	-	-	-

VI. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

A. Remuneration of Managing Director, Whole-time Directors and /or Manager:

Sl. No.	Particulars of Remuneration	Name of the MD/CEO		Total Amount (Rs.)
		Shri. B T Rangaswamy K.M.A.S. (01.04.2019 to 26.07.2019)	Shri. T Bhoobalan I.A.S. (26.07.2019 to 23.09.2019) and (19.12.2019 to 31.03.2020)	
1	Gross Salary	4,00,851	56,808	4,57,659
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act,1961	-	-	
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act,1961	-	-	
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	-	-	
2	Stock Option	-	-	
3	Sweat Equity	-	-	
4	Commission - as % of profit -others, specify	-	-	
5	Others, please specify	-	-	
	Total (A)	4,00,851	56,808	4,57,659
	Ceiling as per the Act			

B. Remuneration to other Directors:

Sitting fess and Conveyance:

Sl. No	Name of the Director	Category of Directors	Fees for attending Board Meetings (Rs.)	Fees for attending Committee Meetings (Rs.)	Conveyance Allowance (Rs.)	Commission (Rs.)	Total Amount (Rs.)
1	Dr. Shalini Rajneesh I.A.S.	Chairperson	14,000	-	-	-	14,000
2	Shri. Rakesh Singh I.A.S.	Chairman	4,000	-	-	-	4,000
3	Dr. J Ravi Shankar I.A.S.	Director	4,000	-	-	-	4,000
4	Shri. A B Ibrahim I.A.S.	Director	4,000	2,000	-	-	6,000
5	Shri. N Jayaram I.A.S.	Director	2,000	-	-	-	2,000
6	Shri. B S Shekharappa I.A.S.	Director	6,000	-	-	-	6,000
7	Smt. Shikha C I.A.S.	Director	2,000	-	-	-	2,000
8	Shri. D S Ramesh I.A.S.	Director	2,000	-	-	-	2,000
9	Ms. Charulata Somal I.A.S.	Director	4,000	2,000	-	-	6,000
10	Dr. Rakesh Kumar K I.A.S.	Director	14,000	4,000	-	-	18,000
11	Shri. T Bhoobalan I.A.S.	Director	10,000	-	-	-	10,000
12	Shri. M B Rajesh Gowda I.A.S.	Director	6,000	-	-	-	6,000
13	Shri. Bhupendra Bahuguna C.S.S.	Director	2,000	-	-	-	2,000
14	Smt. Lalitha R	Director	10,000	-	-	-	10,000
15	Smt. Roopashri B S	Director	12,000	-	-	-	12,000
16	Smt. Fareeda Begum	Director	2,000	-	-	-	2,000
17	Smt. Shashikala	Director	2,000	-	-	-	2,000

18	Dr. Rekha Jagannath	Independent Director	45,000	8,000	20,000	-	73,000
19	Shri. V V R Sastry	Independent Director	40,000	8,000	12,000	-	60,000
20	Shri. Shakeel Ahmad Sharief	Director	6,000	-	6,000	-	12,000
21	Smt. Deepashree H M	Director	8,000	-	8,000	-	16,000
Total			1,99,000	24,000	46,000		2,69,000

C. Remuneration to Key Managerial Personnel other than Managing Director, whole time Director or Manager:

Sl. No.	Particulars of Remuneration	Key Managerial Personnel		
		Shri. Murali B S (CS) (10.10.2019 to 31.03.2020)	Shri. K A Srinivasa (CFO) (01.04.2019 to 02.03.2020)	Total
1	Gross salary	2,89,000	11,46,053	14,35,053
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act.1961	-	-	-
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act,1961	-	-	-
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	-	-	-
2	Stock Option	-	-	-
3	Sweat Equity	-	-	-
4	Commission	-	-	-
	- as % of profit	-	-	-
	- others specify	-	-	-
5	Others, Please specify	-	-	-
	Total	2,89,000	11,46,053	14,35,053

VII. Penalties/Punishment/Compounding Of Offences:

Type	Section of the Companies Act	Brief Description	Details of penalty/ punishment/ compounding fees imposed	Authority [RD/NCLT/ Court]	Appeal made if any (give Details)
A. Company					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-
B. Directors					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-
C. Other Officers in Default					
Penalty	-	-	-	-	-
Punishment	-	-	-	-	-
Compounding	-	-	-	-	-

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF TUMAKURU SMART CITY LIMITED, TUMAKURU FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2020

The preparation of financial statements of The **Tumakuru Smart City Limited**, Tumakuru for the year ended 31st March 2020 is in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act 2013 is the responsibility of the management of the Company. The statutory auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139(5) of the Companies Act 2013 are responsible for expressing opinion on these financial statements under section 143 of the Act based on the independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 31.08.2020.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit under section 143(6)(a) of the Act of the financial statements of **Tumakuru Smart City Limited** for the year ended 31st March 2020. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the statutory auditors and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to the statutory auditors' report under section 143(6)(b) of the Act.

For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

Bengaluru
Date: 12 November 2020

Sd/-
(Anup Francis Dungdung)
Accountant General (Audit II)
Karnataka, Bengaluru.

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

TO THE MEMBERS OF TUMAKURU SMART CITY LIMITED

Report on the Audit of the Standalone Financial Statements

1. Opinion:

We have audited the accompanying standalone financial statements of TUMAKURU SMART CITY LIMITED which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2020, the Statement of Profit and Loss (including Other Comprehensive Income), the Statement of Changes in Equity and the Statement of Cash Flows for the year ended on that date, and a summary of the significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "the standalone financial statements").

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid standalone financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Indian Accounting Standards prescribed under section 133 of the Act read with the Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015, as amended, ("Ind AS") and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2020, the loss and total comprehensive income, changes in equity and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion:

We conducted our audit of the standalone financial statements in accordance with the Standards on Auditing specified under section 143(10) of the Act (SAs). Our responsibilities under those Standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Standalone Financial Statements* section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) together with the independence requirements that are relevant to our audit of the standalone financial statements under the provisions of the Act and the Rules made there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the standalone financial statements.

Key Audit Matters:

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the standalone financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the standalone financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matters described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

Sr. No.	Key Audit Matter	Auditor's Response
1	Accuracy of Recognition, Measurement, Presentation and Disclosure of Government Grant Received during the year.	Principal Audit Procedures We have carried out the audit of government grants on the basis of communication/ sanction letters received from grant sanctioning authority like KUIDC, State Government and Central Government. On this Basis we have verified the project grants received and classified under Capital grants and charged off to respective projects. As per Mission Guidelines the P.M.C fee [Capital Expenditure] is incurred out of Administration and office Expenditure-Grant received during the year and the balance left out will be transferred to Revenue receipt of A & OE Grant.

2. Management's Responsibility for the Standalone Financial Statements:

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these standalone financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, total comprehensive income, changes in equity and cash flows of the Company in accordance with the Ind AS and other accounting principles generally accepted in India. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the standalone financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the standalone financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

3. Auditor's Responsibility:

Our responsibility is to express an opinion on these standalone financial statements based on our audit.

We have taken into account the provisions of the Act, the accounting and auditing standards and matters which are required to be included in the audit report under the provisions of the Act and the Rules made thereunder.

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing specified under Section

143(10) of the Act. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and the disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal financial control relevant to the Company's preparation of the financial statements that give a true and fair view in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of the accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by the Company's Directors, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Ind AS financial statements.

4. Opinion:

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, subject to effects of the matter described in the "Basis for qualified opinion" the aforesaid IND AS financial statements give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India including the Ind AS, of the financial position of the company as at 31st March, 2020 and its financial performance including other comprehensive income, Cash flows and the changes in equity for the year ended on that date.

5. Report on Other Legal and Regulatory Requirements:

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order") issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act, we give in the **Annexure-B**, a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report to the extent applicable, that:
 - a. We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - b. In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - c. The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss (including Other Comprehensive Income,) Statement of Changes in Equity and the Statement of Cash Flow dealt with by this Report are in agreement with the relevant books of account.

- d. In our opinion, the aforesaid standalone financial statements comply with the Ind AS specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
- e. On the basis of the written representations received from the directors as on March 31, 2020 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on March 31, 2020 from being appointed as a director in terms of Section 164 (2) of the Act.
- f. With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in “**Annexure A**”. Our report expresses an unmodified opinion on the adequacy and operating effectiveness of the Company’s internal financial controls over financial reporting.
- g. With respect to the other matters to be included in the Auditor’s Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
- i. Company has no pending litigations on its financial position in its standalone financial statements.
 - ii. The Company has made provision, as required under the applicable law or accounting standards, for material foreseeable losses, if any, on long-term contracts including derivative contracts-**Nil**
 - iii. There has been no delay in transferring amounts, required to be transferred, to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

As per Directions issued by CAG of India under section 143(5) of the companies Act 2013, we report that:

REPLY TO THE QUESTIONS AND INFORMATION SOUGHT FOR IN THE DIRECTIONS GIVEN BY THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(5) OF THE COMPANIES ACT,2013 ON THE ACCOUNTS OF M/S TUMAKURU SMART CITY LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2020.

I. Disinvestment (If applicable):

1)	What is the mode of disinvestment (i.e. Trade sale, Management and Employees Buy Out, Mass Privatization, Public Auction, Flotation, Liquidation, Private placement)	No disinvestment is done during the period.
2)	What is the present Stage of disinvestment process?	Not Applicable
3)	If the company has been selected for disinvestment, please report	As informed to us, the company has not been selected for disinvestment.

	a)	Has the company accounted for all its Assets (Including intangible assets), liabilities, Income and expenditure as per the requirement of relevant Accounting Standards and nothing is left out of books?	Not Applicable
	b)	Whether the assets of the company, especially land valued nominal cost has been revalued keeping in view the fair market rate for consideration of the net worth of the company for the purpose of sale?	Not Applicable
	c)	Whether the committed reserves and general reserves created over the years are disclosed distinctly? If utilization of general reserves is substantial, specify the conditions of utilization and whether these conditions are covered under the byelaws/articles of the Company and provisions of the Companies Act, 2013?	Not Applicable
	d)	Whether any investment was made by the Company during the process of Disinvestment? If so, whether such investments of the Company or did they have the effect of extending undue advantage to the Bidders?	Not Applicable

II. Waiver/Write off of debts/ loans/Interest:

Please report whether debts/loans/interest etc. amount involved there are any cases of waiver of if yes, the reasons therefore and the amount involved.	There is a no debts charges to statement of profit and Loss.
---	--

III. Maintenance of proper records relating to Inventory:

Whether proper records are maintained for inventories lying with third parties & assets received as gift from Govt. or other authorities?	There is neither any inventories lying with third parties nor any assets received as gift from Government or other Authorities.
---	---

IV. Details of cases pending as on 31.03.2020 – There were no legal cases pending by/against the company as on 31.03.2020.

V.Accounting transactions through IT system:

Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implications of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.	Company has system in place to process all the accounting transactions through IT system. The Accounting transactions if maintained manually the processing time will be more and the cost may also increase more than two times.
--	--

VI. Restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts /loans/interest etc.

Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts /loans/interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated.	Not Applicable
---	----------------

VII. Funds received/receivable for specific schemes from central / state agencies:

Whether funds received/receivable for specific schemes from central/ state agencies were properly accounted for/ utilized as per its term and conditions? List the cases of deviation.	The Company accounted and utilized the Grant received from government for which it was sanctioned. We have not observed any deviation in sanction terms during our test check of transactions.
--	---

VIII. Specific Sub –directions under section 143(5) of the companies Act 2013:

1. Whether the company has taken adequate measures to prevent encroachment of idle land owned by it. Whether any land of the company is encroached, under litigation, not put to use or declared surplus? details may be provided.	Company is not owning any land in its name.
2. Whether system of monitoring the execution of works vis-à-vis the milestone stipulated in the agreement is in existence and the impact of cost escalation, if any, revenues / losses from contracts, etc., have been properly accounted for in the books.	Company has proper system of monitoring the execution of works vis-à-vis the milestone stipulated in the agreement is in existence. Losses from contracts, impact of cost escalation are properly accounted in books.
3. Whether the funds received / receivable for specific schemes from central/state agencies were properly accounted for/utilized? List the cases of deviations.	No deviation observed in utilization of funds received for specific schemes from central/state Agencies, and they are properly accounted.
4. Comment on the confirmation of balances of trade receivables, trade payables, term deposits, Bank accounts and cash obtained.	Confirmation of Balances are obtained for term deposit balances, bank accounts and cash on hand.
5. The cost incurred on abandoned projects may be quantified and the amount actual written-off shall be mentioned.	The cost of dropped projects consists of consultancy charges and tender publication Rs.88.56 lakhs.

Date: 31/08/2020

Place: Bengaluru.

For Venkatachala Raghavendra & CO.,

Chartered Accountants
(Firm's Registration No. 010125S)

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner
Membership No.201860

UDIN: 20201860AAAABI1606

ANNEXURE “A” TO THE INDEPENDENT AUDITOR’S REPORT

(Referred to in paragraph 1(f) under ‘Report on Other Legal and Regulatory Requirements’ section of our report to the Members of Tumakuru Smart City Limited of even date)

Report on the Internal Financial Controls Over Financial Reporting under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 (“the Act”)

We have audited the internal financial controls over financial reporting of TUMAKURU SMART CITY LIMITED as of March 31, 2020 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management’s Responsibility for Internal Financial Controls:

The Board of Directors of the Company is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to respective company’s policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

Auditor’s Responsibility:

Our responsibility is to express an opinion on the internal financial controls over financial reporting of the Company based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the “Guidance Note”) issued by the Institute of Chartered Accountants of India and the Standards on Auditing prescribed under Section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor’s judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the internal financial controls system over financial reporting of the Company.

Meaning of Internal Financial Controls Over Financial Reporting:

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting:

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods are subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion:

In our opinion, to the best of our information and according to the explanations given to us, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at March 31, 2020, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Date: 31/08/2020

Place: Bengaluru.

For **Venkatachala Raghavendra & CO.,**

Chartered Accountants

(Firm's Registration No. 010125S)

Sd/-

(Bhat Venkatachala Krishna)

Partner

Membership No.201860

UDIN: 20201860AAAABI1606

ANNEXURE 'B' TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

(Referred to in paragraph 2 under 'Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report to the Members of Tumakuru Smart City Limited of even date)

- i. In respect of the Company's fixed assets:
 - (a) The Company has maintained proper records showing full particulars, including quantitative details and situation of fixed assets.
 - (b) The Fixed Assets of the company have been physically verified by the management during the year and no material discrepancies between the book records and the physical inventory have been noticed.
 - (c) The company does not have any immovable property.
- ii. The Company's business does not involve inventories and accordingly, the requirements under paragraph 3(ii) of the order is not applicable to the company.
- iii. According the information and explanations given to us, the Company has not granted unsecured loans to bodies corporate, covered in the register maintained under section 189 of the Companies Act, 2013
- iv. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not given loans, investments, guarantees and securities during the year accordingly provisions of Sections 185 and 186 of the Act, is not applicable.
- v. The Company has not accepted deposits during the year and does not have any unclaimed deposits as at March 31, 2020 and therefore, the provisions of the clause 3 (v) of the Order are not applicable to the Company.
- vi. The maintenance of cost records has not been specified by the Central Government under section 148(1) of the Companies Act, 2013 for the business activities carried out by the Company. Thus reporting under clause 3(vi) of the order is not applicable to the Company.
- vii. A. According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the company, amounts deducted/ accrued in the books of account in respect of undisputed statutory dues including Provident Fund, Income Tax, Sales Tax, Wealth Tax, Goods & Service Tax, duty of customs and other material statutory dues have been regularly deposited during the year by the company with the appropriate authorities.

According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of provident fund, income tax, Sales tax, Wealth Tax, Service Tax, duty of customs, Value added tax, cess and other material statutory dues were in arrears as at 31st March 2020 for a period of more than six months from the date they became payable.

B. According to the information and explanations given to us and the records of the Company examined by us, there are no dues of Income tax, Sales tax, Wealth Tax, Service Tax, duty of customs, Value added tax, cess which have not been deposited on account of any dispute.

- viii. The Company has not taken any loans or borrowings from financial institutions, banks and government or has not issued any debentures. Hence reporting under clause 3 (viii) of the Order is not applicable to the Company.
- ix. The Company has not raised moneys by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments) or term loans and hence reporting under clause 3 (ix) of the Order is not applicable to the Company.
- x. To the best of our knowledge and according to the information and explanations given to us, no fraud by the Company or no material fraud on the Company by its officers or employees has been noticed or reported during the year.
- xi. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has paid/provided managerial remuneration in accordance with the requisite approvals mandated by the provisions of section 197 read with Schedule V to the Act.
- xii. The Company is not a Nidhi Company and hence reporting under clause 3 (xii) of the Order is not applicable to the Company.
- xiii. In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company is in compliance with Section 188 of the Companies Act, 2013 where applicable, for all transactions with the related parties and the details of related party transactions have been disclosed in the standalone financial statements as required by the applicable accounting standards. Section 177 is not applicable to the Company.
- xiv. During the year, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly paid convertible debentures and hence reporting under clause 3 (xiv) of the Order is not applicable to the Company.
- xv. In our opinion and according to the information and explanations given to us, during the year the Company has not entered into any non-cash transactions with its Directors or persons connected to its directors and hence provisions of section 192 of the Companies Act, 2013 are not applicable to the Company.
- xvi. The Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Accordingly, the provisions of clause 3(xvi) of the order is not applicable to the company.

Date: 31/08/2020

Place: Bengaluru.

For **Venkatachala Raghavendra & CO.,**
Chartered Accountants
(Firm's Registration No.010125S)

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner
Membership No.201860

UDIN: 20201860AAAABI1606

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2020

Particulars	Note	As at 31.03.2020 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2019 (Amount in Rs.)
Assets			
Non- Current Assets			
Property, Plant and Equipment	2	24,07,492	29,61,545
Other Intangible Assets	2	11,81,169	33,18,646
Total		35,88,661	62,80,191
<i>Financial Assets</i>			
Telephone Deposits	3	2,091	2,091
Deferred Tax Assets	4	36,54,603	32,86,671
Total		36,56,694	32,88,762
Total Non-Current Assets		72,45,355	95,68,953
Current Assets			
<i>Financial Assets</i>			
Cash and Cash Equivalentents	5	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
Deposits and TDS under MAT provision	3C	10,00,278	-
Loans & Advances	3	30,29,23,558	46,97,468
Project Works	6	1,55,21,81,411	22,72,13,241
Other Assets	7	1,22,65,583	2,71,40,135
Total Current Assets		3,35,64,05,064	2,35,27,03,468
Profit / Loss Account Balance	15	-2,35,46,727	-49,38,131
TOTAL ASSETS		3,38,71,97,146	2,36,72,10,552

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru
Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
Chartered Accountants
FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner M. No. 201860
UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
Chief Finance Officer

BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2020

Particulars	Note	As at 31.03.2020 (Amount in Rs.)	As at 31.03.2019 (Amount in Rs.)
Equity and Liabilities			
Equity			
Equity Share Capital	8	10,00,000	10,00,000
Total Equity		10,00,000	10,00,000
Liabilities			
Non-current Liabilities			
Project Grant	9	3,22,41,88,590	2,33,27,69,848
Administration and Office Expenditure (Capital) Grant	9A	5,95,63,719	-
Other Non-Current liabilities	10	5,32,11,404	1,37,76,380
Total Non-Current Liabilities		3,33,69,63,713	2,34,65,46,228
Current Liabilities			
Trade & other Payables	11	4,62,87,795	1,93,82,505
Other Current liabilities	12	29,45,638	2,81,819
Total current liabilities		4,92,33,433	1,96,64,324
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES		3,38,71,97,146	2,36,72,10,552

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
 Chartered Accountants
 FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
 Chairman
 DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
 Managing Director
 DIN: 08301675

Sd/-
 (Bhat Venkatachala Krishna)
 Partner M. No. 201860
 UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
 Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
 Chief Finance Officer

STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2020

Particulars	Note	For the year ended 31st March 2020	For the year ended 31st March 2019
		Amount in Rs	Amount in Rs
INCOME			
Revenue from Operations		-	-
Other Income	13	78,48,882	3,00,25,328
Prior period Adjustments	14	-	6,088
TOTAL INCOME		78,48,882	3,00,31,416
EXPENSES			
Employee Benefit Expenses	16A	1,59,53,125	1,47,07,516
Interest on late payment of MAT Income Tax	16B	50,826	-
Other Expenses	17	77,37,069	52,47,054
Depreciation & Amortisation Expenses	2	30,84,390	29,55,774
TOTAL EXPENSES		2,68,25,410	2,29,10,344
Profit / Loss Before Tax		-1,89,76,528	71,21,072
Tax Expenses		-	-
Current Tax		-	-
Deferred Tax Charge /credit	23	-3,67,932	61,123
Total Tax Expenses		-3,67,932	61,123
Profit/ (Loss) for the year		-1,86,08,596	70,59,949
Earning per equity share		-	-
Equity Shares of par value Rs 100 each		-	-
Basic		-1,861	706
Diluted		-1,861	706
Number of shares used in computing earnings Per share		-	-
		-	-
Basic		10,000	10,000
Diluted		10,000	10,000

The Notes referred to above form an integral part of the financial statements

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru
Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
Chartered Accountants
FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner M. No. 201860
UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
Chief Finance Officer

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31STMARCH 2020

Particulars	As at 31st March, 2020	As at 31st March, 2019
	Amount in Rs.	Amount in Rs.
A. CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
Profit after tax	-1,86,08,596	70,59,949
Adjustments for:		
Depreciation and Amortisation	30,84,390	29,55,774
Deferred Tax Charge/(Credit)	-3,67,932	61,123
Interest Income	-	-
Operating Profit/(Loss) before working capital changes	-1,58,92,138	1,00,76,846
Changes in working capital:		
Adjustments for:		
Short Term Loans and Advance	-	-
Long Term Loans and Advance	-	-
Trade Payables	-	-
Other Current Liabilities	-	-
Other Non-Current Liabilities	-	-
(Increase)/ Decrease in Current Assets	-1,60,96,87,918	-23,92,72,084
Increase/(Decrease) in Current Liability	2,95,69,109	1,55,50,081
Operating Profit / (Loss) after working capital changes	-1,59,60,10,947	-21,36,45,157
Cash flow from extraordinary items	-	-
Cash generated from operations	-1,59,60,10,947	-21,36,45,157
Net Income Tax paid	-3,67,932	-
Net cash flow from/(used in) operating activities [A]	-1,59,56,43,015	-21,36,45,157
B. CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
Purchase of Fixed Assets	-3,92,860	-12,93,409
Sale / Reduction in Fixed Assets	-	1,61,499
Interest received on A&OE Grant	-	-
Net Cash (used in) Investing Activities [B]	-3,92,860	-11,31,910
	-	-
C. CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
Issue of Share Capital	-	-
Receipt of Capital Grant	76,89,06,256	2,00,00,000
Receipt of Administration & Office Expenditure Grant	5,95,63,719	
Interest on Capital Grant	12,25,12,486	13,80,87,597
Proceeds from Non-current Liability	3,94,35,024	1,34,02,050
Net Cash from Financing Activities [C]	99,04,17,485	17,14,89,647
	-	-

Net Increase/(Decrease) in Cash & Cash Equivalents [A+B+C]	-60,56,18,390	-4,32,87,420
Cash & Cash Equivalents Opening Balance	2,09,36,52,624	2,13,69,40,044
Cash & Cash Equivalents Closing Balance*	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
	-60,56,18,390	-4,32,87,420
		-
* Comprises:	-	-
(a) Cash on hand	-	-
(b) Balances with banks	-	-
(i) In current and SB accounts	33,80,34,234	67,08,107
(ii) In Fixed deposit accounts	1,15,00,00,000	2,08,69,44,517
	1,48,80,34,234	2,09,36,52,624

Notes:

1. The above Cash Flow Statement has been compiled from and is based on the Balance Sheet as at March 31, 2020 and the relative Statement of Profit and Loss for the year ended on that date.

2. The above Cash Flow Statement has been prepared in consonance with the requirements of Indian Accounting Standard (IND AS) - 7 on Cash Flow Statements issued by the Institute of Chartered Accountants of India and the reallocations required for the purpose are as made by the Company.

This is the Cash Flow Statement referred to in our report of even date.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru
Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
Chartered Accountants
FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner M. No. 201860
UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
Chief Finance Officer

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

Particulars	As at 31st March 2020		As at 31st March 2019	
	No. of shares	Amount	No. of shares	Amount
Equity share capital				
Issue of Share Capital	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
As at 31st March, 2020	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
Chartered Accountants
FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner M. No. 201860
UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
Chief Finance Officer

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES & NOTES TO ACCOUNTS

Note No. 1

Significant Accounting Policies:

Corporate Information:

Tumakuru Smart City Limited [CIN - U74999KA2017PLC099774](TSCL or the company) is a public limited company domiciled and incorporated in India under the Companies Act, 2013 ('the Act'). The registered office of the company is situated at Mahalaxmi Arcade, S.S. Puram Main Road, Coffee Board Colony, Tumakuru- 572102. TSCL is Special Purpose Vehicle (SPV) formed under Smart City Mission of the Government of India for implementation of smart city project in Tumakuru. The core objective of Tumakuru Smart City is to provide Area based development, quality based life of Tumakuru citizens with clean and sustainable environment and get advanced version of living standard.

TSCL was incorporated on February 06, 2017. The first IND AS financial statements of the company are presented since its first year of accounts.

i) Significant Accounting Policies:

The company is a Public Limited Company set up with the specific task of implementing the projects of Smart city projects of union government in Tumkur city. The companies' Office maintenance and Administration costs are met by the grant received from Government of India (UNION) and Government of Karnataka (State) as Administration & Office Expenses Grants. The Financial statements are prepared on a going concern basis.

ii) Basis of preparation and presentation:

Financial statements have been prepared under historical cost convention basis in accordance with Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) in India and to comply with the Indian Accounting standards notified under section 133 of the companies Act read with Companies (Indian Accounting Standards) Rules, 2015 as amended up to 31.03.2020. All items of Income and Expenditure that have material bearing on the financial statements are recognized on accrual basis unless otherwise stated.

iii) Use of Estimates:

The preparation of financial statements in conformity with Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) requires management to make estimates and assumptions that affect the reported balances of assets and liabilities, disclosure relating to contingent assets and liabilities as at the date of the financial statements and reported amount of revenues and expenses during the period. The estimates and assumptions used in the financial statements are based upon management's evaluation of relevant facts and circumstances as of the date of financial statements. Actual results could differ from those estimates. Any revision to accounting estimated is recognized prospectively in current and future periods.

iv) Revenue Recognition:

The Government grant that is received/receivable as compensation for expenses or losses incurred in a previous financial year or for the purpose of giving immediate financial support to the person with no further related costs, shall be recognized as income of the period in which it is receivable.

Based on the qualification of Independent Auditors for the year 2017-18 the Project Management Consultancy expenses is treated as Project expenditure during the year 2019-20.

v) Government Grants:

Government Grants are not recognized until there is reasonable assurance that the company will comply with the conditions attaching to them and that the grants will be received.

Government grants are recognized in profit or loss on a systematic basis over the period in which the company recognizes as expenses the related costs for which grants intended to compensate. Specifically, government grants whose primary condition is that the Company should purchase, construct or otherwise acquire non-current assets are recognized as deferred revenue in the balance sheet and transferred to profit or loss on a systematic and rational basis over the useful lives of the related assets.

Government grants of the nature of promoter's contribution should be credited to capital reserve and treated as a part of shareholder's funds.

Government grants that are receivable as compensation for expenses or losses already incurred or for the purpose of giving immediate financial support to the company with no future related costs are recognized in profit or loss in the period in which they become receivable.

vi) Employee Benefits:

a) Short-term Employee Benefits

Employee benefits payable wholly within twelve months of receiving employee service are classified as short-term employee benefits. These benefits include salaries and wages, bonus and other entitlement. The undiscounted amount of short-term employee benefit to be paid in exchange for employee services is recognized as expense as the related service is rendered by employees.

b) Post-Employment and Other Long-term employee benefits

The employees working in the company are either on deputation from Government or on contract /outsource basis and accordingly the Company does not provide and nor expect to provide any post-employment and other long-term employee benefits to employees.

vii) Taxation:

Income tax comprises current and deferred tax. Income tax expense is recognized in the statements of profit and loss except to the extent it relates to items directly recognized in equity or in other comprehensive income.

a) Current Income Tax

Current income tax for the current and prior periods are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authorities based on the taxable income for the period. The tax rates and tax laws used to compute the current tax amount are those that are enacted or substantively enacted by the reporting date and applicable for the period. The company offsets current tax assets and current tax liabilities, where it has a legally enforceable right to set off the recognized amounts and where it intends either to settle on a net basis or realize the asset and liability simultaneously.

b) Deferred income tax

Deferred income tax is recognized using the balance sheet approach. Deferred income tax assets and liabilities are recognized for deductible and taxable temporary differences arising between

the tax base of assets and liabilities and their carrying amount in financial statements, except when the deferred income tax arises from the initial recognition of goodwill or an asset or liability in a transaction that is not a business combination and affects neither accounting nor taxable profits or loss at the time of transaction. Deferred income tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences, and the carry forward of unused tax credits and unused tax losses can be utilized. Deferred income tax liabilities are recognized for the taxable temporary differences. Then carrying amount of deferred income tax assets is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred income tax asset to be utilized. Deferred income tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates/ tax laws that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

viii) Property, Plant & Equipment and Depreciation:

Property, Plant and Equipment are stated at the cost of acquisition or construction less accumulated depreciation and write down for, impairment if any. Direct costs are capitalised until the assets are ready to be put to use. When significant parts of plant and equipment are required to be replaced at intervals, the Company depreciates them separately based on their specific useful lives. All other repair and maintenance costs are recognised in the statement of profit or loss as incurred. Property, plant and Equipment purchased in foreign currency are recorded at cost, based on the exchange rate on the date of purchase.

The Company identifies and determines cost of each component/ part of Property, plant and equipment separately, if the component/ part has a cost which is significant to the total cost of the Property, plant and equipment and has useful life that is materially different from that of the remaining asset.

An intangible asset is an identifiable non-monetary asset, without physical substance, held for use in rendering of services or for administrative purposes. Intangible assets are recorded at the consideration paid for acquisition of such assets and are carried at cost less accumulated amortization and impairment losses, if any.

Advances paid towards the acquisition of property, plant and equipment outstanding at each balance sheet date is classified as capital advances under other non-current assets and the cost of assets not put to use before such date are disclosed under 'Capital work-in-progress'. Subsequent expenditures relating to property, plant and equipment is capitalized only when it is probable that future economic benefits associated with these will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. Repairs and maintenance costs are recognized in net profit in the statement of profit and loss when incurred. The cost and related accumulated depreciation are eliminated from the financial statements upon sale or retirement of the asset and the resultant gains or losses are recognized in the statement of profit and loss. Assets to be disposed off are reported at the lower of the carrying value or the fair value less cost to sell.

Depreciation is provided on straight line method based on the estimated useful life of the assets as prescribed in Schedule II of Companies Act, 2013 or as estimated by the Management, whichever is lower based on technical assessment.

Asset Block	% of Salvage value estimated (S.L.M)	Estimated Useful life (in years)	Rate of Depreciation
Furniture & Fittings	5%	10	9.50%
Computers, Hardware & Software	5%	3	31.67%
Office Equipment's	5%	5	19.00%

ix) Impairment of Asset:

At each Balance Sheet date the Company assesses whether there is any indication that an asset may be impaired. If any such indication exists the Company estimates the recoverable amount. If the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount an impairment loss is recognized in the profit and loss account to the extent the carrying amount exceeds recoverable amount.

x) Cash and Cash Equivalents:

Cash and Cash Equivalents in the balance sheet comprise cash at bank and on hand and short term deposits which are callable on notice and subject to an insignificant risk of changes in value.

xi) Lease:

Operating Lease: Lease payments (excluding cost for services, such as insurance and maintenance) are recognised as an expense in the statement of profit and loss on a straight line basis over the lease term. The lease term is the non- cancellable period for which the lessee has agreed to take on lease the asset together with any further periods for which the lessee has the option to continue the lease of the asset, with or without further payment, which option at the inception of the lease it is reasonably certain that the lessee will exercise.

Finance Lease: Leases under which the Company assumes substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Such assets are capitalised at fair value of the asset or present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, whichever is lower. Such leased assets are depreciated over the lower of estimated useful life of the asset or the lease period.

xii) Provisions & Contingent Liabilities:

A provision is recognised when the company has a present obligation as a result of past events and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation in respect of which a reliable estimate can be made. Provisions (Excluding retirement benefits) are discounted to their present value and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the balance sheet date. These are reviewed at each balance sheet date and adjusted to reflect the current best estimate.

Contingent liabilities are disclosed in the notes. Contingent liabilities are disclosed for:

a) Possible obligation which will be confirmed only by future events not wholly within the control of the company or

b) Present obligation arising from past events where it is not probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation or a reliable estimate of the amount of the obligation cannot be made.

Contingent assets are not recognised in the financial statements.

xiii) Earnings Per Share:

In determining the Earnings per share, the Company considers the net profit after tax. The number of shares used in computing Basic Earnings per share is the weighted average number of equity shares outstanding during the year. The number of shares used in computing Diluted Earnings per share comprises the weighted average number of equity shares considered for deriving Basic earnings per share and also the weighted average number of equity shares that could have been issued on conversion of all dilutive potential equity shares. Dilutive potential equity shares are deemed converted as of the beginning of the year unless issued at a later date.

xiv) Current/Non-Current classification:

The company presents assets and liabilities in the balance sheet based on current/non-current classification. An asset is classified as current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to be realized or intended to be sold or consumed in normal operating cycle.
- It is held primarily for the purpose of trading.
- It is expected to be realized within twelve months after the date of reporting period or
- Cash and cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least twelve months after reporting period.

Current assets include the current portion of non-current financial assets.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it satisfies any of the following criteria:

- It is expected to be settled in normal operating cycle
- It is held primarily for the purpose of trading
- It is due to be settled within 12 months after the reporting period
- There is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period. Current liabilities include the current portion of long term financial liabilities.

The company classifies all other liabilities as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

The operating cycle is the time between the acquisition of assets and their realization in cash and cash equivalents. The Company has identified 12 months as its operating cycle.

Figures for the previous year have been regrouped / reclassified/ recasted wherever necessary so as to make them comparable with the current year figures.

xv) A Sum of Rupees 2.15 crores being the cost of project completed and handed over to concern Departments before 31-03-2020. To the extent of this, the project Grant is reduced and balance reflected in the Balance Sheet.

xvi) The Breakup of Expenditure on total Projects Rs. 155.22 crores as on 31.03.2020 is as under.

Sl. No.	Particulars	Rupees in Crores
1	Physically/financial completed projects but not handed over to concerned Department.	82.19
2	Projects Dropped – Expenditure Incurred*	0.886
3	Ongoing Projects	72.144
	Total	155.22

*** Expenditure incurred on Dropped Projects**

Sl. No.	Projects	Rs. in Lakhs
1	Multi-speciality Hospital	40.35
2	5MLD STP	18.13
3	Construction of Gandhi Diaroma	2.76
4	Construction of Digital Library Building	0.74
5	Smart Energy Metering	13
6	E V Vehicles	0.52
7	Musical Fountain Interface with multimedia	3.32
8	Smart water management	5.9
9	Ayush Hospital	2.74
10	Multi-level car Parking	1.1
	Total	88.56

xvii) No provision for following expenses has been made though the same was accrued during the reporting financial year 2019-20

1. On the basis of minimum basic as per 6th Pay commission the Salary of Rs.11,13,422/- (Excluding Entitlement) Sri. Shantharajanna, CE, who worked from Feb-2019 to Dec-2019.
2. On the basis of minimum basic as per 6th Pay commission the Salary of Rs.4,44,341/- (Excluding Entitlement) Sri. Basavaraje Gowda, EE, who worked from Oct-2019 to March-2020.
3. Entitlement of Sri. Shantharajanna, CE and Sri. Basavaraje Gowda, EE is also not paid for the period.
4. The Board of Directors in their 21st meeting held on 20.01.2020 have approved the payment of revised salary to the contract employees and the Nomination and Remuneration Committee has also approved the same in its meeting held on 29.02.2020. Accordingly the Managing Director was authorized to effect payment for the period 1.1.2020 onwards and in respect of arrears from 1.4.2018 to 31.12.2019 the Managing Director has been authorized to take a suitable decision in consultation with KUIDFC, the Nodal Agency. The amount of pay arrears to be paid in this regard is Rs.39.00lakhs. The same has not been provided for want of finality in this regard.

xviii) As per the comments raised by C&AG for the Financial Year 2017-18 on charging of P.M.C. fee to statement of Profit & Loss instead of charging against capital grant, the same has been capitalised and as per Mission Guidelines the P.M.C. fee [Capital Expenditure] is incurred out of Administration and Office Expenditure-Grant received during the year and the balance left out will be transferred to Revenue receipt of A & OE Grant. To the extent of A & OE Grant utilized for payment of PMC Fee is reflected in the liability side of Balance Sheet under the caption A & OE Grant (Capital Expenditure). As and when the PMC fee is capitalized and included in the cost of the completion work the same will be reduced from A & OE Grant (Capital Expenditure).

Note No. 2

PROPERTY, PLANT & EQUIPMENT AND OTHER INTANGIBLE ASSETS:

The changes in carrying value of Property, Plant and Equipment for the year ended March 31, 2020 are as follows:

Amount in Rs.

DESCRIPTION	Gross value as on 01.04.2019	Additions during the Year	Total	Deletions During the year	Total as on 31.03.2020	Depreciated on at the Beginning 01.04.2019	Depreciated on for the Year	Depreciated on Deletion During the year	Total Depreciation as on 31.03.2020	Net Block as on 31.03.2020	Net Block as on 31.03.2019
A- TANGIBLE ASSETS											
Furniture & Fixtures	13,73,991	3,31,680	17,05,671	-	17,05,671	1,56,868	1,46,782	-	3,03,650	14,02,021	12,17,123
Computers	17,46,559	-	17,46,559	-	17,46,559	8,56,828	5,53,135	-	14,09,963	3,36,596	8,89,731
Office Equipment	12,61,927	61,180	13,23,107	-	13,23,107	4,07,236	2,46,996	-	6,54,232	6,68,875	8,54,691
Total-A	43,82,477	3,92,860	47,75,337	-	47,75,337	14,20,932	9,46,913	-	23,67,845	24,07,492	29,61,545
B- INTANGIBLE ASSETS											
Software	67,49,217	-	67,49,217	-	67,49,217	34,30,571	21,37,477	-	55,68,048	11,81,169	33,18,646
Grand Total A+B	1,11,31,694	3,92,860	1,15,24,554	-	1,15,24,554	48,51,503	30,84,390	-	79,35,893	35,88,661	62,80,191

Loans and Advances:

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
A. Loans and Advances- Non Current Assets		
Secured and considered good		
Unsecured and considered Good	-	-
Telephone Deposit	2,091	2,091
B. Loans and Advances- Current Assets		
Mobilisation advance (Secured by bank guarantee)	4,88,86,000	-
Advances to suppliers	537	3,469
Deposit Contribution Works(KRIDL), Forest, KUWS&DB, KMDS & Health Department)*	25,40,37,021	46,93,999
Total	30,29,23,558	46,97,468
KRIDL	-	38,71,500
Forest	-	6,22,499
KUWS&DB	-	2,00,000
KMDS	8,90,88,750	-
Health Department GOK	16,49,48,271	
*Total	25,40,37,021	46,93,999
C. Deposits, TDS Deducted and MAT(IT) Paid		
Self-Assessment Tax paid	3,89,534	-
TDS for the year 2018-19	6,10,744	-
Total	10,00,278	-

Deferred Tax Assets:

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Deferred Tax Assets	32,86,671	33,47,794
Add/Less: Deferred Tax Assets / Liabilities	3,67,932	-61,123
Total	36,54,603	32,86,671

Cash and Cash Equivalents:

Particulars		As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Cash and Cash Equivalents			
Balance with Banks			
In current, savings Bank and Deposit accounts*		1,48,80,34,234	2,09,36,52,624
The details of balances with banks are as follows			
State Bank of India current Account		1,12,78,946	15,79,348
Union Bank of India Savings Bank accounts		32,67,55,288	51,28,759
Deposits		-	-
Union Bank of India Savings Bank accounts	Flexi Account	-	28,45,00,000
Indian Bank	Term deposit	-	96,00,00,000
Axis Bank	Term deposit	-	54,24,44,517
Karnataka Grameena Bank Term deposit	Term deposit	30,00,00,000	30,00,00,000
Union Bank of India	Term deposit	85,00,00,000	-
Total		1,48,80,34,234	2,09,36,52,624

Project Works:

Particulars		As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Projects Payment		1,47,39,27,055	17,49,57,180
P M C Fee pending transfer to work		9,17,81,539	4,55,09,903
Tender Publication charges Works		80,02,842	68,09,704
Total		1,57,37,11,436	22,72,76,787
Less: Project Adjustment Account(Credit)		-	63,546
Less: Cost of completed project works handed over to concerned departments		2,15,30,025	
PMC Fee	4,36,281		
Tender Publication charges Works	3,79,679		
Project work Cost	2,07,14,065		
Total Project Payment*		1,55,21,81,411	22,72,13,241
Completed but not handed over to concerned Department		82,19,00,000	2,48,81,086
Projects Dropped		88,56,000	21,43,203
Ongoing Projects		72,14,25,411	20,01,88,952
*Total		1,55,21,81,411	22,72,13,241

Other Financial Assets:

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
TDS	1,04,99,183	6,10,744
Interest Accrued on Term /Fixed / Flexi deposit	17,66,400	65,29,391
Grant A & OE Receivable	-	2,00,00,000
Total	1,22,65,583	2,71,40,135

Share Capital:

Particulars	As at 31st March, 2020		As at 31st March, 2019	
	No. of shares	Amount in Rs.	No. of shares	Amount in Rs.
Authorised capital				
20,000,000 Equity Shares of Rs.100 each	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
	2,00,00,000	2,00,00,00,000	2,00,00,000	2,00,00,00,000
Issued, subscribed and paid up capital				
10,000 Equity Shares of Rs.100 each*	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

*At the time of incorporation the paid up capital of the Company is of Rs.10 lakh, out of which Rs.5.00 lakh will be from Government of Karnataka (GOK) and Rs.5.00 lakh from the Urban Local Bodies (ULB) concerned. As per Smart City Mission Guideline Urban Local bodies holds the equity holding on behalf of Government of India (GOI).

(a) Shareholders holding more than 5 percent of shares in the Company:

Name of the share holder	As at 31st March, 2020		As at 31st March, 2019	
	No. of shares	% holding	No. of shares	% holding
Equity shares				
Hon'ble Governor, Government of Karnataka	4,997	49.97	4,997	49.97
Tumakuru City Corporation	4,997	49.97	4,997	49.97
Others*	6	0.06	6	0.06
	10,000	100	10,000	100
*Others				
Mayor, Tumakuru City Corporation (Represented by Smt. Fareeda Begum)	1	0.01%		
Deputy Mayor, Tumakuru City Corporation (Represented by Smt. Shashikala)	1	0.01%		
Managing Director, KUWS&DB (Represented by Dr. J Ravi Shankar I.A.S)	1	0.01%		
Managing Director, KUIDFC (Represented by Ms. Charulata Somal, I.A.S)	1	0.01%		
Deputy Commissioner, Tumakuru (Represented by Dr. K Rakesh Kumar I.A.S)	1	0.01%		
Managing Director, BESCO (Represented by Shri. M B Rajesh Gowda, I.A.S)	1	0.01%		

The above listed shares have been held by the aforesaid person as registered holders, however beneficial owner would be Government of Karnataka and Tumakuru City Corporation and all regulatory formalities has been duly complied.

(b) Reconciliation of the number of shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting year is as given below:

Particulars	As at 31st March, 2020		As at 31 st March, 2019	
	No. of shares	Amount (Rs.)	No. of shares	Amount (Rs)
Number of equity shares at the beginning of the year	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000
Number of equity shares issued during the year	-	-	-	-
Number of equity shares outstanding at the end of the year	10,000	10,00,000	10,000	10,00,000

(c) The Company has only one class of shares referred to as equity shares having a par value of Rs.100/- Each holder of equity shares is entitled to one vote per share.

(d) Equity Shares issued otherwise than for cash and bought back:

Particulars	Year 2019-20 (Aggregate No. of Shares)	Year 2018-19 (Aggregate No. of Shares)
Equity Shares:		
Fully paid up pursuant to contract(s) without payment being received in cash	Nil	Nil
Fully paid up by way of bonus shares	Nil	Nil
Shares bought back	Nil	Nil

Non-Current Liabilities:**A. Project Grant:**

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
GoI- Opening Balance	1,06,95,00,000	1,06,95,00,000
Received during the year	79,00,00,000	-
GoK - Opening Balance	1,06,95,00,000	1,04,95,00,000
Received during the year	-	2,00,00,000
Less Equity Capital	-	-
Capital Grant for Project	2,92,90,00,000	2,13,90,00,000
Add: Interest Income Transferred to respective capital grants*	31,62,82,334	19,37,69,848
Less: cost of completed project works handed over to concerned departments	2,10,93,744	-
Total	3,22,41,88,590	2,33,27,69,848

B. Administration and office Expenditure Grant:

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
GoI- Opening Balance	-	-
Received during the year	6,00,00,000	-
GoK - Opening Balance	-	-
Received during the year	-	-
Less Equity Capital	-	-
A & OE Grant	6,00,00,000	-
Add: Interest Income Transferred to respective capital grants*	-	-
Less: cost of completed project works handed over to concerned departments	4,36,281	-
Total	5,95,63,719	-

*In absence of specific instruction/Mission Guideline for utilization of interest earned on Grant balances held in bank, the same has been accounted as separate fund in the books of account and recorded under Non-Current Liabilities in the financial statement of the company.

Financial Liabilities (Other Non-Current Liabilities):

Particulars	As at 31st March 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Security Deposit /EMD	48,35,363	1,20,62,323
Additional Security Deposit	4,40,537	16,03,519
Retention Money	27,672	27,672
Deposits Contribution-(Advance)	-	82,866
Deducted from contractor bill	4,79,07,832	-
Total	5,32,11,404	1,37,76,380

Trade Payables:

Particulars	As at 31st March, 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March, 2019 (Amount in Rs.)
Trade Payables	4,62,87,795	1,93,82,505
MSMED/SSI Undertakings	-	-
	4,62,87,795	1,93,82,505

There are no Micro, Small & Medium Enterprises to whom the company owes dues, which are outstanding for more than 45 days at the Balance Sheet date other than those disclosed below. The Micro, Small & Medium Enterprises have been identified on the basis of information available with the company. This has been relied upon by the auditors.

Particulars	As at 31st March, 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March, 2019 (Amount in Rs.)
a. Principal amount due to suppliers under MSMED Act, 2006	Nil	Nil
b. Interest accrued & due to suppliers under MSMED Act, on the above amount	Nil	Nil
c. Payment made to suppliers (other than interest) beyond the appointed day, during the year	Nil	Nil
d. Interest paid to suppliers under MSMED Act, (other than Sec 16)	Nil	Nil
e. Interest paid to suppliers under MSMED Act, (Section 16)	Nil	Nil
f. Interest due & payable to suppliers under MSMED Act, for payments already made	Nil	Nil
g. Interest accrued & remaining unpaid at the end of the year to suppliers under MSMED Act.	Nil	Nil

Other Current Liabilities:

Particulars	As at 31st March, 2020 (Amount in Rs.)	As at 31st March, 2019 (Amount in Rs.)
(i) Employees Provident Fund	46,455	52,400
(ii) National Pension Scheme	30,042	67,241
(iii) GST	28,65,541	1,57,978
(iv) Professional Tax	3,600	4,200
Total	29,45,638	2,81,819

Income:

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Revenue from operations	Nil	Nil
Other Income	-	-
Interest Income	-	-
Revenue Grant transferred to Income	-	3,00,00,000
Other miscellaneous	78,48,882	25,328
Total Other Income	78,48,882	3,00,25,328

Note: A&OE Grant Received Rs.6,00,00,000/- from GoI was adjusted to PMC Consultation charges paid as per Mission guidelines and The same is reflected A & OE Grant (Capital Expenditure Grant) in the Balance Sheet.

Prior period Adjustment (Net):

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Provision made during Financial year 2017-18 no longer required	-	6,088

Profit and Loss Account:

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Balance b/f - Loss for the year 2018-19	-49,38,131	-1,19,98,080
Profit for the year 2019-20	-1,86,08,596	70,59,949
P& L Balance as on 31.03.2020	-2,35,46,727	-49,38,131

Note No. 16A**Employee Benefit Expenses:**

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Salaries, wages & Other Benefits	1,50,62,683	1,37,58,811
Contributions to provident & Other Funds		
Provident Fund	3,24,850	3,99,544
National pension Scheme	51,047	33,209
Leave encashment and pension	5,14,545	5,15,952
Staff welfare Expenses	-	-
Total	1,59,53,125	1,47,07,516

The Company has deputation/Contract employees for which Tax Deducted at source is done under section 192A/192B of Income Tax Act 1961 respectively.

Note No. 16B

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Interest on late payment of MAT Income Tax	50,826	-
Total	50,826	-

Other Expenses:

Particulars	For the Year ended 31.03.2020 (in Rs.)	For the previous year ended 31.03.2019 (in Rs.)
1. Power and Fuel	3,83,569	2,96,010
2. Rent including lease rentals	13,42,401	12,47,832
3. Repairs and maintenance	9,23,141	12,01,806
4. Communication	37,668	43,008
5. Travelling and conveyance	4,65,712	4,99,104
6. Printing & stationery	2,81,821	1,95,899
7. Legal and professional Charges *	2,06,700	1,57,930
8. Directors sitting fees	1,99,000	86,000
9. Conveyance to Board of Directors	42,000	-
10. Sitting Fee- others	33,000	97,000
11. General office and other Expenses	4,43,149	3,90,920
12. Auditors' Remuneration-Statutory Audit Fee (Including Tax)**	88,500	59,000
13. Out of Pocket Expenses	12,000	-
14. Tender Publications	5,34,339	3,93,543
15. IEC Activities	7,68,320	3,67,143
16. Foreign Tour & Expenses	14,32,307	-
17. Business promotion and development Expenses	5,43,442	2,11,859
18. Project Management Consultant Charges -PMC		
Total	77,37,069	52,47,054

*Legal and professional Charges included Tax Audit fee Rs. 23000/- (including tax), ROC Filing & other certification Fees Rs.72,760, other tax / professional consultant (GST/PT) fees Rs. 1,10,940/-

**Auditors Remuneration Statutory Audit Fee Rs.50,000/-(Excluding Tax) and Audit fee 2018-19 Rs.17500/-, Out of Packet Expenditure Rs.12,000/-

Operating Lease	For the Year ended 31.03.2020 (in Rs.)	For the previous year ended 31.01.2019 (in Rs.)
Minimum lease payments for renting of office premise	13,42,401	12,47,832
The Company has entered into operating lease arrangements for Office premises, which are not terminable in nature. Such leases are generally for a period of 60 months having escalation clause of 6% every year	-	-
At the balance sheet date, the commitments of operating leases were as follows:	-	-
Not later than one year (excluding taxes)	12,83,650	12,09,600
Later than one year, not later than five years (excluding taxes)	12,29,950	26,13,600
More than five years (excluding taxes)	-	-

Expenditure & Earning in Foreign Exchange:

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Expenditure & Earning in Foreign Exchange	Nil	Nil

Earnings Per Share:

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
(a) Basic		
Net profit / (loss) for the year from operations attributable to the equity shareholders	1,86,08,596	70,59,949
Weighted average number of equity shares	10,000	10,000
Par value per share	100	100
Earnings per share from operations - Basic	-1,861	706
(b) Diluted	-1,861	706

Commitments and contingent liabilities:

Particulars	For the Year ended 31st March 2020 (Amount in Rs.)	For the previous year ended 31st March 2019 (Amount in Rs.)
Capital commitments – Projects	6,92,50,00,000	2,84,09,96,900

Related Party Transactions:**A. Summary of transactions with related parties during the year is as follows:**

Key Management Personnel	Remuneration Paid	
	For the Year ended 31.03.2020 (in Rs.)	For the Year ended 31.03.2019 (in Rs.)
Mr. B T Rangaswamy (01-04-2019 to 26-07-2019)	4,00,851	3,84,467
Mr. Manjunath Swamy (01-01-2018 to 30-11-2018)	37,916	
Mr. T Bhoobalan (26-07-2019 to 23-09-2019 & 19-12-2019 to 31-03-2020)	56,808	
Mr. K A Srinivasa (from April-19 to March-2020)	11,46,053	9,63,960
Mr. Murali B S (10-10-2019 to 31-03-2020)	2,89,000	

B. Names of related parties & description of relationship:

Ref	Names of related parties	Description of relationship
a.	Key Managerial Personnel	
	Mr. B T Rangaswamy (01-04-2019 to 26-07-2019)	Managing Director & Chief Executive Officer
	Mr. Manjunath Swamy (01-01-2018 to 30-11-2018)	Managing Director & Chief Executive Officer
	Mr. T Bhoobalan (26-07-2019 to 23-09-2019 & 19-12-2019 to 31-03-2020)	Managing Director & Chief Executive Officer
	Mr. K A Srinivasa (from April-19 to March-2020)	Chief Finance Officer
	Mr. Murali B S (10-10-2019 to 31-03-2020)	Company Secretary

Government Grant as required under Ind AS 20:

During the year, the Company has received grant from Government of India and Government of Karnataka as per below table:

Particulars	Capital Grant (in Rs.)	Revenue Grant (in Rs.)	For the year ended 31st March 2020 (in Rs.)	For the year ended 31st March 2019 (in Rs.)
			Total	Total
Balance as on 01.04.2019	2,14,00,00,000	-	2,14,00,00,000	2,12,00,00,000
Grant Received -				
Government of India				
Government of India (KUIDFC letter dated 03.08.2018 Ref No.UDD 223 CSS 2019 Bengaluru dt:14-08-2019)	79,00,00,000	6,00,00,000	85,00,00,000	3,00,00,000
Government of India (KUIDFC letter dated 03.04.2019 Ref No.UDD 42 CSS 2019 Bengaluru dt:07-03-2019)	-	-	-	2,00,00,000
Total	2,93,00,00,000	6,00,00,000	2,99,00,00,000	2,17,00,00,000
Less: Cost of completed project works handed over to concerned departments	2,10,93,744	4,36,281	2,15,30,025	
Utilization for Admin & Operating expenses	-	-	6,00,00,000	3,00,00,000
Project Grant Balance at the end of the year - (A)	2,90,89,06,256	5,95,63,719	2,90,84,69,975	2,14,00,00,000
Add: Interest on Project Fund	-	-	-	-
Interest Income Funded-Opening Balance 01.04.2019	19,37,69,848	-	19,37,69,848	5,56,82,251
Add: Interest earned during the year 2019-20	12,25,12,486	-	12,25,12,486	13,80,87,597
Interest fund Balance at the end of the year-(B)	31,62,82,334	-	31,62,82,334	19,37,69,848
Total project Grant at the end of the year (Including Equity Share Capital of Rs.10,00,000/-) A+B	3,22,51,88,590	5,95,63,719	3,22,47,52,309	2,33,37,69,848

In accordance with the notification issued by the Ministry of Corporate Affairs the company has adopted Indian Accounting Standard (referred to as "Ind AS") notified under the Companies (Indian Accounting Standards) Rules 2015.

Deferred Tax Asset:

Particulars	Amount (in Rs.)
AS - 22 : Deferred Tax Asset	
Depreciation as per IT Act for the Year	16,69,267.00
Depreciation as per companies Act for the Year	30,84,390.26
Difference	(14,15,123.26)
Tax @ 25% + surcharge 4% i.e. 26%	(3,67,932.05)
Note: The unabsorbed losses of the current year to be carried forward is Rs.1,75,61,405/- as per Income Tax Calculation. Since the probability of set of losses in future years is uncertain, the Loss is not considered for calculation of Deferred tax asset.	

For and on behalf of the Board of Directors

Place: Tumakuru

Date: 31.08.2020

As per our report of even date
For Venkatachala Raghavendra & Co.,
Chartered Accountants
FRN: 010125S

Sd/-
Rakesh Singh I.A.S.
Chairman
DIN: 00828166

Sd/-
B T Rangaswamy K.M.A.S.
Managing Director
DIN: 08301675

Sd/-
(Bhat Venkatachala Krishna)
Partner M. No. 201860
UDIN: 20201860AAAABI1606

Sd/-
Murali B S
Company Secretary

Sd/-
K.A.Srinivasa K.S.A.S.
Chief Finance Officer

Tumakuru - A "KIND" city

(Knowledge and Industrial Nexus Destination)



Contact Details

Office : 1st Floor, Sri Mahalaxmi Arcade, S.S. Puram Main Road, Coffee Board Colony, Tumakuru 572102.

E-mail : smartcitytumakuru@gmail.com / gsmartcitytumakuru@gmail.com

Phone : 0816-2278190.

